

ZARZĄDZENIE Nr 58/2015
WÓJTA GMINY GOŚCIERADÓW
z dnia 23.07.2015 r.

**w sprawie przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania
z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy Gościeradów**

Na podstawie art. 18 ust. 8 i art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r. poz. 1356 ze zm.), w związku z Uchwałą Nr II/6/14 Rady Gminy Gościeradów z dnia 11 grudnia 2014 r. w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2015, oraz art. 79a ust. 1 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 672 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Przeprowadzić kontrole przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przez upoważnionych członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na terenie Gminy Gościeradów. Wzór upoważnienia stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego Zarządzenia.

2. Kontrole mogą być prowadzone we współpracy z funkcjonariuszami Komisariatu Policji w Annopolu.

§ 2. Zespół kontrolujący liczy co najmniej trzy osoby.

§ 3. Zespół kontrolujący przeprowadza kontrole punktów sprzedaży napojów alkoholowych po zawiadomieniu przedsiębiorcy o zamiarze wszczęcia kontroli. Wzór zawiadomienia określa **załącznik nr 2** do niniejszego Zarządzenia.

Kontrola przeprowadzana będzie na zasadach określonych w **załączniku nr 3** do niniejszego Zarządzenia.

§ 4. Z przeprowadzonej kontroli, zespół kontrolujący sporządza protokół kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszego Zarządzenia.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gościeradowie.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
mgr Mariusz Szczepaniak

SEKRETARZ GMINY


dr Jarosław Czerw

RADCA PRAWNY


Agnieszka Bebał
Lb-1226

21.07.2015



Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 58/2015
Wójta Gminy Gościeradów z dnia 29 lipca 2015 r.

.....
(pieczęć)

.....
(miejscowość, data)

UPOWAŻNIENIE NR

Na podstawie art. 18 ust. 8 i art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r. poz. 1356 ze zm.)

upoważniam

1.
.....
(imię, nazwisko, nr dowodu osobistego)

Członka Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gościeradowie, do przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy Gościeradów.

Punkty sprzedaży napojów alkoholowych objętych kontrolą:

1.
.....
(nazwa, adres, imię i nazwisko przedsiębiorcy)
2.
.....
(nazwa, adres, imię i nazwisko przedsiębiorcy)
3.
.....
(nazwa, adres, imię i nazwisko przedsiębiorcy)
4.
.....
(nazwa, adres, imię i nazwisko przedsiębiorcy)
5.
.....
(nazwa, adres, imię i nazwisko przedsiębiorcy)

gfa

6.
.....
(nazwa, adres, imię i nazwisko przedsiębiorcy)
7.
.....
(nazwa, adres, imię i nazwisko przedsiębiorcy)

Zakres kontroli:

Przestrzeganie zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy Gościeradów określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, a w szczególności w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r. poz. 1356 ze zm.).

Data rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli odpowiednio w wyżej wymienionych punktach sprzedaży napojów alkoholowych:

Data rozpoczęcia kontroli

Przewidywany termin zakończenia kontroli

Ważność upoważnienia:

Gościeradów, dnia

.....
(pieczęć i podpis wójta)

Gfca

.....
(pieczęć)

.....
(miejscowość, data)

ZAWIADOMIENIE

o zamiarze wszczęcia kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych

Działając na podstawie art.18 ust.8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r. poz. 1356 ze zm.) w związku z art.79 ust.1 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz.672 ze zm.) **Wójt Gminy Gościeradów** informuje, że w terminie nie wcześniej niż 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia niniejszego zawiadomienia, upoważnieni członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gościeradowie, dokonają kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż i/lub podawania napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży:

.....
(nazwa i adres punktu sprzedaży napojów alkoholowych)

Zakres kontroli:

Przestrzeganie zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy Gościeradów określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, a w szczególności w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r. poz. 1356 ze zm.).

.....
(Podpis Wójta Gminy Gościeradów)



**Zasady kontrolowania punktów sprzedaży napojów alkoholowych
na terenie gminy Gościeradów**

1. Kontroli podlegają wszyscy przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży na terenie gminy Gościeradów.
2. Kontrole organizowane są przez Przewodniczącego Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gościeradowie z udziałem członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
3. Kontrole mogą być prowadzone we współpracy z Komisariatem Policji w Annopolu.
4. Kontrole prowadzone są według harmonogramu kontroli ustalanego przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gościeradowie.
5. Kontrole mają na celu ustalenie:
 - przestrzegania warunków i zasad korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
 - przestrzegania zakazu sprzedaży napojów alkoholowych osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt i pod zastaw,
 - przestrzegania zakazu reklamy i promocji napojów alkoholowych określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
5. Z przeprowadzonej kontroli zespół kontrolujący sporządza protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Po przeprowadzonej kontroli, zespół kontrolujący przekazuje protokół kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych, Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gościeradowie.



Protokół kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych

Przeprowadzonej w dniu w
Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu
w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r. poz. 1356 ze
zm.) oraz upoważnienia Wójta Gminy Gościeradów nr z dnia
..... do przeprowadzenia kontroli na okoliczność przestrzegania zasad
i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w punkcie
prowadzonym przez
.....

Zespół kontrolujący:

1.
2.
3.
4.
5.

z udziałem strony:

.....
.....
.....

stwierdzono, co następuje:

1) Warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych:

- posiadanie zezwolenia
- prowadzenie sprzedaży zgodnie z posiadanym zezwoleniem

2) Zasady prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych:

- przestrzeganie zakazu sprzedaży napojów alkoholowych osobom nieletnim
i nietrzeźwym
- przestrzeganie zakazu sprzedaży na kredyt i pod zastaw
- przestrzeganie zakazu spożywania alkoholu w miejscu sprzedaży (dotyczy sklepów)
oraz w najbliższej okolicy punktu sprzedaży

3) Informacje dla klientów o:

- szkodliwości spożywania alkoholu (obowiązkowe)
- zakazie sprzedaży napojów alkoholowych osobom nieletnim
- zakazie sprzedaży napojów alkoholowych osobom nietrzeźwym
- zakazie sprzedaży napojów alkoholowych na kredyt i pod zastaw
- zakazie spożywania napojów alkoholowych w obrębie punktu



- godzinach otwarcia punktu

6) **Inne uwagi i spostrzeżenia** (np. powiadamianie policji o przypadkach zakłócenia porządku publicznego w związku ze sprzedażą alkoholu):

.....
.....
.....
.....
.....

Wyjaśnienia i uwagi złożone przez strony podczas czynności kontrolnych:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Uwagi i zalecenia zespołu kontrolującego:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Protokół odczytano wszystkim obecnym.

Na tym protokół zakończono.

Zespół kontrolujący:

1.....

2.....

3.....

Uczestnicy kontroli:

.....

.....

.....

glen