

POWIAT EŁCKI



Załącznik nr 1 do uchwały 04.21.2024
Zarządu Powiatu Ełckiego
z dnia 22 lutego 2024 r.

ZARZĄD POWIATU EŁCKIEGO

**ogłasza otwarty konkurs ofert na powierzenie lub wsparcie wykonania zadań powiatu
pn. GRANTY POWIATU EŁCKIEGO 2024**

**z art. 14 ust. 1a i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego
i wolontariacie - regranting (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 571 z późn. zm.)**

I. Polityka społeczna

1. Na realizację zadań wymienionych w konkursie ofert na 2024 rok Zarząd Powiatu przeznacza łącznie kwotę **10.000,00** złotych.
2. W przypadku niewyczerpania środków w ramach ogłoszonego konkursu, Zarząd Powiatu może ogłosić ponowny nabór wniosków w późniejszym terminie.

II. Wielkość środków przeznaczonych na realizację zadań powiatu w roku ubiegłym:
10.000,00 zł.

III. Organizacje kwalifikujące się do składania ofert: Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 571 z późn. zm.).

IV. Terminy składania ofert:

1. Konkurs obejmuje oferty przedsięwzięć, których realizacja rozpoczyna się od 8.04.2024 r. a kończy nie później niż 31.12.2024 r.

V. Zasady składania ofert:

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu na realizację zadań jest złożenie w terminie do 15.03.2024 r. do godz. 15:30 wniosku za pośrednictwem serwisu Witkac.pl oraz przekazanie do urzędu (do 19.03.2024 r.) potwierdzenia złożenia oferty oraz

wymaganych załączników (sekretariat lub poczta tradycyjna – liczy się data stempla pocztowego).

2. Formularz oferty konkursowej powinien być złożony przez serwis Witkac.pl, który jest zgodny z wzorem oferty, stanowiący załącznik do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu ds. Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018, poz. 2057).
3. Złożenie oferty w sposób inny niż określony w ust. 1 i 2 będzie równoznaczne z jej odrzuceniem.
4. Zadanie przedstawione we wniosku musi być zgodne ze statutem organizacji występującej o dotację oraz tematykę konkursu ofert.
5. „Potwierdzenie złożenia oferty” opatrzone pieczęcią organizacji oraz czytelnymi podpisami osób upoważnionych do złożenia oferty wraz z pieczęciami imiennymi, należy dostarczyć do sekretariatu (p. 127, parter) Starostwa Powiatowego w Ełku, ul. Piłsudskiego 4, 19-300 Ełk lub przesłać pocztą zgodnie z ust. 1.
6. Dotacje nie mogą zostać przeznaczone na wydatki niezwiązane z realizacją danego zadania.
7. Uprawniony podmiot może złożyć jedną ofertę w ramach konkursu.
8. Ustala się wkład własny organizacji w wysokości co najmniej 10% wartości dotacji zadania, przy czym wkład własny może mieć formę wkładu finansowego i/lub niefinansowego.

VI. Tryb rozpatrywania ofert

1. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i zgodne z treścią ogłoszenia, złożone na obowiązującym formularzu dostępnym w serwisie Witkac.pl, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym. Kryteria formalne określa karta oceny formalnej będąca załącznikiem do ogłoszenia o konkursie (załącznik nr 4).
2. Pod względem merytorycznym oferty ocenia niezwłocznie po ocenie formalnej Komisja Grantowa zgodnie z kryteriami ocen stanowiącymi załącznik do ogłoszenia o konkursie (załącznik nr 5).

2.1. Skład i regulamin działania Komisji Grantowej określają: Uchwała nr 02.13.2024 Zarządu Powiatu Ełckiego w sprawie powołania członków oraz

Uchwała nr 02.14.2024 Zarządu Powiatu Ełckiego z dnia 26 stycznia 2024 r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu pracy Komisji Grantowej.

3. Ustala się minimalną sumę punktów uprawniającą do przyznania dofinansowania w wysokości 22,1.
4. Komisja Grantowa przedstawia Zarządowi Powiatu Ełckiego swoją listę rankingową. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Powiatu Ełckiego po zapoznaniu się z protokołem Komisji Grantowej do dnia 4.04.2024 r., decyzja Zarządu jest ostateczna.
5. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej.
6. O wynikach konkursu oferenci zostaną niezwłocznie powiadomieni.
7. Informacja o wynikach konkursu zostanie zamieszczona na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Ełku w zakładce „Organizacje pozarządowe” (www.powiat.elk.pl), na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Ełku oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce „Granty Powiatu Ełckiego”.

VII. Warunki przekazania dotacji

1. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy według wzoru określonego w ww. rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu ds. Pożytku Publicznego.
2. W przypadku przyznanej dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, do zawarcia umowy wymagana jest korekta oferty (harmonogram i kosztorys) sporządzonej za pośrednictwem serwisu Witkac.pl
3. Po zakończeniu realizacji zadania Zleceniobiorca zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania, które powinno być złożone poprzez serwis Witkac.pl. „Potwierdzenie złożenia sprawozdania” opatrzone pieczęcią organizacji oraz czytelnymi podpisami osób upoważnionych do złożenia dokumentu wraz z pieczęciami imiennymi, należy dostarczyć do sekretariatu (p. 127, parter) Starostwa Powiatowego w Ełku, ul. Piłsudskiego 4, 19-300 Ełk lub przesłać pocztą.

VIII. Dodatkowe informacje

1. Informacje szczegółowe i procedury dotyczące konkursu – Wytyczne dla oferentów ubiegających się o dotację z budżetu Powiatu Ełckiego na realizację zadań w ramach Grantów Powiatu Ełckiego 2024, dostępne są w powiatowym Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Wydziale Informacji i Cyfryzacji Starostwa Powiatowego w Ełku (p. 390 – II piętro), tel. 87 615 65 64.

Zastępca Przewodniczącego
ZARZĄDU POWIATU
Robert Dawidowski

PRZEWODNICZĄCY
ZARZĄDU POWIATU
Marek Chojnowski