

**Uchwała Nr XXXIX/273/05
Rady Powiatu w Elku
z dnia 24 maja 2005 r.**

w sprawie zawierania umów na przekazywanie dotacji między Powiatem w Elku
a jednostkami samorządu terytorialnego z terenu powiatu elckiego:
Miastem Elk oraz Gminami: Elk, Kalinowo, Prostki i Stare Juchy
na realizację niektórych zadań publicznych przez jednostki organizacyjne
podległe w/w samorządom lub przez nie nadzorowane

Na podstawie art. 6 ust. 1 i art. 12 pkt 4 i pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zmianami) oraz art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96 poz. 873 z późn. zmianami) oraz art. 69 ust. 4 pkt 1a, art. 111 ust. 2 pkt 1, art. 116 ust. 1, 2, 3, i 5 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zmianami) w Rada Powiatu w Elku uchwala, co następuje:

§ 1

Zawierać umowy dotyczące przekazywania dotacji na realizację następujących zadań publicznych przez jednostki organizacyjne podległe jednostkom samorządu terytorialnego lub przez nie nadzorowane z terenu powiatu elckiego: Miastem Elk oraz Gminami: Elk, Kalinowo, Prostki i Stare Juchy, zwanymi dalej „jednostkami samorządu terytorialnego”:

- upowszechnianie turystyki,
- oświata i wychowanie,
- polityka społeczna,
- ekologia i ochrona dziedzictwa przyrodniczego,
- upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
- kultura i ochrona dziedzictwa narodowego,
- ochrona i promocja zdrowia.

§ 2

1. Zadania publiczne wymienione § 1 mogą być realizowane przez jednostki organizacyjne podległe jednostkom samorządu terytorialnego lub przez nie nadzorowane, do których zalicza się również jednostki organizacyjne jednostek samorządu terytorialnego lub przez nie nadzorowane zwane dalej „Realizatorami”, o ile na podstawie art. 11 ust 3 ustawy

z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego (Dz. U. z 2003 r. Nr 96 poz. 873 z późn. zmianami) w wyniku konkursu ofert Zarząd Powiatu w Ełku zatwierdził do realizacji zadanie oferowane przez „Realizatorów”.

2. Stwierdza się, że w wyniku konkursu ofert przeprowadzanego na podstawie art. 11 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego (Dz. U. z 2003 r. Nr 96 poz. 873 z późn. zmianami) są przyjmowane oferty składane przez „Realizatorów”.
3. Przyjąć zasadę, że umowy pomiędzy Powiatem w Ełku a „Realizatorami”, którymi są jednostki organizacyjne podległe lub nadzorowane przez inne jednostki samorządu terytorialnego, zawierać z zastrzeżeniem, iż dotacje będą przekazywane za pośrednictwem macierzystej jednostki samorządu terytorialnego „Realizatora”. Wzór umowy Powiatu w Ełku z „Realizatorem” stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej uchwały.
4. W celu przekazania dotacji na realizację zadań publicznych Powiatu w Ełku w sposób określony w ust. 3 przyjąć zasadę przekazywania środków finansowych z budżetu powiatu ełckiego do budżetu jednostki samorządu terytorialnego, który jest w konkretnym przypadku organem prowadzącym lub nadzorującym „Realizatora” w wysokości wynikającej z zatwierdzonej przez Zarząd Powiatu w Ełku ofercie.
5. Przekazywanie w/w środków finansowych następować po podpisaniu odrębnej umowy pomiędzy Powiatem w Ełku a inną „jednostką samorządu terytorialnego”, która jest organem prowadzącym lub nadzorującym „Realizatora”. Wzór umowy Powiatu w Ełku z „jednostkami samorządu terytorialnego” stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Ełku.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia i podlega ogłoszeniu.

UMOWA Nr _____ 2005

zawarta w dniu _____ 2005 r. w Elku

pomiędzy

Powiatem w Elku, z siedzibą w Elku, przy ul. Piłsudskiego 4 zwanym dalej **Zleceniodawcą**,
reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Elku w osobach:

1. Adama Jana Puzy – Przewodniczącego Zarządu Powiatu w Elku
2. Jarosława Franczuka – Zastępcę Przewodniczącego Zarządu Powiatu w Elku

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu w Elku – Andrzeja Orzechowskiego

a

oferentem:

z siedzibą w _____, przy ul. _____, zwanym dalej **Realizatorem**,

reprezentowanym przez:

1.

2.

przy udziale _____ (nazwa jednostki samorządu terytorialnego, która jest organem prowadzącym lub nadzorującym dla Realizatora), reprezentowanej przez:

1.

§ 1

1. Zleceniodawca zleca Realizatorowi, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873), realizację zadania publicznego _____ z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu: , określonego szczegółowo w ofercie nr ____ złożonej przez Realizatora w dniu _____, stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszej umowy, a Realizator zobowiązuje się wykonać zadanie w zakresie i na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. Niniejsza umowa jest, w rozumieniu art. 16 ust. 1 ustawy, o której mowa w ust. 1, umową o wsparcie realizacji zadania.

§ 2

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania dotację w wysokości _____ (słownie: _____ złotych)

2. Przyznane środki finansowe w wysokości _____
(słownie: _____ złotych) zostaną przekazane na rachunek bankowy macierzystej jednostki samorządu terytorialnego Realizatora i stamtąd przekazana bezpośrednio Realizatorowi.

