

UMOWA nr PN/DPSNWE/15/2017

zawarta w dniu w pomiędzy:
Powiat Ełcki, ul. Piłsudskiego 4, 19-300 Ełk, NIP: 8481827319 – reprezentowany przez:
Stanisława Litmana – Dyrektora Domu Pomocy Społecznej Nowa Wieś Ełcka, ul. Lipowa 1,
19-300 Ełk, przy kontrasygnacie Głównego Księgowego - Krzysztofa Leszczyńskiego
zwany w dalszej treści umowy "Zamawiającym",

a

.....,
z siedzibą w wpisaną do
pod numerem W
reprezentowaną przez
..... ,
zwaną dalej **Wykonawcą**, zaś wspólnie zwanych dalej **Stronami**.

§ 1. TRYB POSTĘPOWANIA

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 40 i następne ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013.907 - j.t. z późn. zm.)

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi konserwacyjno – remontowe, utrzymanie porządku i czystości na nieruchomości zabudowanej położonej w Nowej Wsi Ełckiej przy ul. Lipowej 1. Przedmiot niniejszej umowy zostanie wykonany w zakresie i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia w zawartym w załączniku nr 4 do SIWZ stanowiącej załącznik Nr 1 do umowy oraz ofertą wykonawcy z dnia, stanowiącą załącznik Nr 2 do umowy.
2. Wykonawca zapoznał się z założeniami zamówienia opisanymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosi do nich żadnych uwag.

§ 3. OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania stron w trakcie realizacji umowy są:
po stronie **Zamawiającego**: ,
po stronie **Wykonawcy**:
2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z niniejszej umowy koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.

§ 4. TERMIN REALIZACJI UMOWY

Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy w okresie od 01.01.2018r. do 31.12.2018r.

§ 5. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w całości lub części.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób wykonujących przedmiot niniejszej umowy.
3. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
4. Wykonawca zobowiązany jest podjąć czynności w dniu stwierdzenia usterki, awarii lub w dniu zgłoszenia takiej potrzeby przez **Zamawiającego** (kierownika administracyjnego lub jego zastępcy), za zgodą Zamawiającego takie czynności podejmie w dniu następnym po otrzymaniu zgłoszenia lub stwierdzeniu usterki. Czas reakcji na usunięcie usterek związanych z zapewnieniem ciągłości funkcjonowania dps, w szczególności zabezpieczenia zasilania w energię elektryczną, wodę, ogrzewanie, ciepłą wodę użytkową, gaz, parę technologiczną, odprowadzenie ścieków oraz urządzeń i sieci z tym związanych wynosi.....
5. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonywać przedmiot Umowy z materiałów powierzonych mu przez **Zamawiającego**, zgodnie ze sztuką budowlaną i obowiązującymi normami i raz w każdym miesiącu rozliczyć się ze zużycia materiałów powierzonych mu przez **Zamawiającego**.

6. **Zamawiający** dopuszcza wypożyczenie **Wykonawcy** zestawu podstawowych narzędzi. Za używanie narzędzi **Wykonawca** będzie płacił **Zleceńodawcy** czynsz miesięczny w wysokości **160,- zł** (sto sześćdziesiąt złotych netto. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy **Wykonawca** będzie zobowiązany do zwrócenia **Zamawiającemu** wypożyczonych narzędzi w stanie nie pogorszonym, przy czym nie będzie odpowiadał za obniżkę wartości spowodowaną normalną ich eksploatacją. Koszty naprawy sprzętu pokrywa **Wykonawca**.
7. Za korzystanie z telefonu **Zamawiającego** **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kwotę zgodną z wydrukiem przeprowadzonych rozmów i zasadą przyjętą do rozliczenia pracowników DPS.
8. **Wykonawca** zobowiązany jest przynajmniej jeden raz dziennie w dniu roboczym nawiązywać kontakt z administracją **Zamawiającego**, celem uzgodnienia zakresu bieżących napraw i odebrania zgłoszonych awarii i usterek do usunięcia oraz poświadczania w książce zgłoszeń ich usunięcia, po odbiorze robót przez **Zamawiającego**.
9. **Wykonawca** jest zobowiązany do bieżącej współpracy z właścicielami infrastruktury technicznej (PWIK, Zakład Energetyczny, itd.), w celu zapewnienia ciągłości dostaw energii elektrycznej, wody, odbioru ścieków oraz sprawności urządzeń i instalacji.
10. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać prace profesjonalnie, kompletnie, zgodnie z obowiązującymi przepisami, sztuką budowlaną i przepisami bhp.
11. **Wykonawca** zobowiązuje się do respektowania warunków dotyczących kompetencji i uprawnień kadry pracowniczej **Wykonawcy** określonych w p. 8.2 SIWZ oraz że osoby wykonujące czynności określone w przedmiocie zamówienia w trakcie realizacji niniejszej umowy będą zatrudnione na podstawie umów o pracę.
12. **Wykonawca** we własnym zakresie ustala czas pracy i dyżury w dni wolne od pracy osób wykonujących przedmiot zamówienia, po uprzednim uzgodnieniu z **Zamawiającym** w sposób zapewniający niezwłoczne przystąpienie do usuwania ewentualnych usterek, awarii jednakże **Wykonawca** w okresie trwania umowy organizuje czas pracy pracowników od poniedziałku do piątku od godz. 7:00 do 15:00 i pozostawia do dyspozycji **Zamawiającego** 5 pracowników.
13. Jeżeli z powodu niewłaściwie prowadzonej konserwacji nastąpi awaria lub uszkodzenie wykraczające poza zakres robót wyszczególnionych w załączniku nr 1 do niniejszej

