

Program Współpracy samorządu powiatowego w Elku z sektorem pozarządowym w zakresie działalności pożytku publicznego w roku 2009

Wstęp

Istotną cechą demokratycznie zorganizowanej społeczności Powiatu Elckiego jest aktywność obywatelska jego Mieszkańców. Jedną z form tej aktywności są organizacje pozarządowe, skupiające najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli danego środowiska.

Nadrzędnym zadaniem samorządu powiatowego jest zaspokajanie różnorodnych potrzeb Mieszkańców powiatu.

Organizacje pozarządowe są niezwykle istotnymi partnerami samorządu w realizacji zadań publicznych. Ich dobre funkcjonowanie sprzyja tworzeniu więzi społecznych, zaspokaja potrzeby konkretnych grup mieszkańców, rozwiązuje ich problemy przez co istotnie odciąża sektor publiczny w realizacji tych zadań.

Dostzegając te wartości Powiat Elcki deklaruje wolę współpracy ze wszystkimi organizacjami pozarządowymi działającymi w sferze pożytku publicznego.

I. Zasady współpracy

§1

Zasady współpracy i współdziałania dotyczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, osób prawnych i jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 3 ust.2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96 z 29 maja 2003 r.). Nie dotyczą podmiotów o których mowa w art. 3 ust. 4 ww. ustawy.

Podstawą współpracy są ustawowe zadania własne samorządu Powiatu Elckiego, zadania wynikające z realizacji Strategii Zrównoważonego Rozwoju Powiatu Elckiego, zadania dotyczące promocji powiatu, jak również działalność pożytku publicznego wymieniona w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§2

Współpraca samorządu i organizacji pozarządowych będzie opierała się na zasadach:

- a) pomocniczości,
- b) suwerenności,
- c) partnerstwa,
- d) efektywności,
- e) uczciwej konkurencji,
- f) jawności.

Zasada pomocniczości przy suwerenności stron: samorząd respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym także należących do sfery zadań publicznych i w takim zakresie będzie współpracować z tymi organizacjami, a także wspierać ich działalność oraz umożliwiać realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.

Zasada partnerstwa: organizacje pozarządowe na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz według trybu wynikającego z odrębnych przepisów, uczestniczyć będą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywaniu zadań publicznych.

Zasady efektywności i uczciwej konkurencji: samorząd, przy zlecaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych, będzie dokonywał wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji z zachowaniem wymogów określonych w art. 33 i 35 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.).

Zasada jawności: samorząd powiatowy będzie udostępniał współpracującym z nim organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, przy wykonywaniu których możliwa jest współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz o kosztach realizacji zadań publicznych już prowadzonych w tym zakresie przez jednostki podległe lub nadzorowane przez samorząd, wraz z informacją o sposobie obliczania tych kosztów, tak aby możliwe było ich porównanie z kosztami realizacji analogicznych zadań przez inne instytucje i osoby.

II. Formy współpracy

§3

Współpraca finansowa

1. Istnieją dwa podstawowe tryby zlecania zadań dla organizacji pozarządowych:
 - a) wspierania projektów organizacji pozarządowych
 - b) powierzania zadań własnych powiatu organizacjom pozarządowym.
2. Wpieranie i powierzanie zadań publicznych odbywać się będzie po przeprowadzeniu przez Zarząd Powiatu w Ełku otwartego konkursu ofert.
3. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert w celu zlecenia realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego opublikowane zostanie w następujący sposób:
 - a) zamieszczenie w dzienniku o zasięgu lokalnym lub regionalnym,
 - b) publikacja w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - c) umieszczenie na tablicach informacyjnych Starostwa Powiatowego w Ełku,
 - d) umieszczenie wiadomości na stronach portalu internetowego Powiatu Ełckiego.
4. Dokumenty konkursowe - **Wytyczne dla oferentów** (ogłoszenie konkursu, zasady i procedury ubiegania się o dotację, kryteria oceny ofert, wzór oferty na realizację zadań powiatu, kartę oceny formalnej i merytorycznej, wzór umowy dotacyjnej, wzór sprawozdania z realizacji zadania) określa, w formie uchwały Zarząd Powiatu w Ełku i podaje do wiadomości publicznej w następujący sposób:
 - a) publikacja w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - b) umieszczenie na tablicach informacyjnych Starostwa Powiatowego w Ełku,
 - c) umieszczenie wiadomości na stronach portalu internetowego Powiatu Ełckiego.
5. Dotacje, o których mowa w pkt 1, nie mogą być wykorzystane na:
 - a) remonty budynków,
 - b) zadania i zakupy inwestycyjne oraz zakupy innych środków trwałych, chyba, że jest to konieczne do wykonania zadania,
 - c) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć i działalności organizacji,
 - d) budowę, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
 - e) działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
 - f) działalność polityczną i religijną,
 - g) wsteczne finansowanie projektów.
6. Organizacje mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych.

