

ZARZĄDZENIE Nr 10/2015
WÓJTA GMINY GOŚCIERADÓW
z dnia 26 stycznia 2015 r.

**w sprawie powierzenia odpowiedzialności za wprowadzanie danych
do Biuletynu Informacji Publicznej**

Na podstawie art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powierzam Sekretarzowi Gminy – Jarosławowi Czerw, odpowiedzialność za stronę Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Gościeradów/Urzędu Gminy Gościeradów (BIP).

§ 2. 1. Zobowiązuję niżej wymienionych pracowników Urzędu Gminy do wprowadzania i terminowego dokonywania zmian treści informacji publicznych na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Gościeradów/Urzędu Gminy Gościeradów dotyczących:

- 1) Małgorzata Bartos
 - a) Przetargów;
- 2) Janina Chmura
 - a) Podatków i opłat lokalnych,
 - b) Budżetu i uchwał ośrołobudżetowych;
- 3) Jarosław Czerw
 - a) Protokołół kontroli Urzędu Gminy;
- 4) Jolanta Daniel
 - a) Instrukcji załatwiania spraw w Urzędzie Gminy,
 - b) Rejestrów, ewidencji i archiwów prowadzonych w Urzędzie Gminy;
- 5) Małgorzata Kulig
 - a) Wójta,
 - b) Zastępcy Wójta,
 - c) Sekretarza Gminy,
 - d) Skarbnika Gminy,
 - e) Stanu spraw,
 - f) Aktualności;
- 6) Tomasz Kremlaś
 - a) Planu rozwoju,
 - b) Ofert inwestycyjnych;

- 7) Henryka Machulak
a) Mienia;
- 8) Magdalena Majcher
a) Jednostek organizacyjnych;
- 9) Ewa Maziarczyk
a) Informacji podstawowych,
b) Rady Gminy,
c) Komisji Rady Gminy,
d) Uchwał Rady Gminy,
e) Zarządzeń Wójta,
f) Statutu Gminy,
g) Oświadczeń majątkowych,
h) Struktury organizacyjnej,
i) Regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy,
j) Ofert pracy,
k) Wyborów,
l) Informacji nieudostępnionych w BIP,
m) Instrukcji obsługi BIP;
- 10) Janusz Wójcicki
a) Planowania przestrzennego.

2. Aktualizacja i zmiana treści informacji publicznej, o której mowa w ust. 1, powinna być dokonana w ciągu 14 dni od jej wystąpienia.

3. Pierwsza aktualizacja treści informacji publicznej, o której mowa w ust. 1, powinna być dokonana nie później niż do dnia 16 lutego 2015 r.

§ 3. Powierzam kierownikom gminnych jednostek organizacyjnych, kierownikom referatów oraz pracownikom na samodzielnych stanowiskach przekazywanie w ciągu 7 dni od wystąpienia zmian aktualnych treści informacji publicznej do osób wprowadzających je do Biuletynu Informacji Publicznej w formie elektronicznej i papierowej.

§ 4. Powierzam Informatykowi Urzędu, pełnienie funkcji administratora części informatycznej Biuletynu Informacji Publicznej.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Gościeradów oraz pracownikom Urzędu Gminy Gościeradów wymienionym w § 2, 3 i 4 niniejszego Zarządzenia.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

SEKRETARZ GMINY

dr Jarosław Czerw

26.01.2015

WÓJTA

mgr Mariusz Szczepaniak

ZARZĄDZENIE Nr 10/2015 WÓJTA GMINY GOŚCIERADÓW z dnia 26 stycznia 2015 r.

Strona 2 z 2