

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (SOPZ)

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na:

1. **Odbieraniu i zagospodarowywaniu odpadów komunalnych** z terenu Miasta i Gminy Mikstat powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, oraz na nieruchomościach mieszanych położonych na terenie miasta Mikstat oraz następujących miejscowości: Komorów, Kotłów, Mikstat-Pustkowie, Biskupice Zabaryczne, Kaliszkowice Kaliskie, Kaliszkowice Ołobockie, Przedborów w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2024 r. oraz **wyposażenie wszystkich właścicieli nieruchomości w pojemniki na odpady** w terminie do dnia 31.12.2021r. zgodnie z uchwałą Nr XIX/127/2020 Rady Miejskiej w Mikstacie z dnia 3 lipca 2020 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Mikstat – stanowiącą załącznik nr 10 do SIWZ, Uchwałą Nr XVIII/109/2020 Rady Miejskiej w Mikstacie z dnia 25 maja 2020 roku w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowanie tych odpadów – stanowiącą załącznik nr 11 do SIWZ
 2. Utworzeniu i prowadzeniu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) oraz odbieraniu i zagospodarowywaniu odpadów komunalnych w nim gromadzonych.
 3. Przeprowadzeniu akcyjnej zbiórki odpadów wielkogabarytowych.
- w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz.U. z 2021r. poz. 888 ze zm.), ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (j.t. Dz.U. z 2021r. poz. 779 ze zm.), zapisami WPGO przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Wielkopolskiego nr XXXI/810/2017 z dnia 29 Maja 2017r. oraz przepisami prawa lokalnego.

Charakterystyka Miasta i Gminy Mikstat.

Powierzchnia Miasta i Gminy Mikstat wynosi 8 717 ha. Poglądową topografię terenu - sieć drogową miasta Mikstat, sieć drogową gminy Mikstat, mapę topograficzną gminy - przedstawiono na załączonych mapach stanowiących **załącznik nr 9 do SIWZ**.

Liczba osób zamieszkujących na terenie Miasta i Gminy Mikstat wynosi 5567 osób (stan wg złożonych deklaracji na dzień ogłoszenia przetargu).

Liczba nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Mikstat wynosi 1514 szt.

Zadanie nr 1 – odbiór i zagospodarowanie odpadów od właścicieli nieruchomości

1. Zakres Zadania 1 przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór i zagospodarowanie następujących rodzajów odpadów komunalnych :
 - a) papieru i tektury oraz opakowań z papieru i tektury,
 - b) szkła oraz opakowań ze szkła,
 - c) tworzyw sztucznych oraz opakowań z tworzywa sztucznego,
 - d) opakowań wielomateriałowych,
 - e) metali oraz opakowań z metali,
 - f) zużytych baterii i akumulatorów,
 - g) odpadów zielonych,
 - h) bioodpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji,
 - i) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - j) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
 - k) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
 - l) zużytych opon,
 - m) przeterminowanych leków i chemikaliów,
 - n) odpadów niebezpiecznych,
 - o) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
 - p) odpadów z tekstyliów i odzieży,
 - r) pozostałych odpadów komunalnych.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć pojemniki i worki do gromadzenia odpadów na wskazane przez Zamawiającego nieruchomości zamieszkałe i niezamieszkałe zgodnie z zachowaniem zasad określonych w Uchwale nr XVIII/109/2020 Rady Miejskiej w Mikstacie z dnia 25 maja 2020 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Mikstat w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31.12.2021r.
3. Szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów określa Uchwała Nr XVIII/109/2020 Rady Miejskiej w Mikstacie z dnia 25 maja 2020 roku w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian z uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

