

**Uchwała Nr XLVIII/354/2005
Rady Powiatu w Elku
z dnia 21 grudnia 2005 roku**

w sprawie zmiany Uchwały Nr XLII/296/05 Rady Powiatu w Elku z dnia 25 sierpnia 2005 r. w sprawie przyjęcia regulaminów określających zasady udzielania stypendiów uczniom i studentom, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego

Na podstawie art. 12 pkt. 10a oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055) , Rada Powiatu Elckiego uchwala, co następuje:

§ 1

W treści § 5 Regulaminu przyznawania stypendiów, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (ZPORR), uczniom pochodzącym z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów wiejskich, podejmującym naukę lub uczących się w szkołach ponadgimnazjalnych, w których nauka kończy się maturą, prowadzonych lub dotowanych przez Powiat w Elku stanowiącym Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XLII/296/05 Rady Powiatu w Elku z dnia 25 sierpnia 2005 r. dodaje się pkt 6 w brzmieniu:

6. Miesięczna kwota przyznanego stypendium, o której mowa w pkt 5 może ulec zwiększeniu w przypadku niewykorzystania pełnej kwoty dofinansowania projektu „Pomoc stypendialna Powiatu Elckiego uczniom szkół ponadgimnazjalnych z obszarów wiejskich” w ramach Działania 2.2 ZPORR

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Elku.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwie Warmińsko-Mazurskiego.

**Załącznik nr 1 do
Uchwały nr XLVIII/354/05
Rady Powiatu w Elku
z dnia 21 grudnia 2005 r.**

Elk, dnia 2005 r.

REGULAMIN

przyznawania stypendiów, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (ZPORR), uczniom pochodzącym z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów wiejskich, podejmującym naukę lub uczących się w szkołach ponadgimnazjalnych, w których nauka kończy się maturą, prowadzonych lub dotowanych przez Powiat w Elku.

Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych przyznawanych w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne, finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin dotyczy uczniów, którzy łącznie spełniają następujące kryteria:

- a) pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej,
- b) pochodzą z obszarów wiejskich,
- c) rozpoczynają lub kontynuują naukę w szkołach ponadgimnazjalnych, kończących się egzaminem dojrzałości (maturą), prowadzonych lub dotowanych przez Powiat w Elku, z wyłączeniem szkół dla dorosłych w rozumieniu ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 z późn. zm.)

§ 2

1. Za uczniów pochodzących z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej uznaje się uczniów o dochodzie rodziny w przeliczeniu na osobę nie wyższym, niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych, zapisana w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003 r. nr 228 poz. 2255 z późn. zm.), tj. nie wyższym niż 504 zł lub 583 zł, gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności z uwzględnieniem progu dochodu w przeliczeniu na osobę określonym dla danego województwa w Ramowym Planie Realizacji Działania 2.2. ZPORR dla danego województwa.

2. Próg dla województwa warmińsko-mazurskiego z zachowaniem powyższego warunku jest ustalany corocznie przez Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 3

Za uczniów pochodzących z obszarów wiejskich uznaje się uczniów, których rodzice lub opiekunowie prawni są zameldowani na obszarach wiejskich tj. na obszarach położonych poza granicami administracyjnymi miast; w miastach do 5 tys. mieszkańców; a także w miastach do 20 tys. mieszkańców, w których nie ma szkół ponadgimnazjalnych, kończących się maturą oraz w okresie otrzymywania stypendium przez ucznia zamieszkują na obszarze wiejskim.

II. Formy i przeznaczenie stypendium

§ 4

1. Stypendia przyznaje się w formie:

- a. refundacji całości lub części poniesionych kosztów związanych z pobieraniem nauki przez ucznia,
- b. opłacania przez szkołę całości lub części opłat związanych z pobieraniem nauki przez ucznia,
- c. zaliczkowej.

