

ZARZĄDZENIE NR 119/2016
WÓJTA GMINY GOŚCIERADÓW
z dnia 31 marca 2016 r.

w sprawie ustalenia celów i zadań dla Urzędu Gminy Gościeradów
i jednostek organizacyjnych Gminy Gościeradów na rok 2016 i rok szkolny 2016/2017

Na podstawie art. 69 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.) oraz art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2015 r. poz. 1515 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się cele i zadania dla Urzędu Gminy Gościeradów i jednostek organizacyjnych Gminy Gościeradów na rok 2016 i rok szkolny 2016/2017 w brzmieniu ustalonym załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam pracownikom Urzędu Gminy Gościeradów i kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy Gościeradów.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik
do Zarządzenia nr 119/2016 Wójta Gminy Gościeradów
z dnia 31 marca 2016 r.

Cele i zadania dla Urzędu Gminy Gościeradów
i jednostek organizacyjnych Gminy Gościeradów
na rok 2016 i rok szkolny 2016/2017

1. Gmina Gościeradów posiada Strategię Rozwoju Gminy na lata 2016 - 2020.
2. Misja Gminy Gościeradów: Misją gminy Gościeradów jest partnerska współpraca z mieszkańcami, lokalnymi przedsiębiorcami i organizacjami działającymi na terenie gminy oraz z wszystkimi zainteresowanymi podmiotami zewnętrznymi, na rzecz zrównoważonego rozwoju gminy oraz budowania przyjaznych i atrakcyjnych warunków życia, z zachowaniem dziedzictwa dla przyszłych pokoleń.
3. Cele i zadania dla Urzędu Gminy i jednostek organizacyjnych Gminy Gościeradów na rok 2016 i rok szkolny 2016/2017 oraz mierniki ich osiągnięcia zostały oparte na Strategii Rozwoju Gminy, misji Gminy oraz budżecie Gminy Gościeradów na rok 2016.
4. Cele i zadania dla Urzędu Gminy i jednostek organizacyjnych Gminy Gościeradów są powiązane z celami i (lub) działaniami zawartymi w Strategii Rozwoju Gminy.
5. Cele i zadania Urzędu Gminy oraz cele i zadania jednostek organizacyjnych Gminy Gościeradów na rok 2016 stanowią cele i zadania Gminy Gościeradów na rok 2016.
6. W przypadku jednostek oświatowych cele i zadania określono na rok szkolny 2016/2017.

Cele i zadania Urzędu Gminy Gościeradów na rok 2016

Lp.	Zadanie lub cel	Miernik	Wartość miernika	Odpowiedzialne komórki organizacyjne/osoby	Termin raportu (sprawozdania) z osiągnięcia celu składanego do Wójta Gminy
1.	Realizacja zadań inwestycyjnych zgodnie z budżetem na rok 2016	% wykonania	100%	Zastępca Wójta	31.01.2017
2.	Zmniejszenie zaległości w opłatach za gospodarowanie odpadami komunalnymi	% zmniejszenia zaległości	Minimum: 25%	Skarbnik Gminy	31.01.2017
3.	Zmniejszenie ubytków wody dostarczanej przez wodociągi wiejskie	% zmniejszenia ubytków	Minimum: 5%	Zastępca Wójta	31.01.2017
4.	Zmniejszenie zaległości w podatkach: rolnym i od nieruchomości	% zmniejszenia zaległości	Minimum: 25%	Skarbnik Gminy	31.01.2017

Cele i zadania Ośrodka Pomocy Społecznej w Gościeradowie na rok 2016

Lp.	Zadanie lub cel	Miernik	Wartość miernika:	Odpowiedzialne komórki organizacyjne/osoby	Termin raportu (sprawozdania) z osiągnięcia celu składanego do Wójta Gminy
1.	Aktywizacja społeczna i zawodowa osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym.	Liczba osób	min. 20 osób	Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Gościeradowie	31.01.2017 r.
2.	Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie i środowisku.	Liczba osób objętych pomocą	min. 20 osób	Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Gościeradowie	31.01.2017 r.
3.	Aktywna współpraca z istniejącymi placówkami, instytucjami i organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie gminy.	Liczba spotkań	4 spotkania	Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Gościeradowie	31.01.2017 r.

