

**Zarządzenie Nr 26/2015
Burmistrza Miasta i Gminy Mikstat
z dnia 30 kwietnia 2015 r.**

w sprawie: zasad przydzielania pracownikom zatrudnionym w Urzędzie Miasta i Gminy Mikstat oraz osobom wykonującym prace społecznie użyteczne organizowane przez Miasto i Gminę Mikstat, środków ochrony indywidualnej, odzieży roboczej, herbaty oraz środków higieny osobistej.

Na podstawie art. 237⁸ i art. 237⁹ § 3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2014r., poz. 1502 z późniejszymi zmianami) oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zmianami) **zarządza się**, co następuje:

§ 1

1. Ustala się tabelę norm przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Urzędu Miasta i Gminy Mikstat oraz pracowników zatrudnionych w ramach robót publicznych – stanowiącą załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Pracownikom innym niż wymienieni w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia, wykonującym obowiązki służbowe w terenie pracodawca może przydzielić środki ochrony indywidualnej według potrzeb.
3. Ustala się tabelę norm przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego dla osób wykonujących prace społecznie użyteczne stanowiącą załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.
4. Dopuszcza się możliwość wypłaty ekwiwalentu pieniężnego za używanie przez pracowników i osoby wykonujące prace społecznie użyteczne własnej odzieży i obuwia roboczego w wysokości uwzględniającej ich aktualne ceny.
5. Ustala się miesięczny ekwiwalent pieniężny za pranie odzieży roboczej przez pracowników obsługi oraz specjalistę ds. leśnictwa w wysokości 40,00 zł dla pracownika zatrudnionego w pełnym wymiarze czasu pracy a przy niepełnym wymiarze czasu pracy kwota ta jest wypłacana proporcjonalnie.
6. Ustala się miesięczny ekwiwalent pieniężny za pranie odzieży roboczej przez osoby wykonujące prace społecznie użyteczne w wysokości 15,00 zł.
7. W stosunku do pozostałych pracowników wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia koszty prania odzieży roboczej zostaną pokryte po przedłożeniu faktury za wykonaną usługę przez zakłady pralnicze.

§ 2

Ustala się, że normy przydziału środków higieny osobistej oraz herbaty dla pracowników Urzędu Miasta i Gminy, pracowników zatrudnionych w ramach robót publicznych oraz osób wykonujących prace społecznie użyteczne. (Załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia)

§ 3

Za czas nieobecności w pracy powyżej 29 dni kalendarzowych w miesiącu, środki, o których mowa w § 1 pkt 5 i 6 zarządzenia oraz środki wymienione w załączniku nr 1 pkt 2 i w załączniku nr 2 oraz w załączniku nr 3 pkt 3 i 4 do niniejszego zarządzenia nie przysługują.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi i Skarbnikowi Miasta i Gminy.

§ 5

Traci moc zarządzenie Nr 3/2014 Burmistrza Miasta i Gminy Mikstat z dnia 7 stycznia 2014r. w sprawie zasad przydzielania pracownikom zatrudnionym w Urzędzie Miasta i Gminy Mikstat oraz osobom wykonującym prace społecznie użyteczne organizowane przez Miasto i Gminę Mikstat, środków ochrony indywidualnej, odzieży roboczej, herbaty oraz środków higieny osobistej oraz zarządzenie Nr 50/2014 Burmistrza Miasta i Gminy Mikstat z dnia 15 września 2014 r. w sprawie zmiany do zasad przydzielania pracownikom zatrudnionym w Urzędzie Miasta i Gminy Mikstat oraz osobom wykonującym prace społecznie użyteczne organizowane przez Miasto i Gminę Mikstat, środków ochrony indywidualnej, odzieży roboczej, herbaty oraz środków higieny osobistej.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 01 maja 2015r.

Przedstawiciel załogi:

INSPEKTOR

Paweł Trzęsowski

BURMISTRZ
MIASTA I GMINY

Henryk Zieliński

.....
/podpis pracodawcy/

Tabela norm przydziału środków ochrony
indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego
dla pracowników Urzędu Miasta i Gminy
oraz pracowników zatrudnionych w ramach robót publicznych.