2. Stypendia mogą być przyznane wyłącznie na pokrycie kosztów:

- a. zakwaterowania w bursie, internacie lub na stacji,
- b. posiłków w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot, zakup kanapek lub innych artykułów spożywczych zakupionych w sklepie szkolnym,
- c. zakupu podręczników do nauki w szkołach ponadgimnazjalnych, zakupu książek służących do nauki w szkołach ponadgimnazjalnych, jak: encyklopedie, atlasy, tablice matematyczne, słowniki, lektury szkolne, itp.,
- d. przejazdów do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej, a w sytuacji, gdy uczeń nie ma możliwości skorzystania ze środków komunikacji zbiorowej, wydatków poniesionych na paliwo za przejazd do i ze szkoły samochodem osobowym, w wysokości odpowiadającej maksymalnie cenie biletu na przejechanej trasie,
- e. czesnego za naukę w szkole ponadgimnazjalnej niepublicznej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej,
- f. zakupu obuwia i stroju sportowego wymaganego na lekcjach wychowania fizycznego,
- g. obowiązkowego ubezpieczenia,
- h. zakupu materiałów piśmienniczych w szkołach technicznych,
- i. zakupu materiałów wymaganych przez szkołę o profilu artystycznym np. dłuć, pędzli, sztalug, instrumentów muzycznych, futerałów na te instrumenty,
- j. zakupu materiałów niezbędnych do wykonania pracy dyplomowej,
- k. opłaty za dyplom,
- l. kursu prawa jazdy, jeżeli jest ono obligatoryjnie wymagane przez szkołę,
- m. zakupu plecaków, przyborów szkolnych, zeszytów, notesów, piórników, kalkulatorów
- n. inne koszty nie wymienione w pkt a-m wynikające z przepisów o kwalifikowalności wydatków beneficjentów ostatecznych (stypendystów) w ramach Działania 2.2, Zintegrowanego Programu Rozwoju Regionalnego, zwanego dalej ZPORR, określonym w ZPORR, stanowiącym załącznik do rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 25 sierpnia 2004 r. w sprawie przyjęcia Uzupełnienia ZPORR 2004-2006 (Dz. U. Nr 200, poz. 2051 spr. Dz. U. z 2004 r. Nr 238, poz. 2402 z późn. zm.).

3. Deklarację o preferowanej formie i celach na które ma być przeznaczone stypendium

uczeń określa we wniosku o przyznanie stypendium.

Do wydatków beneficjentów ostatecznych (stypendystów) nie rozliczonych do dnia wejścia w życie uchwały stosuje się przepisy o kwalifikowalności tych wydatków w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, określone w Zintegrowanym Programie Operacyjnym Rozwoju Regionalnego, stanowiącym załącznik do rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 1 lipca 2004 r. w sprawie przyjęcia Zintegrowanego Programu Rozwoju Regionalnego 2004-2006 (Dz. U. Nr 166, poz. 1745) oraz Uzupełnieniu Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006 (Dz. U. Nr 200, poz. 2051 spr. Dz. U. z 2004 r. Nr 238, poz. 2402).

III. Zasady i warunki przyznawania stypendium

§ 5

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, o których mowa w § 1.

2. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria, określone w § 1, jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają w kolejności:

a) uczniowie o najniższych dochodach w rodzinie z zachowaniem warunku o dochodzie na osobę w rodzinie nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w ustawie o świadczeniach rodzinnych, o której mowa w § 2,

b) uczniowie zamieszkali w największej odległości od szkoły,

c) uczniowie o najwyższej średniej ocen z ostatniego roku szkolnego.

3. Stypendia przyznawane są w danym roku szkolnym na okres 10 miesięcy.

4. Stypendia przyznawane są pod warunkiem uzyskania przez Powiat w Elku środków finansowych na ten cel.

5. Stypendia przyznaje się w kwocie 140 zł/miesięcznie ustalonej w Porozumieniu Technicznym z dnia 7 kwietnia 2005 r. dotyczące ustalenia treści podstawowych wskaźników kosztowych, które będą zawarte we wnioskach o dofinansowanie projektów z zakresu pomocy stypendialnej uczniom szkół ponadgimnazjalnych w powiatach warmińsko-mazurskich (w tym w miastach na prawach powiatu) w roku szkolnym 2005/2006 w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

6. Miesięczna kwota przyznanego stypendium, o której mowa w pkt 5, może ulec zwiększeniu w przypadku niewykorzystania pełnej kwoty dofinansowania projektu „Pomoc stypendialna Powiatu Elckiego uczniom szkół ponadgimnazjalnych z obszarów wiejskich „ w ramach Działania 2.2 ZPORR.