§4

Współpraca pozarządowa

1. Powiat Elcki współpracować będzie z sektorem pozarządowym, w szczególności z Radą Organizacji Pozarządowych Miasta i Powiatu Elckiego (ROPMiPE), z wykorzystaniem dostępnych zasobów kadrowych i rzeczowych samorządu w celu zrównoważonego rozwoju powiatu elckiego, przede wszystkim zaś zwiększenia partycypacji społecznej w życiu społecznym i gospodarczym powiatu w zakresie pożytku publicznego.
2. Dokumentem pomocniczym w kontaktach samorządu powiatowego z sektorem pozarządowym jest Karta Współpracy, zawierająca podstawowe informacje o poszczególnych podmiotach zainteresowanych współpracą w ramach niniejszej uchwały. Aktualizacja Karty Współpracy następuje z inicjatywy podmiotu. Wzór karty współpracy stanowi załącznik do niniejszej uchwały.
3. Stałą formą współpracy samorządu powiatowego w Elku z sektorem pozarządowym w zakresie pożytku publicznego są bezpośrednie spotkania przedstawicieli - Fora Współpracy.
4. Fora Współpracy mogą być platformą następujących działań:
 - a) opracowania priorytetowych celów współdziałania w roku 2009;
 - b) artykułowania i przedstawiania stanowisk, inicjatyw, opinii i postulatów sektora pozarządowego w zakresie prowadzonej na rzecz społeczności lokalnej działalności pożytku publicznego,
 - c) jawnego wyboru pięciu przedstawicieli sektora do udziału w pracach Komisji Grantowej, z czego trzech przedstawicieli uczestniczy na prawach członków stałych w pracach komisji. Pozostali dwaj reprezentanci są powoływani w sytuacji, kiedy żaden z trzech stałych członków komisji z ramienia sektora pozarządowego nie może uczestniczyć w jej pracach,
 - d) bieżącego monitoringu i oceny funkcjonowania Programu Współpracy w roku 2009 oraz przygotowanie wspólnie z samorządem powiatowym programu współpracy na rok następny.
5. Forum Współpracy zwoływane jest przez samorząd powiatowy w Elku, Radę Organizacji Pozarządowych Miasta i Powiatu Elckiego (ROPMiPE) lub na wniosek przedstawicieli sektora pozarządowego w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku.
6. Za techniczną organizację Forów Współpracy odpowiedzialny jest Wydział Promocji i Rozwoju Powiatu Starostwa Powiatowego w Elku.
7. Samorząd może udzielać organizacjom również wsparcia poprzez:
 - a) udostępnienie na zasadach niekomercyjnych i w miarę możliwości lokali stanowiących własność Powiatu Elckiego na prowadzenie działalności w zakresie pożytku publicznego,
 - b) promowanie działań organizacji na stronach internetowych Powiatu Elckiego,
 - c) pomoc w nawiązywaniu kontaktów i współpracy organizacji pozarządowych w skali lokalnej, ogólnopolskiej i międzynarodowej,
 - d) opiniowanie wniosków o dotacje zewnętrzne,
 - e) pomoc w organizowaniu szkoleń, konsultacji oraz w miarę możliwości organizowanie szkoleń, warsztatów, konferencji w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji pozarządowych,
 - f) tworzenie w miarę potrzeb zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej. Celem zespołów w szczególności byłoby diagnozowanie problemów społecznych, tworzenie programów o charakterze strategicznym, opiniowanie aktów prawa miejscowego, współpraca przy tworzeniu rocznego programu współpracy.

