

IGP.7013.4.2019.MP

(znak sprawy)

Mikstat, dnia 23-01-2019

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zmianami) zwracamy się z zapytaniem ofertowym i prosimy o złożenie oferty cenowej na wykonanie „Przebudowy parkingu przy Wiejskim Domu Kultury w Kotłowie - Etap II „

1. Zamawiający: Miasto i Gmina Mikstat, ul. Krakowska 17, 63-510 Mikstat

2. Przedmiot zamówienia: jest wykonanie przebudowy parkingu przy Wiejskim Domu Kultury w Kotłowie zgodnie z załączonym kosztorysem

3. Termin realizacji zamówienia: do 15. 06.2019 r.

4. Warunki udziału w zapytaniu ofertowym:

1. Złożenie prawidłowej oferty w terminie do dnia 08.02.2018 r.

2. Posiadania wiedzy i doświadczenia,

3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

5. Miejsce oraz termin i sposób złożenia oferty:

1) ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego: Miasto i Gmina Mikstat, ul. Krakowska 17, 63-510 Mikstat, pok. nr 1 do dnia 08-02-2019 r. do godz. 12⁰⁰

2) termin otwarcia ofert: 08-02-2019 roku godz. 12³⁰

Propozycje cenowe złożone po terminie nie będą rozpatrywane podczas oceny. O wynikach wyboru oferent zostanie powiadomiony niezwłocznie po wybraniu najkorzystniejszej oferty.

3) kopertę należy zaadresować na adres Zamawiającego i opatrzyć napisem:

„Zapytanie ofertowe na „Przebudowę parkingu przy WDK w Kotłowie”

Dopuszcza się złożenie oferty:

- osobiście w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Mikstat ul. Krakowska 17, 63-510 Mikstat (sekretariat pok.1)

- pocztą na adres ; Urzędu Miasta i Gminy Mikstat ul. Krakowska 17, 63-510 Mikstat

6.Sposób przygotowania oferty:

a. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, o treści zawartej w niniejszym zapytaniu ofertowym.

b. Całość przedmiotu zamówienia musi być wykonywana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, powszechnie obowiązującymi zaleceniami, zasadami i wytycznymi w tym zakresie.

c. Cena ofertowa brutto stanowi cenę ryczałtową, obejmującą wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, a w przypadku osoby fizycznej zawiera wszystkie należności publiczno-prawne ponoszone z tytułu osiąganego wynagrodzenia.

d. Rozliczenie następuje tylko w PLN, minimalny termin płatności 14 dni po otrzymaniu faktury.

e. Termin związania ofertą – 30 dni.

7. Dokumenty wymagane od wykonawcy:

1. Formularz oferty

2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 1

3. Załącznik nr 2, Kosztorys

8. Kryteria oceny/wyboru ofert:

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów: cena 100 %,

Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów.

9. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Maria Piszczalka – tel. 627310043

10. Załączniki:

1) formularz oferty

2) załączniki nr 1 i 2

3) kosztorys ofertowy

BURMISTRZ
MIASTA I GMINY
Henryk Zieliński