

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Powiatu Ełckiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Stowarzyszenie Przystań Szeligi-Buczki, Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe, Numer Krs: 0000304692, Kod pocztowy: 19-300, Poczta: Ełk, Miejscowość: Siedliska, Ulica: ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Zmarzlina Północy - Rajd Pieszy Na Orientację			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	13.02.2022	Data zakończenia	30.04.2022

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

Jest to "Turystyczny Rajd Pieszy na Orientację – Zmarzlina Północy" Skierowany jest do młodzieży szkolnej, mieszkańców Powiatu ełckiego jak również do potencjalnych turystów i amatorów pieszych wycieczek. na orientację. Podczas rajdu uczestnicy sprawdzą granice własnej wytrzymałości i odporności psychicznej, pokażemy walory turystyczno - krajoznawcze Mazur - terenu Powiatu ełckiego .Będzie to również propagowanie turystyki pieszej i aktywnego wypoczynku.Innowacyjnym działaniem będą relacje zdjęciowe oraz filmowe podczas Rajdu Pieszego.Z doświadczenia na innych imprezach wszystkie działania zawodników śledzą bliscy oraz kibice.Jest to w naszych działaniach nieodzowny element razem z GPS.

Podczas imprezy uczestnicy mają do wyboru trasy: 100 i 50 km oraz dla amatorów i młodzieży szkolnej trasa 25 i 5 km. Uczestników obowiązują limity czasowe na pokonanie trasy: 100 km 24-godzinny, 50 km 12-godzin. 25 km 6 godz. i 5 km 2,5 godz. W zależności od warunków atmosferycznych limit na trasie 100 km może zostać przedłużony do 28 godzin a na trasie 50 km do 14 godzin.

Uczestnicy mogą iść samodzielnie lub w grupach. Młodzież idzie grupowo pod kierownictwem Opiekuna (nauczyciela lub rodzica)

Trasa rajdu na 100 i 50 km wymaga bardzo dobrej zaprawy w turystyce pieszej. Obowiązuje kategoriyczny zakaz przechodzenia po zamrzniętych jeziorach, stawach, bagnach czy rzekach. Podczas pokonywania trasy rajdu na drogach publicznych uczestnicy są zobowiązani do przestrzegania wszystkich przepisów ruchu drogowego - nie dotyczy 25 i 5 km oraz przepisów dot. pandemii. Organizatorzy na starcie dostarczają kolorową mapę topograficzną w skali 1 : 25 000 na wszystkie trasy. Używanie innych map niż te dostarczone przez organizatorów jest zabronione (dotyczy również map w postaci cyfrowej, zabrania się korzystania z urządzeń do nawigacji satelitarnej z wgranymi mapami). Używanie niedozwolonych map równoznaczne jest z dyskwalifikacją. Na wszystkich trasach DOPUSZCZA SIĘ używanie urządzeń nawigacji satelitarnej (GPS i innych) jedynie do pomiaru prędkości, przebytego dystansu i innych parametrów ruchu w postaci danych liczbowych oraz do zapisywania śladu przebytej trasy.