§5

Pozyskiwanie środków z innych źródeł

1. Rekomendacje projektów: organizacje pozarządowe w jak największym stopniu powinny pozyskiwać środki finansowe ze źródeł pozalokalnych. W tym celu Zarząd Powiatu Elckiego może rekomendować składany przez organizację wniosek do instytucji grantodawczej. Aby otrzymać rekomendację należy wystąpić z wnioskiem do Starosty Elckiego, który może odmówić rekomendacji, gdy jest ona nie zgodna z zasadami współpracy bądź gdy uzna organizację wnioskującą za niewiarygodną.
2. Partnerstwo formalne: samorząd może być partnerem formalnym i wnieść wkład finansowy w projekty kierowane przez organizacje pozarządowe do funduszy europejskich. W tym celu należy wystąpić z pismem do Starosty Elckiego z załączonym wnioskiem grantowym oraz propozycją udziału merytorycznego i finansowego strony samorządowej w projekcie. O przystąpieniu do partnerstwa decyduje Zarząd Powiatu.
3. Partnerstwo nieformalne: samorząd może być partnerem nieformalnym projektów kierowanych przez organizacje do funduszy europejskich.
4. Dofinansowanie wkładu własnego: w celu umożliwienia pozyskiwania przez organizacje pozarządowe środków finansowych na wkład własny na projekty finansowane ze środków pozalokalnych, a służące realizacji zadań Powiatu Elckiego, samorząd wydziela w budżecie kwotę na wkład własny dla organizacji działających w sferze pożytku publicznego.

Możliwość aplikowania odbywa się przez złożenie oferty w otwartym konkursie ofert, w której organizacja określa rolę, zadania i rodzaj kosztów proponowanych do pokrycia przez samorząd oraz kopię wniosku złożonego do instytucji grantodawczej. Komisja grantowa ocenia ofertę i przekazuje opinię Zarządowi. Po akceptacji przez Zarząd organizacja uzyskuje pisemną promesę, będącą zapewnieniem o zabezpieczeniu środków z budżetu samorządu powiatowego jako wkład do projektu. Z chwilą zaakceptowania wniosku grantowego przez zewnętrzną instytucję grantodawczą oraz dostarczenia do Wydziału Promocji i Rozwoju Powiatu Elckiego dowodu uzyskania dotacji (np. lista rankingowa), zostanie podpisana umowa z organizacją wnioskującą o wkład własny. Umowa ta zawiera również warunki realizacji zadania obowiązujące w otwartym konkursie ofert.

Przyznana dotacja może pokrywać nawet do 100% wymaganego wkładu własnego przez instytucję grantodawczą, w zależności od oceny Komisji Grantowej, która bierze pod uwagę szczególną korzyść realizacji projektu na terenie Powiatu Elckiego. Organizacja pozarządowa może złożyć jeden wniosek na zabezpieczenie wkładu własnego dotyczący jednego projektu.

§6

Centrum Organizacji Pozarządowych

W celu pomocy organizacjom pozarządowym z regionu Powiatu Elckiego utworzone zostanie w 2009 r. Centrum Organizacji Pozarządowych. Prowadzone będzie ono przy finansowym wsparciu Starostwa Powiatowego w Elku przez jedną z powiatowych organizacji pozarządowych lub kilka działających w partnerstwie, wyłonionych na drodze otwartego konkursu ofert.

