

.....
(pieczęć organizacji pozarządowej*
/podmiotu*/jednostki organizacyjnej*)

Uczniowski Klub Sportowy "ROSZADA" przy Szkole Podstawowej nr 2 w Ełku

(pełna nazwa oferenta)

składa ofertę

(na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.)
oraz Nr LII/376/10 Rady Powiatu w Ełku z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie przyjęcia „Programu Współpracy samorządu powiatowego w Ełku z sektorem pozarządowym w zakresie działalności pożytku publicznego w roku 2011.,

w ramach
GRANTÓW POWIATU EŁCKIEGO 2011

zlecenia realizacji zadania
z zakresu: *(zaznaczyć właściwe)*

ZADANIA W ROKU 2011	PRIORYTETOWE DZIAŁANIA W ROKU 2011
1. ☐ Upowszechnianie turystyki	☐ ratownictwo wodne w powiecie ełckim i działania edukacyjno-promocyjne bezpieczeństwa na wodzie;
	☐ promocja walorów turystycznych i produktów regionu powiatu ełckiego m.in. poprzez organizację i udział w targach turystycznych, obchodach Światowego Dnia Turystyki;
	☐ znakowanie i porządkowanie szlaków turystycznych w powiecie ełckim;
	☐ podniesienie atrakcyjności turystycznej powiatu ełckiego poprzez zagospodarowanie plaż wiejskich;
	☐ współorganizacja imprezy „Weekend na Mazurach z Kajką”;
	☐ współorganizacja „Dni Powiatu Ełckiego”, „Dożynek Powiatowych” i „Festiwalu Ciast”, „Wyścigu Smoczych Łodzi”;
	☐ promesa wkładu własnego w przypadku aplikowania o dostępne środki pomocowe krajowe i zagraniczne;
	☐ realizacja innych działań związanych z turystyką, wynikających ze Strategii Zrównoważonego Rozwoju Powiatu Ełckiego.

2. ☐ Oświata i wychowanie	☐ inicjatywy młodzieżowe stwarzające alternatywy rozwoju zainteresowań, z uwzględnieniem użyteczności w środowisku lokalnym; ☐ wzbogacenie oferty spędzania wolnego czasu dzieci i młodzieży; ☐ działania edukacyjne na rzecz bezpieczeństwa publicznego; ☐ organizacja wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży, ☐ współorganizacja Dnia Unii Europejskiej; ☐ promesa wkładu własnego w przypadku aplikowania o dostępne środki pomocowe krajowe i zagraniczne; ☐ realizacja innych działań związanych z oświatą i wychowaniem, wynikających ze Strategii Zrównoważonego Rozwoju Powiatu Ełckiego.
3. ☐ Ochrona i promocja zdrowia	☐ edukacja w zakresie profilaktyki zdrowotnej i promocji zdrowego trybu życia; ☐ przeciwdziałanie zagrożeniom cywilizacyjnym, w tym w szczególności otyłości, głuchocie, chorobom układu krążenia, wadom postawy u dzieci, młodzieży i dorosłych; ☐ organizacja spotkań, warsztatów, zajęć edukacyjnych dla dzieci, młodzieży i dorosłych z elementami profilaktyki uzależnień; ☐ organizacja spotkań, warsztatów, zajęć edukacyjnych, imprez propagujących udzielanie pierwszej pomocy przedmedycznej oraz krwiodawstwo; ☐ promesa wkładu własnego w przypadku aplikowania o dostępne środki pomocowe krajowe i zagraniczne; ☐ realizacja działań związanych z ochroną i promocją zdrowia wynikających ze Strategii Zrównoważonego Rozwoju Powiatu Ełckiego.
4. ☐ Polityka społeczna	☐ inicjatywy wiejskie służące małym środowiskom wiejskim; ☐ działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych ☐ konsolidacja i profesjonalizacja działań sektora pozarządowego w powiecie ełckim; ☐ przeciwdziałanie skutkom bezrobocia i wspieranie aktywności w zakresie powstawania nowych miejsc pracy; ☐ współorganizacja Światowego Dnia Inwalidów i Ludzi Niepełnosprawnych; ☐ integracja środowiska osób niepełnosprawnych; ☐ promesa wkładu własnego w przypadku aplikowania o dostępne środki pomocowe krajowe i zagraniczne; ☐ realizacja innych działań związanych z polityką społeczną wynikających ze Strategii Zrównoważonego Rozwoju Powiatu Ełckiego.
5. ☐ Ekologia i ochrona dziedzictwa przyrodniczego	☐ edukacja ekologiczna dotycząca ochrony środowiska, m.in. segregacji i odzysku odpadów, efektu cieplarnianego i przyjaznej energii itp.; ☐ imprezy i konkursy ukierunkowane na edukację ekologiczną mieszkańców; ☐ propagowanie akcji zalesiania i sprzątania świata; ☐ programy porządkowania wsi; ☐ programy sprzątania rzek i zbiorników wodnych; ☐ współorganizacja Dnia Ochrony Środowiska; ☐ promesa wkładu własnego w przypadku aplikowania o dostępne środki pomocowe krajowe i zagraniczne; ☐ realizacja innych działań związanych z ekologią i edukacją ekologiczną wynikających ze Strategii Zrównoważonego Rozwoju Powiatu Ełckiego

