

**STATUT
MAZURSKIEGO OŚRODKA DOSKONALENIA NAUCZYCIELI
W EŁKU**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1

Ośrodek realizuje zadania na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 roku w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. Nr 200, poz.1537 z późniejszymi zmianami).

§ 2

1. Mazurski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Ełku zwany dalej "Ośrodkiem" jest samorządową placówką doskonalenia nauczycieli szkół i placówek oświatowych wspierającą ich rozwój zawodowy.
2. Nazwa placówki brzmi: Mazurski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Ełku.

§ 3

1. Organem prowadzącym Ośrodek jest Powiat Ełcki.
2. Finansowanie jednostki określa ustawa o finansach publicznych.
3. Źródłami finansowania jednostki są: środki finansowe zapewnione w budżecie organu założycielskiego oraz dotacje innych jednostek samorządu terytorialnego w oparciu o zawarte porozumienia oraz inne środki pozyskane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Warmińsko - Mazurski Kurator Oświaty w Olsztynie.

§ 4

1. Placówka obejmuje zasięgiem działania szkoły i placówki oświatowe podległe jednostkom samorządu terytorialnego, które zawarły stosowne porozumienie lub umowy.
2. Siedziba Ośrodka mieści się w Ełku przy ul. Gen. Wł. Sikorskiego 5A.

Rozdział II

Cele i zadania

§ 5

1. Celem Ośrodka jest organizowanie i prowadzenie działalności mającej na celu podnoszenie poziomu zawodowego nauczycieli szkół i placówek, prowadzenie doradztwa metodycznego, inicjowanie i popieranie wszelkich nowoczesnych form, metod i środków nauczania.

2. Do zadań Ośrodka należy w szczególności organizowanie oraz prowadzenie doradztwa i doskonalenia zawodowego nauczycieli i kadry kierowniczej szkół i placówek w zakresie:

- 1) wynikającym z kierunków polityki oświatowej oraz prowadzanych zmian w systemie oświaty;
 - 2) wymagań stawianych wobec szkół i placówek, których wypełnianie jest badane przez organy sprawujące nadzór pedagogiczny w procesie ewaluacji zewnętrznej, zgodnie z przepisami w sprawie nadzoru pedagogicznego;
 - 3) realizacji podstaw programowych, w tym opracowywania programów nauczania;
 - 4) diagnozowania potrzeb uczniów i indywidualizacji procesu nauczania i wychowania;
 - 5) przygotowania do analizy wyników i wniosków z nadzoru pedagogicznego, wyników sprawdzianu i egzaminów, o których mowa w art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, oraz korzystania z nich w celu doskonalenia pracy nauczycieli;
 - 6) potrzeb zdiagnozowanych na podstawie analizy wyników i wniosków z nadzoru pedagogicznego oraz wyników sprawdzianu i egzaminów, o których mowa w art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
3. Do obowiązkowych zadań Ośrodka należy także organizowanie i prowadzenie doskonalenia zawodowego dyrektorów szkół i placówek w zakresie zarządzania oświatą.
4. Ośrodek może realizować również inne zadania z zakresu doskonalenia zawodowego nauczycieli zlecone przez organ prowadzący

§ 6

1. Ośrodek realizuje zadania obowiązkowe w szczególności przez:

- 1) organizowanie i prowadzenie wspomaganie szkół i placówek, polegającego na zaplanowaniu i przeprowadzeniu działań mających na celu poprawę jakości pracy szkoły lub placówki w zakresie określonym w § 5 lub innym wskazanym przez szkołę lub placówkę, wynikającym z potrzeb szkoły lub placówki, obejmującego:
 - a) pomoc w diagnozowaniu potrzeb szkoły lub placówki,
 - b) ustalenie sposobów działania prowadzących do zaspokojenia potrzeb szkoły lub placówki,
 - c) zaplanowanie form wspomaganie i ich realizację,
 - d) wspólną ocenę efektów i opracowanie wniosków z realizacji zaplanowanych form wspomaganie;
- 2) organizowanie i prowadzenie sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli oraz dyrektorów szkół i placówek, którzy w zorganizowany sposób współpracują ze sobą w celu doskonalenia swojej pracy, w szczególności poprzez wymianę doświadczeń;