* Uchwała Nr XVIII/109/2020 Rady Miejskiej w Mikstacie z dnia 25 maja 2020 roku nie reguluje zasad odbioru i zagospodarowania popiołu.
4. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- a. pojemniki na odpady o pojemności 120 litrów;
 - b. pojemniki na odpady o pojemności 240 litrów;
 - c. pojemniki na odpady o pojemności 660 l;
 - d. pojemniki na odpady o pojemności 1100 litrów;
 - e. pojemnik (KP 7) o pojemności 7 m³;
 - f. worki na odpady segregowane o pojemności 120 litrów;
 - g. inne tj. pojemniki do selektywnej zbiórki typu dzwon lub siatkowy.
5. Dla potrzeb zbiórki odpadów komunalnych stosuje się:
- a. worki lub pojemniki koloru niebieskiego - z przeznaczeniem na papier i tekturę, oznaczone napisem „Papier”
 - nieruchomości zamieszkałe – worek
 - nieruchomości zamieszkałe w zabudowie wielorodzinnej – pojemnik
 - b. pojemniki koloru zielonego - z przeznaczeniem na szkło i odpady opakowaniowe ze szkła oznaczone napisem "Szkło",
 - c. pojemniki koloru żółtego - z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne i metale, opakowania wielomateriałowe oznaczone napisem "Metale i tworzywa sztuczne",
 - d. pojemniki koloru brązowego - z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów oznaczone napisem „Bio".
 - e. pojemniki oznaczone napisem „Zmieszane odpady komunalne” (kolor inny niż kolory wskazane do odpadów segregowanych np. czarny)
6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na teren nieruchomości i przekazać właścicielowi nieruchomości, pojemniki fabrycznie nowe, bądź pojemniki używane w bardzo dobrym stanie technicznym i wizualnym, uprzednio oczyszczone i wydezynfekowane. Każdy pojemnik powinien posiadać numer identyfikacyjny.
7. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na teren nieruchomości worki na „Papier” o następującej charakterystyce:
- a. worki koloru niebieskiego oznaczone napisem „Papier”
 - b. materiał – folia polietylenowa LDPE,
 - c. pojemność – 120 dm³
 - d. grubość – 20 mikronów,
 - e. nadruk jednostronny koloru czarnego (informacje co można wrzucać do worka na papier oraz czego nie należy wrzucać)
 - f. worek wyposażony w tasiemkę służącą do skutecznego zawiązywania otworu wysypowego.

Przy odbiorze worków na odpady segregowane „Papier” z każdego punktu odbioru na terenie nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych oraz mieszanych, w terminach wynikających z harmonogramu, odbierający odpady zobowiązany jest do pozostawienia tej samej ilości worków. Większe ilości worków odbierane są przez właścicieli nieruchomości bezpośrednio w

biurze Wykonawcy w uzgodnieniu z Zamawiającym.

Do worków na odpady zebrane w sposób selektywny Wykonawca jest zobowiązany wydrukować i dostarczyć każdemu właścicielowi nieruchomości naklejki z informacją zapisaną w postaci kodu identyfikacyjnego, z której wynika adres nieruchomości.

8. **Wykaz właścicieli nieruchomości zamieszkałych (z przydzielonymi pojemnikami) oraz właścicieli nieruchomości mieszanych (z zadeklarowanymi pojemnikami) z poszczególnych miejscowości zostanie dostarczony przez Zamawiającego w dniu podpisania umowy.**

Zamawiający uwzględniając powstawanie nowych nieruchomości oraz migracje ludności sukcesywnie aktualizuje wykaz i przekazuje informacje o wprowadzonych zmianach Wykonawcy.

- Do określenia ilości pojemników i worków do zbierania odpadów z nieruchomości zamieszkałych i mieszanych służą załączniki nr 1 i 2 do SOPZ.

W przypadku, gdy pojemność pojemnika na danej nieruchomości zamieszkałej lub mieszanej jest nieodpowiednia (zbyt duża lub zbyt mała) Wykonawca jest zobowiązany wymienić pojemnik odpowiednio do zapotrzebowania (po otrzymaniu zlecenia przez Zamawiającego).

