

ZARZĄDZENIE NR 97/2011
BURMISTRZA MIASTA I GMINY MIKSTAT

z dnia 30.12.2011 r.
w sprawie zasad i warunków podnoszenia kwalifikacji zawodowych przez
pracowników

W związku z art. 24 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223 poz. 1458), art. 17 i art. 103¹ - 103⁶ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz.U. z 1998 Nr 21, poz. 94 ze zmianami) oraz standardem nr 2 standardów kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych zawartych w Komunikacie Nr 23 Ministra Finansów z dnia 16 grudnia 2009 r. w sprawie standardów kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych (Dz.Urz. MF Nr 15 poz. 84) zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Wprowadza się przepisy regulujące zasady podnoszenia kwalifikacji zawodowych przez pracowników Urzędu Miasta i Gminy Mikstat, zwanego dalej Urzędem.
2. Z inicjatywy pracodawcy albo za jego zgodą możliwe jest podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników Urzędu.
3. Jeżeli podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracownika odbywa się z jego inicjatywy to pracownik zobowiązany jest złożyć pisemny wniosek na **stanowisko ds. kadrowych i organizacyjnych**, w celu uzyskania zgody pracodawcy na podnoszenie kwalifikacji zawodowych.
4. We wniosku pracownik podaje formę (rodzaj) podnoszenia kwalifikacji, czas trwania, datę rozpoczęcia oraz zakończenia.
5. W planie finansowym Urzędu przewiduje się środki finansowe na podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników.
6. Zasady, częstotliwość i tryb szkolenia pracowników na szkoleniach z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, regulują odrębne przepisy.

§ 2.

W przypadku gdy podnoszenie kwalifikacji zawodowych następuje z inicjatywy pracodawcy pracownikowi, który wykonuje zadanie służbowe poza miejscowością, w której znajduje się siedziba pracodawcy, lub poza stałym miejscem pracy przysługują należności na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 grudnia 2002 r. w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju (Dz.U. Nr 236 poz. 1990 z późn. zm.).

§ 3.

Pracownikowi podnoszącemu kwalifikacje zawodowe udziela się:

- a) urlopu szkoleniowego w wymiarze określonym w art. 103² Kodeksu pracy.
- b) zwolnienia z całości lub części dnia pracy, aby umożliwić punktualnie przybycie na obowiązkowe zajęcia oraz na czas ich trwania.

§ 4.

Pracownikowi podnoszącemu kwalifikacje zawodowe pracodawca może przyznać dodatkowe świadczenia, w szczególności pokryć opłaty za kształcenie, przejazd, podręczniki i zakwaterowanie, które precyzuje w zawieranej umowie określonej w § 5.

§ 5.

1. W umowie dotyczącej podnoszenia kwalifikacji zawodowych określone są wzajemne prawa i obowiązki stron.
2. Umowę o której mowa w ust. 1 zawiera się na piśmie.
3. Ewidencję zawartych umów oraz świadczeń z nich wynikających prowadzi stanowisko ds. kadrowych i organizacyjnych
4. Wzór umowy zawarto w **załączniku nr 1 do zarządzenia**.

§ 6.

Pracownik podnoszący kwalifikacje zawodowe:

- a) który bez uzasadnionych przyczyn nie podejmie podnoszenia kwalifikacji zawodowych albo przerwie podnoszenie tych kwalifikacji,
- b) z którym pracodawca rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia z jego winy, w trakcie podnoszenia kwalifikacji zawodowych lub po jego ukończeniu, w terminie określonym w umowie, o której mowa w § 5, nie dłuższym niż 3 lata,
- c) który w okresie wskazanym w pkt b) rozwiąże stosunek pracy za wypowiedzeniem, z wyjątkiem wypowiedzenia umowy o pracę z przyczyn określonych w art. 94³ Kodeksu pracy (rozwiązanie umowy wskutek mobbingu),
- d) który w okresie wskazanym w pkt b) rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia na podstawie art. 55 Kodeksu pracy (rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia przez pracownika)
- e) lub art. 94³ Kodeksu pracy (rozwiązanie umowy wskutek mobbingu), mimo braku przyczyn określonych w tych przepisach

- jest obowiązany do zwrotu kosztów poniesionych przez pracodawcę na ten cel z tytułu dodatkowych świadczeń, w wysokości proporcjonalnej do okresu zatrudnienia po ukończeniu podnoszenia kwalifikacji zawodowych lub okresu zatrudnienia w czasie ich podnoszenia.

