

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Gościeradów

Podstawa prawna: ustawa z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) w brzmieniu nadanym przez ustawę z dnia 16 grudnia 2004 roku o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. nr 281 z 2004 roku, poz. 2781) – rozdział 8a: Pomoc materialna uczniów;

§ 1

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć szkoły publiczne i niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dorosłych oraz szkoły niepubliczne nieposiadające uprawnień szkół publicznych,
- 2) kolegiach – należy przez to rozumieć publiczne kolegia nauczycielskie, nauczycielskie kolegia języków obcych i kolegia pracowników służb społecznych,
- 3) ośrodkach – należy przez to rozumieć publiczne i niepubliczne ośrodki umożliwiające dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki,
- 4) uczniu – należy rozumieć przez to także słuchaczy kolegiów i wychowanków ośrodków zamieszkałych na terenie gminy Gościeradów,
- 5) dyrektorze – należy rozumieć przez to dyrektora szkoły, a także dyrektora kolegium i ośrodka, do którego uczęszcza uczeń,
- 6) wnioskodawcy – należy rozumieć przez to podmiot uprawniony do składania wniosku o przyznanie pomocy materialnej, który złożył wniosek,
- 7) stypendyście – należy rozumieć przez to ucznia, któremu przyznano stypendium szkolne lub zasiłek szkolny.

Rozdział I

RODZAJE POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM I UPRAWNIENI DO KORZYSTANIA Z POMOCY

§ 2

Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielana jako:

- 1) stypendium szkolne
- 2) zasiłek szkolny

§ 3

Pomoc materialna jest udzielana uczniom w celu:

- 1) zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji
- 2) umożliwiania pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia,
- 3) wspierania edukacji uczniów zdolnych.

§ 4

1. Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza w okresie roku szkolnego dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych.
3. Uczeń może korzystać jednocześnie z pomocy o charakterze socjalnym i motywacyjnym.

§ 5

Uprawnionymi do otrzymania zasiłku szkolnego są uczniowie, którzy znajdują się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

Rozdział II

FORMY STYPENDIUM SZKOLNEGO

§ 6

Stypendium szkolne przyznawane jest w formie lub w formach pożądanых przez wnioskodawcę, z zastrzeżeniem § 7 ust.1, po uwzględnieniu opinii dyrektora szkoły.

§ 7

1. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom w formie:
 - 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych szkolnych i pozaszkolnych, w szczególności wyrównawczych, językowych, informatycznych lub innych rozwijających uzdolnienia i zainteresowania uczniów;
 - 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników szkolnych, encyklopedii, słowników, lub innych pomocy dydaktycznych, przyborów szkolnych, odzieży i obuwia sportowego;
 - 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów, w tym w szczególności kosztów zakwaterowania, zakupu posiłków, dojazdów do szkół środkami transportu publicznego;
 - 4) świadczenia pieniężnego, jeżeli Wójt Gminy uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust. 1 pkt 1-2, a w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych także w formie, o której mowa w ust.1 pkt 3, nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 – 3, nie jest celowe.
2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

§ 8

Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.

