

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

~~OFERTA / OFERTA WSPÓLNA / TRYB MAŁYCH ZLECEŃ~~¹

organizacji pozarządowej(-ych) / podmiotu (-ów), o którym (-ych) mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (dz. u. z 2010 r. nr 234, poz. 1536)², realizacji zadania publicznego

Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji

rodzaj zadania publicznego³

XXV Jarmark Kaziuka

tytuł zadania publicznego, max. 8 słów

w okresie od 24.02. 2014 do 02.03.2014

w formie ~~powierzenia~~ realizacji zadania publicznego / **wspierania** realizacji zadania publicznego⁴ przez Samorząd Powiatu Ełckiego (organ administracji publicznej) składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wraz z udzieleniem dotacji z budżetu Powiatu Ełckiego w kwocie 4918,4 zł.

I. Dane oferenta(-tów)⁵.

1. Pełna nazwa oferenta.

Towarzystwo Przyjaciół Grodna i Wilna Oddział w Ełku

¹ Niepotrzebne skreślić.

² Niepotrzebne skreślić.

³ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

⁴ Niepotrzebne skreślić.

⁵ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

2. Forma prawna⁶.

(stowarzyszenie, kościelna osoba prawna, spółdzielnia socjalna, fundacja, kościelna jednostka organizacyjna, uczniowski klub sportowy, stowarzyszenie kultury fizycznej, inne)

stowarzyszenie

3. Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze lub ewidencji⁷.

KRS 0000104450

4. Data wpisu , rejestracji lub utworzenia (dzień-miesiąc-rok)⁸.

0	8	0	4	2	0	0	2
---	---	---	---	---	---	---	---

5. NIP

REGON

8	4	8	1	8	5	0	2	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---

5	1	0	9	3	0	6	6	1	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

6. Adres siedziby i dane teleadresowe.

Miejscowość	Ełk
Kod pocztowy	19-300
Ulica, nr domu i lokalu	Wojska Polskiego 47
Gmina	Ełk
Powiat	Ełk
Województwo	ełcki
Telefon	warmińsko-mazurskie
Fax	600 446 724
Adres e-mail	-
Strona internetowa	helkowbor@wp.pl

7. Nazwa banku i numer rachunku bankowego.

Bank

Numer rachunku bankowego:

6	5	2	0	3	0	0	0	4	5	1	1	1	0	0	0	0	0	0	7	5	0	2	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

⁶ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁷ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

8. Dane osób upoważnionych do podpisywania umów.

(Dane osób – wraz z podaniem funkcji jaką pełnią w organizacji – które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu wewnętrznego są upoważnione do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu oferenta/offerentów oraz reprezentowania oferenta(-tów).)

Imię i nazwisko	Funkcja
Helena Borowa	Prezes

9. Nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹

Nazwa instytucji	
Adres i telefon	

10. Osoby upoważnione do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty.

(Dane osób, które wypełniły ofertę i są odpowiedzialne za realizację zadania – proszę podać dwie osoby)

Imię i nazwisko	Numer telefonu kontaktowego
Helena Borowa	600 446 724

11. Przedmiot działalności pożytku publicznego.

(Podział powinien wynikać ze statutu lub innego aktu wewnętrznego, lub powinien być określony w polityce rachunkowej organizacji).

Rodzaj działalności	Zakres
Działalność nieodpłatna pożytku publicznego	Działalność kulturalno-oświatowa o zasięgu międzynarodowym.
Działalność odpłatna pożytku publicznego	

12. Przedmiot działalności gospodarczej.

(Należy wypełnić tylko w przypadku, gdy oferent(-ci) prowadzi(-dzą) faktycznie działalność gospodarczą).

Numer wpisu do rejestru	Nie dotyczy
Przedmiot działalności gosp.	Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰.

Nie dotyczy

⁸ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁹ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego.

Celem zadania publicznego jest popularyzacja kultury kresowej wśród mieszkańców Ełku, integracja społeczności lokalnej oraz budowanie więzi pomiędzy Polakami zamieszkającymi na Białorusi i Litwie a mieszkańcami naszego miasta poprzez prezentację współczesnego i historycznego dorobku artystycznego, udział w sesji popularnonaukowej, konkursy, wycieczkę i wspólne warsztaty artystyczne.

