

ZATWIERDZAM PROJEKT

Dnia 12. STY 2022

WÓJT
mgr Mariusz Szczepaniak

PROJEKT

UCHWAŁA NR
RADY GMINY GOŚCIERADÓW

z dnia 2022 r.

**w sprawie współdziałania z innymi jednostkami samorządu terytorialnego
w celu grupowego zakupu energii elektrycznej.**

Na podstawie art. 7 ust 1 pkt 3, art. 10 ust 1 i 2 oraz art. 18 ust. 2 pkt. 12 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.) oraz w związku z art. 38 ust.1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), Rada Gminy Gościeradów uchwała co następuje:

§ 1. Wyrażą się zgodę na współdziałanie Gminy Gościeradów z innymi jednostkami samorządu terytorialnego w celu przeprowadzenia wspólnych postępowań o udzielenie zamówień publicznych na zakup energii elektrycznej.

§ 2. Upoważnia się Wójta Gminy Gościeradów do zawarcia w imieniu Gminy Gościeradów niezbędnych umów i porozumień z zainteresowanymi jednostkami samorządu terytorialnego.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gościeradów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.) wykonywanie zadań publicznych może być realizowane w drodze współdziałania między jednostkami samorządu terytorialnego.

Podjęcie przedmiotowej uchwały podyktowane jest czynnikami ekonomicznymi, w związku ze wspólnym przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowań o udzielenie zamówień publicznych na zakup i świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej w ramach Grupy Zakupowej Energii Elektrycznej. Zrzeszenie gmin w ramach Grupy Zakupowej Energii Elektrycznej daje możliwość na zmniejszenie kosztów zakupu energii elektrycznej.

SEKRETARZ GMINY
dr hab. Jarosław Czerw

Umowa Nr

Zawarta w dniu 2022 roku w Gościeradowie pomiędzy Gminą Gościeradów, Gościeradów Ukazowy 61, 23-275 Gościeradów, NIP 715 186 35 53 zwaną w dalszej części umowy "**Zamawiającym**", reprezentowaną przez:

Mariusza Szczepanika – **Wójta Gminy**

a

firmą **New Power Sp. z o.o.** z siedzibą przy ul. Skarbka z Gór 51 F lok. 9, 03 - 287 Warszawa, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, ul. Czerniakowska 100, 00-454 Warszawa, pod numerem 0000353657, REGON 142348701, NIP: 9522087335, kapitał zakładowy: 50000,00 zł., www.newpower.pl, **adres do korespondencji: ul. Chełmżyńska 180 A, 04 – 464 Warszawa** zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

Sebastiana Turczyna – Prezesa Zarządu zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

dot. wspólnego przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **ZAKUP ENERGII ELEKTRYCZNEJ NA POTRZEBY GRUPY ZAKUPOWEJ**, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania następujących usług z zakresu przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup energii elektrycznej na okres **od 01.01.2023r. do 31.12.2023r.** do obiektów **Zamawiającego**:

- 1) przygotowanie wartości szacunkowej zamówienia,
- 2) przygotowanie porozumienia dla jednostek w celu przeprowadzenia wspólnego postępowania o zamówienie publiczne,
- 3) opracowanie następujących dokumentów:
 - a) przygotowanie szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia zawierającego m.in. charakterystyki elektroenergetyczne obiektów **Zamawiającego** objętych zamówieniem publicznym, zgodnego z art. 99-101 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) oraz przygotowanie prognozy zapotrzebowania na sprzedaż energii elektrycznej;
 - b) przygotowanie projektu umowy sprzedaży energii elektrycznej do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnego z przepisami ustawy Pzp oraz ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo Energetyczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 716 z późn. zm.) i Kodeksu Cywilnego;

