

Uchwała Nr 19/2008
Zarządu Powiatu w Elku
z dnia 20 lutego 2008

w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Pracy Komisji Grantowej oceniającej oferty
na realizację zadań powiatu w ramach Konkursu Ofert `2008

Na podstawie: § 6 ust. 3 Uchwały Nr XIV/117/07 Rady Powiatu w Elku z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie przyjęcia „Programu Współpracy samorządu powiatowego w Elku z sektorem pozarządowym w zakresie działalności pożytku publicznego w roku 2008”, Zarząd Powiatu w Elku uchwala, co następuje:

§1

Zatwierdzić Regulamin Pracy Komisji Grantowej, który stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się p.o. Naczelnika Wydziału Promocji i Rozwoju Powiatu Starostwa Powiatowego w Elku.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

REGULAMIN PRACY KOMISJI GRANTOWEJ

oceniającej oferty na realizację zadań powiatu w ramach Konkursu Ofert `2008

§ 1

Komisja Grantowa zwana dalej Komisją działa na podstawie Uchwały Nr XIV/117/07 Rady Powiatu w Elku z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie przyjęcia „Programu Współpracy samorządu powiatowego w Elku z sektorem pozarządowym w zakresie działalności pożytku publicznego w roku 2008”, zwanej dalej Programem Współpracy.

§ 2

Zadania Komisji:

1. Ocena merytoryczna złożonych ofert.
2. Rekomendowanie Zarządowi Powiatu w Elku, w formie listy rankingowej, najkorzystniejszych ofert na realizację zadań powiatu.

§ 3

1. Komisja działa w 8-osobowym składzie zgodnym z zapisami § 6 ust. 1 Programu Współpracy.
2. Wszyscy członkowie Komisji mają równe prawo głosu.
3. Członkowie wybierają spośród siebie Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza Komisji, których zadaniem jest koordynacja i organizacja prac Komisji oraz prowadzenie jej posiedzeń.
4. Ocena złożonych ofert przebiega w następujących etapach:
 - a) publicznego otwarcia i oceny formalnej złożonych ofert dokonuje pracownik Wydziału Promocji i Rozwoju Powiatu;
 - b) oceny merytorycznej złożonych ofert dokonuje Komisja Grantowa obradująca i podejmująca wiążące ustalenia zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 5 członków Komisji, w tym przynajmniej jednego reprezentanta sektora pozarządowego;
 - c) ocena merytoryczna następuje przy pomocy indywidualnej karty oceny oferty podpisanej imiennie przez członka Komisji – dokumentu pomocniczego opartego na Karcie Oceny Oferty zatwierdzonej przez Zarząd Powiatu w Elku;
 - d) w przypadku, gdy członek Komisji przyzna ofercie mniej niż 39 punktów zobowiązany jest do uzasadnienia swojej oceny;
 - e) na podstawie punktów przyznanych poszczególnym ofertom, Komisja szereguje oferty w formie listy rankingowej (na listę rankingową wchodziły oferty, które uzyskały podczas oceny merytorycznej min. 65% maksymalnej ilości punktów) wraz z ujętą na niej propozycją wstępnego podziału środków finansowych;
 - f) lista rankingowa zostaje przedstawiona Zarządowi Powiatu w Elku do rozpatrzenia i ostatecznego zatwierdzenia;
5. Członek Komisji, który ma formalno-prawne lub rodzinne powiązania z oferentem i złożoną ofertą, informuje każdorazowo o tym fakcie pozostałych członków Komisji Grantowej i jest wyłączony z procesu jej oceny merytorycznej.
6. Wiążące ustalenia Komisji na temat propozycji wyboru najkorzystniejszych ofert przekazywane są Zarządowi Powiatu w Elku w formie wniosku przygotowywanego przez Wydział Promocji i Rozwoju Powiatu Starostwa Powiatowego w Elku, do którego załączona jest lista rankingowa ofert.
7. Prace Komisji są prowadzone w formie pisemnej.
8. Członek Komisji Grantowej jest powiadamiany o kolejnym posiedzeniu z wyprzedzeniem czasowym umożliwiającym udział w posiedzeniu, nie później niż trzy dni przed posiedzeniem.
9. Organizacją prac Komisji Grantowej zajmuje się Wydział Promocji i Rozwoju Powiatu Starostwa Powiatowego w Elku.
10. Komisja zbiera się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu.
11. Regulamin obowiązuje od dnia jego zatwierdzenia przez Zarząd Powiatu w Elku.