6. ☐ Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	☐ organizacja przedsięwzięć kulturalnych, widowisk historycznych, plenerowych spektakli teatralnych oraz edukacja teatralna; ☐ kształtowanie świadomości społecznej przez działania kulturalne i historyczne; ☐ rozwijanie zainteresowań w klubach i kołach zainteresowań; ☐ porządkowanie, odrestaurowywanie, renowacja cmentarzy i innych miejsc kultu narodowego; ☐ tworzenie nowych i wspieranie istniejących instytucji kultury na wsi; ☐ współorganizacja Międzynarodowego Dnia Tańca; ☐ wydawnictwo „Biblioteka Powiatu Ełckiego” – m.in. druk publikacji, książek historycznych, literackich, artystycznych; ☐ współorganizacja Dożynek Powiatowych i Festiwalu Ciast; ☐ współorganizacja Międzynarodowego Dnia Kombatanta, rocznicy wybuchu II wojny światowej i innych imprez związanych z ważnymi wydarzeniami historycznymi; ☐ promesa wkładu własnego w przypadku aplikowania o dostępne środki pomocowe krajowe i zagraniczne; ☐ realizacja innych działań związanych z kulturą i ochroną dziedzictwa narodowego wynikających ze Strategii Zrównoważonego Rozwoju Powiatu Ełckiego.
7. ☒ Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu	☐ rozwój fizyczny dzieci i młodzieży, zapobieganie chorobom układu ruchu, wzmacnianie postawy sportowej u dzieci i młodzieży; ☒ propagowanie kultury fizycznej i krajoznawstwa oraz prozdrowotnego trybu życia; ☐ sport masowy dzieci, młodzieży i dorosłych; ☐ sport rodzinny dzieci, młodzieży i dorosłych; ☐ promocja rekreacji, kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych ze szczególnym uwzględnieniem całych rodzin; ☐ współorganizacja „Dożynek Powiatowych” i „Wyścigu Smoczych Łodzi” ☐ współorganizacja imprez sportowych o Puchar Starosty Ełckiego; ☐ współorganizacja Pucharu Polski w Kolarstwie Przełajowym; ☐ promesa wkładu własnego w przypadku aplikowania o dostępne środki pomocowe krajowe i zagraniczne; ☐ realizacja innych działań związanych z kulturą fizyczną i sportem wynikających ze Strategii Zrównoważonego Rozwoju Powiatu Ełckiego.
8. ☐ Utworzenie i prowadzenie Centrum Organizacji Pozarządowych	

p.t.:

OBÓZ NARCIARSKI – „PIERWSZE KROKI Z NARTAMI” – ZAKOPANE 2011

(nazwa własna zadania, max. 7 słów)

w terminie od 05.01.2011 do 05.04.2011 r

w formie powierzenia/wsparcia* wykonania zadania przez Powiat Ełcki
wraz z udzieleniem dotacji
z budżetu Powiatu Ełckiego w kwocie 6000,00 zł