W Centrum prowadzona będzie następująca nieodpłatna działalność na rzecz organizacji pozarządowych, grup nieformalnych i grup inicjatywnych działających w obszarze pożytku publicznego:

- organizowanie walnego/plenarnego zebrania organizacji pozarządowych Powiatu Elckiego (raz do roku);
- organizowanie spotkań integracyjnych organizacji z powiatu, w tym spotkań wyjazdowych organizowanych w poszczególnych gminach (raz do roku);

- organizowanie co roku święta organizacji pozarządowych, podczas którego organizacje będą prezentowały swoje osiągnięcia w społeczności lokalnej;
- organizowanie szkoleń z zakresu pisania, realizacji i rozliczania projektów ze środków unijnych i innych;
- organizowanie szkoleń z zakresu fundraisingu - pozyskiwania środków finansowych dla organizacji;
- organizowanie szkoleń z zakresu zarządzania organizacją i zespołem ludzkim, księgowości, kadr, prawa pracy, wolontariatu itp.;
- promowanie działalności statutowej odpłatnej oraz działalności gospodarczej (przedsiębiorczości społecznej) prowadzonej przez organizacje pozarządowe - szkolenia, konferencje, wizyty studyjne, publikacje, ulotki, plakaty, media, gadżety itp.;
- promowanie (m.in. w samorządach) idei/dobrych praktyk zatrudniania pracowników w organizacjach pozarządowych (wystąpienia podczas konferencji, rozmowy z decydentami itp.);
- organizowanie staży dla pracowników organizacji w innych prężnie działających organizacjach w celu zaznajomienia się z ich działalnością;
- pomoc organizacjom, które znajdują się w kryzysie/potrzebie (ekspercka ocena sytuacji w organizacji, utworzenie planu wyjścia z kryzysu, rzecznictwo, doradztwo, interwencje u władz itp.);
- utworzenie Centrum Wolontariatu;
- utworzenie organizacji grantodawczej np. w ramach programu Działaj Lokalnie lub funduszu lokalnego;
- utworzenie sieci wspierania organizacji pozarządowych w powiecie;
- nawiązywanie współpracy z organizacjami z różnych regionów kraju - wymiana doświadczeń, dobrych praktyk, wspólne projekty/partnerstwa;
- organizowanie szkoleń/spotkań animacyjnych dla liderów wiejskich z zakresu tworzenia stowarzyszeń, pozyskiwania środków finansowych, pisania projektów, rozwoju i aktywizacji wsi itp.;
- utworzenie stanowiska animatora lokalnego działającego na terenach wiejskich, którego zadaniem będzie: przedstawianie dobrych praktyk w zakresie rozwoju wsi, doradzanie w zakresie utworzenia i działalności organizacji, współpracę z sołectwami;
- promocja Karty Zasad Działania Organizacji Pozarządowych - info na konferencjach, przysyłanie materiałów itp.;
- wydanie broszury informacyjnej na temat współpracy z mediami;
- pozyskanie stałych miejsc w gazetach/stałych audycji radiowych na temat organizacji;
- utworzenie redakcji telewizyjnej przez organizacje pozarządowe, tworzenie materiałów o organizacjach pozarządowych;
- wyróżnianie dziennikarzy szczególnie przychylnych organizacjom;
- prowadzenie szkoleń/warsztatów dla organizacji pozarządowych z zakresu PR;
- prowadzenie warsztatów z zakresu umiejętności atrakcyjnego/ciekawego redagowania informacji dla mediów;
- organizowanie wizyt studyjnych do organizacji w kraju lub za granicą dobrze współpracujących z mediami i posługujących się ciekawymi metodami PR;
- utworzenie materiałów informacyjno-szkoleniowych z zakresu PR (prezentacje, materiały filmowe, broszury itp.);
- promowanie idei partnerstw publiczno-społecznych poprzez konferencje, debaty, szkolenia, wizyty studyjne, wdrażanie dobrych praktyk;
- promowanie dobrych rozwiązań/praktyk realizacji zadań publicznych we współpracy samorządu z organizacjami poprzez konferencje, debaty, szkolenia, wizyty studyjne;

