

**UCHWAŁA NR XIX/101/12
RADY GMINY GOŚCIERADÓW**

z dnia 26 lipca 2012 r.

w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przysługujących Gminie Gościeradów i jej jednostkom podległym.

Na podstawie art 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Z 2001r Nr 142 poz 1591 z późn. zm) oraz art 59 ust 1,2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz 1240) Rada Gminy Gościeradów

uchwała co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu płatności lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Gościeradów oraz jej jednostkom podległym od dłużników będących osobami fizycznymi, osobami prawnymi oraz jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej oraz wskazuje organy do tego uprawnione.

§ 2. Należność pieniężna mająca charakter cywilnoprawny może zostać z urzędu umorzona w całości lub w części jeżeli:

1. Osoba fizyczna zmarła nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek nie podlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6000 zł

2. Osoba prawna została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie

3. Zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji należności albo postępowanie egzekucyjne okazało się bezskuteczne

4. Jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji

5. Zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny

§ 3. 1. Na wniosek dłużnika należności pieniężne o charakterze cywilnoprawnym :

1) mogą zostać w całości lub części umorzone

2) mogą zostać odroczone terminy spłaty całości lub części należności, o których mowa w § 1 uchwały

3) płatność całości lub części należności, o których mowa w § 1 uchwały, może zostać rozłożona na raty

w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym.

2. 1) Wniosek o umorzenie, odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty należności cywilnoprawnych dłużnik składa do Wójta lub kierownika jednostki podległej wraz z dokumentami potwierdzającymi okoliczności faktycznie wskazane we wniosku.

2) Do wniosku dłużnik zobowiązany jest złożyć oświadczenie o sytuacji majątkowej.

3) Wójt lub kierownik jednostki podległej, może żądać od dłużnika dodatkowych wyjaśnień oraz dokumentów niezbędnych do rozstrzygnięcia sprawy. Nie złożenie dodatkowych wyjaśnień lub żądanych dokumentów we wskazanym terminie skutkuje odmową umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty należności.

§ 4. 1. W stosunku do dłużników będących przedsiębiorcami, bez względu na ich formę organizacyjno – prawną - ubiegających się o udzielenie ulgi w spłacie należności na podstawie § 2 pkt 5 i § 3 uchwały – umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności stanowi pomoc publiczną, a jej udzielenie następuje w ramach pomocy *de minimis* , z uwzględnieniem warunków określonych w Rozporządzeniu Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art 87 i 88 Traktatu do pomocy *de minimis* (Dz. U. WE L 379 z 28.12.2006 r.)

2. Warunkiem skorzystania przez przedsiębiorcę z ulg, o których mowa w pkt 1, jest przedłożenie przez niego wraz z wnioskiem następujących dokumentów:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy *de minimis*, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz za 2 (dwa) poprzedzające go lata, albo oświadczenia o wielkości uzyskanej pomocy *de minimis* w tym okresie,
- 2) oświadczenia o wielkości i przeznaczeniu pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc *de minimis*,
- 3) oświadczenia, że przedsiębiorca nie jest w trudniej sytuacji ekonomicznej, w rozumieniu wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. U. UE C 244 z 1.10.2004 r.)

3. Przedsiębiorca na każde żądania zobowiązany jest także do składania innych niezbędnych informacji i dokumentów związanych z udzieloną pomocą

§ 5. 1. Do umarzania, odraczania, rozkładania na raty należności pieniężnej o charakterze cywilnoprawnym uprawnionymi są:

- 1) kierownicy gminnych jednostek podległych w zakresie należności przypadającym tym jednostkom, jeżeli wartość należności nie przekracza 600 zł,- z upoważnienia Wójta,
- 2) Wójt Gminy Gościeradów w zakresie należności przypadających Gminie Gościeradów, jeżeli wartość należności nie przekracza kwoty 2000 zł,
- 3) Wójt Gminy Gościeradów w zakresie należności przypadających jednostkom podległym, jeżeli wartość należności przekracza kwotę, o której mowa w pkt 1) a nie przekracza kwoty 2000 zł,
- 4) Wójt Gminy Gościeradów po zasięgnięciu opinii Komisji Budżetu i Finansów Rady Gminy – jeżeli wartość należności przekracza kwotę 2000 zł,

2. Przez wartość należności, o której mowa w ust 1 rozumie się należność główną, bez odsetek i kosztów związanych z dochodzeniem należności.

§ 6. 1. Umorzenie należności pieniężnej o charakterze cywilnoprawnym, odroczenie terminu jej spłaty lub rozłożenie na raty na wniosek dłużnika następuje w drodze umowy cywilno prawnej lub decyzji przez którą rozumie się jednostronne oświadczenie woli złożone na piśmie przez Wójta Gminy Gościeradów.

2. Umorzenie należności z urzędu następuje w drodze decyzji przez którą rozumie się jednostronne oświadczenie woli złożone na piśmie przez Wójta Gminy Gościeradów.

§ 7. 1. Umorzenie należności głównej skutkuje umorzeniem należności ubocznych

2. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, to w takim samym stopniu podlegają umorzeniu należności uboczne

3. Umorzenie należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, za które odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą w stosunku do wszystkich dłużników

4. Umorzenie należności może dotyczyć także samych należności ubocznych.

5. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności cywilnoprawnych, oznacza się termin zapłaty pozostałej części należności.

§ 8. Unieważniony (*Rozstrzygnięcie Nadzorcze Wojewody Lubelskiego Nr NK-II.4131.262.2012 z dnia 29.08.2012 r.*)

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gościeradów

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego

Przewodniczący Rady Gminy
Gościeradów

Robert Niedzialek