9. Zamawiający udostępnia Wykonawcy dane szacunkowe, które mogą zostać wykorzystane przy opracowywaniu ofert:
- a. zestawienie mieszkańców w zależności od ilości osób zamieszkałych w danym gospodarstwie domowym - **załącznik nr 1 do SOPZ.**
 - b. zestawienie budynków wielolokalowych w Mikstacie- **załącznik nr 2 do SOPZ.**
 - c. Zestawienie odpadów komunalnych według BDO zebranych w 2019 roku z Miasta i Gminy Mikstat - **załącznik nr 3 do SOPZ.**
 - d. Zestawienie odpadów komunalnych według BDO zebranych w 2020 roku z Miasta i Gminy Mikstat - **załącznik nr 4 do SOPZ.**
 - e. Ogółem planowana ilość pojemników do wyposażenia poszczególnych nieruchomości na terenie Miasta i Gminy Mikstat – **załącznik nr 5 do SOPZ.**
 - f. Wykaz pojemników znajdujących się na terenie Miasta i Gminy Mikstat – **załącznik nr 6 do SOPZ.**

Dane zawarte w załącznikach do SOPZ nie są zależne od Zamawiającego. Podane ilości wynikają ze złożonych deklaracji na dzień ogłoszenia przetargu i mogą ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego uwzględniając powstawanie nowych nieruchomości oraz migracje ludności, a także zakładanie nowych działalności gospodarczych lub ich zamykanie.

Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji zamówienia i zapoznali się dokładnie z topografią terenu.

10. **Zamawiający zastrzega, iż objęcie wszystkich mieszkańców nieruchomości systemem odbioru odpadów komunalnych powinno nastąpić obowiązkowo w terminie od 01.01.2022r.**

11. Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

12. Odpowiedzialność finansową za podstawiony na każdą nieruchomość zestaw pojemników oraz umyślne zniszczenie, spalenie, lub zagubienie ponosi właściciel nieruchomości.

13. **Na potwierdzenie wyposażenia nieruchomości w pojemniki Wykonawca przedłoży Zamawiającemu raport o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach wraz z informacją o posesjach, do których pojemników nie dostarczono (z podaniem przyczyny niedostarczenia) - do dnia 31.12.2021r.**

Ponadto Wykonawca na żądanie Zamawiającego przekaze potwierdzenia odbioru pojemników przez właściciela opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela bądź jego przedstawiciela. W przypadku niemożności wyposażenia nieruchomości w pojemnik z przyczyn niezależnych od Wykonawcy wskaże on Zamawiającemu te przyczyny na piśmie i udokumentuje ich zaistnienie (za dowód mogą być uznane wskazania urządzeń kontrolujących czas i przebieg tras pojazdów takich jak tachograf czy GPS). Za przyczyny niezależne od Wykonawcy można uznać w szczególności co najmniej trzykrotne niezastanie właściciela nieruchomości pod wskazanym adresem w odstępach co najmniej 3 dniowych w godz. 7.00 - 20.00.

14. Zamawiający, w czasie trwania umowy, udostępni Wykonawcy niezwłocznie informacje o:

- a. nieruchomościach nowo zgłoszonych, na których zamieszkują mieszkańcy,
- b. nieruchomościach zmieniających swój status użytkowania np. z nieruchomości zamieszkałej na nieruchomość niezamieszkałą itp.,
- c. nieruchomości nowo zgłoszonych, na których nie zamieszkują mieszkańcy.

15. Wykonawca przekaze Zamawiającemu bieżące informacje:

- a. o adresach nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego,
- b. o adresach nieruchomości mieszanych, nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego,
- c. o adresach nieruchomości wyposażonych w pojemniki, których właściciele nie wystawiają odpadów przez 3 kolejne miesiące,
- d. o nieprzestrzeganiu selektywnego zbierania odpadów przez właściciela nieruchomości - do informacji należy dołączyć fotografię oraz podać datę, w której zdarzenie miało miejsce – oraz pozostawia na pojemniku czerwoną kartkę, mającą informować mieszkańca o nieprawidłowej segregacji.