IV. Tryb i warunki rozpatrywania wniosków stypendialnych

§ 6

1. Wnioski o przyznanie stypendium składają uczniowie. W przypadku uczniów niepełnoletnich wymagana jest akceptacja wniosku przez rodzica lub opiekuna prawnego.

2. Uczeń ubiegający się o przyznanie stypendium składa wniosek w szkole, w której pobiera naukę, w terminie 14 dni roboczych od dnia ukazania się ogłoszenia dyrektora szkoły o naborze wniosków, uzgodnionym z Zarządem Powiatu w Elku.

Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu.

3. Do wniosku należy dołączyć:

a) oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 Regulaminu, z podaniem dochodów rodziny za rok ubiegły, określonych zgodnie z definicją dochodu przyjętą w art. 3 pkt 1 ustawy o świadczeniach rodzinnych na podstawie dokumentów niezbędnych do ustalenia dochodu na osobę w rodzinie lub dochodu osoby uczącej się wynikających z § 2 ust. 2 pkt 3, 5 i 6 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z 2 czerwca 2005 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz.U. Nr 105, poz. 881),

b) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o uzyskanych dochodach (za rok ubiegły) wszystkich członków rodziny, prowadzących wspólne gospodarstwo domowe lub/i zaświadczenie z Urzędu Gminy o powierzchni gospodarstwa rolnego w hektarach przeliczeniowych,

c) zaświadczenie z właściwego urzędu gminy o zameldowaniu rodziców lub opiekunów prawnych ucznia.

§ 7

1. Wnioski o przyznanie stypendiów, o których mowa w § 6 oceniane są przez szkolną komisję stypendialną. Do zadań komisji należy ocena poprawności pod względem formalnym złożonych wniosków oraz ustalenie listy

rankingowej (kolejności osób) uprawnionych do otrzymania stypendium wg kryteriów, o których mowa w § 5 pkt 2. Ocena wniosków i ustalenie listy rankingowej powinno nastąpić nie później niż w ciągu 5 dni od dnia upływu terminu na składanie wniosków.

2. Komisję na okres roku szkolnego, powołuje dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.

3. Komisja składa się z pięciu członków. Na pierwszym posiedzeniu komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.

4. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności co najmniej trzech członków komisji, w tym przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego.

5. Stypendia przyznaje dyrektor szkoły zgodnie z listą rankingową, o której mowa w pkt 1 do wyczerpania środków finansowych przyznanych szkole przez Zarząd Powiatu w Elku. Na decyzję dyrektora szkoły służy zażalenie do Zarządu Powiatu w Elku w ciągu 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w pkt 6.

6. Dyrektor szkoły zawiadomi rodziców lub opiekunów prawnych ucznia o przyznaniu stypendium poprzez dostarczenie zawiadomienia według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 niniejszego Regulaminu.

V. Przekazywanie i rozliczanie stypendium

§ 8

1. Stypendium przekazuje się na podstawie umowy zawartej pomiędzy dyrektorem szkoły a rodzicami lub opiekunami prawnymi ucznia lub pomiędzy dyrektorem szkoły a pełnoletnim uczniem. Wzór umowy przekazywania stypendium stanowi załącznik Nr 4 do Regulaminu.

2. Stypendium przekazywane jest w formach określonych § 4 pkt 1.

3. Stypendium przekazuje się rodzicom lub opiekunom prawnym ucznia lub za ich zgodą, zawartą w umowie, o której mowa w pkt 1 – uczniowi.