Na wszystkich trasach ZABRANIA SIĘ używania urządzeń nawigacji satelitarnej (GPS i innych) do sprawdzenia śladu przebytej trasy w trakcie trwania Rajdu i innych obrazów graficznych, w szczególności zabrania się używania wgranych map w telefonie lub innym urządzeniu elektronicznym. Sklasyfikowane zostaną tylko osoby, które odnalazły i potwierdziły przynajmniej jeden PK w przedziale czasu przewidzianym przez organizatorów i samodzielnie pieszo dotarli do mety. O klasyfikacji uczestnika w pierwszej kolejności decyduje suma zaliczonych PK, w drugiej kolejności decyduje czas przybycia na metę. Punkt kontrolny PK będzie oznakowany przestrzennym lampionem 30 cm x 30 cm, zalaminowanym lampionem papierowym, na którym będzie informacja o nr PK oraz literowym kodem indywidualnym dla każdego PK, kod będzie powtórzony na drzewie i namalowany farbą geodezyjną koloru pomarańczowego. Ponadto na PK na trasach TP-100 i TP-50 będą odbłaski. Na wszystkich PK będą perforatory. Kara za przekroczenie limitu czasowego wynosi 1 pk. za każdą 1 minutę spóźnienia. Na trasie TP-100 będzie tak zwany „przepak”. Usytuowany będzie na około 50 km trasy we wskazanym podczas odprawy miejscu. Uczestnicy TP-100 mogą zabrać ze sobą do autokaru swój pakunek o pojemności do 20 l, do którego będą mieli dostęp na „przepaku”. Na „przepaku” organizator zapewnia ciepły posiłek, owoce, kawę, herbatę i wrzątek do dyspozycji uczestników. Przepak zostanie zamknięty po 12 godz. od startu, uczestnicy TP-100, którzy nie wyjdą z „przepaku” przed upływem 12 godz. od startu muszą przerwać udział w rajdzie i samodzielnie wrócić do bazy.

UCZESTNICTWO I WYPOSAŻENIE

Trasa TP-100 100 i TP-50 przeznaczony jest dla amatorów turystyki pieszej o bardzo dobrym

przygotowaniu kondycyjnym. Warunkiem dopuszczenia do samodzielnego startu jest ukończone 18 lat i złożenie organizatorom pisemnego oświadczenia o starcie w rajdzie na własną odpowiedzialność oraz o braku przeciwwskazań zdrowotnych do uprawiania długodystansowych marszów. Młodzież powyżej 16 roku życia może wziąć udział w rajdzie po przedstawieniu pisemnej zgody rodziców na start w rajdzie pod opieką osoby pełnoletniej. Obowiązkowe wyposażenie: latarka lub czołówka z zapasowymi bateriami, elementy odblaskowe na ubraniu, śpiwór lub termoizolacyjny koc ratunkowy (folia NRC), kompas, telefon komórkowy, podstawowa apteczka. Zaleca się posiadanie nieprzemakalnego etui na telefon oraz chemicznych ogrzewaczy do ciała. Do realizacji Rajdu pieszego na orientację niezbędne jest:

Budowniczy trasy - dla bezpiecznego poruszania się po terenach leśnych dla ludzi i środowiska naturalnego

Zabezpieczenie Ratownictwa medycznego, GPS dla każdego uczestnika - względy bezpieczeństwa a także do pomiaru czasu i przebytej trasy,

Posiłek regeneracyjny - niezbędny do uzupełnienia kalorii, Auta techniczne do budowy i uprzątnięcia trasy, Sędziowie do prawidłowego przebiegu zawodów oraz nagrody rzeczowe, statuetki oraz medale dla uczestników

1. Promocja i rekrutacja do projektu.

Pierwsze dni życia projektu poświęcimy na jego promocję:

- podczas organizacji Zmarzliny uczestnicy będą informowani, z jakich środków pokrywane są koszty działania.

- zakupione nagrody i puchary będą posiadały logo powiatu oraz będzie wywieszony Baner z logiem Powiatu Ełk.

- wystosujemy pismo do lokalnych gazet i mediów o objęcie patronatem naszej imprezy. Jest to równoznaczne z umieszczaniem wszystkich informacji związanych z realizacją projektu: Gazeta Olsztyńska, Rozmaitości Ełckie, Radio 5, elk24.pl.

2. Część główna projektu

– Rajd Pieszy. Kierując się doświadczeniem z poprzednich lat Rajd odbędzie się w różnych godzinach dla różnych długości tras Koszty niezbędne do realizacji zadania: wynagrodzenie sędziów i opieki medycznej, budowniczym trasy i zabezpieczeniu technicznemu zakup sprzętu sportowego: Brama Startowa, zakup nagród dla uczestników: puchary, dyplomy, nagrody indywidualne, statuetki nagrody rzeczowe, medale. Wynajęcie niezbędne - gps dla każdego uczestnika

3. Działania związane z podsumowaniem projektu Działanie polega na napisaniu sprawozdania podsumowującego projekt oraz wysłaniu wszystkich niezbędnych informacji do lokalnej prasy. Zostaną również wysłane podziękowania do partnerów i osób współrealizujących zadanie.