16. W przypadku wystąpienia nieruchomości i podmiotów gospodarczych nieujętych w dostarczonym

wykazie Wykonawca wykona usługę wywozu odpadów z podaniem adresu, ilości zamieszkujących na danej nieruchomości mieszkańców, wykonanie usługi będzie odbywało się zgodnie z umową dla nieruchomości zamieszkałych i dla nieruchomości zamieszkałych na których zamieszkują mieszkańcy i prowadzona jest działalność gospodarcza - związanych z pobytem ludności.

17. W przypadku nieruchomości zamieszkałych Wykonawca zobowiązany jest do odbioru każdej ilości nagromadzonych odpadów wszystkich frakcji, w tym również odpadów zgromadzonych w workach wykonawcy. W przypadku nieruchomości mieszanych Wykonawca odbiera tę ilość odpadów, która wynika z odpowiedniej wielkości dostarczonego pojemnika.
18. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych:
 - a. w sposób ciągły, nie zakłócający spoczynku nocnego;
 - b. w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru;
 - c. niezależnie od warunków atmosferycznych;
 - d. pojazdami przystosowanymi do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych, selektywnie zebranych i wielkogabarytowych, w sposób wykluczający mieszanie odpadów oraz dostosowanymi do parametrów dróg.
 - e. w sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdnosc lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą i może polegać na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości oraz innych terminów ich odbiorów.
 - f. z nieruchomości trudnodostępnych i oddalonych od głównego ciągu komunikacyjnego, wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić wizję lokalną na terenie Miasta i Gminy Mikstat

19. Częstotliwość wywozu odpadów

Wymaga się, aby Wykonawca zapewnił odbieranie odpadów z minimalną częstotliwością określoną w uchwale nr XIX/127/2020 Rady Miejskiej w Mikstacie z dnia 3 lipca 2020 roku w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Mikstat.

. Pozbywanie się odpadów komunalnych następuje z częstotliwością określoną w poniższej tabeli:

rodzaj odpadów	zabudowa jednorodzinna		zabudowa wielolokalowa	
	MIASTO	GINA	MIASTO	GINA
zmieszane odpady komunalne	Od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w pozostałe miesiące raz w miesiącu	Od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w pozostałe miesiące raz w miesiącu	Od kwietnia do października nie rzadziej niż raz w tygodniu w pozostałe miesiące nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie	Od kwietnia do października nie rzadziej niż raz w tygodniu w pozostałe miesiące nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie
szkło	1 raz na kwartał	1 raz na kwartał	1 raz na kwartał	1 raz na kwartał
papier	1 raz na kwartał	1 raz na kwartał	1 raz na kwartał	1 raz na kwartał
Metal i tworzywa sztuczne	1 raz w miesiącu	1 raz w miesiącu	1 raz w miesiącu	1 raz w miesiącu
bioodpady	Od kwietnia do października nie rzadziej niż raz w tygodniu w pozostałe miesiące nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie	Od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w pozostałe miesiące raz w miesiącu	Od kwietnia do października nie rzadziej niż raz w tygodniu w pozostałe miesiące nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie	Od kwietnia do października nie rzadziej niż raz w tygodniu w pozostałe miesiące nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie
Meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, opony (4 szt. osobowe)	Zbiórka w systemie akcyjnym raz w roku, według podanego harmonogramu			