- promowanie podpisywania wieloletnich kontraktów/umów z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych: konferencje, debaty, szkolenia, dobre praktyki itp.;
 - przeprowadzanie standaryzacji usług społecznych zleczanych organizacjom przez samorząd;
 - prowadzenie szkoleń dla organizacji z zakresu umiejętności pracy z darczyńcą/sponsorem;
 - nagłaśnianie w mediach dobrych praktyk z zakresu współpracy biznesu z organizacjami, społecznej odpowiedzialności biznesu itp.;
 - promowanie ogólnopolskiego konkursu "Dobroczynca Roku" jako formy podziękowania dla przedsiębiorcy poprzez media, informowanie na spotkaniach, rozdawnictwo ulotek, przekazanie informacji drogą mailową itp.;
 - organizowanie lokalnego konkursu na przedsiębiorcę społecznika/filantropa;
 - promowanie powstawania partnerstw trójsektorowych zorientowanych na rozwój lokalny.
- Konkurs na utworzenie Centrum Organizacji Pozarządowych zostanie ogłoszony odrębnym zarządzeniem Starosty na początku roku 2009.

III. Obszary współpracy

Obszarem współpracy są ustawowe zadania własne Powiatu Ełckiego, zadania wynikające z realizacji strategii powiatu, zadania dotyczące promocji Powiatu Ełckiego oraz działalność pożytku publicznego wymieniona w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§7

Zadania i działania priorytetowe powiatu w roku 2009, na które może być przyznana dotacja:

1. Upowszechnienie turystyki

Cele szczegółowe:

- ratownictwo wodne w Powiecie Ełckim i działania edukacyjno-promocyjne bezpieczeństwa na wodzie,
- promocja walorów turystycznych i produktów regionu Powiatu Ełckiego,
- porządkowanie szlaków turystycznych,
- podniesienie atrakcyjności turystycznej Powiatu Ełckiego poprzez zagospodarowanie plaż wiejskich wraz z infrastrukturą,
- współorganizacja imprezy „Weekend na Mazurach z Kajką”,
- współorganizacja Dożynek Powiatowych i Festiwalu Ciast,
- współorganizacja Światowego Dnia Turystyki,
- promesa wkładu własnego w przypadku aplikowania o dostępne środki pomocowe krajowe i zagraniczne,
- realizacja innych działań związanych z turystyką wynikających ze Strategii Zrównoważonego Rozwoju Powiatu Ełckiego.

2. Oświata i wychowanie:

Cele szczegółowe:

- inicjatywy młodzieżowe stwarzające alternatywy rozwoju zainteresowań z uwzględnieniem użyteczności w środowisku lokalnym,
- wzbogacenie oferty spędzania czasu wolnego dzieci i młodzieży,
- działania edukacyjne na rzecz bezpieczeństwa publicznego,
- współorganizacja Dnia Unii Europejskiej,
- promesa wkładu własnego w przypadku aplikowania o dostępne środki pomocowe krajowe i zagraniczne,

- realizacja innych działań związanych z oświatą i wychowaniem wynikających ze Strategii Zrównoważonego Rozwoju Powiatu Elckiego.

3. Ochrona i promocja zdrowia:

Cele szczegółowe:

- edukacja w zakresie profilaktyki zdrowotnej i promocji zdrowego trybu życia,
- przeciwdziałanie zagrożeniom cywilizacyjnym,
- tworzenie programów i komórek promocji zdrowia oraz poradnictwa specjalistycznego,
- promesa wkładu własnego w przypadku aplikowania o dostępne środki pomocowe krajowe i zagraniczne,
- realizacja działań związanych z ochroną i promocją zdrowia wynikających ze Strategii Zrównoważonego Rozwoju Powiatu Elckiego.

4. Polityka społeczna:

Cele szczegółowe:

- inicjatywy wiejskie służące małym środowiskom wiejskim,
- działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- konsolidacja i profesjonalizacja działań sektora pozarządowego w Powiecie Elckim,
- przeciwdziałanie skutkom bezrobocia i wspieranie aktywności w zakresie powstawania nowych miejsc pracy,
- współorganizacja Światowego Dnia Inwalidów i Ludzi Niepełnosprawnych,
- współorganizacja Ogólnopolskiego Dnia Walki z Bezrobociem,
- promesa wkładu własnego w przypadku aplikowania o dostępne środki pomocowe krajowe i zagraniczne,
- realizacja innych działań związanych z polityką społeczną wynikających ze Strategii Zrównoważonego Rozwoju Powiatu Elckiego.