4. Stypendia przekazuje się w okresach miesięcznych a rozlicza w okresach trzymiesięcznych. Przekazanie stypendiów w kolejnym okresie rozliczeniowym może nastąpić po rozliczeniu się stypendysty z wykorzystania stypendiów za poprzedni okres rozliczeniowy na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt 5.

5. Stypendysta zobowiązany jest do przedstawienia dyrektorowi szkoły lub osobie przez niego upoważnionej dokumentów potwierdzających poniesienie danego wydatku, a koszty muszą zostać poniesione w racjonalnej wysokości w stosunku do powszechnie występujących cen. W poczet dokumentów księgowych zalicza się: faktury, rachunki, dowody wpłaty, bilety na przejazdy do i ze szkoły, itp. Uznawane będą dokumenty wystawione z datą nie wcześniej niż 1 września 2005 r. oraz nie później niż dzień upływu terminu na który przyznano stypendium. Dyrektor szkoły lub osoba przez niego upoważniona potwierdza rozliczenie poprzedniego okresu w odpowiedniej ewidencji księgowej.

VI. Postanowienia końcowe

§ 9

1. Przekazywania stypendium zaprzestaje się, gdy stypendysta:

- a) powtarza rok nauki, chyba że wynika to z przyczyn zdrowotnych, potwierdzonych przez szkołę,
- b) przerwał naukę w szkole,
- c) został skreślony z listy uczniów,
- d) przy zastosowaniu formy zaliczkowej nie rozliczy się z otrzymanej transzy w 10%,
- e) przestał spełniać kryteria wymienione w § 1.

2. O zaistnieniu okoliczności wymienionych w pkt 1 lit. e rodzice lub opiekunowie prawni lub pełnoletni stypendyści zobowiązani są zawiadomić dyrektora szkoły w terminie 7 dni.

3. W przypadkach przekazania stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych pkt 1, rodzice lub opiekunowie prawni lub pełnoletni stypendyści zobowiązani są do zwrotu otrzymanych rat stypendium na konto wskazane przez szkołę.

4. Środki finansowe pozostające do dyspozycji szkoły w wyniku sytuacji opisanej w pkt 1 dyrektor szkoły przeznacza na stypendium dla kolejnej osoby z listy rankingowej - pierwszej która nie otrzymała stypendium.

§ 10

1. Regulamin i zmiany do regulaminu uchwała Rada Powiatu w Elku.
2. Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko- Mazurskiego.

Elk, dnia 2005 r.

Załącznik Nr 1 do regulaminu przyznawania stypendiów, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, uczniom pochodzącym z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów wiejskich, podejmującym naukę lub uczących się w szkołach ponadgimnazjalnych, w których nauka kończy się maturą, prowadzonych lub dotowanych przez Powiat w Elku.

Wniosek o stypendium finansowane ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego

Nazwisko Miejscowość

Imiona

Imię ojca Data

Imię matki

PESEL

Informacja o szkole ponadgimnazjalnej

Nazwa i typ szkoły

W roku szkolnym/..... jest uczniem klasy

ulica miejscowość

kod pocztowy - województwo

Adres stałego zameldowania rodziców lub opiekunów prawnych ucznia

ulica miejscowość

kod pocztowy - województwo

Proszę o przyznanie mi stypendium finansowanego ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego w formie: 1.% stypendium w formie refundacji poniesionych kosztów związanych z pobieraniem nauki, 2.% stypendium w formie opłacania przez szkołę opłat związanych z pobieraniem nauki z przeznaczeniem na: Rodzaj pomocy stypendialnej Deklaracja ucznia Decyzja