20. Harmonogram odbioru odpadów

- a. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji wzór harmonogramu, w którym Wykonawca określi terminy odbioru: „zmieszanych odpadów komunalnych”, „szkła”, „papieru”, „metali i tworzyw sztucznych”, „bio” oraz akcyjnej zbiórki odpadów wielkogabarytowych, w terminie:
 - 7 dni od podpisania umowy obejmujący okres od dnia 1.01.2022r. do 31.12.2022r.,
 - do 01.11.2022r. obejmujący okres od dnia 01.01.2023r. do 31.12.2023r.,
 - do 01.11.2023r. obejmujący okres od dnia 01.01.2024r. do 31.12.2024 r.,
- b. Harmonogram co do treści wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego.
- c. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania Harmonogramu odbierania odpadów z uwzględnieniem poszczególnych rodzajów odpadów, w szczególności biorąc pod uwagę:
 - odbiór odpadów selektywnie zbieranych „Papier” oraz „Szkło” w danym rejonie odbywa się w jednym dniu,
 - odbiór odpadów nie może następować w dni ustawowo wolne od pracy;
 - odbiór odpadów, które odbierane są co najmniej raz w miesiącu, lub rzadziej, powinien zostać ustalony w ten sam dzień miesiąca (np. każdy drugi wtorek miesiąca itd.);
 - w przypadku, gdy ustalony dzień tygodnia lub miesiąca dla odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, Wykonawca zapewni odbiór odpadów w następnym dniu nie będącym dniem ustawowo wolnym od pracy;
 - zapewniając regularność i powtarzalność odbierania, tak aby mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania;
 - harmonogram powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny;
 - nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam, informacji propagandowych itp.;
- d. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania harmonogramu właścicielom nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych przed dniem 1 stycznia 2022r. w ilości 1 egzemplarza dla każdego składającego deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- e. Wykonawca przekazuje harmonogramy właścicielom nieruchomości zamieszkałych i mieszanych na kolejne lata obowiązywania umowy w terminach:
 - do 31 grudnia 2021r. na rok 2022,
 - do 15 grudnia 2022r. na rok 2023,
 - do 15 grudnia 2023r. na rok 2024.
- f. Harmonogram przygotowany na wymagany okres obowiązuje do końca terminu na jaki został ustalony. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie Zamawiającego oraz właścicieli nieruchomości o zmianie.
- g. Wykonawca w wyjątkowych sytuacjach odbierze na zgłoszenie Zamawiającego odpady poza

ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców.

21. Odbiór odpadów poprodukcyjnych nie mających cech odpadów komunalnych odbywać się będzie poprzez zawarcie odrębnej umowy z uprawnionym podmiotem.

22. MINI PUNKT ZBIÓRKI ELEKTROODPADÓW

Wykonawca dokonuje odbioru odpadów zgromadzonych w MINI PUNKCIE ZBIÓRKI ELEKTROODPADÓW przy ul. Krakowskiej 17 w Mikstacie. MINI PUNKT ZBIÓRKI umożliwia gromadzenie: zużytych tonerów, tuszy, telefonów, ładowarek, akumulatorów i baterii, żarówek oraz płyty CD, DVD. Odbiór elektroodpadów będzie odbywać się na zgłoszenie telefoniczne, Wykonawca ma obowiązek odebrać odpady w ciągu 4 dni roboczych

23. Odbiór przeterminowanych leków

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić pojemniki i worki do pojemników na przeterminowane leki, w aptece przy ul. Krakowskiej 4 w Mikstacie. Zamawiający nie przewiduje zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zgłoszenia się do udziału w zbiórce kolejnych aptek lub przychodni, a także w przypadku rezygnacji którejkolwiek z nich. Odbiór przeterminowanych leków z aptek powinien odbywać się raz w miesiącu, a w przypadku przepełnienia pojemnika także po telefonicznym powiadomieniu przez aptekę.

