

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107.), art. 19 pkt. 11, art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1283) oraz art. 11 art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) **Zarząd Powiatu Elckiego ogłasza konkurs na prowadzenie domu dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży w Elku dla dziesięciu osób z terenu powiatu elckiego .**

1. Rodzaj zadania:

Zadanie własne powiatu z zakresu pomocy społecznej obejmujące prowadzenie ośrodka wsparcia - domu dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, w dalszej części zwanego Domem, w formie całodobowej, zapewniającego standard usług zgodnie z przepisami rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 lutego 2024 r. w sprawie domów dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży (Dz. U. z 2024 r. poz. 169.) dla dziesięciu osób z terenu powiatu elckiego.

2. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Ofertę należy złożyć na formularzu zgodnym ze wzorem stanowiącym załącznik do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057). Powinna ona w szczególności zawierać:

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy realizacji zadania publicznego proponowanego do realizacji;
- 2) miejsce realizacji zadania publicznego;
- 3) kalkulację przewidzianych kosztów realizacji zadania;
- 4) informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne;
- 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających realizację zadania; informację o wysokości środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację danego zadania.
- 6) informację o wysokości środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację tego zadania.

4. Do ofert należy dołączyć:

- 1) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru lub ewidencji potwierdzającego status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących;
- 2) dokument potwierdzający działalność statutową podmiotu uprawnionego oraz jednostki wykonującej zadanie;
- 3) oświadczenie o posiadaniu wyodrębnionego rachunku bankowego do potrzeb realizacji zadania;
- 4) sprawozdanie finansowe i merytoryczne z działalności jednostki za 2023 rok;
- 5) kwalifikacje osób przy udziale, których oferent zamierza realizować zadanie;
- 6) regulaminy i procedury obowiązujące w jednostce bezpośrednio realizującej zadanie;
- 7) informację o zrealizowanych zadaniach z udziałem środków publicznych innych niż przekazanych przez Powiat Ełcki w latach 2020- 2023;
- 8) aktualne zaświadczenie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu w składkach na ubezpieczenie społeczne (ważne 3 m-ce od daty wystawienia);
- 9) aktualne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z podatkami (ważne 3 m-ce od daty wystawienia);
- 10) oświadczenie, że wobec oferenta nie toczy się postępowanie sądowe lub inne postępowanie zmierzające do zabezpieczenia, ustalenia, zasądzenia lub wyegzekwowania należności pieniężnych lub świadczenia niepieniężnego o wartości mogącej wpłynąć na możliwość prawidłowego i terminowego wywiązywania się z zobowiązań wynikających ze złożonej oferty i podpisanej umowy;
- 11) wszelkie dokumenty powinny być złożone w oryginale lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem.

5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne ze zleceniem zadania do realizacji.

6. Warunkiem zlecenia zadania jest zawarcie umowy, której wzór określa Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

7. Warunki finansowe realizacji zadania:

- 1) Pobyt w domu dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży jest odpłatny.
- 2) Rada Powiatu w drodze uchwały ustala, w zakresie zadań własnych, szczegółowe zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w Domu.
- 3) Podmiot prowadzący Dom ustala średni miesięczny koszt utrzymania w domu, stosując odpowiednio przepisy dotyczące średniego miesięcznego kosztu utrzymania w domu pomocy społecznej.

4) Różnicę między ustaloną opłatą, ponoszoną przez osobę za pobyt w domu, a średnim miesięcznym kosztem utrzymania w domu dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży ponosi gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania osoby przebywającej w domu.

8. Termin i warunki realizacji zadania:

- 1) Zlecenie realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1 obejmuje okres od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2029 r.
- 2) Oferent realizując zlecone zadania jest zobowiązany do stosowania w szczególności przepisów ustawy o pomocy społecznej i rozporządzenia w sprawie domów dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży.
- 3) Szczegółowe warunki realizacji zadania określone zostaną w umowie.

9. Oferty na realizację zadań należy składać w sekretariacie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Ełku, ul. Piłsudskiego 5, w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Konkurs na prowadzenie domu dla matek, z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży”, **w ciągu 21 dni od daty ukazania się ogłoszenia do godz. 15:00**. Szczegółowych informacji udziela Dyrektor PCPR Pani Anna Brdys, nr tel. (087) 621-15-50.

W przypadku przesłania oferty drogą pocztową o terminie złożenia oferty decyduje data i godzina wpływu do PCPR w Ełku.

Oferty, które wpłyną po upływie w/w terminu nie będą rozpatrywane.

10. Oferty rozpatrzone zostaną w ciągu 7 dni od dnia, w której upłynął termin ich składania, przez Komisję Opiniującą, powołaną przez Zarząd Powiatu Ełckiego.

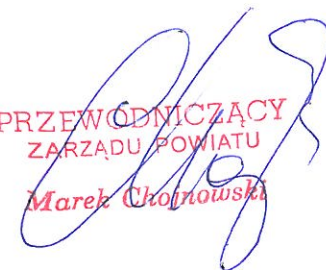
11. Komisja Opiniująca dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria:

- 1) możliwości realizacji zadania przez podmiot przedstawiający ofertę — **15 pkt**,
- 2) kalkulacja kosztów realizacji zadania — **20 pkt**,
- 3) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot będzie realizować zadanie — **15 pkt**,
- 4) planowany przez podmiot udział środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania — **20 pkt**,
- 5) planowany przez podmiot wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków — **15 pkt**,
- 6) analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych, w przypadku podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków — **15 pkt**,

łącznie 100 pkt.

12. Od rozstrzygnięcia konkursu nie przysługuje odwołanie.

13. W przypadku nie złożenia żadnej oferty do konkursu, konkurs ofert uznaje się za nierozstrzygnięty.



PRZEWODNICZĄCY
ZARZĄDU POWIATU
Marek Chojnowski