

Informacja dodatkowa

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Starostwo Powiatowe w Ełku
1.2	siedzibę jednostki
	19-300 Ełk
1.3	adres jednostki
	ul. Piłsudskiego 4
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Jednostka Samorządu Terytorialnego jest aparatem pomocniczym zapewniającym Zarządowi sprawne wykonywanie zadań Powiatu. Do zakresu działania Starostwa należy zapewnienie pomocy organom powiatu w realizacji zadań własnych powiatu, zadań zleconych w granicach upoważnień ustawowych, zadań publicznych powierzonych na podstawie porozumień zawartych przez powiat, innych zadań określonych uchwałami Rady i Zarządu oraz przepisami prawa. W przypadkach określonych odrębnymi przepisami Zarząd i Starosta wykonują zadania przy pomocy jednostek organizacyjnych powiatu.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
	Sprawozdanie : Starostwo Powiatowe – sprawozdanie jednostkowe
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów

	i pasywów (także amortyzacji)
	Starostwo Powiatowe stosuje zasady określone w ustawie z 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021r. poz. 217 z późn. zm), z uwzględnieniem szczególnych zasad wyceny zawartych w rozporządzeniu MR i F z dnia 13 września 2017r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity Dz. U. z 2020 poz. 342). Aktywa i pasywa wyceniane są zgodnie z ustawą o rachunkowości oraz przepisami szczególnymi rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13.09.2017 w sprawie rachunkowości budżetowej (Dz. U. z 2020 r. poz.342). - Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wyceniane są według cen nabycia, a na dzień bilansowy według cen nabycia pomniejszonych o odpisy umorzeniowe wg stawek amortyzacji określonych w Ustawie z dnia 15 lutego 1992r. o podatku dochodowym od osób prawnych.(Dz. U. z 2021 r. poz.1800 z późn. zm.) Jednostka nie wytwarza środków trwałych własnymi siłami. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne powyżej 10 000,00 zł. i przewidywanym okresie ich używania dłuższym niż rok amortyzuje się metodą liniową według stawek podatkowych począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym przyjęto je do ewidencji i oddano do używania. Weryfikacja stawek amortyzacyjnych i okresów amortyzacji przeprowadzona jest na koniec roku obrotowego. Środki trwałe otrzymane drogą decyzji organu administracyjnego są wyceniane według ceny z tej decyzji. Wartość początkową środków trwałych powiększają koszty ulepszenia jeśli ich wartość przekracza 10 000,00 zł, koszty ulepszenia poniżej 10 000,00 zł zalicza się do kosztów bieżącego okresu. Pozostałe środki trwałe o wartości początkowej nie wyższej niż 10 000 zł. finansuje się ze środków na wydatki bieżące, są one ewidencjonowane na koncie 013 według cen nabycia. Jednorazowej amortyzacji (umorzeniu) podlegają pozostałe środki trwałe w dniu ich przyjęcia do używania, są one ewidencjonowane na koncie 072. Prowadzona jest ewidencja ilościowo wartościowa pozostałych środków trwałych o okresie używania dłuższym niż rok, lecz o wartości jednostkowej nie przekraczającej 300,00 zł , odnoszone są bezpośrednio w ciężar kosztów pod datą przekazania do użytkowania w pełnej wartości początkowej, jako zużycie materiałów. Kontrolę ewidencyjną tych przedmiotów prowadzi komórka administracyjno-gospodarcza w sposób umożliwiający identyfikację każdego przedmiotu oraz miejsce ich użytkowania i osób za nie odpowiedzialnych. Dokonuje się wyceny aktywów i pasywów na koniec roku obrotowego, według wartości