Zadanie nr 2 – utworzenie i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych

1. Przedmiotem Zamówienia jest usługa polegająca na utworzeniu i prowadzeniu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych oraz odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych w nim gromadzonych.
 - a) Usługa w zakresie PSZOK powinna być realizowana zgodnie z: Ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021, poz. 888 ze zm.) i Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013, poz. 122)
 - b) PSZOK powinien być dostępny dla wszystkich mieszkańców gminy (powinien znajdować się najdalej 25 km od siedziby zamawiającego). Zamawiający wymaga, by PSZOK czynny był od poniedziałku do piątku minimum przez 8 godzin dziennie oraz w sobotę po zgłoszeniu telefonicznym.
 - c) PSZOK powinien zapewnić przyjmowanie co najmniej takich odpadów komunalnych jak: papier i tektura oraz opakowania z papieru i tektury, metale oraz opakowania z metali, tworzywa

- sztuczne oraz opakowania z tworzywa sztucznego, opakowania wielomateriałowe, szkło oraz opakowania ze szkła, bioodpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, odpady zielone, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe (w ilości do 1 tony z jednej nieruchomości rocznie, za którą została uiszczona opłata w ciągu roku), zużyte opony (max 4 szt. osobowe).
- d) Wykonawca przekaze w terminie 7 dni po podpisaniu umowy Zamawiającemu lokalizację PSZOK, harmonogram oraz Regulamin działania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów.

Zadanie nr 3 – Objazdowa zbiórka odpadów wielkogabarytowych.

1. Przedmiotem zadania nr 3 prowadzonego postępowania jest zbiórka odpadów wielkogabarytowych, pochodzących z gospodarstw domowych polegająca na przejeździe i załadunku odpadów zgodnie z harmonogramem.
2. Zadanie polega na:
 - a) zebraniu wystawionych następujących rodzajów odpadów:
 - 20 03 07 – Odpady wielkogabarytowe (wersalki, tapczany, łóżka, fotele, elementy stolarki, okna, dywany, wykładziny)
 - 20 01 35 * - Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne (telewizory, monitory)
 - 20 01 36 - Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne (pralki, radia, drukarki, odkurzacze)
 - 20 01 23 * - Urządzenia zawierające freony (lodówki)
 - 16 01 03 - Zużyte opony (do rozmiaru 1250x400)
 - b) załadunku na środek transportu
 - c) zagospodarowaniu odebranych odpadów
 - d) posprzątaniu miejsc, w przypadku rozsypania odpadów podczas załadunku z winy wykonawcy, z których odbierane są wystawione odpady.
3. Zbiórka nie obejmuje odpadów powstałych w trakcie prowadzonej działalności gospodarczej przez podmioty gospodarcze.
4. Odpady wielkogabarytowe w ramach zbiórki objazdowej będą odbierane z częstotliwością zgodną z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy (zbiórka odpadów wielkogabarytowych musi się odbyć w czasie trwania zamówienia). Zamawiający przewiduje wykonanie tego zadania raz w roku kalendarzowym.
5. Termin odbioru odpadów wielkogabarytowych zostanie uzgodniony pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w harmonogramie.
6. Wykonawca przedłoży harmonogram odbioru odpadów w terminie 30 dni przed rozpoczęciem zbiórki.
7. Szacowana ilość odpadów do odbioru i zagospodarowania podczas zbiórki odpadów wielkogabarytowych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia: przedstawia załącznik 3 i załącznik 4 do OPZ.

Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) postępowania z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 779 ze zm.) oraz w sposób zgodny

z zapisami art. 9e i art. 9ea. ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. 2021r. poz. 888 ze zm.), wymaganiami ochrony środowiska oraz WPGO przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Wielkopolskiego nr XXXI/810/2017 z dnia 29 maja 2017r. oraz przepisami prawa lokalnego;