Cele i zadania Gminnego Ośrodka Kultury w Gościeradowie na rok 2016

Lp.	Zadanie lub cel	Miernik	Wartość miernika	Odpowiedzialne komórki organizacyjne/osoby	Termin raportu (sprawozdania) z osiągnięcia celu składanego do Wójta Gminy
1.	Dostosowanie i wzbogacenie istniejącej oferty do potrzeb uczestników kultury Cel: Ujawnianie i rozwijanie uzdolnień w amatorskim ruchu artystycznym, budzenie zainteresowań kulturotwórczych, wdrażanie do kulturalnego spędzania czasu wolnego	liczba grup tanecznych	Minimum:4	Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Gościeradowie.	31.01.2017
2.	Organizacja i współorganizacja imprez kulturalno-rozrywkowych zgodnie z kalendarzem imprez Cel: Ożywianie życia kulturalnego i poprawa dostępności do usług kulturalnych	% wykonania	100%	Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Gościeradowie.	31.01.2017
3.	Remont pomieszczeń oraz pokrycia dachowego budynku GOK-u Cel: Zwiększenie komfortu użytkowania pomieszczeń	liczba pomieszczeń	Minimum: 2	Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Gościeradowie.	31.01.2017

Cele i zadania Gminnej Biblioteki Publicznej w Gościeradowie na rok 2016

Lp.	Zadanie lub cel	Miernik	Wartość miernika:	Odpowiedzialne komórki organizacyjne/osoby	Termin raportu (sprawozdania) z osiągnięcia celu składanego do Wójta Gminy
1.	<p>Prowadzenie polityki bibliotecznej polegającej na rozpowszechnianiu czytelnictwa i promowaniu biblioteki w środowisku:</p> <p>a) pozyskanie użytkowników biblioteki</p> <p>b) zakup nowych woluminów</p> <p>c) realizacja przedsięwzięć o charakterze kulturalno – oświatowym (spotkania autorskie, konkursy, wystawy, lekcje biblioteczne itp.).</p>	<p>a) liczba użytkowników</p> <p>b) liczba woluminów</p> <p>c) liczba przedsięwzięć</p>	<p>a) nie mniej niż 750 użytkowników</p> <p>b) nie mniej niż 50 woluminów</p> <p>c) minimum 10 przedsięwzięć</p>	<p>Dyrektor GBP</p> <p>Dyrektor GBP</p> <p>Dyrektor GBP</p>	<p>31.01.2017 r.</p> <p>31.01.2017 r.</p> <p>31.01.2017 r.</p>

	Cel: Utrzymanie standardu obsługi ludności i dostępu do usług publicznych.				
2.	Aktualizowanie katalogu elektronicznego z dostępem on – line. Cel: Utrzymanie standardu obsługi ludności i dostępu do usług publicznych.	liczba wprowadzonych rekordów	100% wprowadzonych rekordów	Dyrektor GBP	31.01.2017 r.

Cele i zadania ZPO im. Jana Pawła II w Gościeradowie na rok szkolny 2016/2017

L.p.	Cele i zadania	Miernik	Wartość miernika	Odpowiedzialne komórki organizacyjne/osoby	Termin raportu (sprawozdania) z osiągnięcia celu składanego do Wójta Gminy
1.	Cel: Podnoszenie jakości pracy szkoły. Zadanie: Zapewnienie odpowiedniego poziomu edukacji i wychowania.	liczba przyznanych stypendiów naukowych: a) dyrektora szkoły b) wójta gminy	Minimum ogólnej liczby uczniów kl. IV-VI a) 6 % b) 3 %	Dyrektor szkoły	31.08.2017 r.
2.	Cel: Podnoszenie jakości pracy szkoły. Zadanie: Organizowanie konkursów, zawodów sportowych i przeglądów umożliwiających uczniom prezentację swoich zainteresowań i talentów.	liczba konkursów, zawodów i przeglądów: a) gminnych b) międzygminnych	Minimum: a) 5 b) 2	Dyrektor szkoły	31.08.2017 r.

3.	<p>Cel: Podnoszenie jakości pracy szkoły. Zadanie: Udział uczniów w programach profilaktyczno – zdrowotnych i projektach ekologicznych.</p>	<p>% uczniów biorących udział w programach i projektach</p>	<p>Minimum: 20 %</p>	<p>Dyrektor szkoły</p>	<p>31.08.2017 r.</p>
4.	<p>Cel: Podnoszenie jakości pracy szkoły. Zadanie: Współpraca z organizacjami i instytucjami.</p>	<p>liczba organizacji i instytucji współpracujących z placówką</p>	<p>Minimum: 5 %</p>	<p>Dyrektor szkoły</p>	<p>31.08.2017 r.</p>

Cele i zadania Zespołu Szkół im. Józefa Twaroga w Księżomierzu na rok szkolny 2016/2017

