

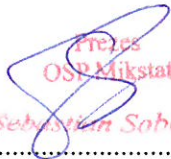
Mikstat, dnia 08.11.2019 roku

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dla zamówienia o szacunkowej wartości
poniżej kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych na zadanie pn.:

„Modernizacja podwozia samochodu pożarniczego star 266”

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

ZAMAWIAJĄCY: OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA W MIKSTACIE
UL. F. CHOPINA 1
63-510 MIKSTAT


Prezes
OSP Mikstat
Sebastian Sobczak

.....
(Zatwierdził)

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Nazwa podmiotu: Ochotnicza Straż Pożarna w Mikstacie

Adres: ul. F. Chopina 1, 63-510 Mikstat

Tel/fax: 62/7310998, 515 554 003

NIP 514-02-20-916, **REGON** 251002125

Adres strony internetowej: <http://bip.mikstat.pl>

e-mail: kroguszny@02.pl

2. Tryb udzielania zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej jako: „ustawa PZP” o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

W sprawach nie uregulowanych w Prawie zamówień publicznych mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego przy ul. Chopina 1, 63-510 Mikstat oraz na stronie internetowej Zamawiającego – <http://bip.mikstat.pl>, (zakładka Miasto i Gmina Mikstat/Przetargi/Ogłoszone/2019/OSP.271.1.2019).

4. Numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia oznaczone jest numerem: OSP.271.1.2019.

Wykonawcy porozumiewając się z Zamawiającym powinni powoływać się na ten numer, a wszelka korespondencja, w tym ewentualne zapytania i odwołania powinny być kierowane na adres podany powyżej.

5. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami jest dostępna do pobrania: na stronie internetowej Zamawiającego: <http://bip.mikstat.pl> (zakładka Miasto i Gmina Mikstat/Przetargi/Ogłoszone/2019/OSP.271.1.2019) oraz w siedzibie Zamawiającego.

6. Zamawiający odstępuje od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej przy składaniu ofert albowiem użycie środków komunikacji elektronicznej wymagałoby specjalistycznego sprzętu, który nie jest dostępny dla Zamawiającego.

7. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji, zwanej dalej SIWZ.

8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

9. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich (PLN).

10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

13. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

13. Zamawiający nie przewiduje:

- 1) zebrania wykonawców,
- 2) zawarcia umowy ramowej,
- 3) przeprowadzenia aukcji elektronicznej,
- 4) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 5) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- 6) wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust 4 Pzp.
- 7) udzielania zaliczek na poczet wykonania Zamówienia o których mowa w art.151 a ustawy Pzp.

14. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

15. WYKONAWCA JEST ZOBOWIĄZANY DO WSKAZANIA W OFERCIE JAKĄ CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA ZAMIERZA POWIERZYĆ DO WYKONANIA PODWYKONAWCOM.

16. Wskazanie w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom, winno nastąpić poprzez określenie jej rodzaju i zakresu. W przypadku braku takiego wskazania Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje przedmiotowe zamówienie sam. W przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca będzie odpowiadał za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były jego własne działania, uchybienia lub zaniedbania.

17. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na usługi, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem Zamówienia , jest :

„Modernizacja podwozia samochodu pożarniczego star 266”

I. PODWOZIE:

I.I Rama:

1. oczyszczenie metodą śrutowania,
2. nałożenie warstwy podkładowych farb antykorozyjnych,
3. polakierowanie na kolor RAL 9017 (ciemnoszary lub zbliżony),
4. montaż oryginalnej przedłużki do haka – pomalowanie w kolorze ramy,

I.II Zawieszenie:

1. naprawa główna resorów, wzmocnienie poprzez dołożenie dodatkowych piór,

2. naprawa główna osi resorów i wzmocnienie ich poprzez wtoczenie dodatkowego wałka w oś piasty resorów,

I.III Układ napędowy:

1. regeneracja wałów napędowych,
2. regeneracja mostów napędowych,
3. skrzynia rozdzielcza (reduktor) po naprawie ze wzmocnionym ułożyskowaniem wałków przekazania napędu,

I.IV Układ hamulcowy:

1. montaż nowych szczęk hamulcowych, nowe: cylinderki, pompy, sprężyny,
2. nowy hamulec postojowy pneumatyczny działający na koła tylne,

I.V Koła (7 szt.):

1. dętki, ochraniacze nowe lub po regeneracji,
2. opony używane terenowe T- 45 o wysokości zbliżonej do 100% na wszystkich osiach,

