

Program współpracy samorządu powiatowego w Ełku z sektorem pozarządowym w zakresie działalności pożytku publicznego w roku 2012

Wstęp

Istotną cechą demokratycznie zorganizowanej społeczności powiatu ełckiego jest aktywność obywatelska jego mieszkańców. Organizacje pozarządowe, obok sektora publicznego i prywatnego, są trzecim sektorem działającym na rzecz dobra publicznego. Stanowią one bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, skupiają bowiem najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli danego środowiska. Z tego względu organizacje pozarządowe są niezwykle istotnymi partnerami lokalnego samorządu w realizacji działań mających na celu zaspokojenie różnorodnych potrzeb mieszkańców. Dostrzegając te wartości Powiat Ełcki deklaruje wolę współpracy ze wszystkimi organizacjami pozarządowymi działającymi w sferze pożytku publicznego.

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Zasady współpracy i współdziałania dotyczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, osób prawnych i jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.). Zasady te nie dotyczą podmiotów o których mowa w art. 3 ust. 4 ww. ustawy.
2. Podstawą współpracy są ustawowe zadania własne samorządu Powiatu Ełckiego, zadania wynikające z realizacji Strategii Zrównoważonego Rozwoju Powiatu Ełckiego,

jak również działalność pożytku publicznego wymieniona w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2.

Ilekroć w treści uchwały mówi się o:

1. ustawie, rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.),
2. powiecie, rozumie się przez to Powiat Ełcki,
3. organizacjach pozarządowych - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
4. programie - rozumie się przez to program współpracy samorządu powiatowego w Ełku z sektorem pozarządowym w zakresie działalności pożytku publicznego w roku 2012,
5. konkurs - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert na wspieranie/powierzenie wykonywania zadań publicznych, będących zadaniami własnymi Powiatu Ełckiego przez organizacje pozarządowe.

II. Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 3.

Cel główny:

Rozwój społeczeństwa obywatelskiego poprzez wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych, sektora ekonomii społecznej oraz społecznego zaangażowania mieszkańców w rozwój wspólnoty lokalnej.

§ 4.

Cele szczegółowe:

1. Budowanie systemu wsparcia merytorycznego i infrastrukturalnego dla rozwoju organizacji pozarządowych, ekonomii społecznej i społeczeństwa obywatelskiego;
2. Wspieranie działań na rzecz umacniania istniejących i pobudzania nowych inicjatyw związanych z powstawaniem nowych organizacji pozarządowych w powiecie ełckim działających dla dobra lokalnej społeczności;

3. Umacnianie w świadomości obywateli poczucia odpowiedzialności za rozwój lokalnego środowiska, a co za tym idzie - zwiększenie uczestnictwa mieszkańców w życiu społecznym powiatu;
4. Integracja i wspólne działanie organizacji pozarządowych i Powiatu Ełckiego dążące do realizacji sfery zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy ;
5. Określenie zakresu, zasad, form, priorytetów oraz sposobów współpracy finansowej powiatu z organizacjami pozarządowymi oraz środków budżetowych na jej realizację;
6. Określenie zakresu, zasad, form, priorytetów oraz sposobów współpracy pozafinansowej powiatu z organizacjami pozarządowymi.

§ 5.

Wskaźniki realizacji celów programu:

1. Wysokość środków finansowych przekazywanych z budżetu Powiatu Ełckiego organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych.
2. Udział środków własnych organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych zleconych w drodze konkursu ofert.
Liczba organizacji pozarządowych, którym zlecono realizację zadań publicznych.
4. Liczba zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe zleconych w drodze konkursu ofert.
5. Liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych.

III. Zasady współpracy

§ 6.

Współpraca samorządu i organizacji pozarządowych będzie opierała się na zasadach:

1. Zasada pomocniczości przy suwerenności stron - samorząd, respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów. Samorząd udziela niezbędnego wsparcia i pomocy w działaniach podejmowanych przez organizację, mających na celu realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.
2. Zasada partnerstwa - organizacje pozarządowe na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz według trybu wynikającego z odrębnych przepisów, uczestniczyć będą

w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywaniu zadań publicznych.

