

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**dla zamówienia o szacunkowej wartości
poniżej kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych na zadanie pn.:**

„Usługi transportowe na przewóz dzieci i młodzieży szkolnej z gminy Mikstat”.

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013r., poz. 907 ze zm.)

Nomenklatura: Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

(CPV) 60130000-8 - Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób

**ZAMAWIAJĄCY: MIASTO I GMINA MIKSTAT
UL. KRAKOWSKA 17
63-510 MIKSTAT**

Burmistrz Miasta i Gminy Mikstat
Jacek Ibron
.....
(Zatwierdził)

1. Informacje wstępne

1.1. Zamawiający

Zamawiającym jest: Miasto i Gmina Mikstat

Adres: ul. Krakowska 17, 63-510 Mikstat

Telefon: (62) 731-00-43 fax : (62) 731-00-43

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od 7³⁰ do 15³⁰,

E-mail: umig@mikstat.pl,

Strona www: www.mikstat.bip.net.pl

NIP: 5140255464

1.2. Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: „IGP.271.14.2013 - Usługi transportowe na przewóz dzieci i młodzieży szkolnej z gminy Mikstat.”

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

1.3. Tryb postępowania

1.3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013r., poz. 907 ze zm.) - art. 39-46, o wartości nie przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

1.3.2. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono w BZP oraz na stronach zamawiającego BIP i tablicy ogłoszeń.

1.4. Informacje uzupełniające

1.4.1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane osobom nie uczestniczącym w postępowaniu.

1.4.2. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa”, bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013r., poz. 907 ze zm.).

1.4.3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione jedynie w przypadkach określonych w art. 93 ustawy. O fakcie unieważnienia postępowania, zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców biorących w nim udział.

1.4.4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. W przypadku zmiany treści specyfikacji, która nie prowadzi do zmiany ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach (art. 38 ust. 6 ustawy) i informuje o tym wykonawców, którym przesłał SIWZ oraz na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniona na tej stronie. W pozostałych przypadkach ma zastosowanie przepis art. 12 ustawy dotyczący przedłużania terminu składania ofert w przypadku zmiany ogłoszenia o zamówieniu.

2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia są usługi transportowe na przewóz dzieci i młodzieży szkolnej z terenu gminy Mikstat.

Zakres rzeczowy obejmuje:

1) Dowóz dzieci i młodzieży szkolnej do Szkoły Podstawowej i Publicznego Gimnazjum

w Mikstacie z miejscowości: Kotłów, Biskupice Zabaryczne, Kaliszkowice Ołobockie, Kaliszkowice Kaliskie, Przedborów, Komorów, Mikstat-Pustkowie i z powrotem do tych miejscowości;

2) Przewóz dwoma autobusami we wszystkie dni nauki szkolnej;

a) przebieg tygodniowy - szacunkowa długość trasy dla dwóch autobusów od 1500 – 1800 km,

b) pojemność autobusów min. 40 miejsc,

c) zapewnienie zastępczego transportu.

Szczegółowe wykazy tras dostarczone będą przez Zamawiającego przed dniem 1 stycznia 2014 r.

Ustalenia tras mogą być zmieniane przez Zamawiającego, każdorazowo w porozumieniu z Wykonawcą.

3. Realizacja przedmiotu zamówienia

Wykonawca, który wygra przetarg zostanie zobowiązany do realizacji przedmiotu zamówienia określonego w pkt 2 w okresie **od 02 stycznia 2014 roku do 23 grudnia 2016 roku.**

4. Dokumentacja przetargowa

Dokumentację przetargową stanowią niżej wymienione dokumenty:

a) formularz oferty,

b) załączniki,

c) postanowienia, które zostaną wprowadzone przez Zamawiającego do treści umowy – projekt umowy.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

5. 1. W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca przedłoży dokumenty określone w pkt. 6.1 ppkt. e) SIWZ .

b) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, iż:

- dysponuje, co najmniej dwoma autobusami, do przewozu jednorazowo minimum 40 osób – wykaz środków transportu.