I.VI Montaż nowych Instalacji:

1. układ paliwowy - przewody, złącza, czujniki - model MAN,
2. zbiornik paliwa MAN o pojemności 150l,
3. układ pneumatyczny MAN z nowymi przewodami, złączami i osuszaczem powietrza podgrzewanym elektrycznie, zapobiegający zamarzaniu zaworów i elektrozaworów przy minusowych temperaturach, wyjście pod zasilanie zewnętrzne układu pneumatycznego,
4. układ elektryczny MAN z nowymi wiązkami i czujnikami,
5. filtr powietrza za kabiną załogi (wyżej niż standardowo),

I.VII Wyciągarka

1. mechaniczna, po regeneracji
2. sterowana elektropneumatycznie
3. o sile uciągu 6T, długość liny 35 m

I.VIII Silnik i skrzynia biegów

1. silnik model MAN, sześciocylindrowy o mocy 162kW/220 KM z turbosprężarką i intercoolerem, pojemność skokowa 6871 cm³
 - a) - po naprawie bieżącej o parametrach zbliżonych do fabrycznych
 - b) - osprzęt silnika nowy lub po naprawie głównej
 - c) - montaż osłony silnika i miski olejowej z blachy o odpowiedniej Wytrzymałości
 - d) - montaż układu wydechowego – komin z materiałów nierdzewnych poprowadzony za kabiną załogi
2. układ chłodzenia model MAN L2000
3. sprzęgło nowe
4. skrzynia biegów 6 biegowa + wsteczny model EATON po naprawie głównej

II. KABINA ZAŁOGI:

1. Kabina brygadowa jednomodułowa czterodrzwiowa model MAN L2000, 6 osobowa w układzie miejsc 1+1+4, podnoszona z blokadą, polakierowana na kolor RAL 3000
2. Nowe stopnice, nadkola, zderzak stalowy polakierowane na kolor Biały RAL 9016
3. Montaż wyposażenia kabiny
 - a) - Fotel kierowcy z zawieszeniem pneumatycznym z regulacją obciążenia, wysokości, odległości i pochylenia oparcia,
 - b) - Fotele załogi powinny być pokryte materiałem nienasiąkliwym, łatwo zmywalnym, odpornym na rozdarcie i ścieranie,
 - c) - odnowiona konsola przednia,
 - d) - nowe obicia tapicerskie na ścianach podsufitkach łatwe w utrzymaniu czystości,
 - e) - lusterka boczne oraz dodatkowe lusterka ułatwiające manewrowanie - ogrzewane,

- tj. umożliwiające obserwację m. in. prawego martwego pola, lusterko boczne prawe krawężnikowe, rampowe dojazdowe przednie krawężnikowe,
- f) -montaż radia fm + głośniki
 - g) - kierownica obszyta skórą
 - h) - klimatyzacja kabiny
 - i) – blenda przeciwsłoneczna
 - j) – urządzenie grzewcze działające niezależnie od silnika pojazdu. Układ elektryczny urządzenia grzewczego powinien posiadać oddzielny bezpiecznik, umieszczony w łatwo dostępnym miejscu
 - k) – oświetlenie wewnętrzne kabiny załączane osobno dla: kierowcy, d-cy oraz załogi pojazdu, dodatkowe oświetlenie LED w kolorze czerwonym załączane z deski rozdzielczej przez kierowcę,
 - l) – wyposażenie podstawowe samochodu ciężarowego:
 - I. zestaw narzędzi przewidzianych do wyposażenia pojazdu przez producenta podwozia,
 - II. trójkąt ostrzegawczy - 1szt.,
 - III. apteczkę samochodową pierwszej pomocy przedmedycznej - 1 kpl,
 - IV. 2 kg gaśnicę proszkową ABC zamontowaną w kabinie - 1szt.,
 - V. nowe kliny pod koła - 2szt.,
 - VI. podnośnik o mocy dostosowanej do masy całkowitej pojazdu - 1szt.,
 - VII. 8 m przewód ciśnieniowy do pompowania kół wyposażony w końcówkę przyłączeniową z manometrem.