- 3) prowadzenie form doskonalenia, w tym seminariów, konferencji, wykładów, warsztatów i szkoleń;
 - 4) udzielanie konsultacji;
 - 5) upowszechnianie przykładów dobrej praktyki;
- z zastrzeżeniem, że ust. 1 i 2 Ośrodek realizuje od 1 stycznia 2016r.
2. Ośrodek może za zgodą organu sprawującego nadzór pedagogiczny organizować i prowadzić kursy kwalifikacyjne umożliwiające nauczycielom uzyskanie dodatkowych kwalifikacji z zastosowaniem przepisów określonych w ww. rozporządzeniu MEN.
 3. Ośrodek może prowadzić działalność edukacyjną pozaszkolną.

Rozdział III

Organizacja placówki

§ 7

1. Organem placówki jest Dyrektor.
2. Przewiduje się możliwość tworzenia innych stanowisk kierowniczych.

§ 8

1. Tworzy się Radę Doradców Metodycznych.

§ 9

1. Ośrodkiem kieruje dyrektor.
2. Funkcję dyrektora powierza organ prowadzący na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
3. Dyrektor Ośrodka kieruje pracami Ośrodka i reprezentuje go na zewnątrz, a w szczególności:
 - 1) sprawuje nadzór pedagogiczny nad doradcami metodycznymi i konsultantami;
 - 2) zatrudnia i zwalnia pracowników;
 - 3) przedstawia organowi prowadzącemu do akceptacji roczny plan pracy oraz plan finansowy Ośrodka;
 - 4) przewodniczy i organizuje posiedzenia Rady Doradców Metodycznych;
 - 5) organizuje współpracę z instytucjami statutowo zajmującymi się problematyką doskonalenia nauczycieli;
 - 6) występuje z wnioskiem o przyznanie odznaczeń i nagród;
 - 7) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym Ośrodka.
 - 8) zawiera umowy na usługi edukacyjne ze szkołami i placówkami oświatowymi z terenu innych jednostek samorządu terytorialnego, które nie zawarły porozumień.
4. Radę Doradców Metodycznych tworzą wszyscy doradcy metodyczni oddelegowani do pracy w Ośrodku oraz konsultanci.
5. Kompetencje Rady Doradców Metodycznych:
 - 1) opiniowanie planu pracy i organizacji pracy Ośrodka;
 - 2) opiniowanie planu doskonalenia zawodowego doradców.

Rozdział IV **Doradcy metodyczni i inni pracownicy Ośrodka.**

§ 10

W Ośrodku mogą być zatrudnieni:

- 1) nauczyciele:
 - a) konsultanci;
 - b) doradcy metodyczni,
- 2) specjaliści, w tym niebędący nauczycielami, posiadający kompetencje niezbędne do realizacji zadań statutowych Ośrodka.

§ 11

1. Na stanowiskach konsultantów mogą być zatrudnieni nauczyciele, którzy ukończyli kursy kwalifikacyjne przygotowujące do pracy edukatorskiej, oraz inni nauczyciele, posiadający:

- 1) kwalifikacje wymagane do zajmowania stanowiska nauczyciela w placówce doskonalenia;
- 2) stopień nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego;
- 3) co najmniej 5 letni staż pracy pedagogicznej.

2. Do zadań konsultantów należy:

- 1) planowanie, organizowanie i prowadzenie form doskonalenia nauczycieli;
- 2) inspirowanie postępu pedagogicznego, organizowanie i koordynowanie działań w zakresie innowacji i nowatorstwa;
- 3) współpraca z uczelniami i innymi partnerami wspomagającymi doskonalenie nauczycieli;
- 4) wspomaganie nauczycieli w uzyskiwaniu stopni awansu zawodowego;
- 5) wykonywanie innych prac zleconych przez Dyrektora Ośrodka.

