

Załącznik do Uchwały Nr VIII/70/03
Rady Gminy Gościeradów
z dnia 28 sierpnia 2003 roku.

S T A T U T **Osiedla „Gościeradów Zachód”**

R O Z D Z I A Ł I

§ 1

1. Ogół mieszkańców Osiedla Gościeradów Zachód stanowi Samorząd Osiedlowy.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców brzmi: Samorząd Osiedlowy „Gościeradów Zachód”.

§ 2

1. Osiedle „Gościeradów Zachód” jest jednostką pomocniczą Gminy Gościeradów.
2. Samorząd Osiedlowy Gościeradów Zachód działa na podstawie przepisów prawa w szczególności:
 1. ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. z 2001 r., Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zmian.)
 2. uchwały Nr IV/29/03 Rady Gminy Gościeradów z dnia 26 lutego 2003 roku w sprawie Statutu Gminy Gościeradów (Dz. Urz. Województwa Lubelskiego Nr 57, poz. 1596)
 3. niniejszego statutu

§ 3

Terem działania Samorządu Osiedlowego „Gościeradów Zachód”

R O Z D Z I A Ł II **ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA**

§ 4

1. Organami Osiedla „Gościeradów Zachód” są:
 1. Rada Osiedlowa.
 2. Zarząd Osiedla.
2. Kadencja Rady Osiedlowej, Zarządu Osiedla, przewodniczącego trwa 4 lata z uwzględnieniem pkt 3.
3. W przypadku zakończenia kadencji władz Gminy, upływu również kadencji władz osiedla.

§ 5

1. Rada Osiedlowa jest organem uchwałodawczym.
2. Zarząd Osiedla jest organem wykonawczym.

3. Na czele Rady Osiedla stoi Przewodniczący Osiedla, który jest jednocześnie Przewodniczącym Zarządu.

§ 6

1. Do zadań Samorządu Mieszkańców Osiedla „Gościeradów Zachód” należy:
 - a) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno -bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
 - b) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
 - c) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
 - d) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
 - e) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia w osiedlu.
2. Rada Gminy może w odrębnej uchwale powierzyć Radzie Osiedlowej zarządzanie i korzystanie z składników mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy Gościeradów.
3. Realizując zadania, o których mowa w ust. 2, organy osiedla rozporządzają dochodami z tego źródła po wskazaniu kontrasygnaty Skarbnika Gminy

§ 7

Zadania określone w § 6 Rada Osiedlowa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Osiedla w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców Osiedla,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Osiedla,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrywanie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Osiedla,
- 5) współpracę z radnymi z terenu Osiedla w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących osiedla.

§ 8

Rada Osiedla opiniuje w części dotyczące osiedla przedstawione do konsultacji przez Radę Gminy projekty uchwał w sprawach:

- 1) planu zagospodarowania przestrzennego,
- 2) projektu budżetu na dany rok
- 3) przepisów prawa miejscowego,
- 4) innych uchwał Rady Gminy.

§ 9

1. Uchwały opinii Rada Osiedla przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je w własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwiania spraw informuje się Przewodniczącego Rady.

§ 10

Rada Osiedlowa może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest uzasadnione to celami statutowymi samorządu gminy, gdy przemawiają o tym interes społeczny mieszkańców Osiedla.

R O Z D Z I A Ł III

PRZEWODNICZĄCY I RADA OSIEDLA

§ 11

1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Osiedlu oraz zapewnienia stałej łączności między Osiedlem a Radą Gminy i Wójtem Gminy mieszkańcy Osiedla wybierają ze swego grona radę Osiedlową, zarząd Osiedlowy i Przewodniczącego.
2. Wybór na nową kadencję ma być dokonywany w terminie określonym przez ustawę. Wybór Rady Osiedlowej odbywa się na zebraniu mieszkańców zwołanym przez Wójta Gminy. Zarząd Osiedla wybiera radę Osiedlową spośród swoich członków w głosowaniu tajnym.

§ 12

1. Do obowiązków Przewodniczącego Zarządu Osiedla należy w szczególności:
 - 1) zwoływanie zebrań,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Zarządu Osiedla,
 - 3) działanie stosowane do wskazania Rady Gminy i Wójta Gminy,
 - 4) wpływanie na wykorzystywanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w Osiedlu,
 - 5) reprezentowanie mieszkańców Osiedla wobec Rady Gminy i Wójta Gminy
 - 6) pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku,
 - 7) uczestnictwo w naradach zwoływanych okresowo przez Wójta.
2. Na zebraniach przewodniczący przedkłada i informację o swojej działalności z okresu ostatniego zebrania.

§ 13

1. Przewodniczący Zarządu bierze udział w sesjach Rady Gminy.
2. Na sesjach Rady Gminy przewodniczącemu przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Osiedla.

§ 14

1. Rada Osiedla jest organem uchwałodawczym i składa się z 7 osób
2. Przy wykonywaniu swoich zadań Rada Osiedla współdziała z Zarządem Osiedla. Zarząd Osiedla składa się z 3 osób.
4. Posiedzenia Rady Osiedla i Zarządu Osiedla odbywają się w miarę potrzeb.
5. Zarząd Osiedla w szczególności:
 - 1) opracowuje i przedkłada Radzie Osiedla projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem spraw rozpatrywanych przez zebranie,
 - 2) opracowuje i przedkłada Radzie Osiedla projekty programów prac samorządu,
 - 3) występuje wobec Rady Osiedla z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Gminy i realizacji zadań samorządu,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał Rady Osiedla oraz kontroluje ich realizację,
 - 5) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu realizacji wspólnych zadań,
 - 6) na posiedzeniach Rady Osiedla przewodniczący składa informację z działalności Zarządu Osiedla.