- 4) sporządzenie analizy potrzeb i wymagań zamawiającego zgodnie z art. 83 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), opracowanie specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) wraz z odpowiednimi załącznikami i przekazanie **Liderowi Grupy Zakupowej**.
 - 5) Umieszczenie przygotowanych ogłoszeń, dokumentów zamówienia oraz wszelkich informacji i innych niezbędnych danych na stronie internetowej **postępowania o udzielenie zamówienia publicznego** oraz na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych na profilu Lidera Grupy Zakupowej.
2. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania następujących usług z zakresu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup energii elektrycznej na okres **od 01.01.2023r. do 31.12.2023r. do obiektów Zamawiającego**:
- 1) przeprowadzenie prac komisji przetargowej w siedzibie Wykonawcy (jeżeli jest to wymagane ustawą Pzp).
 - 2) sporządzenie projektów odpowiedzi na ewentualne:
 - a) wnioski o wyjaśnienie treści SWZ;
 - b) przygotowanie wezwań o uzupełnienie, wyjaśnienie dokumentów podmiotowych i przedmiotowych, wezwań do wyjaśnień w zakresie rażąco niskiej ceny oraz pełnomocnictw,
 - 3) badanie i ocena złożonych ofert przez wykonawców,
 - 4) przedłożenie propozycji wykluczenia wykonawców z postępowania, odrzucenia ofert, wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnienia postępowania wraz z uzasadnieniem,
 - 5) przygotowanie propozycji odpowiedzi na odwołania dotyczące wyboru oferty najkorzystniejszej,
 - 6) przygotowanie i przedłożenie **Zamawiającemu** do podpisu umów sprzedaży energii elektrycznej w wersji elektronicznej, wynikających z przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w podziale na grupy jednostek organizacyjnych objętych postępowaniem o zamówienie publiczne,
 - 7) przygotowanie Ogłoszenia o udzieleniu zamówienia na profilu **Lidera Grupy Zakupowej**.
- Należy brać pod uwagę prawdopodobieństwo przeprowadzenia kilku postępowań w oparciu o przepisy Ustawy Pzp, do momentu wyłonienia nowego wykonawcy.
3. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania następujących usług z zakresu przygotowania zamówienia na świadczenie usługi dystrybucji energii elektrycznej do obiektów **Zamawiającego**:
- 1) doboru optymalnych parametrów dystrybucji energii elektrycznej, dostarczanej do obiektów **Zamawiającego** oraz uwzględnienie ich w dokumentacji przetargowej na sprzedaż energii elektrycznej,
 - 2) przygotowanie dokumentacji do przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne w trybie z wolnej ręki na czas nieoznaczony,
 - 3) przygotowanie istotnych informacji do wprowadzenia do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego na usługę dystrybucji energii elektrycznej,
 - 4) opiniowanie projektów umów o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej.

Postępowanie w trybie z wolnej ręki na dystrybucję energii elektrycznej zostanie przygotowane przez Wykonawcę w sytuacji, gdy wartość szacunkowa zamówienia przekraczać będzie wartość, dla której Zamawiający ma obowiązek stosowania procedur określonych przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.)

4. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** zobowiązuje się do przygotowania następującego raportu, przedstawiającego koszty w okresie trwania zamówienia z zakresu sprzedaży oraz dystrybucji energii elektrycznej, jakie poniesie **Zamawiający** w wyniku przeprowadzenia działań opisanych w § 1 ust. 1 i 2.:

Raport pozamówieniowy – wyliczenie kosztów, jakie poniesie Zamawiający w czasie trwania zamówienia z uwzględnieniem szacowanego zużycia energii elektrycznej oraz cen uzyskanych w przetargu w stosunku do cen za energię czynną dotychczasowego sprzedawcy, włączając wartości opłaty handlowej oraz należności wynikające z tytułu świadczenia usługi dystrybucji.

§ 2

Do obowiązków **Wykonawcy** należy w szczególności:

1. Współpraca z **Zamawiającym** na każdym etapie realizacji niniejszej umowy.
2. Przygotowanie dokumentacji przetargowej, o której mowa w § 1 ust. 1 i 2 na następujący okres trwania zamówienia:

1) **od 01.01.2023r. do 31.12.2023r.**

3. Uzupełnienie ewentualnych braków w dokumentacji lub usunięcie jej wad w terminie określonym przez **Zamawiającego**, nie krótszym jednak niż 7 dni roboczych, w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 umowy.
4. **Wykonawca** wyznacza do współpracy z **Zamawiającym**: Panią Ewę Pacek, Panią Justynę Szepietowską email: e.pacek@newpower.pl/ j.szepietowska@newpower.pl tel. 22 224 65 10, 22-225-30-42

§ 3

Do obowiązków **Zamawiającego** należy w szczególności:

1. Współpraca z **Wykonawcą** na każdym etapie realizacji niniejszej umowy.
2. Udostępnienie **Wykonawcy** dokumentów i informacji niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 i 2, w tym dokumentacji koniecznej dla analizy elektroenergetycznej punktów poboru energii elektrycznej obejmującej:
 - a) faktury rozliczeniowe za okres poprzednich 12 miesięcy za sprzedaż i dystrybucję energii elektrycznej (na wezwanie **Wykonawcy**),
 - b) aktualne umowy na sprzedaż (lub umowy kompleksowe) wraz z obowiązującymi warunkami promocyjnymi/rabatami (na wezwanie **Wykonawcy**).