	wynikającej z prowadzonej ewidencji finansowo – księgowej, według zasad określonych w ustawie o rachunkowości, w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy oraz zgodnie z instrukcją inwentaryzacyjną Ministerstwa. Środki trwałe w budowie (inwestycje rozpoczęte) podlegają wycenie na dzień bilansowy w wysokości ogółu kosztów poniesionych na ich budowę , montaż, przystosowanie i ulepszenie środka trwałego, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Należności i zobowiązania ewidencjonuje się w kwocie wymagającej zapłaty. Na dzień bilansowy ujmuje się w kwocie wymaganej zapłaty pomniejszone o odpisy aktualizujące. Jednostka dokonuje odpisów aktualizujących należności zgodnie z obowiązującymi przepisami - Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. Wycenę należności przeterminowanych w zakresie odpisów aktualizujących przeprowadza się raz w roku na dzień bilansowy z terminem płatności powyżej 12 miesięcy – wysokość odpisu 100%. Odpisy aktualizujące wartość należności zalicza się odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub do kosztów finansowych – zależnie od rodzaju należności, której dotyczy odpis aktualizacji. Należności umorzone, przedawnione lub nieściągalne zmniejszają dokonane uprzednio opisy aktualizacyjne. W przypadku nieterminowych płatności naliczane są odsetki na koniec każdego kwartału. Akcje i udziały oraz inne papiery wartościowe – na dzień bilansowy nie podlegają aktualizacji i ujmowane są w wartości nominalnej. Ewidencję kosztów działalności podstawowej prowadzi się na kontach zespołu 4, według działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej wydatków. Ze względu na nieistotny wpływ na wycenę aktywów i pasywów oraz wynik finansowy jednostka nie dokonuje rozliczeń międzyokresowych kosztów lecz odnosi je bezpośrednio w koszty w momencie poniesienia, ponieważ koszty te co roku są porównywalne i nie mają istotnego wpływu na wynik oraz nie zniekształca go. Pozostałe aktywa i pasywa wyceniane są w wartości nominalnej. Wynik finansowy jednostki ustalany jest w wariancie porównawczym rachunku zysków i strat jednostki na koncie 860 „Wynik Finansowy”. Przyjęte zasady rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów i pasywów (w tym także dokonywania odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych), ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdania finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne.
5.	inne informacje
	Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuacji działalności w dającej się przewidzieć przyszłości. Jednostce nie są znane okoliczności, które

	wskazywałyby na istnienie zagrożeń dla kontynuowania prowadzonej działalności. W roku sprawozdawczym w jednostce nie miały miejsca istotne zmiany organizacyjne, nie został zmieniony przedmiot działalności. W jednostce nie wystąpiły zdarzenia pomiędzy dniem bilansowym, a dniem sporządzenia sprawozdania finansowego istotne dla oceny sytuacji majątkowej i finansowej zaprezentowanej w sprawozdaniu finansowym. Prowadzony jest rachunek bankowy Split payment – podzielonej płatności w celu rzetelnego rozliczenia podatku od towarów i usług.
--	--

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
-----	--

1.	
----	--

1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
------	---

L.p	Wyszczególnienie	Wartość początkowa (brutto) stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Ogółem zwiększenia (3+4+5+6)
			Aktualizacja	Nabycia	Przemieszczenia wewnętrzne	Inne	
		2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Wartości niematerialne i prawne	3 239 033,63	0	6 000,00		0	6 000,00
1.	Środki trwałe	13 832 243,26	0	22 881 229,46	0	0	22 881 229,46
1.1	Grunty	2 659 968,86	0	1 029 299,50		0	1 029 299,50
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazywane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	nieaktywne	nieaktywne	nieaktywne	nieaktywne	nieaktywne	nieaktywne
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	8 005 726,96	0	21 724 051,66	0	0	21 724 051,66
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	2 547 876,50	0	111 078,30	0	0	111 078,30
1.4	Środki transportu	268 478,02	0		0		
1.5	Inne środki trwałe	350 192,92	0	16 800,00	0		16 800,00
2.	Środki trwałe		nieaktywne	nieaktywne	nieaktywne	nieaktywne	nieaktywne

Lp.	Wy zczególnienie	Zmniejszenia				Ogółem zmniejszenia (8+9+10+11)	Wartość początkowa (brutto) stan na koniec roku obrotowego (2+7-12)
		Aktualizacja	Rozchód (np. likwidacja, sprzedaż)	Przemieszczeni a wewnętrzne	Inne 6		
		8.	9.	10.	11.	12.	13.
1.	Wartości niematerialne i prawne	0	0	0	0	0	3 245 033,63
1.	Środki trwałe	0	16 625,50		16 066 916,66	16 083 542,16	20 629 930,56
1.1	Grunty	0	16 625,50		0	16 625,50	3 672 642,86
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazywane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	nieaktywne	nieaktywne	nieaktywne	nieaktywne	nieaktywne	nieaktywne
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0	0		16 021 016,66	16 021 016,66	13 708 761,96
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	0			25 900,00	25 900,00	2 633 054,80
1.4	Środki transportu	0		0	20 000,00	20 000,00	248 478,02
1.5	Inne środki trwałe	0	0	0	0	0	366 992,92
2.	Środki trwałe placówek	nieaktywne	nieaktywne	nieaktywne	nieaktywne	nieaktywne	