5. Ekologia i ochrona dziedzictwa przyrodniczego:

Cele szczegółowe:

- edukacja ekologiczna dotycząca ochrony środowiska m.in. segregacji i odzysku odpadów, efektu cieplarnianego, przyjaznej energii itp.,
- imprezy i konkursy ukierunkowane na edukację ekologiczną mieszkańców,
- propagowanie akcji zalesiania i sprzątania świata,
- programy porządkowania wsi,
- współorganizacja Powiatowego Konkursu Ekologicznego,
- współorganizacja Dnia Ochrony Środowiska,
- działania promocyjne i doradcze związane z wdrażaniem pozyskiwania energii z odnawialnych źródeł,
- promesa wkładu własnego w przypadku aplikowania o dostępne środki pomocowe krajowe i zagraniczne,
- realizacja innych działań związanych z ekologią i edukacją ekologiczną wynikających ze Strategii Zrównoważonego Rozwoju Powiatu Elckiego.

6. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji:

Cele szczegółowe:

- organizacja przedsięwzięć kulturalnych, widowisk historycznych, plenerowych spektakli teatralnych oraz edukacja teatralna,
- kształtowanie świadomości społecznej przez działania kulturalne i historyczne,
- rozwijanie zainteresowań w klubach i kołach zainteresowań,
- współorganizacja Międzynarodowego Dnia Teatru,
- współorganizacja Jarmarku Wielkanocnego,
- współorganizacja Jarmarku Św. Wojciecha,
- współorganizacja Międzynarodowego Dnia Tańca,
- tworzenie nowych i wspieranie istniejących instytucji kulturalnych na wsi,

- wydawnictwo „Biblioteka Powiatu Ełckiego” – m.in. druk publikacji, książek historycznych, literackich, artystycznych,
- współorganizacja Dożynek Powiatowych i Festiwalu Ciast,
- współorganizacja Międzynarodowego Dnia Kombatanta, rocznicy wybuchu II Wojny Światowej i innych imprez związanych z ważnymi wydarzeniami historycznymi,
- współorganizacja Festynu z okazji 10-lecia Powiatu Ełckiego,
- promesa wkładu własnego w przypadku aplikowania o dostępne środki pomocowe krajowe i zagraniczne,
- realizacja innych działań związanych z kulturą i dziedzictwem narodowym wynikających ze Strategii Zrównoważonego Rozwoju Powiatu Ełckiego.

7. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu:

- rozwój fizyczny dzieci i młodzieży, zapobieganie chorobom układu ruchu, wzmacnianie postawy sportowej u dzieci i młodzieży,
- propagowanie kultury fizycznej i krajoznawstwa oraz prozdrowotnego trybu życia,
- sport masowy dzieci, młodzieży i dorosłych;
- sport rodzinny dzieci, młodzieży i dorosłych;
- sport kwalifikowany dzieci, młodzieży i dorosłych;
- promocja rekreacji, kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych, ze szczególnym uwzględnieniem całych rodzin,
- współorganizacja Dożynek Powiatowych,
- współorganizacja imprezy „Weekend na Mazurach z Kajką”,
- współorganizacja Zawodów Pływackich o Puchar Starosty Ełckiego,
- współorganizacja Powiatowego Turnieju Piłki Siatkowej o Puchar Starosty Ełckiego,
- współorganizacja Powiatowego Turnieju Piłki Nożnej o Puchar Starosty Ełckiego,
- współorganizacja Powiatowego Turnieju w Piłkarzyki Stołowe o Puchar Starosty Ełckiego,
- współorganizacja Mazurskiego Samorządowego Turnieju Piłki Nożnej Halowej,
- współorganizacja Pucharu Polski w Kolarstwie Przelajowym,
- promesa wkładu własnego w przypadku aplikowania o dostępne środki pomocowe krajowe i zagraniczne,
- realizacja innych działań związanych z kulturą fizyczną i sportem wynikających ze Strategii Zrównoważonego Rozwoju Powiatu Ełckiego.