3. Zasady efektywności i uczciwej konkurencji - samorząd, przy zlecaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych, będzie dokonywał wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji.
4. Zasada jawności - samorząd powiatowy będzie udostępniał współpracującym z nim organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, przy wykonywaniu których możliwa jest współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz o kosztach realizacji zadań publicznych już prowadzonych w tym zakresie przez jednostki podległe lub nadzorowane przez samorząd, wraz z informacją o sposobie obliczania tych kosztów, tak aby możliwe było ich porównanie z kosztami realizacji analogicznych zadań przez inne instytucje i osoby.

IV. Okres realizacji programu

§ 7.

Program obowiązuje w okresie od 01 stycznia 2012 r. do 31 grudnia 2012 r.

V. Formy współpracy

§ 8.

Współpraca pozafinansowa

1. Powiat Elcki współpracuje z sektorem pozarządowym z wykorzystaniem dostępnych zasobów kadrowych i rzeczowych samorządu. Współpraca pozafinansowa odbywa się poprzez:
 - 1) współdziałanie w zakresie tworzenia strategii rozwoju, aktów prawa normatywnego i innych programów dotyczących wspólnoty lokalnej, mających na celu dążenie do wypracowania wspólnych płaszczyzn aktywności oraz funkcjonowania podmiotów ekonomii społecznej,
 - 2) konsultowanie aktów prawa miejscowego w zakresie działalności statutowej organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy zgodnie z procedurą określoną w odrębnej uchwale Rady Powiatu w Elku.
 - 3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym złożonym z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli powiatu.

- 4) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działania poprzez strony internetowe (www.powiat.elk.pl, <http://bip.warmia.mazury.pl/powiat.elcki>), komunikaty prasowe, radiowe, telefony, pocztę elektroniczną i tradycyjną.
 - 5) pomoc w organizowaniu szkoleń, warsztatów, spotkań, konsultacji poprzez udostępnianie pomieszczeń będących w zasobach powiatu oraz sprzętu multimedialnego.
 - 6) propagowanie działalności trzeciego sektora, wolontariatu i ekonomii społecznej m.in. poprzez:
 - a) pomoc w zamieszczaniu informacji i ogłoszeń dot. ich bieżącej działalności na stronie internetowej Powiatu Ełckiego (www.powiat.elk.pl) oraz tablicach ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Ełku,
 - b) udostępnianie niezbędnej infrastruktury do prowadzenia działalności statutowej organizacji na zasadach partnerstwa, wynajmowanie lokali będących w zasobach powiatu na warunkach określonych w odrębnej uchwale Rady Powiatu w Ełku.
 - 7) realizację zadań w ramach umowy o inicjatywie lokalnej na podstawie procedury określonej w odrębnej uchwale Rady Powiatu w Ełku.
2. Stałą formą współpracy samorządu powiatowego w Ełku z sektorem pozarządowym w zakresie pożytku publicznego są bezpośrednie spotkania przedstawicieli - fora współpracy.
3. Fora współpracy mogą być platformą następujących działań:
- 1) artykułowania i przedstawiania stanowisk, inicjatyw, opinii i postulatów sektora pozarządowego w zakresie prowadzonej na rzecz społeczności lokalnej działalności pożytku publicznego,
 - 2) jawnego wyboru przedstawicieli sektora do udziału w pracach komisji grantowej oceniającej oferty na realizację zadań Powiatu Ełckiego w ramach konkursu ofert 2012,
 - 3) bieżącego monitoringu i oceny funkcjonowania programu współpracy w roku 2012 oraz przygotowanie wspólnie z samorządem powiatowym programu współpracy na rok następny.
4. Forum współpracy zwoływane jest przez samorząd powiatowy w Ełku lub na wniosek przedstawicieli sektora pozarządowego w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku. Za techniczną organizację forów współpracy odpowiedzialny jest Wydział Polityki Społecznej Starostwa Powiatowego w Ełku.

§ 9.