I. Dane oferenta**1. Pełna nazwa oferenta**

Uczniowski Klub Sportowy "ROSZADA" przy Szkole Podstawowej nr 2 w Ełku

2. Forma prawna

(stowarzyszenie, fundacja, uczniowski klub sportowy, stowarzyszenie kultury fizycznej, organizacja kościelna, spółdzielnia socjalna, inne)

Uczniowski Klub Sportowy

3. Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze*

Rejestr Starostwa Powiatowego w Ełku 8/UKS/99

4. Data wpisu , rejestracji lub utworzenia (dzień-miesiąc-rok)

2	8	1	2	1	9	9	9
---	---	---	---	---	---	---	---

5. NIP

8	4	8	1	6	4	3	7	7	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

REGON

5	1	1	3	3	1	3	8	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---

6. Adres siedziby i dane teleadresowe

Miejscowość	Ełk
Kod pocztowy	19-300
Ulica, nr domu i lokalu	Małeckich 1
Gmina	Ełk
Powiat	ełcki
Województwo	Warmińsko-mazurskie
Telefon	87 610-30-31
Fax	87 610-36-56
Adres e-mail	e_di@op.pl
Strona internetowa	

7. Nazwa banku i numer rachunku bankowego

Bank PKO Bank Polski

Numer rachunku bankowego

8	6	1	2	4	0	1	8	5	1	1	1	1	1	0	0	0	0	1	4	1	1	4	4	5	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

8. Dane osób upoważnionych do podpisywania umów

(Dane osób - wraz z podaniem funkcji jaką pełnią w organizacji - które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu wewnętrznego są upoważnione do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Wnioskodawcy)

Imię i nazwisko

Funkcja

Marzena Czajkowska	Prezes
Urszula Danisz	Sekretarz
Beata Szczęsna	Członek

9. Jednostka bezpośrednio wykonująca zadanie publiczne, o którym mowa w ofercie

(Wypełnić w przypadku, gdy zadanie wykonuje placówka lub jednostka organizacyjna, należy także krótko opisać tę placówkę/jednostkę organizacyjną)

Nazwa instytucji	
Adres	
Telefon	
Opis	

10. Osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty

(Dane osoby, która wypełnia ofertę i jest odpowiedzialna za realizację zadania)

Imię i nazwisko	Numer telefonu kontaktowego
Edyta Ezeama	609474927

11. Przedmiot działalności statutowej

(Podział powinien wynikać ze statutu lub innego aktu wewnętrznego, albo powinien być określony w polityce rachunkowej organizacji).

Rodzaj działalności	Zakres
Działalność nieodpłatna	Angażowanie wszystkich uczniów do różnorodnych form aktywności w zakresie rywalizacji sportowej Planowanie, organizowanie i przeprowadzanie pozalekcyjnych zajęć sportowych, rekreacyjno-ruchowych i opiekuńczych dzieci i młodzieży Wolontariat
Działalność odpłatna	-----

12. Przedmiot działalności gospodarczej

(Należy wypełnić tylko w przypadku, gdy Wnioskodawca faktycznie prowadzi działalność gospodarczą).

Numer wpisu do rejestru przedsiębiorców	-----
Przedmiot działalności gospodarczej	-----

II. Opis zadania

13. Nazwa zadania

(Nazwa zadania ustalona przez Wnioskodawcę wraz z krótką charakterystyką zadania)

Nazwa zadania	OBÓZ NARCIARSKI – „PIERWSZE KROKI Z NARTAMI” – ZAKOPANE 2011
Krótką charakterystyką	Obóz ma za zadanie szkolenie podstawowe z narciarstwa zjazdowego dla uczniów ze szkół podstawowych oraz klasy sportowej ze SP nr 2 w Ełku. Narciarstwo zjazdowe to jeden z najpiękniejszych sportów. Uprawiany w bezpośrednim kontakcie z przyrodą, w górskiej scenerii, na świeżym powietrzu, w celach zdrowotno-rekreacyjnych, poznawczych, estetycznych, dla własnej przyjemności i samodoskonalenia.

14. Miejsce wykonywania zadania

(Np. miasto, województwo, region, obszar geograficzny).

ZAKOPANE

15. Cel zadania

(Problem, którego dotyczy zadanie, skala jego występowania na obszarze realizacji zadania, grupa docelowa projektu oraz uzasadnienie konieczności podjęcia działań).

Celem wyjazdu na obóz jest: - zdobycie umiejętności jazdy na nartach w stopniu średnim oraz - zdobycie doświadczenia poznawczego, przeżyć estetycznych pozwalających na minimalizację i likwidację znużenia, zmęczenia nauką szkolną i monotonią codziennie powtarzających się problemów i zadań; Grupę docelową stanowią uczniowie szkół podstawowych z terenu powiatu ełckiego. Na koniec realizacji zadania zakładamy iż dzieci zdobędą podstawowe umiejętności jazdy na

nartach, które będą mogły doskonalić w okolicznych ośrodkach narciarskich, co sprawi, że chętniej będą odpoczywać aktywnie. Wypoczęte wrócą do szkoły

16. Szczegółowy opis zadania - spójny z kosztorysem

(Z podziałem na działania odzwierciedlone w kosztorysie).

Obóz ma na celu łagodne wprowadzenie naszych Najmłodszych Uczestników w świat białego szaleństwa. Program przeznaczony jest dla dzieci, które nie miały w przeszłości kontaktu z nartami. Poprzez zabawę i odpowiednie natężenie zajęć zarazimy je miłością nie tylko do nart, ale także do zdrowego stylu życia, jaki promują sporty zimowe. W młodości łatwiej nabywa się umiejętność jazdy, dzięki temu w przyszłości można nabierać systematycznie doświadczenia i czerpać z narciarstwa przyjemność, relaks i czystą frajdę!

Obóz odbędzie się w Zakopanem w dniach 24-29.01.2011r.

Przeznaczony jest dla uczniów Szkoły Podstawowej z terenu miasta powiatu ełckiego. (40 uczestników)

Codziennie na stoku będziemy spędzać od 3 do 4 godzin, w zależności od warunków pogodowych i postępów Uczestników. Zajęcia zazwyczaj odbywają się przed południem, kiedy stoki są najlepiej przygotowane, a także po południu. Po zajęciach instruktorzy przeprowadzą wykłady na temat pielęgnacji sprzętu, zasad bezpieczeństwa w górach, oraz zapoznają Uczestników z Białym Kodeksem Narciarskim. Ponadto planujemy również wyjście na lodowisko, wyjazd na baseny termalne do Bukowiny Tatrzańskiej.

Ramowy program obozu przedstawia się następująco:

DZIEŃ 1

6:00 zbiórka przy Szkole nr 2, zapakowanie bagaży do autokaru

6:15 wyjazd w kierunku Zakopanego

17:00 przyjazd do Zakopanego. Zakwaterowanie w schronisku „Murań”

18:00 obiadokolacja

20:00 spacer po okolicy

22:00 odpoczynek

DZIEŃ 2 -5

8:00 śniadanie,

09:00 –17:00 korzystanie ze stoków, doskonalenie i nauka jazdy na nartach, zabawy na świeżym powietrzu, spotkania integracyjne –zabawy, konkursy. Baseny termalne, lodowisko.

17:00 obiadokolacja

18:30-21:00 pogodny wieczór

22:00 odpoczynek

DZIEŃ 6

7:00 śniadanie

7:30 wyjazd w kierunku Krakowa

9:30 –12:00 zwiedzanie starówki Krakowa

12:30 obiad w restauracji „pod smoczą jamą”

13:30 droga powrotna

23:00 przyjazd do Ełku

Na koniec realizacji zadania zakładamy iż dzieci zdobędą podstawowe umiejętności jazdy na nartach, które będą mogły doskonalić w okolicznych ośrodkach narciarskich, co sprawi, że chętniej będą odpoczywać aktywnie. Wypoczęte wrócą do szkoły.

