

Regulamin **Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych**

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zwany dalej „Regulaminem”, określa organizację i tryb pracy Komisji.

§ 2.

Komisja działa na posiedzeniach i składa sprawozdania ze swojej pracy Burmistrzowi Miasta i Gminy jeden raz w kwartale lub częściej w razie wystąpienia potrzeb.

§ 3.

Celem działania komisji jest inicjowanie, opiniowanie oraz prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych należących do zadań własnych gminy, w szczególności określonych w zarządzeniu Nr 26/2005r. Burmistrza Miasta i Gminy z dnia 30 sierpnia 2005r. oraz tworzenie i realizacja Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 4.

Realizując swoje zadania Komisja współdziała z instytucjami i organizacjami o zbieżnych celach oraz z dyrektorami szkół z terenu miasta i gminy.

Rozdział II

Skład i zasady działania Komisji

§ 5.

1. Komisja składa się z Przewodniczącego, Z-cy Przewodniczącego, Sekretarza oraz członków w liczbie ustalonej przez Burmistrza Miasta i Gminy.
2. Pracą Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, a podczas jego nieobecności Zastępca.

§ 6.

1. Osoby wchodzące w skład Komisji mają obowiązek uczestniczenia w szkoleniach w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych organizowanych dla członków komisji.
2. Szkolenie, o którym mowa w pkt 1 finansowane jest przez gminę i powinno odbyć się w możliwie krótkim czasie.

§ 7.

Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w formie opinii i wniosków.

§ 8.

1. Komisja obraduje na posiedzeniach zwołanych przez Przewodniczącego, zgodnie z planem pracy komisji oraz w zależności od potrzeb.
2. Przewodniczący zwołuje posiedzenia pismem lub telefonicznie, o ile żaden z członków nie wniesie sprzeciwu.

§ 9.

Przewodniczący Komisji w razie potrzeby może zaprosić na jej posiedzenie osoby nie będące członkami Komisji, a w szczególności zaangażowane na wniosek Komisji w charakterze biegłych lub ekspertów.

§ 10.

Przed przystąpieniem do działań kontrolnych Komisja otrzymuje każdorazowo upoważnienie Burmistrza do przeprowadzenia kontroli.

§ 11.

Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który jest podstawą wydania opinii w sprawie otrzymania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

§12.

1. W celu realizacji zadań wynikających z art. 24,25 i 26 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi komisja wstępnie rozpoznaje sprawę, rozstrzyga zasadność wniosku, przeprowadza z osobą uzależnioną rozmowę zmierzającą do dobrowolnego poddania się leczeniu odwykowemu.
2. W przypadku odmowy przez osobę uzależnioną do dobrowolnego poddania się leczeniu odwykowemu, Komisja zgodnie z porozumieniem zawartym między gminami Mikstat i Ostrzeszów przekazuje sprawę do załatwienia Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Ostrzeszowie.

§ 13.

1. Komisja rozstrzyga sprawy w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Komisji.

2. Przewodniczący Komisji może zarządzić głosowanie tajne.

§ 14.

Komisja odbywa swoje posiedzenia przynajmniej jeden raz w kwartale.

§ 15.

W sprawach nie uregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie odpowiednie zapisy ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi.

§ 16.

Obsługę Komisji – przygotowanie i gromadzenie materiałów z działalności prowadzi Pełnomocnik Burmistrza.

BURMISTRZ
Bogdan
mgr Bogdan Malecki