Współpraca finansowa

1. Zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym może mieć formy:
 - 1) wspierania projektów organizacji pozarządowych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
 - 2) powierzania zadań własnych powiatu organizacjom pozarządowym wraz z udzieleniem dotacji na ich finansowanie.
2. Wspieranie i powierzanie zadań publicznych odbywać się będzie po przeprowadzeniu przez Zarząd Powiatu w Ełku otwartego konkursu ofert pn. Granty Powiatu Ełckiego 2012.
3. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert w celu zlecenia realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego opublikowane zostanie w następujący sposób:
 - 1) publikacja w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - 2) umieszczenie na tablicach informacyjnych Starostwa Powiatowego w Ełku,
 - 3) umieszczenie wiadomości na stronach portalu internetowego Powiatu Ełckiego.
4. Dokumenty konkursowe - „Wytyczne Grantów Powiatu Ełckiego 2012” (ogłoszenie konkursu, zasady i procedury ubiegania się o dotację, kryteria oceny ofert, wzór oferty na realizację zadań powiatu, kartę oceny formalnej i merytorycznej, wzór umowy na wykonanie zadania publicznego, wzór sprawozdania z realizacji zadania, wzór karty współpracy) określa, w formie uchwały Zarząd Powiatu w Ełku i podaje do wiadomości publicznej w następujący sposób:
 - 1) publikacja w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - 2) umieszczenie na tablicach informacyjnych Starostwa Powiatowego w Ełku,
 - 3) umieszczenie wiadomości na stronach portalu internetowego Powiatu Ełckiego.
5. Dotacje, o których mowa w ust. 1, nie mogą być wykorzystane na:
 - 1) zadania i zakupy inwestycyjne,
 - 2) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć i działalności organizacji,
 - 3) budowę, zakup budynków lub lokali, remonty budynków, zakup gruntów,
 - 4) działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
 - 5) działalność polityczną i religijną,
 - 6) wsteczne finansowanie działań opłaconych z innych środków przed przyznaniem dotacji,
 - 7) ponowne finansowanie tego samego zadania.

6. Organizacje mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych zgodnie z art. 12 ustawy. Oferty złożone w tym trybie będą rozpatrywane zgodnie z zapisami ustawy.

§ 10.

Tryb małych zleceń

1. Na wniosek organizacji pozarządowych Zarząd Powiatu w Ełku może zlecić organizacjom realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert.
2. Wniosek taki musi spełniać łącznie następujące warunki:
 - 1) Wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10.000 zł,
 - 2) Termin realizacji zadania publicznego nie może być dłuższy niż 90 dni.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 stanowi ofertę, składaną na wzorze zgodnym z § 9 ust. 4.
4. Uznając celowość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową, Zarząd Powiatu zleca realizację zadania po złożeniu przez organizację oferty.
5. Zarząd Powiatu w Ełku w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia wpłynięcia oferty zamieszcza ofertę w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Ełku oraz na tablicy ogłoszeń.
6. W ciągu 7 dni roboczych od daty zamieszczenia oferty w sposób, o którym mowa w ust. 5 każdy może zgłosić uwagi dotyczące oferty.
7. Po upływie terminu wskazanego w ust. 6 oraz po rozpatrzeniu uwag Zarząd Powiatu w Ełku niezwłocznie zawiera umowę o wsparcie lub powierzenie realizacji zadania publicznego. Oferta, o której mowa w ust. 3 stanowi załącznik do umowy.
8. Łączna kwota środków finansowych przekazanych przez Zarząd Powiatu w Ełku w trybie małych zleceń jednej organizacji pozarządowej w danym roku kalendarzowym nie może przekroczyć kwoty 20.000 zł.
9. Wysokość środków finansowych przyznanych przez Zarząd Powiatu w Ełku w trybie małych zleceń nie może przekroczyć 20% dotacji planowanych w danym roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe.

§ 11.

