............................................. Mikstat, dnia ..........................................

/imię i nazwisko/

.............................................

/adres zamieszkania/

.............................................

**Urząd Miasta i Gminy Mikstat**

**ul. Krakowska 17**

**63-510 Mikstat**

**Wniosek o poświadczenie własnoręczności podpisu**

Proszę o dokonanie poświadczenia własnoręczności podpisu na dokumencie:

............................................................................................................, który przedkładać będę

/podać nazwę dokumentu/

................................................................................................................................................

/ podać nazwę urzędu lub instytucji)

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, iż :

1. Administratorem Danych jest Miasto i Gmina Mikstat, 63-510 Mikstat reprezentowane przez Burmistrza Miasta i Gminy Mikstat, ul. Krakowska 17, tel.: (62) 731-00-43, fax.: (62) 731-00-43, e-mail: iodo@mikstat.pl, strona internetowa: www.mikstat.pl, BIP: www.bip.mikstat.pl.

2. Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy Mikstat, 63-510 Mikstat, ul. Krakowska 17, e-mail: iod@mikstat.pl.

3. Dane osobowe są gromadzone i przetwarzane w celu realizacji obowiązków Administratora Danych, w związku z załatwianą sprawą, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.

◦ przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze

◦ w celach archiwalnych

4. Dane osobowe będą usuwane w terminach wskazanych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub innych przepisach prawa, regulujących czas przetwarzania danych, którym podlega Administrator Danych.

5. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym je na zlecenie Administratora Danych (np.: podmiotom serwisującym systemy informatyczne i aplikacje, w których przetwarzane są dane osobowe), instytucjom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie obowiązującego prawa (np.: organom administracji, sądom, ), innym podmiotom, w zakresie, w jakim są one uprawnione do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa, instytucjom uzgadniającym i opiniującym w myśl ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks Postępowania Administracyjnego.

6. Podanie danych Osobowych jest obowiązkowe i wynika z przepisów prawa. W sytuacji, gdy nie podadzą nam Państwo tych danych, realizacja zadania nie będzie możliwa.

7. Osoba, której dane są przetwarzane, w granicach określonych Rozporządzeniem, ma prawo do:

◦ żądania od Administratora Danych dostępu do swoich danych osobowych,

◦ sprostowania, ograniczenia, przetwarzania danych,

◦ wniesienia skargi do organu nadzorczego -Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

º przenoszenia danych

W przypadku, gdy postanowią Państwo skorzystać z tych praw, możemy zwrócić się do Państwa z prośbą o podanie dodatkowych danych osobowych mających na celu jednoznaczną Państwa identyfikację, aby zweryfikować, czy to rzeczywiście Państwo domagają się realizacji swych praw, a nie mamy do czynienia z incydentem lub nadużyciem.

.....................................................

/podpis/

Na podstawie cz. II pkt. 7 Wykazu przedmiotów opłaty skarbowej, stawek tej opłaty oraz zezwoleń - załącznika do ustawy   
z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 1546 ze zm.), pobrano opłatę skarbową   
w wysokości 9,00 zł. za stwierdzenie własnoręczności jednego podpisu.