

**w sprawie opracowania Planu operacyjnego funkcjonowania gminy Gościeradów
w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.**

Na podstawie § 7 i § 8 Zarządzenia Wojewody Lubelskiego Nr 281 z dnia 1 grudnia 2020 r. w sprawie opracowania Planu operacyjnego funkcjonowania województwa oraz Planów operacyjnych funkcjonowania: urzędu marszałkowskiego, powiatów i miast na prawach powiatów, gmin i gmin o statusie miasta w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, w związku z § 5 ust. 1 pkt 8 i § 13 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2020r. poz. 1911 z późn. zm.) oraz z postanowieniem Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 29 grudnia 2018 r. o wydaniu Polityczno-Strategicznej Dyrektywy Obronnej Rzeczypospolitej Polskiej (M.P. z 2019r., poz. 15) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Zgodnie z Zarządzeniem Wojewody Lubelskiego Nr 281 z dnia 1 grudnia 2020 r. w sprawie opracowania Planu operacyjnego funkcjonowania województwa oraz Planów operacyjnych funkcjonowania: urzędu marszałkowskiego, powiatów i miast na prawach powiatów, gmin i gmin o statusie miasta w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny do 15 czerwca 2021 r. należy opracować Plan Operacyjny Funkcjonowania Gminy Gościeradów w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny (**POF G**).
2. Podstawą opracowania POF G są następujące dokumenty:
 - 1) Podręcznik Normalizacji Obronnej PDNO-02-A075:2008 „Planowanie obronne - Struktura i redagowanie planu operacyjnego przez organy administracji publicznej”;
 - 2) Normę obronną NO-02-A060:2008 „System obronny państwa – Plany obronne – Klasyfikacja”;
 - 3) Wypis z Planu Funkcjonowania Województwa Lubelskiego.

§ 2

1. W celu wykonania zadania określonego w § 1 powołuję Zespół Planistyczny, zwany dalej „Zespołem”, w składzie:

- 1) Przewodniczący – Sekretarz Gminy;
- 2) Wiceprzewodniczący – inspektor ds. ewidencji ludności, dowodów osobistych i zarządzania kryzysowego ;

Członkowie Zespołu:

- a) Skarbnik Gminy,
- b) Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych,
- c) Inspektor ds. teleinformatyki,
- d) Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej,

2. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności – Wiceprzewodniczący.

3. W celu realizacji zadań Zespołu Przewodniczący może zapraszać do udziału w pracach inne osoby niż wymienione w § 2 ust. 1, w szczególności ze względu na posiadaną wiedzę specjalistyczną niezbędną do opracowania POF G lub jego części.
4. Członkowie Zespołu oraz osoby zaproszone do udziału w jego pracach muszą posiadać dostęp do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”.

§ 3

Do zadań Zespołu należy:

1. Dokonanie podziału zadań obronnych pomiędzy poszczególnych koordynatorów i wykonawców zadań zgodnie z ich kompetencjami ustawowymi;
2. Przegląd Wypisu z Planu Funkcjonowania Województwa Lubelskiego;
3. Przygotowanie projektu POF G w terminie umożliwiającym przedstawienie Staroście Kraśnickiemu oraz uzyskanie uzgodnienia Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie.
4. Przedłożenie Wójtowi Gminy w terminie do **30 sierpnia 2024 r.** Planu Operacyjnego funkcjonowania Gminy Gościeradów w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.
5. Sporządzenie planu w ilości 2 egzemplarzy. Egzemplarz nr 1 na Stanowisko Kierowania Wójta Gminy Gościeradów, egzemplarz nr 2 w celu przekazania Staroście Kraśnickiemu.

§ 4

1. Pracownicy zatrudnieni na poszczególnych stanowiskach w Urzędzie Gminy Gościeradów na podstawie tabeli realizacji zadań operacyjnych (TRZO) opracują karty realizacji zadań operacyjnych (KRZO) w zakresie swojej odpowiedzialności.
2. Dyrektorzy i Kierownicy podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych uczestniczą w opracowaniu procedur realizacji zadań operacyjnych zawartych w KRZO.

§ 5

Wójt Gminy Gościeradów:

1. Przedstawi Staroście Kraśnickiemu opracowany Plan Operacyjny Funkcjonowania Gminy Gościeradów.
2. Dokona uzgodnień POF G z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie.
3. Uzyska zatwierdzenie Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Gościeradów w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny przez Wojewodę Lubelskiego.

§ 6

Obsługę prac Zespołu w zakresie ochrony informacji niejawnych zapewni Pełnomocnik do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych w Urzędzie Gminy Gościeradów, poprzez:

1. wydzielenie odpowiedniej infrastruktury technicznej do wykonywania dokumentów niejawnych;
2. zapewnienie odpowiednich warunków, w tym lokalowych umożliwiających pracę z dokumentami niejawnymi;
3. nadzór nad wyznaczeniem osób, o których mowa w § 4, do prac z zakresu planowania operacyjnego, posiadających uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”.

§ 7

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Murawski
mgr Mariusz Szczepaniak