Dyrektora Szkoły

refundacja poniesionych kosztów opłacenie przez szkołę

zakwaterowanie w bursie, internacie lub na stacji

posiłki w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot, zakup kanapek lub innych artykułów

spożywczych zakupionych w sklepie szkolnym

zakup podręczników do nauki w szkołach ponadgimnazjalnych, zakupu książek służących do nauki w szkołach

ponadgimnazjalnych, jak: encyklopedie, atlasy, tablice matematyczne, słowniki, lektury szkolne, itp.,

przejazdów do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej, a w sytuacji, gdy uczeń nie ma możliwości

skorzystania ze środków komunikacji zbiorowej, wydatków poniesionych na paliwo za przejazd do i ze szkoły

samochodem osobowym, w wysokości odpowiadającej maksymalnie cenie biletu na przejechanej trasie,

czesne za naukę w szkole ponadgimnazjalnej niepublicznej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej

obuwie i strój sportowy wymagany na lekcjach wychowania fizycznego

obowiązkowe ubezpieczenie

materiały piśmiennicze (wymagane w szkołach technicznych)

materiały wymagane przez szkołę o profilu artystycznym (np. dłuta, pędzle, sztalugi, instrumenty muzyczne,

futerały na te instrumenty)

materiały niezbędne do wykonania pracy dyplomowej

opłata za dyplom

koszty kursu prawa jazdy, jeżeli jest ono obligatoryjnie wymagane przez szkołę

zakup plecaków, przyborów szkolnych, zeszytów, notesów, piórników, kalkulatorów

inne koszty nie wymienione w pkt a-m wynikające z przepisów o kwalifikowalności wydatków beneficjentów

ostatecznych (stypendystów) w ramach Działania 2.2, Zintegrowanego Programu Rozwoju Regionalnego,

zwanego dalej ZPORR, określonym w ZPORR, stanowiącym załącznik do rozporządzenia Ministra Gospodarki i

Pracy z dnia 25 sierpnia 2004 r. w sprawie przyjęcia Uzupełnienia ZPORR 2004-2006 (Dz. U. Nr 200, poz. 2051

spr. Dz. U. z 2004 r. Nr 238, poz. 2402 z późn. zm.)

Świadoma(-y) odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że: o moja rodzina, zgodnie z

pkt II, ppkt 1 Załącznika Nr 1 do wniosku o stypendium, składa się zosób, pozostających we wspólnym

gospodarstwie domowym średni miesięczny dochód, zgodnie z pkt II, ppkt 2 Załącznika Nr 1 do wniosku o

stypendium, na jedną osobę w mojej rodzinie wynosizł,

słownie.....zł odległość

Szkoły od miejsca stałego zameldowania moich rodziców / opiekunów prawnych wynosi

[km]o średnia moich ocen w ostatnim roku szkolnym wyniosła

.....podpis

uczniaakceptujący podpis jednego z rodziców lub

opiekunów prawnych

Sprawdzono pod względem formalnym oraz zakwalifikowano / nie zakwalifikowano do przyznania stypendium

finansowanego ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju

Regionalnego.....(miejscowość, dnia)Szkolna Komisja Stypendialna

Imiona i nazwiskaPodpisy

1.

2.

.....3.

.....4.

.....5.

.....

Przyznaje się stypendium w kwociezł na okresmiesięcyNie przyznaje się

stypendium.....(miejscowość, dnia).....podpis i

pieczęć Dyrektora Szkoły

Załącznik Nr 2 do Regulaminu - Załącznik Nr 1 do wniosku o stypendium, finansowane ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego

Oświadczenie o dochodach rodziny, uzyskanych w roku 200...

za okres 1 stycznia – 31 grudnia 200... r.

I. Imię i nazwisko ucznia/uczenicy.....PESEL.....

1. Miejsce stałego zameldowania (dokładny adres).....

2. Imiona i nazwiska rodziców

.....

II. 1. Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, jak następuje:

Lp. Imię i nazwisko Data urodzenia Miejsce pracy - nauki Stopień pokrewieństwa

1.

2.

- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
2. Źródła dochodu w rodzinie za ostatni rok kalendarzowy (poświadczane zaświadczeniem z właściwego Urzędu Skarbowego lub/i zaświadczeniem z Urzędu Gminy o powierzchni gospodarstwa rolnego w hektarach przeliczeniowych):
- Lp. Rodzaj dochodu w roku ubiegłym Kwota
- 1 wynagrodzenie za pracę
- 2 emerytury, renty inwalidzkie i rodzinne
- 3 stałe zasiłki z pomocy społecznej
- 4 alimenty
- 5 dochody z gospodarstwa rolnego (1 ha przeliczeniowy x 1086 zł)
- 6 dochody z działalności gospodarczej
- 7 stypendia
- 8 dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, inne
- 9 RAZEM (OD POZ. 1 DO POZ. 8)
- 10 alimenty świadczone na rzecz innych osób w roku ubiegłym
- 11 opłaty ponoszone z tytułu przebywania członka rodziny w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie w roku ubiegłym
- 12 RAZEM (POZ. 10 + POZ. 11)
- 13 DOCHÓD W ROKU UBIEGŁYM (POZ. 9 – POZ. 12)
- 14 DOCHÓD MIESIĘCZNY (POZ. 13/12 MIES.)
- 15 PRZECIETNA MIESIĘCZNA KWOTA UTRACONEGO DOCHODU
- 16 MIESIĘCZNA KWOTA DOCHODU UZYSKANA W ROKU BIEŻĄCYM
- 17 RAZEM DOCHÓD (POZ. 14 - POZ. 15 + POZ. 16)

Łączny miesięczny dochód na 1 członka rodziny wynosi zł

Składając osobiście niniejszą deklarację o s w i a d c z a m, że jest mi wiadome, że dokumenty na podstawie, których zadeklarowałem/am dochody jestem zobowiązany/a przechowywać przez okres 3 lat, a uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w deklaracji.

.....
(imię i nazwisko oraz podpis ucznia pełnoletniego
lub podpis jednego z rodziców lub opiekunów prawnych)

Załącznik Nr 3 do regulaminu przyznawania stypendiów, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, uczniom pochodzącym z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów wiejskich, podejmującym naukę lub uczących się w szkołach ponadgimnazjalnych, w których nauka kończy się maturą, prowadzonych lub dotowanych przez Powiat w Elku.

.....
(imię i nazwisko oraz adres)
Zawiadomienie o Przyznaniu Stypendium
Dyrektor Szkoły.....
niniejszym zawiadamia, że uczeń/uczennica.....
zamieszkały/a w.....
decyzją Dyrektora Szkoły z dnia otrzymał/otrzymała na rok szkolny stypendium w wysokości zł / miesięcznie w formie:
.....% stypendium w formie refundacji poniesionych kosztów związanych z pobieraniem nauki,
.....% stypendium w formie opłacania przez szkołę opłat związanych z pobieraniem nauki
z przeznaczeniem na pokrycie kosztów (niepotrzebne skreślić):
a. zakwaterowania w bursie, internacie lub na stacji,
b. posiłków w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot, zakup kanapek lub innych artykułów spożywczych zakupionych w sklepie szkolnym,
c. zakupu podręczników do nauki w szkołach ponadgimnazjalnych, zakupu książek służących do nauki w szkołach ponadgimnazjalnych, jak: encyklopedie, atlasy, tablice matematyczne, słowniki, lektury szkolne, itp.,
d. przejazdów do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej, a w sytuacji, gdy uczeń nie ma możliwości

skorzystania ze środków komunikacji zbiorowej, wydatków poniesionych na paliwo za przejazd do i ze szkoły samochodem osobowym, w wysokości odpowiadającej maksymalnie cenie biletu na przejechanej trasie,
e. czesnego za naukę w szkole ponadgimnazjalnej niepublicznej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej,
f. zakupu obuwia i stroju sportowego wymaganego na lekcjach wychowania fizycznego,
g. obowiązkowego ubezpieczenia,
h. zakupu materiałów piśmienniczych w szkołach technicznych,
i. zakupu materiałów wymaganych przez szkołę o profilu artystycznym np. dłut, pędzli, sztalug, instrumentów muzycznych, futerałów na te instrumenty,
j. zakupu materiałów niezbędnych do wykonania pracy dyplomowej,
k. opłaty za dyplom,
l. koszty kursu prawa jazdy, jeżeli jest ono obligatoryjnie wymagane przez szkołę,
m. zakupu plecaków, przyborów szkolnych, zeszytów, notesów, piórników, kalkulatorów
n. inne koszty nie wymienione w pkt a-m wynikające z przepisów o kwalifikowalności wydatków beneficjentów ostatecznych (stypendystów) w ramach Działania 2.2, Zintegrowanego Programu Rozwoju Regionalnego, zwanego dalej ZPORR, określonym w ZPORR, stanowiącym załącznik do rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 25 sierpnia 2004 r. w sprawie przyjęcia Uzupełnienia ZPORR 2004-2006 (Dz. U. Nr 200, poz. 2051 spr. Dz. U. z 2004 r. Nr 238, poz. 2402 z późn. zm.).