§ 15

Rada Osiedla może odwołać przewodniczącego Rady przed upływem kadencji, jeżeli utracił zaufanie mieszkańców Osiedla przy obecności $\frac{2}{3}$ uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, natomiast w drugim, po upływie 30 minut przy obecności $\frac{1}{2}$ składu Rady Osiedla.

ROZDZIAŁ IV

ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ OSIEDLOWYCH ORAZ WARUNKI WAŻNOŚCI PODEJMOWANIA UCHWAŁ.

§ 16

Prawo udziału w posiedzeniu Rady Osiedla mają wszyscy mieszkańcy Osiedla posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 17

Rada Osiedla zwołuje zebrania :

1. z własnej inicjatywy,
2. na żądanie $\geq$ najmniej $\frac{1}{5}$ mieszkańców osiedla uprawnionych do udziału w zebraniu,
3. na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§ 18

1. Posiedzenie Rady Osiedla odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.
2. Termin i miejsce zebrania podaje się do publicznej wiadomości w sposób przyjęty w Osiedlu.
3. Posiedzenie Rady Osiedla może być zwołane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy. Winno odbyć się w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku, chyba, że wnioskodawca proponuje późniejszy termin.

§ 19

1. Posiedzenie Rady Osiedla jest ważne, gdy mieszkańcy Osiedla zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Zebranie Rady Osiedla otwiera przewodniczący i przewodniczy jego obradom.
3. Obowiązkiem przewodniczącego jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu.

W przypadku powstania trudności winien on zwrócić się do przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta o pomoc, którzy w tym celu wyznaczają odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

§ 20

W celu udzielenia Zarządowi Osiedla stałej pomocy w przygotowaniu materiałów w organizowaniu zebrań Wójt Gminy wyznacza pracownika Urzędu Gminy do kontaktów z Samorządem Osiedla.

§ 21

1. Uchwały Rady Osiedlowej zapadają zwykłą większością głosów.
2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

ROZDZIAŁ V

TRYB WYBORU PRZEWODNICZĄCEGO RADY OSIEDLOWEJ ORAZ ZARZĄDU OSIEDLA.

§ 22

1. Zebranie, na którym ma być dokonany wybór Rady Osiedlowej, zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz wyznacza

przewodniczącego Zebrania. Wójt Gminy może powierzyć prowadzenie takiego zebrania radnemu Gminy.

2. Ogłoszenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania osiedlowego da wyboru organów wymienionych w pkt. 1 podaje się do wiadomości mieszkańców Osiedla co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 23

1. Dla dokonania ważnego wyboru rady osiedlowej w zebraniu Osiedlowym wymagana jest osobista obecność co najmniej 50% uprawnionych mieszkańców Osiedla.
2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie w tym samym dniu mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych w zebraniu, ale nie mniejszą niż 10% uprawnionych do głosowania.
3. W przypadku braku wymaganego quorum, następne zebranie wyborcze winno odbyć się w ciągu 14 dni.
4. Na zebraniu, na którym przeprowadzają się wybory, uczestnicy zebrania uprawnieni do głosowania podpisują listę obecności.

§ 24

1. Wybory przeprowadza komisja w składzie o najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do Rady Osiedla.
2. Do zadań komisji należy:
 1. przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 2. przeprowadzenie głosowania,
 3. ustalenie wyników wyborów,
 4. ogłoszenie wyników wyborów,
 5. sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
3. Protokół podpisują członkowie komisji.

§ 25

Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

§ 26

1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów, przeprowadza się dodatkowe głosowanie nad tym kandydatami.

§ 27

Wybory Rady Osiedlowej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 28

1. Rada Osiedlowa jest bezpośrednio odpowiedzialna przed mieszkańcami Osiedla i może być przez nich odwołana przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonuje należycie swoich obowiązków, naruszając postanowienia statutu uchwał.
2. Odwołanie winno być podjęte po wysłuchaniu stanowiska Rady Osiedlowej.

§ 29

1. w przypadku odwołania lub ustąpienia Rady Osiedlowej Wójt Gminy zwołuje zebranie dla wyboru nowej Rady Osiedla.
2. Wybory dla uzupełnienia składu Zarządu Osiedla lub wybrania nowego składu całego Zarządu osiedla przeprowadza samodzielnie Rada Osiedlowa przy udziale co najmniej 2/3 składu Rady Osiedlowej.

§ 30

Zarząd Osiedla wybiera Rada Osiedlowa spośród członków w głosowaniu tajnym.

§ 31

Przewodniczący Zarządu wybierany jest w oddzielnym głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 2/3 statutowego składu rady.

ROZDZIAŁ VI

POSTANOWINIA KOŃCOWE.

§ 32

Zmian statutu dokonuje Rada Gminy.

§ 33

W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Przewodniczący Rady Gminy.

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY