

Uchwała nr18/2011
Zarządu Powiatu w Ełku
z dnia 15 lutego 2011 r.

w sprawie zatwierdzenia regulaminu pracy komisji grantowej oceniającej oferty na realizację zadań powiatu w ramach Grantów Powiatu Ełckiego 2011

Na podstawie §13 Załącznika do Uchwały nr LII/376/10 Rady Powiatu w Ełku z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy samorządu powiatowego w Ełku z sektorem pozarządowym w zakresie działalności pożytku publicznego w roku 2011”, Zarząd Powiatu w Ełku uchwala, co następuje:

§1.

Zatwierdza się regulamin pracy komisji grantowej, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.

§2.

Wykonanie Uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Promocji i Rozwoju Powiatu Starostwa Powiatowego w Ełku.

§3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

REGULAMIN PRACY KOMISJI GRANTOWEJ

**oceniającej oferty na realizację zadań powiatu w ramach Grantów Powiatu
Ełckiego 2011**

§ 1.

Komisja grantowa zwana dalej Komisją działa na podstawie Uchwały Nr LII/376/10 Rady Powiatu w Ełku z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy samorządu powiatowego w Ełku z sektorem pozarządowym w zakresie działalności pożytku publicznego w roku 2011”.

§ 2.

Zadania Komisji:

1. Ocena merytoryczna złożonych ofert.
2. Rekomendowanie Zarządowi Powiatu w Ełku, w formie listy rankingowej, najkorzystniejszych ofert na realizację zadań powiatu.

§ 3.

1. Komisja działa w 7-osobowym składzie zgodnym z zapisami §13 ust. 1 Załącznika do Uchwały Nr LII/376/10 Rady Powiatu w Ełku z dnia 10 listopada 2010 roku.
2. Wszyscy członkowie Komisji mają równe prawo głosu.
3. Członkowie wybierają spośród siebie Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza Komisji, których zadaniem jest koordynacja i organizacja prac Komisji oraz prowadzenie jej posiedzeń.
4. Ocena złożonych ofert przebiega w następujących etapach:
 - a) Oceny merytorycznej złożonych ofert dokonuje Komisja grantowa obradująca i podejmująca wiążące ustalenia zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 5 członków Komisji, w tym przynajmniej jednego reprezentanta sektora pozarządowego;

- b) Ocena merytoryczna jest dokonywana przy pomocy indywidualnej karty oceny oferty podpisanej imiennie przez członka Komisji – dokumentu opracowanego na podstawie kryteriów oceny ofert zatwierdzonych przez Zarząd Powiatu w Ełku.
 - c) Członek Komisji jest zobowiązany do krótkiego uzasadnienia swojej oceny.
 - d) Na podstawie przyznanych poszczególnym ofertom punktów, Komisja szereguje oferty w formie listy rankingowej (na listę rankingową wchodzi oferty, które uzyskały podczas oceny merytorycznej min. 65% maksymalnej liczby punktów) wraz z ujętą na niej propozycją wstępnego podziału środków finansowych;
 - e) Lista rankingowa zostaje przedstawiona Zarządowi Powiatu w Ełku do rozpatrzenia i ostatecznego zatwierdzenia;
 - f) Komisja grantowa podaje do publicznej wiadomości informacje dotyczące nazw i adresów oferentów, nazw oferowanych do realizacji zadań, wnioskowanej kwoty dotacji.
- 5. Członek Komisji, który ma formalno-prawne lub rodzinne powiązania z oferentem i złożoną ofertą, informuje każdorazowo o tym fakcie pozostałych członków Komisji grantowej i jest wyłączony z procesu oceny merytorycznej danej oferty.
 - 6. Ustalenia Komisji na temat propozycji wyboru najkorzystniejszych ofert przekazywane są Zarządowi Powiatu w Ełku w formie wniosku przygotowywanego przez Wydział Promocji i Rozwoju Powiatu Starostwa Powiatowego w Ełku, do którego załączana jest lista rankingowa ofert.
 - 7. Prace Komisji są prowadzone w formie pisemnej.
 - 8. Członek Komisji grantowej jest powiadamiany o kolejnym posiedzeniu z wyprzedzeniem czasowym umożliwiającym udział w posiedzeniu, nie później niż trzy dni przed posiedzeniem.
 - 9. Organizacją prac Komisji grantowej zajmuje się Wydział Promocji i Rozwoju Powiatu Starostwa Powiatowego w Ełku.
 - 10. Komisja zbiera się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu.
 - 11. Regulamin obowiązuje od dnia jego zatwierdzenia przez Zarząd Powiatu w Ełku do końca roku 2011.