III. OŚWIETLENIE:

1. reflektory przednie – nowe, częściowo w technologii LED wraz z światłem do jazdy dziennej, z osłonami przeciw uszkodzeniom
2. lampy tylne nowe zespolone, w technologii LED z osłonami przeciw uszkodzeniom oraz z dźwiękiem cofania,
3. Oświetlenia obrysowe pojazdu – w technologii LED

IV. WARUNKI GWARANCJI

1. Gwarancja producenta - minimum 12 miesięcy, doręczenie oświadczenia i warunków gwarancji.
 2. Serwis gwarancyjny podczas zgłoszenia awarii – w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia.
3. Wykonawca zamówienia winien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany ceny, którą należy traktować jako ryczałtową. W związku z powyższym zalecane jest od oferentów bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia. Zalecane jest wcześniejsze zapoznanie się przez Wykonawcę z terenem, na którym będą realizowane roboty stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia.
4. Przedmiot zamówienia według kodu CPV:
- **CPV 34144210-3** wozy strażackie,
 - **CPV 5011000-9** usługi w zakresie napraw i konserwacji pojazdów silnikowych i podobnego sprzętu oraz podobne usługi.

5. Wymogi dotyczące umowy o pracę:

1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 ze zm.).

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Termin wykonania zamówienia:

Data zakończenia usługi – do dnia 20.12.2019 r.

2. Wymagania dotyczące gwarancji.

Wykonawca udzieli gwarancji jakości na okres **minimum 1 roku (12 miesięcy)**.

Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpocznie się w dniu następnym po dacie odbioru ostatecznego przedmiotu zamówienia.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW WYMAGANYCH OD OFERENTÓW UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy, dotyczące:

- a) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie,
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie,
- c) zdolności technicznej lub zawodowej:

W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku wykonawca wykaże, że

- a) nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed dniem upływu terminu składania ofert – a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał co najmniej jedną usługę w zakresie wykonania remontu lub modernizacji samochodu pożarniczego na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł. (słownie: sto tysięcy złotych) brutto (**wg załącznika nr 6 do SIWZ**).

2) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA:

1. Zgodnie z art. 25 ustawy Pzp oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r., (Dz.U. z 2016 r., poz.1126 ze zm.) w zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - **załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ;**

2) wykazu dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były

wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – **załącznik nr 6 do SIWZ**

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt.12-23 ustawy należy przedłożyć:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.

(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w oświadczenie musi dotyczyć każdego z Wykonawców i winno być złożone przez każdego z nich odrębnie);

2)zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w oświadczenie musi dotyczyć każdego z Wykonawców i winno być złożone przez każdego z nich odrębnie);

3)zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w oświadczenie musi dotyczyć każdego z Wykonawców i winno być złożone przez każdego z nich odrębnie);

3. UWAGA:

1) W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia w/w zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

2) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22 a Ustawy Pzp (pkt. 1.

powyżej), Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

3) Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale V ust.2 pkt.2 i 3

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1) zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale V ust.3 pkt.2 i 3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

2) Dokument, o którym mowa w rozdziale V ust.4 pkt.1 , powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienie ust. 4 pkt 2 stosuje się.

6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

7. W przypadku **wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego**, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty.

8. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art.86 ust.5 Prawa Zamówień Publicznych, przekaze zamawiającemu w formie oryginału wypełniony i podpisany załącznik nr 5 do SIWZ, w którym znajduje się oświadczenie o

przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24.ust.1. pkt.23 Prawa Zamówień Publicznych. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie Zamówienia.

9.W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, dokument, o którym mowa w pkt.8 składa oddzielnie każdy z Wykonawców.

VI. FORMA SKŁADANYCH DOKUMENTÓW – ZARÓWNO DLA WYKONAWCÓW Z TERYTORIUM, JAK I SPOZA TERYTORIUM RP:

1. Dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ, DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1.Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

1.1 W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.

1.2 Dla zachowania terminów określonych w postępowaniu dopuszcza się możliwość przekazania dokumentów, o których mowa w pkt 1.1 SIWZ za pomocą:

- 1) poczty elektronicznej – wyłącznie na adres: krogusznym@o2.pl **pod warunkiem ich niezwłocznego przesłania drogą pocztową.**

1.3 Wszelką korespondencję do zamawiającego należy kierować pod adres:

**Ochotnicza Straż Pożarna w Mikstacie
ul. F. Chopina 1
63-510 Mikstat**

1.4 Korespondencję do Wykonawcy Zamawiający będzie kierował na jego adres korespondencyjny podany na formularzu ofertowym. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu. Korespondencja skierowana na ostatnio podany adres Wykonawcy będzie uznana za skutecznie złożoną temu Wykonawcy.