Działaniem głównym jest XXV Jarmark Kaziuka. Okres poprzedzający przeprowadzenie XXV Jarmarku Kaziuka przeznaczony jest na jego organizację. Działania w projekcie:

1. Działanie I- Konkurs na Palmę Wileńską (01.02.- 28.02.2014r.)
2. Działanie II- III Konkurs Cymbalistów (27.02.2014)
3. Działanie III- XXV Jarmark Kaziuka (28.02 - 02.03.2014)
 - a) podjęcie współpracy z Ełkim Centrum Kultury- wspólna organizacja Jarmarku,
 - b) zakontraktowanie artystów występujących na Jarmarku z Grodzieńszczyzny i Wileńszczyzny,
 - c) organizacja noclegów i wyżywienia dla zaproszonych gości- prelegentów, artystów,
 - d) zaprojektowanie zaproszeń i plakatów na XXV Jarmark Kaziuka w Ełku,
 - e) promocja Jarmarku w mediach lokalnych i regionalnych.
 - f) koncerty (28.02-01.03)
 - g) Jarmark (02.03.2014)
5. Działanie IV – Sesja Popularnonaukowa pamięci Janusza Benedykta Borowego „Szlakiem miast kresowych dawnej Rzeczypospolitej – Grodno”
8. Działanie V - Opracowanie i złożenie sprawozdania merytoryczno-finansowego z realizacji projektu.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków.

XXV Jubileuszowy Jarmark Kaziuka jest znaczącym symbolem tradycji wpisanej w kulturalny obraz Ełku. Od 25 lat Towarzystwo Przyjaciół Grodna i Wilna krzewi tradycję kresową na ziemi ełckiej zapraszając na swoje święto nie tylko kresowiaków ale przede wszystkim ludzi, dla których historia, tradycja i kultura Kresów stanowi wartość i jest fundamentem naszej narodowej tożsamości. Nie da się bowiem mówić o polskiej tradycji narodowej bez Kresów.

Adresatem działania jest również młodzież, dla której treści te są często obce, bo rzadko poruszane na lekcjach historii. Cykl tematów o miastach kresowych dawnej Rzeczypospolitej będzie otwierać Grodno – miasto mocno związane z najważniejszymi wydarzeniami z dziejów Polski.

Trzydniowe święto, które już na stałe wpisało się w ełcki krajobraz kulturalny ma być również zachętą i przykładem do podtrzymywania postaw patriotycznych zwłaszcza wśród młodzieży ełckiej, ma łączyć pokolenia i wskazywać, że można wiele się od siebie nauczyć. Ma stanowić również dobry przykład zabawy i radości dla wszystkich pokoleń ełczan. Tak jak w roku ubiegłym przewidujemy obecność gości specjalnych, którzy będą mieli swoje odczyty i prelekcje podczas sesji popularnonaukowej. Zebrane doświadczenia podczas minionych lat pozwoliły zauważyć dużo korzyści płynących z tego typu działalności.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego.

Działanie ma charakter edukacyjno-kulturalny i jest kierowane przede wszystkim do wszystkich zainteresowanych mieszkańców Ełku i okolic, młodzieży oraz członków Towarzystwa Przyjaciół Grodna i Wilna w Ełku.

Na uroczystości towarzyszące obchodom XXV Jarmarku Kaziuka zostali również zaproszeni goście z Grodna na Białorusi (członkowie Związku Polaków na Białorusi, Macierzy Szkolnej na Białorusi, Szkoły Polskiej w Grodnie) i Oziorska w Rosji (delegacja Szkoły w Oziorsku, członkowie Związku Polaków w Oziorsku).

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania działań związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.

W celu realizacji zadania jest konieczne wynajęcie środka transportu, który zapewni dotarcie uczestników z Grodna do Ełku. Są potrzebne środki na zakwaterowanie i wyżywienie uczestników wszystkich zespołów. Planowany jest zakup paczek żywnościowych dla dzieci.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent(-ci) otrzymał(-li) dotację na realizację zadania publicznego z podaniem zadań, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.

XXIV Jarmark Kaziuka, Sesja popularnonaukowa o tematyce kresowej poświęcona pamięci jej twórcy – Janusza Benedykta Borowego pt. „Kresy nas łączą”. - Ełk, marzec 2013 UM Ełk, Starostwo Powiatowe w Ełku
XXIII Jarmark Kaziuka- Ełk, marzec 2012 UM Ełk,
XXII Jarmark Kaziuka- Ełk, marzec 2011 UM Ełk, Starostwo Powiatowe w Ełku
XXI Jarmark Kaziuka- Ełk, marzec 2010 UM Ełk, Starostwo Powiatowe w Ełku
XX Jarmark Kaziuka-Ełk, marzec 2009 UM Ełk

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji (*Problem, którego dotyczy zadanie, skala jego występowania na obszarze realizacji zadania, oraz uzasadnienie konieczności podjęcia działań*).

1. Działanie ma na celu popularyzowanie treści o tematyce kresowej wśród młodzieży ełckiej, powiatu ełckiego oraz wśród wszystkich zainteresowanych tą tematyką osób. Odbędzie się to poprzez spotkania i przygotowanie referatów oraz występów artystycznych o charakterze patriotycznym (pieśni i tańce, występy cymbalistów). Historia Kresów to historia wybitnych jednostek, najlepsze tradycje wieloetnicznej, wielokulturowej i tolerancyjnej Rzeczypospolitej. Tradycje te są zapominane bądź też podawane młodzieży do biernego odbioru. Sesja popularnonaukowa ma zmienić stosunek młodzieży oraz lokalnej społeczności do tematyki Kresów.
2. Budowanie więzi pomiędzy Polakami zamieszkającymi na Białorusi i Litwie a mieszkańcami naszego miasta poprzez prezentację współczesnego i historycznego dorobku artystycznego, konkursy i wspólne warsztaty artystyczne.
3. Międzypokoleniowa integracja społeczności lokalnej.
4. Przeważające efekty współpracy mają charakter niematerialny i można je określić jako zaistnienie Ełku na arenie międzynarodowej. Należy jednak podkreślić, iż współpraca międzynarodowa jest procesem długofalowym, której efektów nie można oczekiwać natychmiast. Ponadto wyraźnie widoczne jest, że międzynarodowa współpraca pomiędzy Ełkiem a Grodnem rozwija się dynamicznie, zarówno w zakresie liczby partnerów i co

ważniejsze także intensywności współpracy.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Ełk

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹¹.

Działanie I- Konkurs na Palmę Wileńską (01.02.- 28.02.2014r.)

Działanie II- III Konkurs Cymbalistów (28.02.2014)

Działanie III - XXV Jarmark Kaziuka (28.02 - 02.03.2014)

- a) podjęcie współpracy z Ełckim Centrum Kultury- wspólna organizacja Jarmarku,
- b) zakontraktowanie artystów występujących na Jarmarku z Grodzieńszczyzny i Wileńszczyzny,
- c) organizacja noclegów i wyżywienia dla zaproszonych gości- prelegentów, artystów,
- d) zaprojektowanie zaproszeń i plakatów na XXV Jarmark Kaziuka w Ełku,
- e) promocja Jarmarku w mediach lokalnych i regionalnych.
- f) koncerty (28.02-01.03)
- g) Jarmark (02.03.2014)

Działanie IV – Sesja Popularnonaukowa pamięci Janusza Benedykta Borowego „Szlakiem miast kresowych dawnej Rzeczypospolitej – Grodno”

Projekt edukacyjno-kulturalny o charakterze międzynarodowym obejmujący współpracę polsko-białoruską. Działanie realizowane w formie sesji popularnonaukowej o tematyce kresowej poświęcone pamięci jej twórcy – Janusza Benedykta Borowego. Temat tegorocznej sesji otwiera cykl kolejnych spotkań i dotyczy miast kresowych dawnej Rzeczypospolitej, ich historii i kulturze. Pierwszym miastem będzie Grodno, jako miasto wybitnie związane z Polską. W przygotowanie sesji będzie zaangażowana, jak co roku, młodzież, nauczyciele czterech ełckich szkół oraz zaproszeni goście. Praca będzie polegała na przygotowaniu przez młodzież referatów pod kierunkiem nauczycieli oraz oprawy artystycznej związanej z Kresami. Każda zaangażowana szkoła będzie mogła zaprezentować się w wybranych przez siebie obszarach tematycznych dotyczących Grodna – miasta bardzo związanego z historią Polski. Tematyka obejmie krótką historię Grodna, wybitnych Polaków związanych z miastem, jego zabytki i architekturę oraz nekropolie, gdzie spoczywają zasłużeni dla miasta i ojczyzny Polacy. Całość będzie miała charakter otwarty.

Działanie V- Opracowanie i złożenie sprawozdania merytoryczno-finansowego z realizacji projektu.

9. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania ze szczególnym uwzględnieniem administracji publicznej

¹¹ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

L.p.	Nazwa partnera	Rola w realizacji zadania
1.	ECK	Wypożyczenie sali, nagłośnienia i oświetlenia. Udostępnienie pomieszczeń.
2.	Zespół Szkół Samorządowych w Ełku	Konkurs na Palmę Wileńską. Spotkanie młodzieży połączone z opieką i organizacją czasu wolnego na terenie Ełku.
3.	Miejska Biblioteka Publiczna w Ełku	Wypożyczenie sali, nagłośnienia i oświetlenia. Udostępnienie pomieszczeń.
4.	I Liceum Ogólnokształcące w Ełku im. Stefana Żeromskiego	Przygotowanie i przeprowadzenie sesji popularnonaukowej pt. „Kresy nas łączy”.
5.	Gimnazjum nr 4 w Ełku	Przygotowanie i przeprowadzenie sesji popularnonaukowej pt. „Kresy nas łączy”.
6.	Zespół Szkół nr 2 im. K.K. Baczyńskiego w Ełku	Przygotowanie i przeprowadzenie sesji popularnonaukowej pt. „Kresy nas łączy”.
7.	Zespół Szkół nr 6 im. M. Rataja w Ełku	Przygotowanie i przeprowadzenie sesji popularnonaukowej pt. „Kresy nas łączy”.
8.	Szkoła Podstawowa nr 2 w Ełku	Udział młodzieży w koncercie z okazji „XXV Jarmarku Kaziuka”
9.	Stowarzyszenie Zacheusz	III Konkurs Cymbalistów.

10. Harmonogram¹².

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 27.02.2014r. do 02.03.2014r.			
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹³		Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent (osoba-imię i nazwisko) lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1.	Podjęcie współpracy z Eickim Centrum Kultury- wspólna organizacja Jarmarku	Luty 2014	Aneta Werla, Helena Borowa, Elżbieta Obrycka
2.	Zakontraktowanie artystów występujących na Jarmarku z Grodzieńszczyzny i Wileńszczyzny	Luty 2014	Aneta Werla, Helena Borowa, Elżbieta Obrycka
3.	Zaprojektowanie zaproszeń i plakatów na XXVJarmark Kaziuka w Eiku	Luty 2014	Aneta Werla, Helena Borowa
4.	Organizacja noclegów i wyżywienia dla zaproszonych gości- prelegentów, artystów	28.02.2014 r. -02.03.2014 r.	Helena Borowa
5.	Zaproszenie oraz udzielenie gościny zaproszonym gościom.	28.02.2014 r. -02.03.2014 r.	Helena Borowa
6.	Przeprowadzenie XXV Jarmarku Kaziuka w dniach 28.02.-02.03. 2014 r.	28.02.2014 r. -02.03.2014 r.	Aneta Werla, Helena Borowa,
7.	Sesja Popularnonaukowa pamięci Janusza Benedykta Borowego „Szlakiem miast kresowych dawnej Rzeczypospolitej – Grodno”	01.03.2014 r.	Maria Konopko Jarosław Jelski
8.	Opracowanie i złożenie sprawozdania merytoryczno-finansowego z realizacji projektu.	Marzec – kwiecień 2014	Helena Borowa

11. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁴.

¹² W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów)

¹³ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁴ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

Organizacja koncertów w ECK w dniach 28.02-02.03.2014 r.
Nawiązanie kontaktów młodzieży z Grodna i Ełku.
Pielęgnowanie tradycji narodowych.
Organizacja i przeprowadzenie Jarmarku oraz konkursów.
Rozwijanie muzyki wileńskiej w naszym regionie.
Organizacja i przeprowadzenie konkursów: Konkurs na Palmę Wileńską i III Konkurs Cymbalistów.
Współpraca międzypokoleniowa.
Ochrona dziedzictwa kulturowego Kresów Wschodnich.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁵						z tego koszt do pokrycia		
		Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa	Wartość całkowita	% wartości projektu	z wnioskowanej dotacji	z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁶	z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy
				zł	zł	%	zł	zł	zł
I.	Koszty merytoryczne ¹⁷ :								
I.	Koszty merytoryczne :								
1.	Koszt transportu (gości z Grodna)	km	600	5,6	3360	17,52	0	3360	0
2.	Zakwaterowanie i wyżywienie zaproszonych gości (gości z Białorusi i Rosji)	osobodoba	40	90	3600	18,77	3600	0	0
3.	Koszty zakwaterowania i wyżywienia zaproszonych zespołów	osobodoba	100	60	6000	31,29	0	6000	0
4.	Artykuły biurowe, pomoce niezbędne do przygotowania referatów (w tym książki	faktura	2	500 168,4	668,4	3,48	168,4	500	0

¹⁵ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁶ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁷ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁵						z tego koszt do pokrycia		
		Jedno- stka miary	Ilość	Cena jednostko wa	Wartość całkowita	% wartości projektu	z wnioskowa- nej dotacji	z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁶	z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy
				zł	zł	%	zł	zł	zł
	pt. „Kresowa Atlantyda” cz. 1,2,3)								
5.	Paczki żywnościowe	faktura	1	2500	2500	13,04	500	2000	0
6.	Zakup paliwa na obsługę projektu	faktura	1	250	250	1,30	250	0	0
7.	Kamierzysta	umowa	1	1000	1000	5,21		1000	0
	Razem koszty merytoryczne				17378,4	90,61	4518,40	12860	
II.	Koszty obsługi ¹⁸ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne:								
1.	Koordynator projektu	umowa	1	1000	1000	5,21	0	0	1000
2.	Księgowa	miesiąc	2	200	400	2,09	0	400	0

¹⁸ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁵						z tego koszt do pokrycia		
		Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa	Wartość całkowita	% wartości projektu	z wnioskowanej dotacji	z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁶	z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy
				zł	zł	%	zł	zł	zł
...									
	Razem koszty obsługi (<i>max. 10%</i>)				1400	7,30	0	400	1000
III	Koszty promocji:								
1.	Materiały promocyjne (teczki, długopisy)	faktura	1	400	400	2,09	400	0	0
...									
	Razem koszty promocji (<i>max. 10%</i>)				400		400	0	0
IV	Ogółem:				19178,40	100	4918,40	13260	1000

2. Zakładane źródła finansowania zadania publicznego

lp.	Źródła finansowania	zł	%
1.	Wnioskowana kwota dotacji (<i>max. 75%</i>).	4918,4	25,65
2.	Środki finansowe własne ¹⁹ .	1260	6,57
3.	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) w tym:	12000	62,57
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ²⁰ ;	0	0
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ²¹ ;	12000	62,57
3.3	pozostałe ²² .	0	0
4.	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków).	1000	5,21
5.	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4).	19178,4	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²³

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Urząd Miasta Ełk	12000	TAK/NIE ²⁴	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Wnioskowana kwota stanowi tylko część kosztów niezbędnych do realizacji zadania. Impreza ma zasięg międzynarodowy i wpisała się na stałe w kalendarz imprez naszego miasta, dlatego

¹⁹ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

²⁰ jw.