L.p.	Cel lub zadanie do realizacji	Miernik	Wartość miernika	Odpowiedzialne komórki organizacyjne/osoby	Termin raportu (sprawozdania) z osiągnięcia celu składanego do Wójta Gminy
1.	Zapewnienie wysokiego poziomu świadczonych usług edukacyjnych: gimnazjum	EWD <i>(wyniki sprawdzianu w 2014 i egzaminu gimnazjalnego w 2017)</i>	Powyżej „0” <i>(oszacowanie punktowe powyżej „0” – różnica pomiędzy górnym, a dolnym przedziałem ufności)</i>	Dyrektor szkoły	do 30.11.2017r. <i>(wyliczenia EWD są dostępne w: październiku – listopadzie dla egzaminu w danym roku)</i>
2.	Kształtowanie postaw: patriotycznych, regionalnych i proekologicznych poprzez organizację imprez (akademii), świąt szkolnych i środowiskowych o różnorodnym charakterze.	liczba imprez (akademii, świąt)	Minimum 5	Dyrektor szkoły	10.09.2017r.
3.	Zapewnienie wysokiego poziomu pracy wychowawczej i profilaktycznej szkoły poprzez uczestnictwo w: programach, projektach, przedsięwzięciach o różnym zasięgu.	liczba programów (projektów, przedsięwzięć)	Minimum 3	Dyrektor szkoły	10.09.2017r.

**Cele i zadania Publicznej Szkoły Podstawowej im. M. Konopnickiej w Mniszku
na rok szkolny 2016/2017**

L.p.	Zadanie lub cel	Miernik	Wartość miernika	Odpowiedzialne komórki organizacyjne/osoby	Termin raportu (sprawozdania) z osiągnięcia celu składanego do Wójta Gminy
1.	Poprawa nawierzchni boiska szkolnego.	Ukończenie prac i rozliczenie zadania	Odbiór prac.	Dyrektor Szkoły	31.08.2017 r.
2.	Obchody 90-lecia szkoły.	Zorganizowanie Świąta Szkoły	Liczba uczestników min 100 osób	Dyrektor Szkoły	31.08.2017 r.
3.	Zakup i montaż nowego budynku gospodarczego.	Zakończenie prac i rozliczenie zadania	Odbiór prac i zapłata wykonawcom	Dyrektor Szkoły	31.08.2017 r.



Cele i zadania Zespołu Szkół im. Janiny Wierchowskiej w Liśniku Dużym w roku 2016/2017

Lp.	Zadanie lub cel	Miernik	Wartość miernika	Odpowiedzialne komórki organizacyjne / osoby	Termin raportu (sprawozdania)
1	<p>Poprawa jakości obsługi interesanta oraz wykorzystanie technologii informacyjnych i telekomunikacyjnych służących do sprawnej obsługi:</p> <p>1. Doskonalenie pracowników szkoły – Przeszkolenie kadry pedagogicznej w zakresie wykorzystania technologii multimedialnych.</p> <p>2. Podnoszenie jakości pracy szkoły, tworzenie warunków dostosowanych do aktualnych potrzeb rozwojowych i zmian zachodzących</p>	<p>liczba przeszkolonych osób do ogólnej liczby pracowników 26</p> <p>liczba dokumentów obsługiwanych przy pomocy elektronicznego Sekretariatu szkoły</p>	<p>Co najmniej 70% nauczycieli</p> <p>60% dokumentacji</p>	<p>Dyrektor szkoły</p> <p>Sekretarz szkoły</p>	<p>31 stycznia 2017 r</p> <p>31 stycznia 2017 r</p>

	w gospodarce - Wdrożenie elektronicznego <i>Sekretariatu.</i>	liczba nauczycieli obsługujących elektroniczne dokumenty przebiegu nauczania.	100% nauczycieli	Dyrektor szkoły	31 stycznia 2017 r
3.	Wdrożenie – dziennika elektronicznego.	liczba rodziców korzystających z dziennika elektronicznego	Co najmniej 30% rodziców	Wychowawcy klas	31 stycznia 2017 r
		liczba uczniów kl. IV-VI korzystających z informacji w dzienniku elektronicznym.	100% uczniów II i III etapu edukacyjnego	Nauczyciel zajęć komputerowych Wychowawcy klas	31 stycznia 2017 r
		liczba obserwowanych zajęć pod względem wykorzystania TIK	Co najmniej 70 % nauczycieli prowadzi zajęcia z wykorzystaniem TIK	Dyrektor szkoły	31 stycznia 2017 r

	4. Wykorzystanie TIK na zajęciach lekcyjnych.				
2	<p>Poprawa jakości warunków do zdrowego życia, rozwoju i pracy w bezpiecznym, atrakcyjnym i otwartym na świat miejscu, w społeczności wiejskiej.</p> <p>Cel: Organizacja działań profilaktycznych zmierzających do tworzenia atmosfery pracy i rozwoju w warunkach stabilnych dla zdrowia psycho -fizycznego uczniów, rodziców i nauczycieli</p>	Organizacja zajęć sportowych i rekreacyjnych oraz artystycznych dla dzieci i młodzieży.	liczba zajęć na każdym etapie edukacyjnym	Dyrektor szkoły	31 stycznia 2017 r.