1.5 Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:

- Kacper Rogusznym – Naczelnik OSP Mikstat, tel. 515 554 003

2. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zapytania dotyczące specyfikacji istotnych warunków zamówienia należy składać na piśmie lub faksem przed

wyznaczonym terminem składania ofert. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp - **pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

3. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, **zmienić treść SIWZ.** Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ WYNOSI: 30 dni

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

2. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę bądź osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy. Jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z

dokumentów rejestrowych Wykonawcy, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.

3. Zaleca się ponumerowanie każdej zapisanej strony oferty. Ponadto całość dokumentów tworzących ofertę powinna zostać zabezpieczona w sposób uniemożliwiający zdekompletowanie. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

4. W przypadku, gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (Wykonawca składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność” na każdej stronie zawierającej treść). Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.

5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

1) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby zobowiązywać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie; na mocy art. 141 PZP Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania;

2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia lub do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia;

3) w związku z powyższym do oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika, z którego powinien wynikać zakres umocowania; wszelka korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie dokonywana do rąk ustanowionego pełnomocnika ze skutkiem dla mocodawców.

4) w miejscu na wpisanie Wykonawcy należy wpisać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6. Wykonawca powinien umieścić ofertę w nieprzeźroczystej zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce) opisanej następująco:

Oferta na przetarg pn.: **”Modernizacja podwozia samochodu pożarniczego Star 266”**

oraz zaadresować na adres Zamawiającego: **Ochotnicza Straż Pożarna w Mikstacie, ul. F. Chopina 1, 63-510 Mikstat.**

Na kopercie oprócz informacji jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).

7. Na ofertę składają się następujące załączniki:

1) Wypełniony Formularz Ofertowy stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszej specyfikacji.

2) Zgodnie z art. 25a ust. 1Pzp, Wykonawca do oferty dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w załącznikach Nr 2 i 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz, że spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3) W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o zamówienie, oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składa każdy z tych Wykonawców. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

4) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w rozdziale IV SIWZ powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu – zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w pkt 2.

5) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniach, o którym mowa w pkt 2.

6) Pełnomocnictwa – jeżeli oferta nie jest podpisana przez osobę upoważnioną i wykazaną w KRS.

7) Inne oświadczenia niezbędne dla prawidłowej oceny złożonej oferty wynikającej z SIWZ.

A. DOKUMENTY JAKICH BĘDZIE ŻĄDAĆ ZAMAWIAJĄCY PO OTWARCIU OFERT

1. Każdy z Wykonawców, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy (informacje z otwarcia ofert), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 Ustawy (załącznik nr 7). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. **Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych** Zamawiający stosuje procedurę odwróconą dla prowadzenia postępowania tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający – przed udzieleniem zamówienia – wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym jednak niż 5 dni – aktualnych (na dzień złożenia) następujących dokumentów i oświadczeń w celu:

a) potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wymienionych w rozdziale V ust.1 SIWZ,

b) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wymienionych w rozdziale V ust.2 SIWZ.

8. Niezależnie od zakresu robót objętego przedmiotem robót, wynagrodzenie ustalone w formie ryczałtowej ma zawierać wszelkie koszty związane z przedmiotem zamówienia.

9. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania należy wraz z dokumentem (pismem) wykazującym, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa dołączyć do oferty w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzyć klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1010) – nie udostępniać” z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty; Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie

składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (tzn. wykazał spełnienie wszystkich przesłanek wyszczególnionych w art. 11 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji). Wykonawca nie może zastrzec informacji, dotyczących: nazwy (firmy) oraz adresu wykonawcy, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

10. Do oferty winny być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami Specyfikacji.

11. Wykonawca, zgodnie z art. 84 ust. 1 Ustawy może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. O wycofaniu oferty lub wprowadzeniu zmian Wykonawca powiadamia Zamawiającego na piśmie przed terminem składania ofert.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku ZMIAN kopertę każdej ZMIANY należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert.

Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.

XI. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Ochotniczej Straży Pożarnej w Mikstacie, ul. F. Chopina 1, 63-510 Mikstat, w terminie:

do dnia **19.11.2019 r.** do godz. **10.00**

2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w terminie:

w dniu **19.11.2019 r.** o godz. **10.15**

3. Oferty złożone po terminie wyznaczonym nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania.

4. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez jednego oferenta więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego oferenta.

5. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

7. Koperty oznakowane napisem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.

8. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

- 1) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
- 2) informacje dotyczące ceny oraz okresu gwarancji,

9. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 6. i 8.1) i 8. 2) SIWZ.