3. Doradcą metodycznym może być nauczyciel posiadający:

- 1) kwalifikacje wymagane do zajmowania stanowiska nauczyciela w placówce doskonalenia;
- 2) stopień nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego;
- 3) co najmniej 5 letni staż pracy pedagogicznej.

4. Zadania doradcy metodycznego mogą być realizowane przez nauczyciela:

- 1) w ramach stosunku pracy w publicznej szkole lub placówce, w której nauczyciel jest zatrudniony, z jednoczesnym obniżeniem obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych;
- 2) w ramach dodatkowej umowy o pracę.

5. Zadania doradcy metodycznego powierza organ prowadzący szkołę po uzyskaniu pozytywnej opinii dyrektora Ośrodka w porozumieniu z dyrektorem szkoły lub placówki, w której zatrudniony jest kandydat na doradcę określając:

- 1) szczegółowy zakres i obszar działania doradcy metodycznego;
- 2) sposób powierzenia obowiązków;
- 3) zasady wynagradzania za wykonywanie zadań doradcy metodycznego.

6. Działania doradców metodycznych koordynuje dyrektor Ośrodka.

7. Nadzór pedagogiczny nad konsultantem i doradcą metodycznym sprawuje dyrektor Ośrodka.

8. Do zadań doradcy metodycznego należy w szczególności wspomaganie nauczycieli i rad pedagogicznych w:

- 1) planowaniu, organizowaniu i badaniu efektów procesu dydaktyczno – wychowawczego;

- 2) opracowywaniu, doborze i adaptacji programów nauczania i materiałów dydaktycznych;
- 3) rozwijaniu umiejętności metodycznych;
- 4) podejmowaniu działań innowacyjnych;
- 5) organizowanie i prowadzenie sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli oraz dyrektorów szkół i placówek od 1 stycznia 2016 r.

9. Doradca metodyczny planuje działania stosownie do zgłaszanych potrzeb.

9a. Od 1 stycznia 2016 r. ust. 9 otrzymuje brzmienie: „Doradca metodyczny planuje działania stosownie do zgłaszanych potrzeb, we współpracy z placówkami doskonalenia, bibliotekami pedagogicznymi i bibliotekami szkolnymi, poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi, oraz organami sprawującymi nadzór pedagogiczny.

10. W przypadku rezygnacji nauczyciela z pełnienia funkcji doradcy metodycznego przed upływem terminu powierzenia funkcji doradcy (z wyłączeniem spraw losowych) w/w jest zobowiązany do zwrotu kosztów dokształcania, jakie uzyskał w czasie pełnienia funkcji doradcy.

11. Powierzenie zadań doradcy metodycznego może być cofnięte przez organ prowadzący publiczną szkołę lub placówkę po zasięgnięciu dyrektora Ośrodka doskonalenia i dyrektora szkoły lub placówki, w której doradca jest zatrudniony, w przypadku niewywiązywania się z powierzonych zadań.

§ 12

1. W Ośrodku mogą być zatrudnieni pracownicy administracji i obsługi.

2. Szczegółowy zakres zadań pracowników administracji i obsługi określa dyrektor Ośrodka.

Rozdział V **Postanowienia końcowe**

§ 13

Porozumienie w zakresie zadań edukacyjnych innych jednostek samorządu terytorialnego prowadzonych przez Ośrodek każdorazowo zawiera Zarząd Powiatu Elckiego, określając warunki dofinansowania.

§ 14

Ośrodek prowadzi i przechowuje dokumentację swojej działalności zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 15

Ośrodek używa pieczęci okrągłej i podłużnej zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 16

1. Zmiany w statucie dokonywane są przez organ prowadzący w trybie właściwym do jego uchwalenia.

2. Statut wchodzi w życie z dniem nadania.