²¹ jw.

²² jw.

²³ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²⁴ Niepotrzebne skreślić.

tak ważna jest jej realizacja. Na uroczystości towarzyszące obchodom XXV Jarmarku Kaziuka zostali również zaproszeni goście z Grodna na Białorusi (członkowie Związku Polaków na Białorusi, Macierzy Szkolnej na Białorusi, Szkoły Polskiej w Grodnie) i Ozierska w Rosji (delegacja Szkoły w Oziersku, członkowie Związku Polaków w Oziersku).

Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

4. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²⁵

Helena Borowa- koordynator
Jadwiga Tafelska – księgowa
Maria Konopko- koordynator sesji
Jarosław Jelski –koordynator sesji
Elżbieta Wesołowska- odpowiedzialna za przygotowanie części artystycznej
Anna Kuczyńska- koordynator Konkursu na palmę wileńską
Aneta Werla- Dyrektor ECK
Maciej Karpuk- koordynator Konkursu Cymbalistów
Członkowie TPGiW

5. Zasoby rzeczowe oferenta(-tów) przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²⁶

Sala koncertowa, nagłośnienie, oświetlenie w ECK
Sala konferencyjna Miejskiej Biblioteki Publicznej w Ełku

6. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

XXIV Jarmark Kaziuka, Sesja popularnonaukowa o tematyce kresowej poświęcona pamięci jej twórcy – Janusza Benedykta Borowego pt. „Kresy nas łączą”. - Ełk, marzec 2013 UM Ełk, Starostwo Powiatowe w Ełku
XXIII Jarmark Kaziuka- Ełk, marzec 2012 UM Ełk,
XXII Jarmark Kaziuka- Ełk, marzec 2011 UM Ełk, Starostwo Powiatowe w Ełku
XXI Jarmark Kaziuka- Ełk, marzec 2010 UM Ełk, Starostwo Powiatowe w Ełku
XX Jarmark Kaziuka-Ełk, marzec 2009 UM Ełk

²⁵ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁶ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

7. Informacja, czy oferent(-ci) przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Koordynator projektu wykonuje zadanie na podstawie umowy wolontariatu.

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-ów);
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy **pobieranie / niepobieranie*** opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent(-ci) jest(są) związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent(-ci) składający niniejszą ofertę **nie zalega(-ją) / ~~zalega(-ją)~~*** z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych lub składek na ubezpieczenia społeczne;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z **Krajowym Rejestrem Sądowym / właściwą ewidencją***;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

(pieczęć organizacji pozarządowej / podmiotu / jednostki organizacyjnej) *

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta(-ów)*)

* Niepotrzebne skreślić

Załączniki obowiązkowe:

1. Kopia aktualnego – potwierdzonego za zgodność z oryginałem (tj. nie starszy niż z roku 2013) odpisu z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących²⁷
2. Kopia aktualnego statutu potwierdzonego za zgodność z oryginałem.
3. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za ostatni rok.
4. Umowa(-wy) partnerska(-kie) lub oświadczenie(-nia) partnera(-ów) w przypadku wskazania w pkt 9 partnera.
5. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
6. Wersja elektroniczna wniosku (zapisana na płycie CD/DVD, pendrive lub dostarczona pocztą elektroniczną na adres podany w ogłoszeniu o konkursie ofert).

UWAGA: Załączniki nr 1, 2 i 3 obowiązkowe przy składaniu pierwszej oferty.

Załączniki fakultatywne (dodatkowe):

1. Wypis z KRS
2. Statut
3. Upoważnienie Prezesa
4. Oświadczenie o dostarczeniu sprawozdania finansowego
5. Umowy o współpracy

Poświadczenie złożenia oferty²⁸

--

Adnotacje urzędowe²⁹

--

²⁷ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁸ Wypełnia organ administracji publicznej.

²⁹ jw.