Centrum Organizacji Pozarządowych

1. W celu pomocy organizacjom pozarządowym z regionu powiatu ełckiego utworzone zostało w 2009 r. Centrum Organizacji Pozarządowych w Ełku. Na funkcjonowanie Centrum, Powiat Ełcki przeznaczy w 2012 r. dotację w wysokości 12.000 zł. Zarząd Powiatu w Ełku ogłosi odrębny konkurs na to zadanie.
2. W Centrum Organizacji Pozarządowych będzie prowadzona następująca nieodpłatna działalność na rzecz organizacji pozarządowych, grup nieformalnych i grup inicjatywnych działających w obszarze działalności pożytku publicznego :
 - 1) Doradztwo podstawowe obejmujące:
 - a. Doradztwo w zakresie zakładania organizacji pozarządowych (fundacji, stowarzyszeń, uczniowskich klubów sportowych, klubów sportowych) obejmujące w szczególności pomoc w przygotowaniu i weryfikację kompletu dokumentów niezbędnych do zarejestrowania stowarzyszenia w KRS lub w Starostwie Powiatowym.
 - b. Opracowanie wzorów dokumentów rejestracyjnych dla stowarzyszeń, uczniowskich klubów sportowych, klubów sportowych – wzór protokołu z zebrania założycielskiego, wzór listy obecności, wzór uchwały o powołaniu stowarzyszenia, wzór uchwały o przyjęciu statutu, wzór uchwały o wyborze komitetu założycielskiego, wzór uchwały o wyborze władz organizacji itp.
 - c. Opracowanie wytycznych w zakresie powołania i rejestracji stowarzyszenia – jakie dokumenty, do jakiej instytucji, w jakim terminie, w jakiej kolejności należy złożyć.
 - d. Doradztwo w zakresie pisania ofert w ramach Grantów Powiatu Ełckiego 2012.
 - e. Diagnoza potrzeb organizacji, kierowanie na doradztwo specjalistyczne.
 - 2) Doradztwo specjalistyczne obejmujące:
 - a. Doradztwo księgowe – w szczególności doradztwo przy rozliczaniu projektów w ramach Grantów Powiatu Ełckiego 2012 (weryfikacja dokumentacji niezbędnej do złożenia sprawozdania z realizacji zadania w ramach Grantów Powiatu Ełckiego 2012), doradztwo przy wypełnianiu CIT, wystawianiu PIT, doradztwo przy sporządzaniu rocznych sprawozdań finansowych.
 - b. Doradztwo prawne – w szczególności doradztwo przy uzyskiwaniu statusu Organizacji Pożytku Publicznego (niezbędna dokumentacja), doradztwo przy

zmianie statutu (weryfikacja poprawności dokumentacji), doradztwo z zakresu zatrudniania pracowników w organizacjach (umowy o dzieło, umowy zlecenia).

c. Doradztwo z zakresu pozyskiwania środków zewnętrznych na działalność organizacji pozarządowych.

3) Informacja i promocja:

a. Prowadzenie strony internetowej będącej narzędziem do promowania działalności organizacji pozarządowych.

b. Informowanie o terminach naborów ofert, o dokumentacji niezbędnej do złożenia oferty (np. aktualny odpis z KRS).

c. Informowanie o inicjatywach podejmowanych przez Starostwo Powiatowe w Ełku skierowanych do organizacji pozarządowych.

d. Informowanie o szkoleniach i doradztwie zewnętrznym świadczonym na rzecz organizacji pozarządowych przez inne instytucje/organizacje (np. Urząd Marszałkowski, Regionalny Ośrodek Europejskiego Funduszu Społecznego, Ośrodek Wspierania Inicjatyw Ekonomii Społecznej).

e. Pozyskiwanie stałych audycji radiowych bądź miejsc w prasie lokalnej – informowanie i promocja działalności organizacji, możliwość informowania o realizowanych projektach i grantodawcach.

f. Prowadzenie i aktualizacja bazy danych organizacji pozarządowych zarejestrowanych na terenie powiatu ełckiego.

g. Współpraca ze Starostwem Powiatowym w zakresie organizacji dorocznego święta organizacji pozarządowych, podczas którego organizacje będą miały możliwość prezentacji swojej działalności.