Rozdział III

SPOSÓB USTALANIA WYSOKOŚCI STYPENDIUM SZKOLNEGO ORAZ TRYB I SPOSÓB JEGO UDZIELANIA

§ 9

1. Stypendium szkolne może być udzielone uczniowi znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej.
 - 1) Wysokość dochodu na osobę w rodzinie stypendysty nie może być wyższa niż kwota, o której mowa w art.8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. nr 64, poz. 593 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą o pomocy społecznej.
 - 2) Przy ocenie trudnej sytuacji materialnej uwzględnia się również występujące w rodzinie w szczególności: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizm lub narkomania oraz fakt, że rodzina jest niepełna lub nastąpiło zdarzenie losowe.
2. Przyznane stypendium szkolne nie może być miesięcznie niższe niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. nr 228, poz. 2255 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą o świadczeniach rodzinnych i nie może przekraczać 200% tej kwoty.
3. W zależności od sytuacji materialnej rodziny, w której znajduje się uczeń oraz skali okoliczności, o których mowa w ust.1 pkt 2 miesięczną wysokość stypendium szkolnego ustala się w następujący sposób:
 - 1) jeżeli dochód na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza 100 zł netto stypendium szkolne ustala się w wysokości miesięcznej od 80 do 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust.2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych;
 - 2) jeżeli dochód na osobę w rodzinie ucznia wynosi powyżej 100 zł do 200 zł netto, stypendium szkolne ustala się w wysokości miesięcznej od 80 do 150% kwoty, o której mowa w art. 6 ust.2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych;
 - 3) jeżeli dochód na osobę w rodzinie ucznia wynosi powyżej 200 zł netto do wysokości kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej, stypendium szkolne ustala się w wysokości miesięcznej od 80 do 100% kwoty, o której mowa w art. 6 ust.2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.
 - 4) kwoty ustalone w punkcie 2 i 3 mogą być podwyższone do wysokości określonej w poprzednim punkcie w przypadku udokumentowania zaistnienia okoliczności zawartych w ust. 1 pkt 2.
4. Stypendium może nie zostać przyznane mimo spełniania kryterium dochodowego, jeżeli trudna sytuacja materialna nie zostanie potwierdzona w opinii dyrektora szkoły a także udokumentowana przeprowadzonym wywiadem środowiskowym.

§ 10

1. Stypendium szkolne przyznaje wójt Gminy Gościeradów w drodze decyzji administracyjnej.
2. W decyzji administracyjnej określa się wysokość stypendium szkolnego, jego formy oraz okres, na który stypendium jest przyznane, a także pouczenie o obowiązku poinformowania Wójta Gminy o ustaniu przyczyn stanowiących podstawę przyznania stypendium szkolnego.

§ 11

1. Stypendium szkolne przyznaje się na wniosek złożony przez:
 - 1) rodziców ucznia
 - 2) pełnoletniego ucznia
 - 3) dyrektora szkoły.
2. Stypendium szkolne może być także przyznane z urzędu.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 składa się w Urzędzie Gminy Gościeradów w terminie do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów – do dnia 15 października danego roku szkolnego.
4. Wnioski złożone po terminie określonym w ust. 3 nie będą rozpatrywane, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W uzasadnionych przypadkach wniosek może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2.
6. Wzór wniosku określa zarządzenie wójta Gminy.
7. Do wniosku o udzielenie stypendium szkolnego załącza się zaświadczenia o wysokości dochodów netto członków rodziny zamieszkujących wspólnie z uczniem, z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, a w szczególności:
 - 1) zaświadczenia o zarobkach z uwzględnieniem dochodów z tytułu zasiłków rodzinnych i pielęgnacyjnych,
 - 2) zaświadczenie o ilości posiadanych hektarów przeliczeniowych,
 - 3) odcinki renty, emerytury lub wypłat alimentów,
 - 4) decyzja o przyznanych dodatkach mieszkaniowych, świadczeniach rodzinnych, pielęgnacyjnych lub innych,
 - 5) zaświadczenie o wysokości dochodu z prowadzonej działalności gospodarczej,
 - 6) zaświadczenia o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, z wyszczególnieniem rodzaju i wysokości świadczenia,
 - 7) zaświadczenia lub oświadczenia o dochodach z pracy dorywczej,
 - 8) zaświadczenia lub decyzje z Powiatowego Urzędu Pracy o prawie i wysokości zasiłku dla bezrobotnych lub innych świadczeń z funduszu pracy.
7. Do obliczenia dochodu na osobę w rodzinie, uprawniającego do ubiegania się o stypendium szkolne stosuje się zasady określone w art. 8 ust. 3 – 13 ustawy o pomocy społecznej.

§ 12

1. Stypendium szkolne przyznaje się na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów na okres od października do czerwca w danym roku szkolnym.
2. Jeżeli forma stypendium tego wymaga, stypendium szkolne może być realizowane w okresach dłuższych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym że wartość stypendium szkolnego dla uczniów szkół w danym roku szkolnym nie może przekroczyć dziesięciokrotności miesięcznego stypendium szkolnego w pełnej wysokości, a dla słuchaczy kolegiów dziewięciokrotności tego stypendium.