- b) przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych bezpośrednio do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (z wyjątkiem przypadków określonych w ustawie z dn. 14 grudnia 2012 r. o odpadach);
- c) wyposażenia nieruchomości w pojemniki zgodne z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 roku w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U. z 2017r. poz. 19)
- d) przekazywania selektywnie odebranych odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
- e) spełniania wymogów w zakresie posiadania bazy magazynowo - transportowej oraz pojazdów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11.01.2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. 2013 poz. 122);
- f) zapewnienia dostatecznej ilości pojazdów specjalistycznych (minimalna ilość określona w SIWZ oraz załączniku nr 13 do SIWZ), gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie niniejszej umowy oraz właściwy standard sanitarny usług zgodnie z obowiązującymi przepisami ;
- g) osiągnięcia na obszarze objętym przedmiotem zamówienia poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji odpadów obejmujących papier, metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe oraz szkło, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z 3.08.2021r., w sprawie sposobu obliczenia poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1530 ze zm.);
- h) osiągnięcia na obszarze objętym przedmiotem zamówienia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
- i) osiągnięcia na obszarze objętym przedmiotem zamówienia poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995r., zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412);
- j) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności w zakresie przeładunku odpadów, ich transportu, spraw formalno-prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych
- k) Wykonawca sporządza sprawozdanie, o którym mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r.

o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2021, poz. 888 ze zm.) Sprawozdanie sporządzone w sposób wymagany przez przepisy prawa Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie do końca miesiąca następującego po półroczu, którego dotyczy;

- l) Wykonawca sporządza sprawozdanie, o którym mowa w art. 9a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2021, poz. 888 ze zm.). Sprawozdanie sporządzone w sposób wymagany przez przepisy prawa Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy;
- m) Wykonawca przedkłada raport miesięczny potwierdzający ilość i rodzaj odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i z nieruchomości mieszanych zawierający informację o sposobach zagospodarowania odebranych odpadów wraz ze wskazaniem instalacji do których zostały przekazane, stanowiący załącznik do faktury;
 - Wykonawca sporządza raport w formie elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym,
 - Wykonawca przesyła raport do Zamawiającego w terminie do 7 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy
 - Zamawiający w terminie 7 dni akceptuje raport lub zgłasza uwagi,
 - Zaakceptowany przez Zamawiającego raport jest podstawą do wystawienia faktury za Wykonaną usługę,
- n) Wykonawca przedkłada raport kwartalny zawierający określenie ilości i rodzajów przekazywanych pojemników w danym kwartale wraz z uaktualnionym raportem o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach;
- o) Wykonawca przedkłada raport kwartalny potwierdzający ilość i rodzaj odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych przyjętych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, zawierający imię, nazwisko, adres osoby przekazującej odpady.

Wynagrodzenie Wykonawcy:

a) za odbiór i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i część odpadów z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy i nieruchomości mieszanych z pobytem ludności, wyposażenie nieruchomości w pojemniki, prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, obsługa MINI Punktu Zbiórki Elektroodpadów oraz odbiór przeterminowanych leków z apteki: - podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

Zestawienie mieszkańców w zależności od ilości osób zamieszkających w danym gospodarstwie domowym.

Ilość osób w gosp.	Biskupice Zab.	Kaliszkowice Kal.	Kaliszkowice Ołob.	Komorów	Kotłów	Przedborów	Mikstat Pust.	Mikstat	RAZEM
1 osobowe gosp.	18	26	18	32	17	13	14	86	224
2 osobowe gosp.	25	36	34	27	26	22	15	126	311
3 osobowe gosp.	29	40	23	38	21	16	17	98	282
4 osobowe gosp.	23	42	36	22	24	13	12	87	259
5 osobowe gosp.	26	29	27	24	20	12	8	57	203
6 osobowe gosp.	15	20	26	23	15	10	10	35	154
7 osobowe gosp.	7	8	5	3	10	4	3	12	52
powyżej 7 os.	3	3	4	4	1	3	1	wielolokale	19
ilość gospod.	147	205	175	174	135	97	80	501	1514
ilość mieszkańców	554	743	681	624	496	345	272	1852	5567

**Budynki wielolokalowe
w MIKSTACIE**

Grabowska 6	41
Grabowska 50	11
Grabowska 54	16
Jęczmienna 8	23
Os. Bielany 1D	41
Os. Bielany 1D	43
Os. Bielany 1D	65
Różana 4	36
Różana 6	17
Słowackiego 19	16
Rynek 17	23
	332