Lp.	Wyszczególnienie	Stan umorzenia na początek roku obrotowego	Umorzenie				Stan umorzenia na koniec roku obrotowego (14+ 15 16+17-18)	Wartość netto	
			Aktualizacja	Amortyzacja za rok	Inne zwiększenia	Inne zmniejszenia		Stan na początek roku obrotowego (2-14)	Stan na koniec roku obrotowego (13-19)
		14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.
1.	Wartości niematerialne i prawne	3 231 063,23	0	2 806,80	4 800,00	0	3 238 670,03	7 970,40	6 363,60
1.	Środki trwałe	5 466 717,38	0	349 592,14	0	45.900,00	5 770 409,52	2 659 968,86	3 672 642,86
1.1	Grunty	nieaktywne	nieaktywne	nieaktywne	nieaktywne	nieaktywne	nieaktywne	2 644 971,09	2 659 968,86
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazywane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	nieaktywne	nieaktywne	nieaktywne	nieaktywne	nieaktywne	nieaktywne	nieaktywne	nieaktywne
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 701 592,93	0	200 233,51	0	0	2 901 826,44	5 304 134,03	10 806 935,52
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	2 208 418,12	0	104 343,01		25 900,00	2 286 861,13	339 458,38	346 193,67
1.4	Środki transportu	236 630,20	0	31 847,82	0	20 000,00	248 478,02	31 847,82	0
1.5	Inne środki trwałe	320 076,13	0	13 167,80	0	0	333 243,93	30 116,79	33 748,99

1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami				
	Lp.	Grupa rodzajowa	Wartość netto (Stan na koniec roku obrotowego)	Wartość rynkowa	Dodatkowe informacje
	1.1	Grunty			
	1.1.1	w tym dobra kultury			
	1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej			Brak informacji
	1.2.1	w tym dobra kultury			
	1.3	Urządzenia techniczne i maszyny			Brak informacji
	1.3.1	w tym dobra kultury			
	1.4	Środki transportu			Brak informacji
	1.4.1	w tym dobra kultury			
	1.5	Inne środki trwałe			Brak informacji
	1.5.1	w tym dobra kultury			Jednostka nie posiada dóbr kultury
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych				
	W jednostce nie wystąpiła potrzeba dokonania aktualizacji aktywów trwałych.				
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto				
	Jednostka nie użytkuje gruntów na mocy prawa wieczystego użytkowania gruntów.				
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu				
	Jednostka nie użytkuje środków trwałych na podstawie tego rodzaju umów.				
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych				
	Papiery wartościowe	Liczba posiadanych papierów wartościowych	Wartość posiadanych papierów wartościowych	Dodatkowe informacje	
	Akcje i udziały		50 000,00	Udziały w Warmińsko-Mazurskim Funduszu "Poręczenia Kredytowe"	

	Inne					
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)					
	Należności	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku obrotowego
	Należności krótkoterminowe	223 498,92	108 508,00		6 610,00	325 396.92
	Należności długoterminowe					0
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym					
	Rezerwy według celu utworzenia:	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku obrotowego
	Rezerwy na postępowania sądowe	0	0	0	0	0
	Ogółem	0	0	0	0	0
	Inne			0		0
				0		0
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:					
a)	powyżej 1 roku do 3 lat					
	Jednostka nie posiada długoterminowych zobowiązań.					
b)	powyżej 3 do 5 lat					
	Jednostka nie posiada długoterminowych zobowiązań					
c)	powyżej 5 lat					
	Jednostka nie posiada długoterminowych zobowiązań					