4) Pomoc techniczna:

a. Zapewnienie dostępu do sprzętu typu komputer, rzutnik, laptop, drukarka, ksero.

b. Zapewnienie miejsca na spotkania dla organizacji pozarządowych.

VI. Obszary współpracy

Obszarem współpracy są ustawowe zadania własne Powiatu Ełckiego, zadania wynikające z realizacji Strategii Zrównoważonego Rozwoju Powiatu Ełckiego oraz działalność pożytku publicznego wymieniona w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 12.

Zadania i działania priorytetowe Powiatu Elckiego w roku 2012, na które może być przyznana dotacja:

1. Upowszechnienie turystyki

- 1) promocja walorów turystycznych i produktów regionu powiatu elckiego m.in. poprzez organizację i udział w targach turystycznych, obchodach Światowego Dnia Turystyki,
- 2) znakowanie i porządkowanie szlaków turystycznych w powiecie elckim,
- 3) podniesienie atrakcyjności turystycznej powiatu elckiego poprzez zagospodarowanie plaż wiejskich,
- 4) promesa wkładu własnego w przypadku aplikowania o dostępne środki pomocowe krajowe i zagraniczne,
- 5) realizacja innych działań związanych z turystyką wynikających ze Strategii Zrównoważonego Rozwoju Powiatu Elckiego.

2. Oświata i wychowanie:

- 1) inicjatywy młodzieżowe stwarzające alternatywy rozwoju zainteresowań z uwzględnieniem użyteczności w środowisku lokalnym,
- 2) wzbogacenie oferty spędzania czasu wolnego dzieci i młodzieży,
- 3) organizacja wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży,
- 4) działania edukacyjne na rzecz bezpieczeństwa publicznego,
- 5) współorganizacja Dnia Unii Europejskiej,
- 6) promesa wkładu własnego w przypadku aplikowania o dostępne środki pomocowe krajowe i zagraniczne,
- 7) realizacja innych działań związanych z oświatą i wychowaniem wynikających ze Strategii Zrównoważonego Rozwoju Powiatu Elckiego.

3. Ochrona i promocja zdrowia:

- 1) edukacja w zakresie profilaktyki zdrowotnej i promocji zdrowego trybu życia,
- 2) przeciwdziałanie zagrożeniom cywilizacyjnym, w tym w szczególności otyłości, głuchocie, chorobom układu krążenia, wadom postawy u dzieci, młodzieży i dorosłych,
- 3) organizacja spotkań, warsztatów, zajęć edukacyjnych dla dzieci, młodzieży i dorosłych z elementami profilaktyki uzależnień,
- 4) organizacja spotkań, warsztatów, zajęć edukacyjnych, imprez propagujących udzielanie pierwszej pomocy przedmedycznej oraz krwiodawstwo,

- 5) promesa wkładu własnego w przypadku aplikowania o dostępne środki pomocowe krajowe i zagraniczne,
- 6) realizacja działań związanych z ochroną i promocją zdrowia wynikających ze Strategii Zrównoważonego Rozwoju Powiatu Ełckiego.

4. Polityka społeczna:

- 1) inicjatywy wiejskie służące małym środowiskom wiejskim,
- 2) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 3) konsolidacja i profesjonalizacja działań sektora pozarządowego w powiecie ełckim,
- 4) przeciwdziałanie skutkom bezrobocia i wspieranie aktywności w zakresie powstawania nowych miejsc pracy,
- 5) integracja środowiska osób niepełnosprawnych,
- 6) współorganizacja Światowego Dnia Inwalidów i Ludzi Niepełnosprawnych,
- 7) organizacja i promocja wolontariatu,
- 8) promesa wkładu własnego w przypadku aplikowania o dostępne środki pomocowe krajowe i zagraniczne,
- 9) realizacja innych działań związanych z polityką społeczną wynikających ze Strategii Zrównoważonego Rozwoju Powiatu Ełckiego.
- 10) Prowadzenie działalności informacyjno – doradczej w zakresie działalności jednostek samorządów terytorialnych oraz organizacji pozarządowych.
- 11) Diagnozowanie potrzeb i problemów mieszkańców Powiatu Ełckiego.

