

Ogłoszenie powiązane:

Ogłoszenie nr 95496-2014 z dnia 2014-03-20 r. Ogłoszenie o zamówieniu - Elk

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie bankowej obsługi budżetu Powiatu Elckiego i jego jednostek organizacyjnych (jak poniżej) w okresie od 1 lipca 2014 r. do 30 czerwca 2018 r.: 1. Powiat Elcki, 2. Starostwo Powiatowe w Elku, 3....

Termin składania ofert: 2014-04-10

Elk: wykonanie bankowej obsługi budżetu Powiatu Elckiego i jego jednostek organizacyjnych w okresie od 1 lipca 2014 r. do 30 czerwca 2018 r.

Numer ogłoszenia: 155572 - 2014; data zamieszczenia: 08.05.2014

OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

Czy zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych: tak, numer ogłoszenia w BZP: 95496 - 2014r.

Czy w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone ogłoszenie o zmianie ogłoszenia: nie.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Powiat Elcki, ul. Piłsudskiego 4, 19-300 Elk, woj. warmińsko-mazurskie, tel. 087 6218300, faks 087 6218339.

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: wykonanie bankowej obsługi budżetu Powiatu Elckiego i jego jednostek organizacyjnych w okresie od 1 lipca 2014 r. do 30 czerwca 2018 r..

II.2) Rodzaj zamówienia: Usługi.

II.3) Określenie przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest wykonanie bankowej obsługi budżetu Powiatu Elckiego i jego jednostek organizacyjnych (jak poniżej) w okresie od 1 lipca 2014 r. do 30 czerwca 2018 r.: 1. Powiat Elcki, 2. Starostwo Powiatowe w Elku, 3. Zespół Szkół Nr 1 w Elku, 4. Zespół Szkół Nr 2 w Elku, 5. Zespół Szkół Nr 3 w Elku, 6. Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Elku, 7. Zespół Szkół Nr 5 w Elku, 8. Zespół Szkół Nr 6 w Elku, 9. I Liceum Ogólnokształcące w Elku, 10. Zespół Szkół Mechaniczno-Elektrycznych w Elku, 11. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Elku, 12. Dom Pomocy Społecznej w Nowej Wsi Elckiej, 13. Środowiskowy Dom Samopomocy w Nowej Wsi Elckiej, 14. Dom Rodzinny w Starych Juchach, 15. Dom Rodzinny w Elku przy ul. Dąbrowskiej, 16. Dom Rodzinny w Elku przy ul. Grajewskiej, 17. Powiatowy Zarząd Dróg w Elku, 18. Powiatowy Urząd Pracy w Elku, 19. Powiatowe Centrum Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej Elku, 20. Międzyszkolny Ośrodek Sportowy w Elku, 21. Bursa Szkolna w Elku, 22. Mazurski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Elku, 23. Centrum Kształcenia Praktycznego i Ustawicznego w Elku, 24. Powiatowy Inspektorat