17. Harmonogram planowanych działań

(Podanie terminów rozpoczęcia i zakończenia działań wraz z liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji zadania /należy użyć miar adekwatnych dla danego zadania, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów)

Harmonogram działań					
L.p.	Działanie	Liczba uczestników/ odbiorców	Miejsce realizacji	Termin realizacji (od-do)	Osoba odpowiedzialna
1.	Rekrutacja uczestników	40	Teren powiatu ełckiego, parafie	05.01.2011 – 20.01.2011	M. Kopiczko
2.	Obóz narciarski	40	Zakopane	24.01.2011- 29.01.2011	B. Marchel
3.	Opracowanie i złożenie sprawozdania merytoryczno-finansowego z realizacji zadania do Powiatu zgodnie z terminem określonym w umowie	1	Ełk	Zgodnie z umową	E. Ezeama

18. Zakładane rezultaty realizacji zadania

(Mierzalne efekty, ilość usług, produktów, liczba odbiorców, na ile projekt przyczyni się do zmiany sytuacji beneficjentów)

L.p.	Rezultat/efekt	Miernik rezultatu/efektu	Źródło weryfikacji informacji o osiągnięciu rezultatu
1.	Obóz dla 40 dzieci	Lista uczestników	Karta Kwalifikacyjna
2.	Zdobycie podstawowych umiejętności jazdy na nartach	Zjazdy w ostatnim dniu szkoleń	Relacje uczestników, rozmowa z instruktorami, zdjęcia
3.	Aktywny wypoczynek	Wypoczęci uczestnicy	Rozmowa, zdjęcia

III. Kalkulacja kosztów realizacji zadania

19. Całkowity koszt zadania...28260,00zł

BUDŻET PROJEKTU							
kosztorys poniesionych wydatków ze względu na rodzaj kosztów (w zł):							
L.p.	Rodzaj wydatków	Jednostka	Liczba jednostek	Koszt jednostkowy	Koszt całkowity	Wydatki pokryte z dotacji	Pokryte ze środków własnych (finansowe własne, wkład pozafinansowy własny i pozyskany wpłat/opłat od sponsorów publicznych i prywatnych)
1.	Wynagrodzenie opiekunów	umowa	3	700,00	2100,00	00,00	2100,00
2.	Wynagrodzenie Instruktora Narciarstwa(5grup X 3godz. X 240 zł	umowa	1	3600,00	3600,00	00,00	3600,00

3.	Przewóz, zakwaterowanie i wyżywienie (400 zł x 40ucz)	usługa	1	16000,00	16000,00	6000,00	10,00
4.	Wypożyczenie kompletu sprzętu narciarskiego (40 ucz X 20zł X 4 dni	usługa	1	3200,00	3200,00	00,00	3200,00
5.	Opłata za wjazdy (40 ucz. X 3 zł X 4 dni)	usługa	1	480,00	480,00	00,00	480,00
6.	Opłata za lodowisko (40 ucz. X 6zł X 2godz.)	usługa	1	480,00	480,00	00,00	480,00
7.	Opłata za baseny termalne (40 ucz. X 60 zł)	usługa	1	2400,00	2400,00	00,00	2400,00
RAZEM:					28260,00	6000,00	22260,00

20. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu

Wszystkie koszty zostały wyliczone na podstawie danych zawartych w ofercie obiektów – lodowisko, baseny termalne znalezione w Internecie, natomiast koszty odnośnie nart z pracownikiem Stacji Narciarskiej Polana Szymoszkowa w Zakopanem. Przejazd, zakwaterowanie i wyżywienie wg. oferty biura turystycznego. Zatem są realne i niezawyżone.