5. Ekologia i ochrona dziedzictwa przyrodniczego:

- 1) edukacja ekologiczna dotycząca ochrony środowiska m.in. segregacji i odzysku odpadów, efektu cieplarnianego, przyjaznej energii itp.,
- 2) imprezy i konkursy ukierunkowane na edukację ekologiczną mieszkańców,
- 3) propagowanie akcji zalesiania i sprzątania świata,
- 4) programy porządkowania wsi,
- 5) programy sprzątania rzek i zbiorników wodnych,
- 6) promesa wkładu własnego w przypadku aplikowania o dostępne środki pomocowe krajowe i zagraniczne,
- 7) realizacja innych działań związanych z ekologią i edukacją ekologiczną wynikających ze Strategii Zrównoważonego Rozwoju Powiatu Ełckiego.

6. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji:

- 1) organizacja przedsięwzięć kulturalnych, widowisk historycznych, plenerowych spektakli teatralnych oraz edukacja teatralna,

- 2) kształtowanie świadomości społecznej przez działania kulturalne i historyczne,
- 3) rozwijanie zainteresowań w klubach i kołach zainteresowań,
- 4) porządkowanie, odrestaurowywanie, renowacja cmentarzy i innych miejsc kultu narodowego,
- 5) tworzenie nowych i wspieranie istniejących instytucji kultury na wsi,
- 6) współorganizacja Międzynarodowego Dnia Kombatanta, rocznicy wybuchu II wojny światowej i innych imprez związanych z ważnymi wydarzeniami historycznymi,
- 7) promesa wkładu własnego w przypadku aplikowania o dostępne środki pomocowe krajowe i zagraniczne,
- 8) realizacja innych działań związanych z kulturą i dziedzictwem narodowym wynikających ze Strategii Zrównoważonego Rozwoju Powiatu Elckiego.

7. Upowszechnianie kultury fizycznej:

- 1) rozwój fizyczny dzieci i młodzieży, zapobieganie chorobom układu ruchu, wzmacnianie postawy sportowej u dzieci i młodzieży,
- 2) propagowanie kultury fizycznej oraz prozdrowotnego trybu życia,
- 3) organizacja sportowych zajęć pozalekcyjnych dla dzieci i młodzieży;
- 4) sport rodzinny dzieci, młodzieży i dorosłych;
- 5) promocja rekreacji, kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych, ze szczególnym uwzględnieniem całych rodzin,
- 6) współorganizacja imprez sportowych o Puchar Starosty Elckiego,
- 7) promesa wkładu własnego w przypadku aplikowania o dostępne środki pomocowe krajowe i zagraniczne,
- 8) realizacja innych działań związanych z kulturą fizyczną wynikających ze Strategii Zrównoważonego Rozwoju Powiatu Elckiego.

8. Prowadzenie Centrum Organizacji Pozarządowych w Powiecie Elckim.

VII. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu

Na realizację zadań objętych niniejszym programem planuje się przeznaczyć w roku budżetowym 2012 środki finansowe do wysokości 430 000,00 zł. Ostateczną wysokość środków finansowych na realizację programu określi uchwała budżetowa Rady Powiatu w Elku na rok 2012.

VIII. Tryb powoływania i zasady działania komisji grantowej

§ 13.