**ZESTAWIENIE ODPADÓW KOMUNALNYCH W TONACH [Mg] Z MIASTA I GMINY MIKSTAT
W ROKU 2019**

Załącznik nr. 3

Lp.	Kod	Rodzaj odpadu	Masa [Mg]	
1	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	4,82	
2	15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	172,56	
3	15 01 07	Opakowania ze szkła	133,72	
4	16 01 03	Zużyte opony	0,23	
5	17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontó	37,34	
6	17 01 02	Gruz ceglany	0,42	
7	17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych mat. Ceramicznych oraz innych	99,47	
8	20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	0,05	
9	20 01 28	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27	0,18	
10	20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	0,82	
11	20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	17,08	
12	20 01 36	elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	7,26	
13	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	123,62	
14	20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	1096,8	
15	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	101,82	
		RAZEM	1796,19	

Ilość osób według deklaracji : Miasto Mikstat: 2035 osób; Gmina Mikstat: 4185 osób.

**ZESTAWIENIE ODPADÓW KOMUNALNYCH W TONACH [Mg] Z MIASTA I GMINY MIKSTAT
W ROKU 2020**

Załącznik nr. 4

Lp.	Kod	Rodzaj odpadu	Masa [Mg]
1	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	10,28
2	15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	2,32
3	15 01 04	Opakowania z metali	6,07
4	15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	183,1
5	15 01 07	Opakowania ze szkła	146,5
6	16 01 03	Zużyte opony	0,54
7	16 02 16	Elementy usunięte ze zużytych urządzeń inne niż wymienione w 16 02 15	0,035
8	16 80 01	Magnetyczne i optyczne nośniki informacji	0,06
9	17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontó	21,12
10	17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych mat. Ceramicznych oraz innych niewymienionych w 17 01 06	29,4
11	17 04 05	Żelazo i stal	0,08
12	17 06 04	Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03	0,06
13	17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02, 17 09 03	13,22
16	20 01 21*	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	0,03
17	20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	4,89
18	20 01 28	Farby tusze, tonery, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27	0,06
19	20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	0,16
20	20 01 34	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33	0,13
21	20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	2,32
22	20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	0,22
23	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	158,64
24	20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	1015,8
25	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	82,6
		RAZEM	1677,635

Ilość osób według deklaracji: Miasto Mikstat: 1861 osób; Gmina Mikstat: 4185 osób.

Ogółem planowana ilość pojemników do wyposażenia poszczególnych nieruchomości na terenie Miasta i Gminy Mikstat

LP.	Rodzaj pojemnika	Planowana ilość
1	Pojemnik 120L na odpady komunalne	3460
2	Pojemnik 240L na odpady komunalne	2427
3	Pojemnik 1100L na odpady komunalne	43
4	Pojemnik IGLOO 1,5 m3	6
5	Pojemnik IGLOO 2,5 m3	1
6	Pojemnik SIATKA 1,5 m3	3
7	Pojemnik SIATKA 2,5 m3	1
8	Worki na odpady	500 szt. z każdego rodzaju na rok

Wykaz pojemników znajdujących się na terenie Miasta i Gminy Mikstat:

RODZAJ	ILOŚĆ [SZT]
120 L ZMIESZANE KOMUNALNE	1349
240 L ZMIESZANE KOMUNALNE	550
1100 L ZMIESZANE KOMUNALNE	85
120 L BIO *	382
240 L BIO *	1
120 l SUCHE	31
240L SUCHE	1774
1100L SUCHE	9
120L SZKŁO	1502
240L SZKŁO	7
1100 L SZKŁO	1
IGLO 1,5m ³ SZKŁO	1
IGLO 2,5m ³ SZKŁO	1
KP 7	4

* Właściciel nieruchomości deklaruje chęć wyposażenia w pojemnik na odpady ulegające biodegradacji.