1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego		
	Jednostka nie posiada umów leasingowych		
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń		
	Jednostka nie posiada zobowiązań zabezpieczonych majątkiem jednostki.		
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń		
	Jednostka nie posiada zobowiązań warunkowych ,gwarancji i poręczeń wekslowych.		
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie		
	Jednostka nie prowadzi rozliczeń czynnych i biernych międzyokresowych kosztów.		
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie		
	Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń należytego wykonania umowy i usunięcia wad i usterek niewykazanych w bilansie	1 408 908,11	1/Gwarancja do umowy nr 125/2019 (Zintegrowana informacja geodezyjna i kartograficzna Powiatu Elckiego) –Dostawa sprzętu informatycznego i oprogramowania wraz z przeprowadzeniem szkolenia SYSTEM IT Spółka Z o.o. Szczecin – Kwota 19 044,09 zł. 2/Gwarancja do umowy której przedmiotem jest rozbudowa Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Elku – PHU MASTER Łukasz Staniszewski 19-300 Elku ul. Krzemowa 7A – Kwota 185 400,00 zł. 3/Gwarancja należytego wykonania umowy „Termomodernizacja Zespołu Szkół nr 6 w Elku ”- „PRIBO -EPB” Sp. z o.o. w Elku – kwota 55 257,75 zł. 4/- Poręczenie zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości nr 1/GNWiR/Dz/ „Rozbudowa Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Elku - 237 932,23 PRIBO-EPB Spółka z o.o w Elku 5/ Gwarancja ubezpieczeniowa należytego wykonania kontraktu i usunięcia wad i usterek nr 32GG26/0296/22/0002 „Modernizacja i budowa bazy Sportowej jednostek oświatowych powiatu elckiego” Firma Handlowo-Usługowa MAG-BUD Piotr Lipski w Grajewie kwota 82492,28 6/ Gwarancja „Poprawa efektywności energetycznej budynków użyteczności publicznej Powiatu Elckiego” PRIBO EPB Spółka z o.o. nr 208/0003/GNWiR/113LG22/Dz/2023- kwota 637 524.43 zł roszczenia z tytułu nienależytego wykonania z tytułu umowy i 191 257,33 zł rękojmi za wady
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze		
	Wyszczególnienie		Kwota
	Odprawy emerytalne i rentowe		158 685,00

	Nagrody jubileuszowe		253 844,00
	Ekwiwalent za urlop		113 779,92
		Dopłata do okularów - kwota 14 105,00 zł. Szkolenia pracowników – kwota 54 182,87zł. Dofinansowanie do studiów – kwota 3 750,00 zł. Badania profilaktyczne – kwota 8 712 ,00 zł. Ekwiwalent za pranie odzieży – kwota 180,00 zł.	80 929,87
	Inne		
	Kwota razem:		448 553,79
1.16.	inne informacje		
2.			
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów		
	W jednostce nie wystąpiła potrzeba utworzenia odpisów aktualizujących na zapasy.		
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym		
	Jednostka nie wytwarzała w roku obrotowym środków trwałych we własnym zakresie. Jednostka założyła, że w pozycji tej nie wykazuje środków trwałych w budowie realizowanych siłami obcymi, czyli wycenianych według cen nabycia.		
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie		
	Przychody		Kwota
	o nadzwyczajnej wartości		
	które wystąpiły incydentalnie		
	Koszty		Kwota
	o nadzwyczajnej wartości		
	które wystąpiły incydentalnie		

2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych		
	Jednostka nie posiada danych		
2.5.	Inne informacje		
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki		
	Wzajemne rozliczenie między jednostkami: Bursa Szkolna - koszty poniesione przez Starostwo Powiatowe - nota księgowa nr NkW-BS/Ełk/00000/01/2024- 800,00 -nota księgowa nr NkW-BS/Ełk/000003/02/2024 - 3 800,00 -nota księgowa nr NkW-BS/Ełk/000004/07/2024- 1 200,00 -nota księgowa nr NkW-BS/Ełk/000007/09/2024- 2 000,00 -nota księgowa nr NkW-BS/Ełk/000010/10/2024- 1 000,00 -nota księgowa nr NkW-BS/Ełk/000013/12/2024- 3 000,00 -nota księgowa nr NkW-BS/Ełk/000012/12/2024 -1 000,00 Zespół Szkół nr 6 koszty poniesione przez Starostwo Powiatowe w Ełku -nota księgowa nr Inne/14/02/2024 -3 500,00 -nota księgowa nr Inne/25/12/2024 - 2 000,00 - nota księgowa nr Inne/92/10/2024 -1 500,00 -nota księgowa nr Inne/124/12/2024 - 1 000,00		

Skarbnik Powiatu
mgr Grażyna Boroda
(główny księgowy)

2025-03-31

(rok,miesiąc ,dzień)

STAROSTA EŁCKI
Marek Chojnowski
kierownik jednostki