Komisja grantowa - skład, zadania i uprawnienia

1. Personalny skład komisji grantowej oceniającej oferty na realizację zadań Powiatu Ełckiego w ramach „Grantów Powiatu Ełckiego 2012” ustala w formie uchwały Zarząd Powiatu w Ełku. W skład komisji grantowej wchodzi:
 - 1) Czterech przedstawicieli organu wykonawczego Powiatu Ełckiego,
 - 2) Pięciu reprezentantów sektora pozarządowego (trzech stałych członków komisji i dwóch rezerwowych, biorących udział w pracach komisji grantowej pod nieobecność stałych członków z sektora pozarządowego), wybieranych przez sektor pozarządowy podczas I Forum Współpracy na roczną kadencję spośród członków sektora pozarządowego.
2. W pracach komisji grantowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
3. Procedura wyboru reprezentantów sektora pozarządowego do prac w komisji grantowej:
 - 1) Wybory reprezentantów sektora pozarządowego do prac komisji grantowej odbywają się przed jej pierwszym posiedzeniem w danym roku kalendarzowym,
 - 2) Organizacja zgłaszająca kandydata do prac komisji grantowej musi prowadzić działalność statutową w jednym z pięciu obszarów:
 - a) zdrowie i polityka społeczna,
 - b) kultura fizyczna,
 - c) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji,
 - d) oświata i wychowanie,
 - e) turystyka i ekologia.
 - 3) Z każdego z powyższych obszarów wybierany jest jeden reprezentant sektora pozarządowego,
 - 4) Podziału wybranych reprezentantów sektora na członków stałych i rezerwowych komisji grantowej dokonuje się w sposób losowy,
 - 5) Osoba zgłaszana przez organizację pozarządową jako kandydat na członka komisji grantowej musi być reprezentantem tej organizacji zgodnie z zapisami statutowymi.

4. Reprezentanci sektora pozarządowego wchodzący w skład komisji grantowej nie mogą brać udziału w posiedzeniu komisji grantowej jeśli w danym naborze organizacja, którą reprezentują, złożyła ofertę realizacji zadania Powiatu Elckiego.
5. Do zadań komisji grantowej należy:
 - 1) ocena merytoryczna ofert złożonych w ramach „Grantów Powiatu Elckiego 2012” zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert,
 - 2) rekomendowanie Zarządowi Powiatu w Elku do realizacji, w formie listy rankingowej, najkorzystniejszych ofert, przy czym rekomendowane mogą być wyłącznie oferty, które podczas oceny merytorycznej uzyskały minimum 65% możliwych do uzyskania punktów.
7. Komisja grantowa działa w oparciu o zatwierdzony przez Zarząd Powiatu w Elku „Regulamin pracy komisji grantowej”.
8. Złożone oferty oceniają pod względem formalnym pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Starostwa Powiatowego w Elku najpóźniej w ciągu 14 dni od terminu składania ofert podanego w ogłoszeniu o Grantach Powiatu Elckiego 2012.
9. Przy otwarciu ofert, które jest I etapem oceny formalnej, mogą być obecni oferenci, którzy zadeklarują taką potrzebę.
10. Pracownicy, o których mowa w ust. 8 informują niezwłocznie oferenta o zaistniałych brakach formalnych. Oferent ma prawo uzupełnić braki formalne oferty w ciągu 7 dni od daty dokonania oceny formalnej.
11. Pod względem merytorycznym oferty ocenia, niezwłocznie po przeprowadzeniu oceny formalnej, komisja grantowa obradująca i podejmująca decyzje przy obecności min. 5 osób, w tym co najmniej jednego reprezentanta sektora pozarządowego.
12. Komisja grantowa przy ocenie złożonych ofert kieruje się przyjętymi przez Radę Powiatu w Elku w niniejszym programie zadaniami i priorytetowymi działaniami na rok 2012 oraz „Wytocznymi Grantów Powiatu Elckiego 2012” przyjętymi przez Zarząd Powiatu w Elku.
13. Za organizację prac komisji grantowej odpowiedzialny jest Wydział Polityki Społecznej Starostwa Powiatowego w Elku, w tym w szczególności za sporządzanie dokumentacji posiedzeń i przedstawianie efektów jej prac Zarządowi Powiatu w Elku.
14. Wszystkie etapy oceny oferty prowadzone muszą być w formie pisemnej.