8. Przeprowadzenie konkursu na powstanie i prowadzenie Centrum Organizacji Pozarządowych.

§8

Oprócz podstawowego Konkursu Ofert Starostwo Powiatowe w Ełku przewiduje ogłoszenie konkursu na powierzenie zadań z zakresu utworzenia i prowadzenia Centrum Organizacji Pozarządowych. Konkurs zostanie ogłoszony odrębnym Zarządzeniem Starosty z 30-dniowym wyprzedzeniem, gdzie zostaną zawarte szczegółowe warunki składania ofert. Środki na ten cel zostaną zabezpieczone w budżecie Powiatu Ełckiego.

IV. Komisja grantowa – skład, zadania i uprawnienia

§9

1. Personalny 8-osobowy skład Komisji Grantowej ustala corocznie w formie uchwały Zarząd Powiatu w Ełku wg następujących proporcji:
 - a) dwóch członków Zarządu Powiatu w Ełku,

- b) dwóch radnych Rady Powiatu w Elku - członków Komisji Edukacji, Kultury, Kultury Fizycznej i Turystyki oraz Komisji Rodziny, Zdrowia i Pomocy Społecznej - delegowanych przez Komisję Rady Powiatu,
 - c) pięciu reprezentantów sektora pozarządowego (trzech stałych członków Komisji i dwóch rezerwowych biorących udział w pracach Komisji pod nieobecność któregoś z członków stałych z sektora pozarządowego), wybieranych przez sektor pozarządowy podczas Forum Współpracy na roczną kadencję spośród członków sektora pozarządowego,
 - d) przedstawiciel Wydziału Promocji i Rozwoju Powiatu Starostwa Powiatowego w Elku.
2. Procedura wyboru reprezentantów sektora pozarządowego do prac w Komisji Grantowej:
 - a) wybory reprezentantów sektora pozarządowego do prac Komisji Grantowej odbywają się przed jej pierwszym posiedzeniem w danym roku kalendarzowym;
 - b) podziału wybranych reprezentantów sektora na członków stałych i rezerwowych Komisji Grantowej dokonuje się w sposób losowy;
 - c) reprezentanci sektora pozarządowego w Komisji Grantowej powinni pochodzić z organizacji o różnych zadaniach statutowych tak, aby objąć jak najszersze działania społeczne;
 3. Do zadań Komisji Grantowej należy:
 - a) ocena formalna złożonych ofert,
 - b) ocena merytoryczna złożonych ofert,
 - c) rekomendowanie Zarządowi Powiatu w Elku do realizacji, w formie listy rankingowej, najkorzystniejszych ofert, przy czym rekomendowane mogą być wyłącznie oferty, które podczas oceny merytorycznej uzyskały 65% i więcej możliwych do uzyskania punktów.
 4. Komisja Grantowa działa w oparciu o sporządzony przez jej członków i zatwierdzony przez Zarząd Powiatu w Elku Regulamin Pracy Komisji Grantowej.
 5. Złożone oferty ocenia pod względem formalnym pracownik Wydziału Promocji i Rozwoju Powiatu Starostwa Powiatowego w Elku najpóźniej w ciągu 7 dni od terminu składania ofert podanego w ogłoszeniu o Konkursie Ofert 2009.
 6. Przy otwarciu ofert, które jest I etapem oceny formalnej, mogą być obecni oferenci, którzy zadeklarują taką potrzebę.
 7. Pracownik, o którym mowa w §9 pkt 5 informuje niezwłocznie oferenta o zaistniałych brakach formalnych. Oferent ma prawo uzupełnić braki formalne oferty w ciągu 7 dni od daty dokonania oceny formalnej.
 8. Pod względem merytorycznym oferty ocenia, niezwłocznie po przeprowadzeniu oceny formalnej, Komisja Grantowa obradująca i podejmująca decyzje przy obecności min. 5 osób, w tym co najmniej jednego reprezentanta sektora pozarządowego.
 9. Komisja Grantowa przy ocenie złożonych ofert kieruje się przyjętymi przez Radę Powiatu w Elku w niniejszym Programie Współpracy zadaniami i priorytetowymi działaniami na rok 2009 oraz wytycznymi dla oferentów przyjętymi przez Zarząd Powiatu w Elku.
 10. Komisja Grantowa niezwłocznie po posiedzeniu, nie później jednak niż przed terminem następującego po nim posiedzenia Zarządu Powiatu w Elku, informuje na piśmie oferenta o przyznanej liczbie punktów i rekomendowaniu, bądź nie, oferty do zatwierdzenia Zarządowi Powiatu w Elku wraz z załączeniem listy rankingowej.
 11. Za organizację prac Komisji Grantowej odpowiedzialny jest Wydział Promocji i Rozwoju Powiatu, w tym w szczególności za sporządzanie dokumentacji posiedzeń i przedstawianie efektów jej prac Zarządowi Powiatu w Elku.
 12. Wszystkie etapy oceny oferty prowadzone muszą być w formie pisemnej.
 13. W przypadku zgłoszenia przez przynajmniej dwóch członków Komisji Grantowej zastrzeżeń co do spełnienia przy ocenie którejś z ofert kryterium efektywności i uczciwej