Lp.	Stanowisko	Zakres wyposażeni: R – odzież i obuwie robocze O – ochrony indywidualnej	Przewidywany okres używalności w miesiącach, w okresach zimowych (o.z.) i do zużycia
1.	Robotnik gosp. (pracownik obsługi)	1. R - czapka drelichowa 2. R - ubranie robocze 3. R - spodnie robocze 4. R - koszula flanelowa 5. R - trzewiki robocze 6. R - buty filcowo - gumowe 7. R - kamizelka ciepłochronna lub bluza ciepłochronna 8. O - kurtka p.deszczowa 9. O - rękawice ochronne 10. O - rękawice ocieplane	24 miesiące 12 miesięcy 12 miesięcy 12 miesięcy 24 miesiące 3 o.z. 3 o.z. 24 miesiące do zużycia do zużycia
2.	Robotnik gosp. (zatrudniony w ramach robót publicznych)	1. R - czapka drelichowa 2. R - ubranie robocze 3. R - koszula flanelowa 4. R - trzewiki robocze 5 R - buty filcowo - gumowe 6. O - kurtka p. deszczowa 6. O - rękawice ochronne	24 miesiące 12 miesięcy 12 miesięcy 24 miesiące do zużycia do zużycia do zużycia
3.	Sprzątaczką	1. R- fartuch drelichowy lub z tkaniny syntetycznej 2. R - chustka na głowę lub czapka drelichowa 3. R - obuwie robocze na spodzie antypoślizgowym 4. R – kamizelka ocieplana 5. O – buty gumowo - filcowe 6. O – rękawice gumowe 7. O – rękawice ochronne	36 miesięcy do zużycia 12 miesięcy 36 miesięcy do zużycia do zużycia do zużycia

4.	Na stanowisku robotnika gospodarczego ustala się jako odzież dyżurną	1. O - buty gumowe 2. O - fartuch ochronny podgumowany 3. O - okulary ochronne 4. O - maska ochronna	do zużycia do zużycia do zużycia do zużycia
5.	Pracownik Referatu Inwestycji, Gospodarki Komunalnej, Przestrzennej i Ochrony Środowiska delegowany do pracy w terenie: - nadzór nad utrzymaniem dróg, rowów, przepustów	1. O – buty gumowo-filcowe 2. O – kurtka p. deszczowa	do zużycia do zużycia
6.	Specjalista ds. leśnictwa	1. R - czapka letnia 2. R - ubranie robocze 3. R - spodnie z wkładką antyprzecięciową 4. R - buty gumowe dla pilarza 5. R - koszula flanelowa 6. R - czapka zimowa 7. R - kurtka zimowa 8. R - bielizna - kalesony 9. R - kamizelka letnia 10. R - buty robocze 11. R - buty gumowo-filcowe 12. O - płaszcz p. deszczowy 13. O - kask do pilarza kompletny 14. O - rękawice ochronne	36 miesięcy 36 miesięcy 36 miesięcy 36 miesięcy 36 miesięcy 4 o.z. 4 o.z. 4 o.z. 36 miesięcy 36 miesięcy 36 miesięcy 36 miesięcy do zużycia do zużycia
7.	Pracownik prowadzący: - archiwum zakładowe	1. R - fartuch drelichowy lub z tkanin syntetycznych	do zużycia



BURMISTRZ
MIASTA I GMINY
Henryk Zieliński

Tabela norm przydziału środków ochrony
indywidualnej, odzieży oraz obuwia roboczego,
dla osób wykonujących prace społecznie użyteczne

Lp.	Stanowisko	Zakres wyposażenia: R – odzież i obuwie robocze O – ochrony indywidualnej	Przewidywany okres używalności w miesiącach i do zużycia
1.	Osoby wykonujące prace społecznie użyteczne	1. R – ubranie robocze 2. R – trzewiki robocze 3. R – czapka drelichowa 4. R – koszula flanelowa 5. O – buty gumowe* 6. O – kurtka p. deszczowa 7. O – rękawice ochronne	24 miesiące 24 miesiące 24 miesiące 24 miesiące do zużycia do zużycia do zużycia

* - dla osób pracujących w ramach prac społecznie użytecznych przy pracach związanych z wodociągowaniem, kanalizacją i melioracją.

Burmistrz
Miasta i Gminy
Henryk Zieliński

Normy przydziału środków higieny osobistej oraz herbaty dla pracowników Urzędu Miasta i Gminy, pracowników zatrudnionych w ramach robót publicznych oraz osób wykonujących prace społecznie użyteczne.

1. Dla pracowników zatrudnionych w Urzędzie Miasta i Gminy
 - 50 g herbaty miesięcznie,
2. Dla pracowników obsługi
 - 100 g mydła miesięcznie,
 - 2 ręczniki rocznie,
3. Dla pracowników zatrudnionych w ramach robót publicznych
 - 100 g mydła miesięcznie,
 - 2 ręczniki rocznie,
4. Dla osób wykonujących prace społecznie użyteczne organizowane przez Miasto i Gminę
 - 50 g mydła miesięcznie,
 - 1 ręcznik rocznie,
 - 25 g herbaty miesięcznie,
5. Dla pracowników obsługi i specjalisty ds. leśnictwa zatrudnionego w wymiarze 1/2 etatu
 - 50 g mydła miesięcznie,
 - 1 ręcznik rocznie,
 - 25 g herbaty.

Burmistrz
Miasta i Gminy
Henryk Zieliński