§ 13

1. Do opiniowania wniosków o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym wójt może powołać komisję stypendialną.
2. Skład komisji stypendialnej, jeśli zostanie powołana, tryb jej pracy i szczegółowe zadania ustala wójt w odrębnym zarządzeniu.

§ 14

1. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę jego przyznania.
2. Rodzice ucznia lub pełnoletni uczeń otrzymujący stypendium są zobowiązani niezwłocznie powiadomić wójta Gminy o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium.
3. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium nauki języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w § 1 ust.1 pkt 3, w przypadku, gdy dyrektor poweźmie informację o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
4. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
5. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.
6. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli zwrot wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłby skutki udzielanej pomocy, wójt Gminy może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

ROZDZIAŁ IV

TRYB I SPOSÓB UDZIELANIA ZASIŁKU SZKOLNEGO

§ 15

1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi po złożeniu wniosku wraz z udokumentowaniem okoliczności opisanych we wniosku. Przepis § 11 ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.
2. Wzór wniosku określa zarządzenie Wójta Gminy.

§ 16

1. Zasiłek szkolny może być przyznany raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium.
2. Wysokość zasiłku szkolnego każdorazowo ustalana jest indywidualnie w zależności od skutków zaistniałego w rodzinie zdarzenia losowego, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo pięciokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych.

§ 17

1. Zasiłek szkolny przyznaje Wójt Gminy w drodze decyzji administracyjnej.
2. W decyzji określa się wysokość zasiłku oraz formę, w jakiej został przyznany.

§ 18

1. Wniosek o udzielenie zasiłku składa się w Urzędzie Gminy Gościeradów w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie zasiłku.
2. Wniosek rozpatrywany będzie niezwłocznie i zrealizowany w terminie uzgodnionym z wnioskodawcą.

Rozdział IV

OKRESY I FORMY PŁATNOŚCI POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM

§ 19

1. Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 realizowane jest przelewem na rachunek bankowy instytucji prowadzącej zajęcia edukacyjne albo poprzez refundację poniesionych kosztów po przedłożeniu oryginałów faktur lub rachunków oraz innych dokumentów potwierdzających poniesione wydatki.
2. Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 realizowane jest poprzez dostarczenie uczniom pomocy rzeczowych o charakterze edukacyjnym, które zostały zgłoszone przez uczniów i zaakceptowane przez szkoły albo częściowy lub całkowity zwrot wydatków po przedstawieniu oryginałów faktur, rachunków lub innych wiarygodnych dokumentów potwierdzających poniesione wydatki w formie wypłaty gotówkowej lub przelewu na bankowy rachunek oszczędnościowo – rozliczeniowy rodziców (prawnych opiekunów) lub pełnoletniego stypendysty z zastrzeżeniem ust. 4.
3. Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 3 realizowane jest poprzez zwrot poniesionych wydatków po przedstawieniu stosownych dokumentów.
4. Refundacja kosztów zostanie dokonana, jeżeli spełniają one następujące warunki:
 - 1) dotyczą okresu, na jaki zostało przyznane stypendium,
 - 2) są zgodne z formami określonymi w decyzji, o której mowa w § 10 ust. 2.
5. Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 4 realizowane jest gotówką lub przelewem na konto bankowe rodzica uprawnionego do pobierania zasiłku lub pełnoletniego stypendysty.
6. Zasiłek szkolny przyznany w formie, o której mowa w § 8 jest realizowany przez dostarczenie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym lub w formie świadczenia pieniężnego celem pokrycia wydatków związanych z procesem edukacyjnym.

§ 20

Refundacja lub wypłata świadczeń może być dokonywana w wyznaczone dni miesiąca.

Rozdział V

PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE

§ 21

Od decyzji o przyznaniu pomocy materialnej w określonej wysokości lub odmowy przyznania pomocy oraz wstrzymania i cofnięcia pomocy służy odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.