Stypendium to finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Rozwoju Regionalnego.

.....
/miejscowość, data/

.....
/podpis dyrektora szkoły/

Elk, dnia 2005 r.

Załącznik Nr 4 do regulaminu przyznawania stypendiów, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (ZPORR), uczniom pochodzącym z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów wiejskich, podejmującym naukę lub uczących się w szkołach ponadgimnazjalnych, w których nauka kończy się maturą, prowadzonych lub dotowanych przez Powiat w Elku.

UMOWA PRZEKAZYWANIA STYPENDIUM W ROKU SZKOLNYM/.....

Zawarta w dniu.....pomędzy

.....
(nazwa szkoły)
w..... kod pocztowy..... ulica nr
zwana dalej „Szkołą”, reprezentowana przez Dyrektora
a.....
(imię i nazwisko pełnoletniego ucznia lub rodzica albo opiekuna prawnego)
zamieszkałym w.....kod pocztowy
ulica.....nr.....

W nawiązaniu do zawiadomienia o przyznaniu uczniowi/ uczennicy
(imię i nazwisko)

zamieszkałemu /zamieszkałej w
(adres stałego zameldowania)

stypendium finansowanego ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego w celu wyrównywania szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne,
zawiera się umowę treści następującej:

§ 1

1. Szkoła zobowiązuje się do wypłaty stypendium w wysokości zł miesięcznie przez okres miesięcy na następujących w trybie i na warunkach określonych w Regulaminie przyznawania stypendiów, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (ZPORR), uczniom pochodzącym z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów wiejskich, podejmującym naukę lub uczących się w szkołach ponadgimnazjalnych, w których nauka

kończy się maturą, prowadzonych lub dotowanych przez Powiat w Elku, stanowiącym załącznik do uchwały Nr XXIX/192/04 Rady Powiatu w Elku z dnia 22 września 2004 r.

§ 2

1. Stypendium przekazywane będzie w formie:

- a) % stypendium w formie refundacji całości lub części poniesionych kosztów związanych z pobieraniem nauki przez ucznia ,
- b) % stypendium w formie opłacania przez szkołę całości lub części opłat związanych z pobieraniem nauki przez ucznia.