konkurencji, musi być ona poddana ponownej ocenie z uwzględnieniem wniesionych zastrzeżeń. Wcześniejsza ocena zostaje unieważniona.

V. Zarząd Powiatu w Elku – zadania i uprawnienia

§10

1. Zarząd Powiatu w Elku biorąc pod uwagę rekomendację Komisji Grantowej zatwierdza, w formie Uchwały, do realizacji najkorzystniejszą ofertę.
2. Po zatwierdzeniu przez Zarząd Powiatu w Elku wybór oferty jest ostateczny.
3. Zarząd Powiatu w Elku po posiedzeniu powiadamia o swojej decyzji wybrany podmiot i zawiera umowę na realizację zadania powiatu, niezwłocznie po ostatecznym zatwierdzeniu oferty.
4. Zarząd Powiatu w Elku podaje do publicznej wiadomości informacje dotyczące wybranej do realizacji oferty:
 - a) nazwę i adres podmiotu realizującego zadanie powiatu,
 - b) nazwę zadania,
 - c) termin i miejsce realizacji zadania,
 - d) przyznaną kwotę dotacji i kwotę rekomendowaną przez komisję grantową w sposób zgodny z zapisami §3 pkt 3 b, c, d niniejszego Programu.
5. Zarząd Powiatu w Elku może dokonywać kontroli realizacji zadań, zgodnie z art. 17 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Obowiązkowo przeprowadzone zostaną w ciągu roku kontrole realizacji co dziesiątego zadania.
6. W razie stwierdzenia nieprawidłowości Zarząd Powiatu w Elku określa sposób i termin ich usunięcia przez oferenta.

VI. Postanowienia końcowe

§11

1. Brak rozliczenia finansowego i merytorycznego z realizacji zadania w ustalonym umową terminie lub świadome podanie nieprawdziwych danych pozbawia podmiot realizujący zadanie powiatu możliwości ubiegania się i otrzymania dotacji z budżetu Powiatu Elckiego przez okres najbliższych trzech lat - decyzję podmiot otrzymuje w formie Uchwały Zarządu Powiatu w Elku.
2. Zarząd Powiatu w Elku sporządzi i przedstawi Radzie Powiatu w Elku sprawozdanie z realizacji programu współpracy i rezultatów jego funkcjonowania w terminie do końca marca roku następnego - sprawozdanie zamieszczone będzie na stronach internetowych Powiatu Elckiego.

Powiat w Elku otwarty jest na alternatywne propozycje współpracy i współdziałania w zakresie pożytku publicznego.