§ 7.

Pracownicy, którzy są zatrudnieni na stanowiskach wymagających uzyskanie dodatkowych uprawnień, są zobowiązani do ich aktualizacji przed upływem terminu ważności informując o tym pracodawcę.

§ 8.

W sprawach związanych ze zdobywaniem wiedzy i umiejętności na etapie przygotowania do pełnienia stanowiska pracy, stosuje się odrębne Zarządzenie w sprawie określenia sposobu odbywania służby przygotowawczej i organizowania egzaminu kończącego tą służbę dla pracowników samorządowych zatrudnionych na stanowiskach urzędniczych, w tym kierowniczych stanowiskach urzędniczych.

§ 9.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.01.2012 r..

BURMISTRZ
MIASTA I GMINY
Jacek Ibron

.....
pieczęć pracodawcy

UMOWA O WARUNKACH PODNOSZENIA KWALIFIKACJI PRACOWNIKA

W dniu pomiędzy (nazwa i adres pracodawcy)
reprezentowanym przez, zwanym dalej **Pracodawcą**
a Panem (Panią), zamieszkałym (zamieszkałą) w
zwanym (zwaną) dalej **Pracownikiem**
została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Pracodawca kieruje Pracownika na podniesienie kwalifikacji zawodowych w
począwszy od dnia oraz zobowiązuje się do udzielenia Pracownikowi następujących świadczeń:

1. urlop szkoleniowy w wymiarze dni
2. zwolnienie z całości lub części dnia pracy, na czas niezbędny, by punktualnie przybyć na obowiązkowe zajęcia oraz na czas ich trwania

§ 2

Pracodawca przyznaje pracownikowi następujące świadczenia dodatkowe:

1. zwrot kosztów przejazdu do,
2. zwrot kosztów zakwaterowania i wyżywienia wg zasad obowiązujących przy pokrywaniu kosztów podróży służbowych,
3. zwrot kosztów zakupu podręczników i innych materiałów szkoleniowych,
4.
5.

§ 3

Pracownik zobowiązuje się do:

1. udziału w zajęciach dydaktycznych,
2. przedstawienia Pracodawcy harmonogramu zajęć obowiązującego w każdym semestrze nauki oraz wpisów dokumentujących rozpoczęcie nauki w kolejnych semestrach.

§ 4

W przypadku powtarzania roku nauki w szkole z powodów zawinionych przez siebie, a zwłaszcza z powodu niezadowolających wyników w nauce, Pracownik traci prawo do świadczeń wymienionych w § 1 i 2 na okres powtarzania danego roku nauki.

§ 5

1. Pracownik zobowiązuje się do przepracowania u Pracodawcy **3 lat** po ukończeniu nauki w przepisany trybie, tj. do dnia pod rygorem zwrotu kosztu otrzymanych świadczeń.
2. Pracodawca ma prawo żądać zwrotu poniesionych kosztów:
 - a) w przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy o pracę przez Pracownika za wypowiedzeniem,
 - b) w przypadku rozwiązania przez Pracodawcę umowy o pracę bez wypowiedzenia z winy Pracownika w wysokości pomniejszonej proporcjonalnie do okresu przepracowanego przez Pracownika po ukończeniu nauki.
3. Do zwrotu kosztów świadczeń, które poniósł Pracodawca, o których mowa w § 1 i 2, Pracownik zobowiązany jest także wtedy, jeżeli bez uzasadnionego powodu przerwał podnoszenie kwalifikacji zawodowych lub ich nie rozpoczął.

§ 6

W sprawach nieunormowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu pracy oraz Kodeksu cywilnego.

§ 7

1. Zmiany niniejszej Umowy mogą być wprowadzone w formie aneksów podpisanych przez obie strony.
2. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
podpis pracownika

.....
podpis pracodawcy