- dysponuje co najmniej dwoma pracownikami na stanowisku kierowców – wykaz osób – kierowców przewidzianych do realizacji zadania.

c) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, iż posiada zawarte ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

5.2. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5.3. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013r.,poz. 907 ze. zm.)

5.4. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału postępowania o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 6) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy ;
jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

5.5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty oraz oświadczenia złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego – spełnia/nie spełnia.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

6.1. Składane oferty winny zawierać następujące dokumenty i oświadczenia, które będą stanowiły podstawę do oceny spełniania warunków wymaganych od wykonawców:

- a) ofertę wykonawcy - na druku formularza oferty wypełniony i podpisany przez wykonawcę – **zał. nr 1**
- b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 ustawy (na formularzu stanowiącym **zał. nr 2**)
- c) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie w postępowaniu w trybie art. 24 ust. 1 ustawy (na formularzu stanowiącym **zał. nr 3**).
- d) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert; wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- e) koncesję, zezwolenie lub licencję, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem. Koncesja lub licencja musi być ważna przez cały okres wykonywania zamówienia, tj. od 02.01.2014r. do 23.12.2016r.
- f) oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane kwalifikacje i uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, (**zał. nr 5**);
- g) zaświadczenie właściwego Urzędu Skarbowego oraz właściwego Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty płatności, lub wstrzymania w całości wykonania decyzji organu podatkowego wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- h) oświadczenie o zapoznaniu się z dokumentacją przetargową określoną w SIWZ i o akceptacji dokumentów przetargowych, (na druku formularza oferty, stanowiący **zał. nr 1**),

- i) polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
- j) wykaz osób (kierowców) przewidzianych do wykonania zamówienia stanowiący **zał. nr 5**,
- k) wykaz środków transportu przewidzianych do wykonania zamówienia stanowiący **załącznik Nr 4**,

6.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa odpowiednie dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Składa odpowiednie zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt. 4-8 ustawy.

7. Dokumenty dotyczące przynależności do grupy kapitałowej:

1) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (jeżeli Wykonawca przynależy do grupy kapitałowej skreśla punkt 7 w formularzu oferty i składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej).

8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów przez osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

8.1 Porozumiewanie się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów następuje w formie pisemnej.

8.2. Wyjaśnienia dotyczące warunków zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie w art.27 oraz art.38 ust.1 do 3. Pytania i prośby o wyjaśnienia mogą być przesyłane faksem, pod warunkiem potwierdzenia ich pismem wysłanym na adres:

Miasto i Gmina Mikstat, ul. Krakowska 17, 63-510 Mikstat

Telefon : (62) 731 00 43, faks: (62) 731 00 43.

Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:

Elżbieta Gorowij – referent ds. oświaty, kultury i promocji, pok. 9 w Urzędzie Miasta i Gminy Mikstat, tel.(62) 731 00-43 w. 20

9. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10. Termin związania ofertą

10.1. Okres związania ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

10.2. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu składania ofert.

11. Opis przygotowania oferty

11.1. Każdy wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca który przedłożył więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.

- 11.2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi spełnić warunki przewidziane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Oferta złożona przez wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia spełniać musi ponadto następujące warunki:
- 1) przed zawarciem umowy wykonawcy przedłożą umowę regulującą współpracę tych wykonawców,
 - 2) w odniesieniu do wymogów dotyczących wiarygodności wykonawców przewidziane specyfikacją dokumenty winni złożyć wszyscy wykonawcy,
 - 3) oferta powinna być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
- 11.4. Dokumenty są składane w **formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę**. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę. **Strony oferty i załączników muszą być ponumerowane.**
- 11.5. Wszelkie dokumenty dotyczące oferty winny być napisane w języku polskim, pismem nieścieralnym i czytelnym, a ewentualne poprawki lub korekty błędów winny być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
- 11.6. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 11.7. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej;
- 11.8. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA;
- 11.9. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE;
- 11.10. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego.
- 11.11. Wymaga się, by oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, opatrzonym informacją o adresacie, numerem sprawy, firmie (nazwie) lub imieniu i nazwisku wykonawcy oraz jego adresie.

Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Mikstat, ul. Krakowska 17, 63-510 Mikstat.

- kopertę zewnętrzną nie oznakowaną nazwą firmy wykonawcy należy zaadresować: **„Oferta w postępowaniu nr IGP.271.14.2013 - Usługi transportowe na przewóz dzieci i młodzieży szkolnej z gminy Mikstat”**
Nie otwierać przed dniem 18 listopad 2013 r., godz. 10.15 ”.
- koperta wewnętrzna oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres wykonawcy.

12. Miejsce i termin składania i otwarcia oferty.

12.1. Termin składania ofert upływa z dniem 18 listopada 2013 roku o godz. 10.00.

12.2. Oferty przesłane pocztą będą rozpatrywane przez zamawiającego jeżeli wpłyną przed upływem wymaganego terminu składania ofert.

12.3. Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie bez otwierania.

12.4. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 18 listopada 2013 r. godz. 10.15
w Urzędzie Miasta i Gminy Mikstat ul. Krakowska 17, pokój nr 12.

12.5. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.

12.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12.7. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy firmy oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia zawartych w ofertach.

12.8. Informację, o której mowa w pkt 11.7. przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

12.9. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

12.10. O wyborze oferty zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawców.

12.11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

12.12. Nie ogranicza się możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

13. Opis sposobu obliczania ceny

13.1. Wykonawca określi cenę jednostkową – koszt dowozu za 1 km (zł/km), przy uwzględnieniu zawartego w SIWZ opisu przedmiotu zamówienia.

13.2. Cenę należy podać w złotych polskich wraz z podatkiem VAT.

13.3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

13.4. Zaoferowana cena nie ulega zmianie w okresie obowiązywania umowy.

14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

14.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

Najniższa cena ofertowa brutto za 1 kilometr waga 100 procent.

14.2. Zamawiający będzie dokonywał oceny ofert wg poniższych zasad:

Maksymalną ilość punktów tj. 100 otrzymuje Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę. Punktacja pozostałych ofert zostanie obliczona według wzoru:

$$K = \frac{C_{\min} \times 100}{C_{\text{of}}}$$

K- współczynnik oceny oferty,

C_{min}- najniższa cena brutto spośród wszystkich ocenianych ofert,

C_{of} – cena brutto ocenianej oferty.

14.3. Zamawiający zastosuje we wszystkich wyliczeniach punktowych zaokrąglenie wyników do 2 miejsc po przecinku.

14.4. Sposób poprawiania oczywistych omyłek:

- 1) w toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ust. 2 dokonywanie, jakiegokolwiek zmiany w jej treści;
- 2) Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

15. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

15.1. Jeżeli zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.

15.2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

15.3. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego wykonawcę.

15.4. Jeżeli okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.

16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

Postanowienia, które zostaną wprowadzone przez zamawiającego do treści zawieranej umowy – projekt umowy **Załącznik Nr 6.**

18. Środki ochrony prawnej.

W toku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013r., poz. 907 ze zm.)

19. Opis części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

20. Żądanie wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Zamawiający nie przewiduje powierzania części zamówienia podwykonawcom.

21. Umowa ramowa.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

22. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

23. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

24. Informacje dotyczące walut obcych w jakich dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

25. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzenia aukcji elektronicznej.

26. Koszty udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.

27. Ogłoszenie wyników przetargu.

Wynik postępowania zostanie ogłoszony zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.).

28. Załączniki:

Załączniki do SIWZ :

- **Załącznik nr 1** – Formularz oferty,
- **Załącznik nr 2** - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- **Załącznik nr 3** – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia,
- **Załącznik nr 4** – Wykaz środków transportu,
- **Załącznik nr 5** - Wykaz osób - kierowców przewidzianych do realizacji zamówienia,
- **Załącznik nr 6** – Projekt umowy

Burmistrz
Miasta i Gminy Mikstat
(-) Jacek Ibron