10. Ocenę ofert nie odrzuconych dokona komisja przetargowa i wybierze najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryteria ustalone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

11. O wyniku przetargu zamawiający powiadomi na piśmie, faksem lub mailem uczestników postępowania oraz zamieści ogłoszenie na stronie internetowej Zamawiającego i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Mikstacie.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. Cena oferty winna być obliczona przez Wykonawcę (łącznie z podatkiem VAT). Oferowana cena przez Wykonawcę jest ceną ryczałtową.

2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w jednostkach pieniężnych (złoty polski).

3. Cena oferty obejmuje wykonanie wszelkich robót i czynności określonych w SIWZ.

4. Cena oferty winna być sumą cen wykonania całości usługi i innych czynności leżących po stronie Wykonawcy.

5. Niewykonanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany ceny, którą należy traktować jako ryczałtową. Wykonawca nie może żądać podwyższenia ceny chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów usług objętych ryczałtem.

6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. KRYTERIA OCENY I WYBORU OFERTY

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te Oferty, które nie zostaną odrzucone.

2. Zamawiający oceni Oferty, w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

Cena (brutto) – waga 60%

Okres gwarancji – waga 40%

3. Zamawiający wymaga minimalnego okresu gwarancji wynoszącego 1 roku.

4. Zaoferowany okres przedłużonej gwarancji dotyczyć będzie okresu przekraczającego wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji.

5. W ofercie należy wskazać okres przedłużonej gwarancji w przedziale od 1 do 3 lat.

6. Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta w obu kryteriach oceny ofert wynosi 100 pkt.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:

Kryterium	znaczenie
1) cena	60 %
2) okres gwarancji	40 %

Zamawiający dokona oceny ofert wyłącznie na podstawie kryteriów i ich znaczeń określonych wyżej w następujący sposób:

- według kryterium „cena” ofercie zostaną przyznane punkty zgodnie ze wzorem:

$Xc = (cm/c) \times 100 = \dots \dots \dots pkt \times 60\%$ (waga kryterium), gdzie:

- Xc – punktacja obliczona dla danej oferty wg kryterium ceny
- cm - oznacza najniższą cenę spośród cen wszystkich niepodlegających odrzuceniu ofert,
- c - oznacza cenę danej oferty,

- według kryterium „okres gwarancji” Xg ofercie zostaną przyznane punkty w sposób wskazany poniżej:

1 rok gwarancji – 0 pkt.

1,5 roku gwarancji – 10 pkt

2 lata gwarancji – 20 pkt

2,5 lata gwarancji – 30 pkt

3 lata gwarancji – 40 pkt

Jeżeli okres gwarancji podany przez Wykonawcę będzie dłuższy niż 3 lat, dla oceny ofert Zamawiający przyjmuje okres gwarancji równy 3 lat.

Sposób wyliczenia łącznej liczby punktów oferty – X
$X_{1,2,3\dots} = Xc + Xg$

Oferta, która otrzyma największą liczbę punktów, zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

7. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru Oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i okresu przedłużonej gwarancji, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

8. Wykluczenie Wykonawcy:

- Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 pkt.12-23 Ustawy Pzp, przy czym na podstawie art. 24 ust. 4 Ustawy Pzp – Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- Zamawiający niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej równocześnie zawiadomi Wykonawców którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

9. Odrzucenie oferty:

- Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 Ustawy Pzp.
- Zamawiający uzna ofertę za odrzuconą na podstawie art. 24 ust. 4 Ustawy Pzp.

3) Informacje o ofertach odrzuconych Zamawiający przekaze wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli Oferty zgodnie z treścią art. 92 ust. 1 pkt. 3 Ustawy Pzp.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy Pzp.
2. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO KTÓRYCH NIE SPEŁNIENIE SPOWODUJE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ZGŁOSZENIE SPRZECIWU LUB ZASTRZEŻEŃ:

1. Zamawiający na podstawie art. 36 ust. 2 pkt. 11 lit. a PZP określa następujące wymagania dla umów o podwykonawstwo w rozumieniu ustawy PZP, których nie spełnienie spowoduje zgłoszenie odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
 - 1) określenie terminu zapłaty wynagrodzenia dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie dłuższego 30 dni,
 - 2) nieokreślanie w umowie o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo zakazu kontaktowania się lub porozumiewania bezpośrednio z inwestorem.