21. Przewidywane źródła finansowania zadania

L. p.	Źródła finansowania	zł	%
1.	Wnioskowana kwota dotacji z budżetu Powiatu Ełckiego	6000,00	21%
Wkład własny, w tym:			
2.	Finansowe środki własne	00	0
3.	Środki finansowe z innych źródeł (<i>wymienić</i>)	20160,00	72%
4.	Wyliczony wkład własny rzeczowy	00,00	
5.	Wyliczony wkład własny osobowy	2100,00	7%
6.	Wpłaty i opłaty adresatów zadania (<i>tylko w przypadku prowadzenia działalności odpłatnej</i>)	00	0
Ogółem:		28260,00	100%

22. Informacja o uzyskanych przez oferenta środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków finansowych z innych źródeł

L. p.	Nazwa sponsora	Kwota
1.	Sponsorzy prywatni i rodzice	20160,00
Ogółem:		20160,00

23. Rzeczowy oraz osobowy wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną

Wkładem własnym osobowym jest wolontariat opiekunów obozu

24. Opis form promocji zadania i grantodawcy

Patronat medialny nad obozem objęło radio5 Ełk zatem będzie również informowało o współfinansowaniu obozu przez Powiat Ełcki Na wszystkich dokumentach będzie zawarta informacja o współfinansowaniu obozu przez Powiat Ełcki Uczestnicy otrzymają pamiątkowe dyplomy uczestnictwa, na których będzie zawarta również informacja o współfinansowaniu przez Powiat Ełcki Na autokarze zostanie umieszczona tabliczka ze znakiem promocyjnym Powiatu. Relacja z obozu wraz ze zdjęciami zostanie umieszczona w prasie lokalnej, przekazana do wydziału promocji Powiatu Ełckiego, na stronie internetowej SP 2.
--

IV. Inne wybrane informacje dotyczące zadania**25. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania ze szczególnym uwzględnieniem administracji publicznej**

L. p.	Nazwa partnera	Rola w realizacji zadania
1.	Ełckie Stowarzyszenie Inicjatyw Społecznych „Biała Lilia”	Rekrutacja, pozyskanie środków do realizacji zadania
2.	Gmina Kalinowo	Rekrutacja uczestników

26. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania

(informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań oraz o kwalifikacjach wolontariuszy)

L. p.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje, uprawnienia
1.	Beata Marchel Dorota Szczawińska Edyta Ezeama	-Nauczyciele z pp
2.	Instruktorzy ze stacji narciarskiej Polana Szymoszkowa w Zakopanem	Instruktorzy narciarstwa
3.	Bogumiła Kisła – Biuro pielgrzymkowo – turystyczne „Emanuel”	Kwalifikacje w zakresie turystyki (organizacja i prowadzenie)

27. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju

(ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną, wskazać max. do 5 zrealizowanych projektów)

1.	Ferie zimowe 2009	SP2 Ełk, 150 os.	1300,00	UM Ełk
2.	Ferie zimowe 2008	SP2 Ełk, 200 os.	2000,00	UM Ełk
3.	Ferie letnie 2008	SP2 Ełk, 25os	3000,00	UM Ełk

28. Informacja o tym, czy oferent przewiduje korzystanie przy wykonaniu zadania z podwykonawców

(określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji zadania)

Oświadczam(-y), że:

1. Proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności naszej organizacji pozarządowej*/ ~~podmiotu*/jednostki organizacyjnej*/~~,
2. W ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/~~niepobieranie*~~ opłat od adresatów zadania,
3. Organizacja pozarządowa*/ ~~podmiot*/jednostka organizacyjna*/~~ jest związana(-y) niniejszą ofertą do dnia .05.04.2011,
4. Wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

(pieczęć organizacji pozarządowej*/ ~~podmiotu*/jednostki organizacyjnej*~~)

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej*/ ~~podmiotu*/jednostki organizacyjnej*~~)

Załączniki obligatoryjne (obowiązkowe):

1. Aktualny (tj. nie starszy niż z roku 2010) odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe/bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa/ za ostatni rok.*
3. Umowa partnerska lub oświadczenie partnera /w przypadku wskazania w pkt 25 partnera/.*
4. Wersja elektroniczna wniosku.

Załączniki fakultatywne (dodatkowe):

1. Referencje, rekomendacje, listy polecające itp.
2. Inne

Poświadczenie złożenia oferty *(nie wypełniać)*

Adnotacje urzędowe (*nie wypełniać*)

--

* Niepotrzebne skreślić.