umowy– **Wykonawca** będzie zobowiązany do jej usunięcia bez prawa do otrzymania odrębnego wynagrodzenia za wykonane prace.

14. Wykonawca jest zobowiązany do poszanowania przedmiotów stanowiących własność Zamawiającego i nie jest uprawniony do ich używania, ani korzystania z nich w żaden sposób, w zakresie wykraczającym poza zakres jego obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 6. CENA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** w 2018r. wynagrodzenie ryczałtowe:
 - a) za usługi remontowo-konserwacyjnePLN (słownie złotych netto), powiększone o% podatku VAT, co stanowi łączną kwotę zł (słownie złotych brutto), zgodnie ze złożoną ofertą.
 - b) za utrzymanie porządku i czystościPLN (słownie złotych netto), powiększone o% podatku VAT, co stanowi łączną kwotę zł (słownie złotych brutto), zgodnie ze złożoną ofertąpo 1/12 w/w kwot w równych miesięcznych ratach.
2. Kwoty, o których mowa w ust. 1, zaspokajają wszelkie roszczenia **Wykonawcy** wobec **Zamawiającego** z tytułu wykonania niniejszej umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od dnia dostarczenia przez **Wykonawcę** prawidłowo wystawionej faktury za wykonane zamówienie. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku **Zamawiającego**.
4. Wynagrodzenie **Wykonawcy** zostanie przelane na rachunek bankowy nr
5. **Zamawiający** nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania przedmiotu umowy.

§ 7. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON UMOWY

1. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub za nienależyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez **Wykonawcę** jest on zobowiązany do naprawienia w ten sposób powstałej szkody.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 3, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Jeżeli **Zamawiający** stwierdzi, że **Wykonawca** wykonuje usługi opisane w § 1 i w Załączniku Nr 1 do umowy w sposób niezgodny z warunkami niniejszej Umowy, zwłaszcza niezgodnie z postanowieniami zawartymi w § 5, to **Zamawiający** udzieli **Wykonawcy** upomnienia na piśmie wraz ze szczegółowym podaniem wszystkich niewłaściwie wykonanych usług.
6. Wyżej wymienione upomnienie odnosi się tylko do usług objętych niniejszą Umową.
7. **Wykonawca** powinien natychmiast usunąć wszystkie przedstawione mu w upomnieniu nieprawidłowości nie później niż w ciągu 1 dnia od otrzymania upomnienia.
8. Po usunięciu wyżej wymienionych nieprawidłowości, **Zamawiający** dokona odbioru jakościowego wykonanych usług. Potwierdzenie odbioru ma być podpisane przez obie strony niniejszej Umowy.
9. Jeżeli nieprawidłowości przedstawione w upomnieniu pozostają nieusunięte przez **Wykonawcę**, to wówczas strony zgadzają się na potrącenie z sumy wynagrodzenia kwoty 20% miesięcznego wynagrodzenia przysługującego **Wykonawcy**. Wielkość kwoty do potrącenia powinna być współmierna do obniżenia się standardu świadczonych usług.
10. Jeżeli wbrew wyżej wymienionemu upomnieniu **Wykonawca** nie polepszy swego działania właściwego do wypełnienia niniejszej Umowy, to wtedy **Zamawiający** będzie miał prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy w trybie natychmiastowym, z zachowaniem prawa do dochodzenia odszkodowania za wynikłą z powyższego szkodę na zasadach wynikających z kodeksu cywilnego.
11. Ponadto **Zamawiający** ma prawo odstąpić od niniejszej Umowy w przypadku, gdy **Wykonawca** nie będzie wykonywać swoich obowiązków wyszczególnionych w Umowie przez dwa kolejne dni, z zachowaniem prawa do odszkodowania za powstałą szkodę.

§ 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa zostaje zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Wykonawcy i 1 dla Zamawiającego.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy ustawy o zamówieniach publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 9. WŁAŚCIWOŚĆ SĄDU

Wszelkie spory, jakie mogą powstać w związku z realizacją niniejszej umowy, będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 10. ZAŁĄCZNIKI

Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

- Wykaz prac załącznik nr 1
- Oferta załącznik nr 2

Zamawiający

.....

Wykonawca

.....