3. Współpraca z **Wykonawcą** w zakresie koniecznym dla należytego wykonania przez niego zobowiązań wynikających z Umowy, w szczególności udzielenie **Wykonawcy** wszelkich informacji niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy.
4. Weryfikacja i ostateczna akceptacja wykazu punktów poboru energii elektrycznej przygotowanego przez **Wykonawcę**, w terminie do 5 dni roboczych od daty przekazania wykazu. W przypadku nie przesłania przez Zamawiającego uwag we wskazanym terminie, Wykonawca uzna wykaz za zaakceptowany.
5. **Zamawiający** w okresie trwania niniejszej umowy będzie powstrzymywał się od podpisywania jakichkolwiek umów, aneksów, porozumień, promocji, ze sprzedawcą energii elektrycznej, które skutkowałyby brakiem możliwości przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Weryfikacja przekazanych dokumentów, a następnie – w przypadku stwierdzenia wad lub braków – poinformowanie o tym fakcie **Wykonawcy** w terminie do 5 dni roboczych od chwili przekazania, w formie elektronicznej na adres: e.pacek@newpower.pl/j.szepietowska@newpower.pl W przypadku nie przesłania przez Zamawiającego uwag we wskazanym terminie, Wykonawca uzna przesłaną dokumentację za zaakceptowaną.
7. **Zamawiający** wyznacza do współpracy z **Wykonawcą** Panią Ewę Maziarczyk email: ewa.maziarczyk@goscieradow.pl tel. 15/ 838 11 05 wew. 409.
8. Terminowa zapłata wynagrodzenia **Wykonawcy**, określonego w § 6.

§ 4

1. **Wykonawca** oświadcza, że dysponuje wystarczającą wiedzą i potencjałem umożliwiającym wykonanie zamówienia objętego niniejszą umową.
2. **Wykonawca** oświadcza, że bez przeszkód prawnych będzie mógł uczestniczyć w procedurach przetargowych, objętych niniejszą umową, w charakterze członka komisji przetargowej, w tym złożyć oświadczenie wynikające z art. 56 ust. 2 i 3 Ustawy Pzp.
3. **Wykonawca** oświadcza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się ze wszystkimi warunkami i materiałami, które niezbędne są do wykonania przez niego przedmiotu niniejszej umowy bez konieczności ponoszenia przez **Zamawiającego** jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
4. **Wykonawca** oświadcza, że nie ponosi odpowiedzialności za konsekwencje wprowadzenia przez **Zamawiającego** zmian w przekazanej dokumentacji przetargowej opisanej w § 1 ust. 1, które nie zostaną uzgodnione i zaakceptowane przez **Wykonawcę**.

§ 5

Strony ustalają następujące terminy wykonania prac:

1. W zakresie opisanym w § 1 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4 oraz ust. 3 pkt 1) - do 14 dni od przekazania **Wykonawcy** ostatecznie zweryfikowanych i zatwierdzonych list punktów poboru przez wszystkich członków **Grupy Zakupowej**.
2. W zakresie opisanym w § 1 ust. 1 pkt 5 do 3 dni od ostatecznej akceptacji dokumentacji przetargowej przez **Lidera Grupy Zakupowej**, jednak nie później niż do 31.08.2022r.
3. W zakresie opisanym w § 1 ust. 2 pkt 1-7 - od dnia powołania komisji przetargowej do dnia zakończenia prac komisji przy uwzględnieniu prawdopodobieństwa przeprowadzenia kilku postępowań w oparciu o przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. W zakresie opisanym w § 1 ust. 3 pkt 2 – 3 w terminie do 30 dni od daty otwarcia ofert w przetargu na zakup energii elektrycznej.
5. W zakresie opisanym w § 1 ust. 3 pkt 4 w terminie do 7 dni od otrzymania projektu umowy świadczenia usługi dystrybucji energii elektrycznej.
6. W zakresie opisanym w § 1 ust. 4 pkt 1 w terminie 30 dni od daty otwarcia ofert w przetargu na zakup energii elektrycznej.