XVI. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ ZMIANY W SPOSOBIE WYKONANIA UMOWY

1. Istotne postanowienia umowy zostały zawarte w załączniku Nr 4 do SIWZ. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zawartej umowy.

2. Możliwość zmian postanowień umowy:

Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli wystąpi co najmniej jedna z wymienionych niżej okoliczności oraz zostaną uwzględnione, opisane poniżej warunki wprowadzenia tych zmian:

- 1) W trakcie realizacji zamówienia zostanie ujawniony błąd Zamawiającego (np. w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, niemożliwy do zauważenia przez Wykonawców w postępowaniu poprzedzającym wybór najkorzystniejszej oferty).
- 2) Nastąpi wywierająca bezpośredni wpływ na dalsze wykonywanie umowy zmiana obowiązującego prawa powszechnego (np. ustawy, rozporządzenia, w tym zmiana stawki VAT) bądź przepisów wewnętrznych.
- 3) Wystąpi korzystna dla Zamawiającego redukcja przedmiotu zamówienia.
- 4) Wystąpi zmiana Wykonawcy w przypadkach sukcesji generalnej następującej w wyniku dozwolonego przekształcenia podmiotu bądź dziedziczenia oraz w przypadkach szczególnej sukcesji z mocy prawa (np. łączenie, dzielenie, przekształcenie spółek).
- 5) Wystąpi konieczność: zmiany podwykonawcy, powierzenia wykonania części zakresu umowy podwykonawcy lub zmiany zakresu wykonania części zamówienia przez podwykonawcę.
- 6) Wystąpi konieczność zmiany terminów umownych rozpoczęcia bądź zakończenia umowy z uwagi na: panujące warunki atmosferyczne, konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji technicznej.

- 7) Wystąpi konieczność zmiany terminu przewidzianego na zakończenie robót spowodowana: warunkami atmosferycznym, zmianami spowodowanymi nieprzewidzianymi w SIWZ.
- 8) Wystąpi konieczność zmiany terminu zakończenia robót w następstwie okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, a w szczególności: wstrzymania prac przez Zamawiającego, konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru prac, odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, w tym odmowy udostępnienia przez właścicieli nieruchomości do celów realizacji inwestycji.
- 9) W wyniku urzędowej zmiany stawki podatku VAT. Należny podatek VAT naliczony zostanie do ceny netto w fakturze według stawki zgodnej z obowiązującym prawem w dniu wystawienia faktury, co nie dotyczy przypadków objęcia Wykonawcy, który w dniu podpisania umowy nie był płatnikiem VAT, obowiązkiem podatkowym w zakresie tego podatku.
- 10) Zaistnieją warunki ustalenia wcześniejszego terminu zakończenia, rozliczenia umowy i wystawienia faktury końcowej w przypadku wcześniejszego wykonania robót, usług dostaw objętych umową.
- 11) W razie zaistnienia zdarzeń niezależnych od stron, po dacie zawarcia umowy, o charakterze działania siły wyższej, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zobowiązań – strony zobowiązują się do wspólnego określenia nowego terminu realizacji przedmiotu umowy.
- 12) Zmiana sposobu spełnienia świadczenia na skutek zmian technologicznych spowodowanych w szczególności następującymi okolicznościami: niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót spowodowania zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń; pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy; konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy.
- 13) Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany będą dokonywane na podstawie wzajemnego porozumienia stron.
- 14) Wszelkie zmiany wprowadzane do umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności art. 140 ust. 3 Prawa zamówień publicznych oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI PZP przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzone, odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym w terminach określonych w art. 182 PZP.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

6. Odwołanie wnosi się w terminie wskazanym w treści art. 182 ustawy (Prawo zamówień Publicznych)

XVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej RODO, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Ochotniczej Straży Pożarnej w Mikstacie, ul. F. Chopina 1, 63-510 Mikstat, tel.: (62) 731 09 98, e-mail: krogusznym@o2.pl,
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Można się z nim skontaktować listownie na adres: ul. F. Chopina 1, 63-510 Mikstat lub przez email: krogusznym@o2.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Pzp,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

- * skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników
- ** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

XIX. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI

1. Formularz ofertowy – **załącznik nr 1.**
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy – **załącznik nr 2.**
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 ustawy – **załącznik nr 3.**
4. Wzór umowy - **załącznik nr 4.**
5. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informacja o tym że się nie należy do grupy kapitałowej – **załącznik nr 5.**
6. Wykaz wykonanych usług – **załącznik nr 6.**
7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.