

POWIAT ŁĘCKI



Załącznik nr 1 do uchwały nr 20.64.2018  
Zarządu Powiatu Łęckiego z dnia 07 czerwca 2018 r.

## **ZARZĄD POWIATU ŁĘCKIEGO**

**ogłasza otwarty konkurs ofert na powierzenie lub wsparcie wykonania zadań powiatu  
pn. GRANTY POWIATU ŁĘCKIEGO 2018  
z art. 14 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego  
i wolontariacie – II nabór krótkoterminowy (Dz. U. z 2018 poz. 450)**

**I. Zadania krótkoterminowe do realizacji w roku 2018 oraz wielkość środków przewidzianych na ich realizację w budżecie powiatu łęckiego:**

- |                                                     |              |
|-----------------------------------------------------|--------------|
| 1) oświata i wychowanie                             | - 5.500 zł;  |
| 2) ochrona i promocja zdrowia                       | - 1.500 zł;  |
| 3) polityka społeczna                               | - 8.500 zł;  |
| 4) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji | - 6.000 zł;  |
| 5) upowszechnianie kultury fizycznej                | - 12.500 zł. |

**II. Suma wydatków przeznaczonych na realizację ww. zadań powiatu w roku 2018:  
34.000 zł.**

**III. Wielkość środków przeznaczonych na realizację ww. krótkoterminowych zadań powiatu w roku ubiegłym: 22.500 zł**

**IV. Organizacje kwalifikujące się do składania ofert:**

Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 poz. 450).

**V. Terminy składania ofert:**

1. Konkurs obejmuje oferty przedsięwzięć, których realizacja rozpoczyna się od 01.07.2018 r. a kończy nie później niż 31.12.2018 r.

**VI. Zasady składania ofert:**

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu na realizację zadań jest złożenie w terminie do 29.06.2018 r. do godz. 15:30 wniosku za pośrednictwem serwisu Witkac.pl oraz

przekazanie do urzędu (do 03.07.2018 r.) potwierdzenia złożenia oferty oraz wymaganych załączników.

2. Formularz oferty konkursowej powinien być złożony przez serwis Witkac.pl, który jest zgodny z wzorem oferty, stanowiący załącznik do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2016, poz. 1300).
3. Złożenie oferty w sposób inny niż określony w ust. 1 i 2 będzie równoznaczne z jej odrzuceniem.
4. Zadanie przedstawione we wniosku musi być zgodne ze statutem organizacji występującej o dotację oraz tematykę konkursu ofert.
5. Ostatnią stroną oferty, opatrzoną pieczęcią organizacji oraz czytelnymi podpisami osób upoważnionych do złożenia oferty wraz z pieczęciami imiennymi, należy dostarczyć do sekretariatu (p. 127, parter) Starostwa Powiatowego w Ełku, ul. Piłsudskiego 4, 19-300 Ełk.
6. Dotacje nie mogą zostać przeznaczone na wydatki niezwiązane z realizacją danego zadania.
7. Uprawniony podmiot może złożyć jedną ofertę w ramach konkursu.
8. Ustala się wkład własny organizacji w wysokości co najmniej 10% wartości dotacji zadania, przy czym wkład własny może mieć formę wkładu finansowego i/lub niefinansowego.

## **VII. Tryb rozpatrywania ofert**

1. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i zgodne z treścią ogłoszenia, złożone na obowiązującym formularzu dostępnym w serwisie Witkac.pl, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym. Kryteria formalne określa karta oceny formalnej będąca załącznikiem do ogłoszenia o konkursie (załącznik nr 2).
2. Pod względem merytorycznym oferty ocenia niezwłocznie po ocenie formalnej Komisja Konkursowa zgodnie z kryteriami ocen stanowiącymi załącznik do ogłoszenia o konkursie (załącznik nr 3).
  - 2.1. Skład i regulamin działania Komisji Konkursowej zostanie zatwierdzony przez Zarząd Powiatu Ełckiego.
3. Ustala się minimalną sumę punktów uprawniającą do przyznania dofinansowania w wysokości 24,2.

4. Komisja Konkursowa przedstawia Zarządowi Powiatu Ełckiego swoją listę rankingową. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Powiatu Ełckiego po zapoznaniu się z protokołem Komisji Konkursowej do dnia 12.07.2018 r., decyzja Zarządu jest ostateczna.
5. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej.
6. O wynikach konkursu oferenci zostaną powiadomieni.
7. Informacja o wynikach konkursu zostanie zamieszczona na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Ełku w zakładce „Organizacje pozarządowe” ([www.powiat.elk.pl](http://www.powiat.elk.pl)), na tablicy ogłoszeń starostwa powiatowego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce „Granty Powiatu Ełckiego”.

#### **VIII. Warunki przekazania dotacji**

1. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy według wzoru określonego w ww. rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.
2. W przypadku przyznanej dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, do zawarcia umowy wymagana jest korekta oferty (harmonogram i kosztorys) sporządzonej za pośrednictwem serwisu Witkac.pl
3. Po zakończeniu realizacji zadania Zleceniobiorca zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania, które powinno być złożone poprzez serwis Witkac.pl. Ostatnią stronę sprawozdania, opatrzoną pieczęcią organizacji oraz czytelnymi podpisami osób upoważnionych do złożenia dokumentu wraz z pieczęciami imiennymi, należy dostarczyć do sekretariatu (p. 127, parter) Starostwa Powiatowego w Ełku, ul. Piłsudskiego 4, 19-300 Ełk.

#### **IX. Informacje szczegółowe i procedury dotyczące konkursu – Wytyczne dla oferentów ubiegających się o dotację z budżetu Powiatu Ełckiego na realizację zadań w ramach Grantów Powiatu Ełckiego 2018, dostępne są w powiatowym Biuletynie Informacji Publicznej oraz w Wydziale Informacji i Cyfryzacji Starostwa Powiatowego w Ełku (p. 390, 393 – II piętro), tel. 87 621 83 47 lub 87 621 83 36.**

Zastępca Przewodniczącego  
ZARZĄDU POWIATU  
*Anna Kuaszo*

PRZEWODNICZĄCY  
ZARZĄDU POWIATU  
*Marek Chojnowski*