

OGŁOSZENIE O NABORZE

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Ełku,
ul. Piłsudskiego 5, 19-300 Ełk

w związku z realizacją projektu pt. „Zrozumiesz siebie – pokonasz problemy”
dofinansowanego przez Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej w ramach
Programu Ochronowego „Wspieranie Jednostek Samorządu Terytorialnego
w Tworzeniu Systemu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie”

ogłasza nabór specjalistów

w ramach 2 umów cywilno - prawnych

od 1.09.2014 r. do 31.12.2014 r.

na realizację zadania „Grupa wsparcia” na stanowisko:

Socjoterapeuta

1) Stanowisko pracy: Socjoterapeuta (2 osoby)

1. Wymagania wobec kandydata:

- obywatelstwo polskie;
- ukończone studia wyższe w zakresie pedagogiki ze specjalnością socjoterapia;
- lub ukończone studia wyższe o innym profilu uzupełnione studiami podyplomowymi z socjoterapii;
- min. 3-letnie doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą.

2. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- przeprowadzenie łącznie 50 godzin zajęć socjoterapeutycznych grupowych i indywidualnych z grupą młodzieży w wieku 14 - 24 lat, które doznały przemocy;
- wsparcie i aktywizacja młodzieży do działań mających na celu zmianę niewłaściwych zachowań oraz kształtowanie właściwych reakcji i wyrażania emocji;
- prowadzenie dokumentacji w zakresie w/w działań

3. Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny.
2. Życiorys (CV) z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej.
3. Dokumenty potwierdzające staż pracy, wykształcenie i kwalifikacje zawodowe.
4. Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych i niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie (druk na końcu oferty).

Wymagane dokumenty należy składać osobiście w sekretariacie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie ul. Piłsudskiego 5, 19-300 Ełk lub pocztą na adres Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Ełku z dopiskiem na kopercie: „Dotyczy naboru socjoterapeutów” w terminie do 14.08.2014 r. do godziny 14:00

Dokumenty, które wpłyną do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Ełku po w/w terminie nie będą rozpatrywane.

Wymagane dokumenty: CV oraz list motywacyjny, powinny być opatrzone klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

Miejsce publikacji:

- strona internetowa – <http://pcpr.elk.pl>,
- strona internetowa – http://bip.warmia.mazury.pl/powiat_elcki/100/Oferty_pracy/

Kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną telefonicznie powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Ełku

Iwona Nowakowska

Ełk, dnia 25.07.2014 r.

....., dnia.....
(miejscowość) (data)

OŚWIADCZENIE

Ja....., zamieszkały/a w
(imię i nazwisko) (adres)

..... legitymujący/a się dowodem osobistym

....., wydanym przez
(seria i numer dowodu) (organ wydający)

niniejszym oświadczam, że:

- korzystam z pełni praw publicznych
- nie byłem/łam skazany/a prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo,
- nie byłem/łam skazany/a prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo skarbowe,

posiadam obywatelstwo

.....
(data i podpis)