

KARTA INFORMACYJNA		
1	RODZAJ ZAŁATWIANEJ SPRAWY	DECYZJA O UZNANIU OSOBY KTÓREJ DORECZONO KARTĘ POWOŁANIA DO ODBYCIA ZASADNICZEJ SŁUŻBY WOJSKOWEJ LUB ŻOŁNIERZA ODBYWAJĄCEGO TĘ SŁUŻBĘ ZA POSIADAJĄCEGO NA WYŁĄCZNYM UTRZYMANIU Członków RODZINY
2.	PODSTAWA WSZCZĘCIA POSTĘPOWANIA	Na wniosek
3.	WYMAGANE DOKUMENTY I DRUKI	Wniosek(wg formularza) osoby żołnierza lub uprawnionego członka rodziny wraz z. załącznikami -zaświadczenie o dochodach członka rodziny lub zaświadczenie z Biura Pracy o pobieranym zasiłku dla bezrobotnych lub, że nie pobiera zasiłku dla bezrobotnych (nie dotyczy osób samotnych) -zaświadczenie o odbywaniu zasadniczej służby wojskowej przez żołnierza lub ksero karty powołania do jednostki wojskowej
4.	TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY	1 miesiąc
5.	FORMA ZAŁATWIENIA	Decyzja administracyjna wydana przez Burmistrza lub z upoważnienia Burmistrza
6.	OPŁATY	-
7.	PODSTAWA PRAWNA	1. Ustawa z dnia 21 listopada 1967r o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej Dz.U z 2021r poz.372).
8.	MOŻLIWOŚĆ ZAŁATWIENIA SPRAWY ELEKTRONICZNE	-
9.	UWAGI	Tryb odwoławczy wg.k.p.a
Urząd Stanu Cywilnego		Pokój Nr 6
Kierownik USC Halina Zadka		Telefon: 62/7310043
		e-mail: hzadka@mikstat.pl