Działania związane z rozliczeniem projektu.

Miejsce realizacji

Powiat ełcki, Gmina Kalinowo

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
-----------------	--	---

Zorganizowanie Rajdu Pieszego na Orientację - Zmarzlina Północy	250 uczestników	Lista zawodników, protokół nagród
---	-----------------	-----------------------------------

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Stowarzyszenie od 2008 roku sukcesywnie realizuje działania związane z ełckim życiem sportowym nie tylko na arenie miejskiej ale również krajowej i międzynarodowej. W skład stowarzyszenia wchodzi wielu profesjonalnych instruktorów trenerów poszczególnych dyscyplin sportowych jak również menadżerowie sportu. Projekty realizowane przez nas dają gwarancję sukcesu merytorycznego zarówno na poziomie lokalnym jak i krajowym.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Działania Stowarzyszenia w ostatnich trzech latach

2021 - Turnieje piłkarskie, Amatorska Liga Piłkarska, Turniej koszykówki dla Wojska Polskiego, Zimowe Pływanie - Puchar Mazur, Wypoczynki letnie i zimowe dla młodzieży, zabezpieczenia ratownicze

2020 - Turnieje piłkarskie, Amatorska Liga Piłkarska, Turniej koszykówki dla Wojska Polskiego, Zimowe Wypoczynki letnie i zimowe dla młodzieży, zabezpieczenia ratownicze

2019 - Turnieje piłkarskie, Amatorska Liga Piłkarska, Turniej koszykówki dla Wojska Polskiego, Wypoczynki letnie i zimowe dla młodzieży, zabezpieczenia ratownicze, Organizacja zawodów biegowo - wytrzymałościowych dla Wojska Polskiego - Węgorzewo

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

1. Dyplomowani instruktorzy poszczególnych dyscyplin: - instruktorzy i trenerzy Opieka merytoryczna i trenerska nad grupą projektową
2. Ratownik medyczny - Opieka medyczna podczas Rajdu
3. Sędziowie - Kierownictwo nad porządkiem i dyscypliną podczas realizacji zawodów
4. Koordynator od spraw technicznych - Obsługa techniczna
5. Wolontariusze
6. Koordynator
7. Księgowość projektu - Rozliczenie projektu, faktury
8. Fotograf - dokumentacja zdjęciowa i filmowa

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynagrodzenie sędziów 10 os. obsługa dobowo - usługa	5 000,00		
2.	Opieka medyczna	6 000,00		

3.	Koszty nagród (medale, statuetki, puchary, nagrody rzeczowe)	9 000,00		
4.	Posiłek regeneracyjny 350 szt x 20 zł (250 + 100 szt na trasę 100 i 50 km)	7 000,00		
5.	Zakup Bramy startowej	5 000,00		
6.	Budowa 4 tras wg stopnia zaawansowania biegu 100,50 i inne na 25 i 5 km - usługa	10 000,00		
7.	wypożyczenie sprzętu 4x4 do budowy i zabezpieczenia technicznego trasy	5 000,00		
8.	Wynajęcie GPS do pomiaru czasu i kontroli uczestników	7 500,00		
9.	Obsługa techniczna na pkt kontrolnych i zabezpieczenie przeciwdziałaniu COVID-19 10 os.	2 000,00		
10.	Dokumentacja foto i filmowa	3 500,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		60 000,00	5 000,00	55 000,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~ ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....

.....
.....

.....
.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Potwierdzenie złożenia oferty (obligatoryjny - papierowo)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.