§ 14

Zarząd Powiatu w Ełku - zadania i uprawnienia

1. Zarząd Powiatu w Ełku, biorąc pod uwagę rekomendację komisji grantowej, zatwierdza w formie Uchwały do realizacji najkorzystniejsze oferty.
2. Po zatwierdzeniu przez Zarząd Powiatu w Ełku wybór oferty jest ostateczny.
3. Zarząd Powiatu w Ełku po posiedzeniu powiadamia o swojej decyzji wybrany podmiot i zawiera z nim umowę na realizację zadania powiatu, niezwłocznie po ostatecznym zatwierdzeniu oferty.
4. Zarząd Powiatu w Ełku podaje do publicznej wiadomości informacje dotyczące wybranej do realizacji oferty:
 - 1) nazwę i adres podmiotu realizującego zadanie powiatu,
 - 2) nazwę zadania,
 - 3) termin i miejsce realizacji zadania,
 - 4) przyznaną kwotę dotacji i kwotę rekomendowaną przez komisję grantową w sposób zgodny z zapisami § 9 ust. 3 niniejszego programu.
5. Zarząd Powiatu w Ełku może dokonywać kontroli realizacji zadań, zgodnie z art. 17 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Kontrolę sprawują upoważnieni pracownicy Starostwa Powiatowego w Ełku.
6. W razie stwierdzenia nieprawidłowości Zarząd Powiatu w Ełku określa sposób i termin ich usunięcia przez oferenta.

IX. Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji społecznych

Konsultacje społeczne w sprawie programu zostały przeprowadzone na podstawie Uchwały Nr XII.114.2011 Rady Powiatu w Ełku z dnia 25 sierpnia 2011 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Informacja o konsultacjach społecznych dotyczących niniejszego programu zamieszczona została na stronie internetowej Powiatu Ełckiego, w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicach informacyjnych Starostwa Powiatowego w Ełku w dniu 20 października 2011. Konsultacje społeczne trwały 14 dni, w okresie od 28 października 2011 r. do 10 listopada 2011 r. Uwagi do niniejszego programu można było zgłaszać osobiście w siedzibie Starostwa Powiatowego w Ełku lub przesłać za pośrednictwem poczty

elektronicznej na wskazane w ogłoszeniu adresy e-mailowe pracowników Wydziału Polityki Społecznej Starostwa Powiatowego w Ełku odpowiedzialnych za przeprowadzenie konsultacji. Uwagi organizacji pozarządowych zgłoszone do niniejszego programu zostały w nim uwzględnione.

X. Sposób realizacji programu

Za realizację niniejszego programu odpowiedzialne są następujące podmioty:

1. Rada Powiatu w Ełku - w zakresie wytyczenia strategicznych działań dotyczących współpracy z organizacjami oraz wytyczenia polityki finansowej Powiatu Ełckiego,
2. Zarząd Powiatu w Ełku - w zakresie realizacji działań strategicznych wyznaczonych przez Radę Powiatu w Ełku oraz w zakresie dysponowania środkami finansowymi Powiatu Ełckiego,
3. Komisja grantowa - w zakresie oceny ofert na realizację zadań Powiatu Ełckiego oraz rekomendowania najkorzystniejszych ofert do zatwierdzenia przez Zarząd Powiatu w Ełku,
4. Wydział Polityki Społecznej Starostwa Powiatowego w Ełku - w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi, organizacji prac komisji grantowej, dysponowania budżetem w określonych w programie priorytetowych obszarach współpracy, zawierania umów z organizacjami pozarządowymi na realizację zadania publicznego, sprawowania kontroli poprawności realizacji zadań Powiatu Ełckiego, monitoringu realizacji niniejszego programu,
5. Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy -w zakresie realizacji zadań publicznych zleconych przez samorząd powiatowy w Ełku oraz współpracy w ramach wskazanych w niniejszym programie form współpracy.

XI. Sposób oceny realizacji programu

Realizacja programu objęta będzie stałym monitoringiem przez Wydział Polityki Społecznej Starostwa Powiatowego w Ełku. Opierając się o zaproponowane wskaźniki realizacji celów niniejszego programu oraz o dane zbierane w okresie realizacji programu, Wydział Polityki Społecznej Starostwa Powiatowego w Ełku przygotuje i przedłoży Zarządowi Powiatu w Ełku sprawozdanie końcowe. Zarząd Powiatu w Ełku w terminie do 30 kwietnia 2013 roku przedłoży Radzie Powiatu w Ełku sprawozdanie z wykonania niniejszego programu.