2. Stypendium przekazywane wyłącznie na pokrycie następujących kosztów (niepotrzebne skreślić):

- a) zakwaterowania w bursie, internacie lub na stacji,
- b) posiłków w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot, zakup kanapek lub innych artykułów spożywczych zakupionych w sklepie szkolnym,
- c) zakupu podręczników do nauki w szkołach ponadgimnazjalnych, zakupu książek służących do nauki w szkołach ponadgimnazjalnych, jak: encyklopedie, atlasy, tablice matematyczne, słowniki, lektury szkolne, itp.,
- d) przejazdów do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej, a w sytuacji, gdy uczeń nie ma możliwości skorzystania ze środków komunikacji zbiorowej, wydatków poniesionych na paliwo za przejazd do i ze szkoły samochodem osobowym, w wysokości odpowiadającej maksymalnie cenie biletu na przejechanej trasie,
- e) czesnego za naukę w szkole ponadgimnazjalnej niepublicznej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej,
- f) zakupu obuwia i stroju sportowego wymaganego na lekcjach wychowania fizycznego,
- g) obowiązkowego ubezpieczenia,
- h) zakupu materiałów piśmienniczych w szkołach technicznych,
- i) zakupu materiałów wymaganych przez szkołę o profilu artystycznym np. dłu, pędzli, sztalug, instrumentów muzycznych, futerałów na te instrumenty,
- j) zakupu materiałów niezbędnych do wykonania pracy dyplomowej,
- k) opłaty za dyplom,
- l) koszty kursu prawa jazdy, jeżeli jest ono obligatoryjnie wymagane przez szkołę,
- m) zakupu plecaków, przyborów szkolnych, zeszytów, notesów, piórników, kalkulatorów,
- n) inne koszty nie wymienione w pkt a-m wynikające z przepisów o kwalifikowalności wydatków beneficjentów ostatecznych (stypendystów) w ramach Działania 2.2, Zintegrowanego Programu Rozwoju Regionalnego, zwanego dalej ZPORR, określonym w ZPORR, stanowiącym załącznik do rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 25 sierpnia 2004 r. w sprawie przyjęcia Uzupełnienia ZPORR 2004-2006 (Dz. U. Nr 200, poz. 2051 spr. Dz. U. z 2004 r. Nr 238, poz. 2402 z późn. zm.).

§ 3

1. Część stypendium przyznana w formie refundacji kosztów przekazywana będzie rodzicom/ opiekunom prawnym/ przekazem pocztowym na wskazany przez nich adres lub za ich zgodą wyrażoną w niniejszej umowie - uczniowi.

2. Rodzice/opiekunowie prawni niniejszym wyrażają zgodę/ nie wyrażają zgody (niepotrzebne skreślić) na przekazywanie refundowanej części stypendium uczniowi.

§ 4

1. Stypendia przekazywane będą w okresach miesięcznych a rozliczane w okresach trzymiesięcznych, z tym, że przekazanie stypendiów w kolejnym okresie rozliczeniowym będzie mogło nastąpić po rozliczeniu się stypendysty z wykorzystania stypendiów za poprzedni okres rozliczeniowy na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt 2.

2. Stypendysta zobowiązany jest do przedstawienia dyrektorowi szkoły lub osobie przez niego upoważnionej dokumentów potwierdzających poniesienie danego wydatku, a koszty muszą zostać poniesione w racjonalnej wysokości w stosunku do powszechnie występujących cen. W poczet dokumentów księgowych zalicza się: faktury, rachunki, dowody wpłaty, bilety na przejazdy do i ze szkoły, . Itp. Uznawane będą dokumenty wystawione z datą nie wcześniej niż 1 września 2005 r. oraz nie później niż dzień upływu terminu, na który przyznano stypendium. Dyrektor szkoły lub osoba przez niego upoważniona potwierdza rozliczenie poprzedniego okresu w odpowiedniej ewidencji księgowej.

§ 5

1. Szkoła zaprzestanie przekazywania stypendium, gdy stypendysta:

- 1) powtarza rok nauki, chyba, że wynika to z przyczyn zdrowotnych, potwierdzonych przez szkołę,
- 2) przerwał naukę w szkole,
- 3) został skreślony z listy uczniów,
- 4) przy zastosowaniu formy zaliczkowej nie rozliczy się z otrzymanej transzy w 10%,
- 5) przestał spełniać kryteria kwalifikujące do otrzymania stypendium określone w regulaminie, o którym mowa w § 1 umowy.

2. O zaistnieniu okoliczności wymienionych w pkt 1 lit. d rodzice lub opiekunowie prawni lub pełnoletni stypendyści zobowiązani są zawiadomić dyrektora szkoły w terminie 7 dni.

3. W przypadkach przekazania stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych pkt 1, rodzice lub opiekunowie prawni lub pełnoletni stypendyści zobowiązują się do zwrotu otrzymanych rat stypendium na konto wskazane przez szkołę.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy

§ 7

Wszelkie spory na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Szkoły.

§ 8

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Szkoła.

.....
(opiekuna prawnego)
(pełnoletniego podpis ucznia)

.....
/podpis Dyrektora Szkoły/

(podpis rodzica lub
(w przypadku ucznia