§ 3

1. Termin wykonania zadania ustala się od dnia podpisania umowy do dnia _____.
2. Zadanie zostanie wykonane zgodnie z harmonogramem stanowiącym **załącznik nr 2** do umowy.

§ 4

Realizator jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania.

§ 5

Realizator upoważnia

nie dotyczy

(nazwa podwykonawcy oraz siedziba)

do bezpośredniego wykonywania następującej części zadania

nie dotyczy

(określenie części zadania)

§ 6

1. Realizator zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskał, i na warunkach określonych niniejszą umową, tzn. przyznane środki finansowe mogą być wykorzystane wyłącznie na pokrycie wydatków: _____
2. Dotyczy to także ewentualnych przychodów uzyskanych przy realizacji umowy, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wielkości dotacji, oraz odsetek bankowych od przekazanych przez Zleceniodawcę środków, które należy wykorzystać wyłącznie na wykonanie zadania.

§ 7

1. Zleceniodawca sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez Realizatora, w tym wydatkowania przekazanych mu środków finansowych.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy Zleceniodawcy, mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania. Realizator na żądanie kontrolującego jest

zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

3. Realizator sporządzi dla Zleceniodawcy sprawozdanie z wykonywania zadania według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszej umowy. Sprawozdanie powinno zostać dostarczone, po uprzedniej pisemnej akceptacji macierzystej jednostki samorządu terytorialnego w terminie do _____ **2005 r.**

§ 8

1. Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania powinno zostać sporządzone przez Realizatora na formularzu zgodnym z załącznikiem wymienionym w § 7 ust. 3.
2. W przypadku umów o powierzenie/wsparcie wykonania zadania, zawartych na okres nie dłuższy niż rok, sprawozdanie częściowe z wykonania zadania powinno zostać sporządzone przez Realizatora na formularzu przekazany przez Zleceniodawcę i dostarczone w terminie 30 dni po upływie roku budżetowego.

§ 9

Przyznane środki finansowe, określone w § 2 ust. 1, Realizator jest zobowiązany wykorzystać do dnia _____. Środki finansowe nie wykorzystane do tego terminu bądź wykorzystane niezgodnie z niniejszą umową podlega zwrotowi w terminie do _____ na rachunek bankowy Zleceniodawcy

§ 10

1. Realizatora zobowiązuje się do właściwego poinformowania społeczności lokalnej o realizowanym zadaniu oraz o wsparciu finansowym ze środków budżetu Powiatu w Ełku poprzez:
 - umieszczenie logo Powiatu Ełckiego na wszystkich materiałach związanych z realizacją zadania (publikacje, raporty, itp.)
 - umieszczanie zapisu: „Projekt <nazwa> finansowany jest przez Starostwo Powiatowe w Ełku” na wszystkich materiałach związanych z realizacją projektu
 - obligatoryjne umieszczenie informacji promującej zadanie i Powiat w Ełku co najmniej w jednej publikacji prasowej w mediach lokalnych lub regionalnych – lista mediów lokalnych i regionalnych stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.
2. Realizatora dołączy do sprawozdania kopie materiałów reklamujących zadanie i Zleceniodawcę.

§ 11

Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.

§ 12

W przypadku rozwiązania umowy skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych strony określą w sporządzonym protokole.

§ 13

Umowa może być rozwiązana przez Zleceniodawcę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wykorzystania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, nieterminowego oraz nienależytego wykonywania umowy w tym w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych. Rozwiązując umowę, Zleceniodawca określi kwotę dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, wraz z ustawowymi odsetkami naliczanymi od dnia przekazania dotacji z budżetu Powiatu w Ełku, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer konta, na które należy dokonać wpłaty.

§ 14

Wykonanie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Zleceniodawcę sprawozdania, o którym mowa w § 8 ust.1.

§ 15

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 16

W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. Z 2003 Nr 15, poz. 148 ze zm.). Zleceniobiorca oświadcza, że znane są mu obowiązki wynikające z przepisów prawa, w szczególności ustawy, o której mowa w § 1 ust. 1.

§ 17

Ewentualne spory, powstałe w związku z zawarciem umowy i wykonywaniem niniejszej umowy, strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwego, ze względu na siedzibę Zleceniodawcy, sądu powszechnego.

§ 18

Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Powiatu w Elku, jeden egzemplarz dla Realizatora oraz jeden egzemplarz dla _____ (nazwa jednostki samorządu terytorialnego).

Zleceniodawca

Zleceniobiorca

ZALACZNIKI:

- 1) Oferta realizacji zadania nr ____.
- 2) Harmonogram realizacji zadania.
- 3) Lista lokalnych i regionalnych mediów.
- 4) Wzór sprawozdania.

ZAŁĄCZNIK NR 2 do Umowy

HARMONOGRAM działań realizowanych w ramach Umowy Nr _____/200_ z dnia _____ 200_ r.

HARMONOGRAM DZIAŁAŃ:				
l.p.	Działanie	Miejsce realizacji	Termin realizacji	Osoba odpowiedzialna za realizację działania
1.				

2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

8.				
9.				
10.				

Podpis i funkcja osoby kierującej organizacją (pieczęć): _____ data: _____ 200_ r.