§ 6

Z tytułu wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy **Wykonawcy** przysługuje następujące wynagrodzenie:

1. W wysokości **1500 zł netto** (słownie: tysiąc pięćset złotych netto) płatne w terminie 7 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz po przekazaniu **Zamawiającemu** dokumentacji do przetargu na zakup energii elektrycznej.
2. W wysokości **1500 zł netto** (słownie: tysiąc pięćset złotych netto) płatne w terminie 7 dni od daty dostarczenia **Zamawiającemu** prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz po zamieszczeniu zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty w przetargu na zakup energii elektrycznej na stronie **Lidera Grupy Zakupowej**
3. Faktury należy wystawiać następująco:

NABYWCA:

Gmina Gościeradów
Gościeradów Ukazowy 61
23-275 Gościeradów
NIP: 715-186-35-53

ODBIORCA (PŁATNIK)

Gmina Gościeradów
Gościeradów Ukazowy 61
23-275 Gościeradów
NIP: 715-186-35-53

4. Wykonawca przekaże faktury w wersji elektronicznej na adres mailowy **Zamawiającego** : poczt@goscieradow.pl

§ 7

Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
 - 1) Za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu dokumentacji określonej w niniejszej umowie w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1
 - 2) W przypadku jednostronnego odstąpienia przez **Wykonawcę** od umowy w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6.

- 3) **Wykonawca** upoważnia **Zamawiającego** do potrącenia kar umownych z należności z tytułu wynagrodzenia.
2. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego** w wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 6.
3. Odstąpienie od umowy winno być stwierdzone na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 8

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 9

Do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów Ustawy Pzp zgodnie z przesłanką zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 1) niniejszej ustawy.

§ 10

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje **od dnia jej podpisania do 31.12.2023 r.**

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy, a w szczególności Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Spory, mogące wynikać na tle realizacji niniejszej umowy, **Strony** poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 13

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w jednej dla **Zamawiającego** i w jednej dla **Wykonawcy**.

Załącznik nr 1 – Pełnomocnictwo

Wykonawca

.....

Zamawiający

.....

PEŁNOMOCNICTWO

Gmina Gościeradów, Gościeradów Ukazowy 61, 23-275 NIP 715 186 35 53 REGON 830409643, zwana w dalszej części **Mocodawcą**

reprezentowana przez:

Mariusza Szczepanika – Wójta Gminy

udziela firmie:

New Power Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Skarbka z Gór 51 F lok. 9, 03 - 287 Warszawa, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, ul. Czerniakowska 100, 00-454 Warszawa, pod numerem 0000353657, REGON 142348701, NIP: 9522087335, kapitał zakładowy: 50000,00 zł., www.newpower.pl, adres do korespondencji: ul. Chełmżyńska 180 A, 04 – 464 Warszawa, zwanej w dalszej części **Pełnomocnikiem**

reprezentowanej przez:

Sebastiana Turczyńską – Prezesa Zarządu

Pełnomocnictwa do dokonania w imieniu i na rzecz Mocodawcy następujących czynności:

1. przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zakup energii elektrycznej (pomocnicze działania zakupowe, zgodnie z art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych) w imieniu i na rzecz Mocodawcy,
2. reprezentowania Mocodawcy przed dotychczasowym oraz wyłonionym w postępowaniu o zamówienie publiczne na zakup energii elektrycznej sprzedawcą energii elektrycznej oraz Operatorem Systemu Dystrybucyjnego w sprawach związanych z rozwiązaniem (wypowiedzeniem/odstąpieniem) oraz zawarciem umowy sprzedaży energii elektrycznej oraz umowy świadczenia usług dystrybucji, w szczególności uzyskania, ustalenia treści i przedłożenia **Mocodawcy** do podpisania niezbędnych dokumentów,
3. prowadzenia korespondencji w zakresie wynikającym z niniejszego pełnomocnictwa,
4. dokonywania czynności, jakie pełnomocnik uzna za uzasadnione w celu skutecznego dokonania powyższych czynności.

Niniejsze pełnomocnictwo nie obejmuje prawa do zaciągania zobowiązań i zawierania umów w imieniu i na rzecz Mocodawcy.

Niniejsze pełnomocnictwo uprawnia do udzielenia dalszych pełnomocnictw pracownikom i współpracownikom firmy New Power Sp. z o.o. Kopie tych pełnomocnictw będą przekazywane Mocodawcy w terminie 7 dni od ich udzielenia.

Niniejsze pełnomocnictwo jest ważne do jego odwołania.

.....
DATA/PODPIS