Nadzoru Budowlanego w Elku, 25. Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Elku. OBSŁUGA BANKOWA BUDŻETU OBEJMUJE: 1. Obsługę bankową Powiatu Elckiego w zakresie: a) Otwarcia, prowadzenia i zamknięcia rachunku bieżącego Powiatu Elckiego, b) Otwarcia, prowadzenia i zamknięcia rachunku bieżącego jednostek organizacyjnych, c) Otwarcia, prowadzenia i zamknięcia rachunków pomocniczych dla Powiatu Elckiego i jego jednostek organizacyjnych, d) Otwierania dodatkowych rachunków bieżących i pomocniczych w trakcie wykonywania bankowej obsługi budżetu Powiatu Elckiego, e) Obsługi operacji finansowych budżetu powiatu na poziomie Starostwa Powiatowego i jednostek organizacyjnych z zastosowaniem jednolitych procedur, f) Prowadzenia wszelkiego rodzaju rozliczeń pieniężnych pomiędzy rachunkami bieżącymi i pomocniczymi Powiatu Elckiego i jednostek organizacyjnych, g) Realizacji przelewów w formie elektronicznej na rachunki prowadzone w innych bankach oraz w banku prowadzącym obsługę rachunku. Realizacja przelewów przez bank (obciążenie konta Zamawiającego) dokonywana będzie w danym dniu, przy ich złożeniu przez Zamawiającego do godziny 14.00. Przelewy złożone po tej godzinie zostaną przekazane do realizacji najpóźniej w następnym dniu roboczym, h) Możliwość realizacji przelewów w formie papierowej na rachunki prowadzone w innych bankach oraz w banku prowadzącym obsługę rachunku Zamawiającego, i) Przyjmowania bez opłat i prowizji wpłat gotówkowych od osób trzecich na wszystkie rachunki bieżące i pomocnicze Zamawiającego, j) Wydawanie osobom upoważnionym wyciągów bankowych najpóźniej trzeciego dnia roboczego od dokonania transakcji, k) Przyjmowania wpłat gotówkowych od Zamawiającego oraz dokonywania wypłat gotówkowych, l) Wydawanie blankietów czekowych (książeczki czekowej), m) Wydawanie oświadczeń, zaświadczeń i opinii na wniosek Zamawiającego oraz innych czynności bankowych np. zmiana karty wzorów i podpisów itp., n) Oprocentowania środków (pozostałych) znajdujących się na wszystkich rachunkach Powiatu Elckiego i jednostek organizacyjnych w oparciu o stopę WIBID ON+/- marża Banku. 2. Udzielanie krótkoterminowego kredytu w rachunku bieżącym Powiatu Elckiego. a) w wyniku potrzeb Zamawiającego (na wyraźny, pisemny wniosek), Bank udzieli Zamawiającemu kredytu odnawialnego w ramach rachunku bieżącego Powiatu Elckiego w wysokości wnioskowanej przez Zamawiającego (na okres 1 roku budżetowego do wysokości określonej w każdym roku uchwałą w sprawie budżetu), b) koszty kredytu stanowić będzie jedynie oprocentowanie określone w oparciu o stopę WIBOR 1M+ /-marża Banku. 3. Lokowanie środków. a) Przyjmowania na autolokaty O/N (depozyty automatyczne, nocne, jednodniowe, weekendowe), zgodnie z dyspozycją jednostki (Zamawiającego) środków finansowych, przy zastosowaniu oprocentowania WIBID ON+/- marża Banku określonej dla autolokat O/N, przy czym minimalna wysokość autolokaty wynosi 50.000 zł, (bez odrębnej codziennej dyspozycji Zamawiającego). b) Oprocentowanie lokat (negocjowanych) na dłuższe terminy będzie każdorazowo negocjowane pomiędzy Zamawiającym a Bankiem, przy czym Bank gwarantuje, że dla lokat na dłuższe okresy niż O/N, oprocentowanie to będzie dla Zamawiającego korzystniejsze niż dla lokat O/N. A stawką minimalną, wyjściową oprocentowania lokat negocjowanych będzie WIBID 1M +/- marża Banku. 4. Zasady współpracy w zakresie przepływu informacji między Zamawiającym a Bankiem w trakcie świadczenia usług oraz system bankowości elektronicznej. a) Bank zobowiązany jest wyznaczyć osobę lub osoby w Banku, których zadaniem będą bieżące kontakty operacyjne z Zamawiającym, udzielanie porad i konsultacji, b) Bank zobowiązany jest dostarczać wszelkich niezbędnych informacji na temat operacji prowadzonych w ramach obsługi bankowej, c) Bank zobowiązany jest zapewnić bezpłatne użytkowanie funkcjonalnego systemu bankowości elektronicznej wraz z bezpłatnym zainstalowaniem odpowiedniego

oprogramowania w ilości terminali - zgodnej z wymaganiami Zamawiającego oraz bezpłatnie przeszkolić pracowników. Bank zobowiązany jest udzielać Zamawiającemu porad i konsultacji. Ilość i zakres obsługi może ulec zmianie w trakcie trwania umowy w zależności od potrzeb i wymagań wynikających z funkcjonowania Powiatu Elckiego i jego jednostek organizacyjnych. W przypadku awarii uniemożliwiającej wysłanie przelewów w formie elektronicznej, Bank umożliwi, za cenę ustaloną przez Bank na Formularzu cenowym oferty odpowiednio dla przelewu drogą elektroniczną w tym samym banku bądź przelewu drogą elektroniczną do innego banku, wykonanie przelewów w formie papierowej zgodnie z potrzebami Zamawiającego. d) Obejmowanie przez Bank obsługą kolejnych jednostek bądź rachunków, będzie odbywało się z uwzględnieniem postanowień wynikających ze SIWZ, terminów dotyczących obowiązujących umów oraz wymagań Zamawiającego. 5. Inne typowo bankowe czynności, obejmujące bankową obsługę budżetu powiatu elckiego i jego jednostek organizacyjnych, które zaistnieją w trakcie wykonywania zamówienia. Bank dla czynności i usług będących przedmiotem zamówienia nie będzie pobierał innych, niż wymienione w Formularzu cenowym oferty prowizji ani opłat z tytułu wykonywania obsługi bankowej budżetu Powiatu Elckiego i jego jednostek organizacyjnych w terminie od 01 lipca 2014 r. do 30 czerwca 2018 r. W trakcie realizacji zamówienia liczba rachunków, innych czynności bankowych, usług i produktów będzie zależała od określonych potrzeb Zamawiającego..

II.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 66.11.00.00-4.

SEKCJA III: PROCEDURA

III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: Przetarg nieograniczony

III.2) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: 07.05.2014.

IV.2) LICZBA OTRZYMANYCH OFERT: 3.

IV.3) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT: 0.

IV.4) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA:

Podlasko-Mazurski Bank Spółdzielczy w Zabłudowie ul. Surażska 2 16-060 Zabłudów Oddział w Elku ul.

Wojska Polskiego 59 19-300 Elk, 16-060 Zabłudów, Zabłudów, kraj/woj. Polska.

IV.5) Szacunkowa wartość zamówienia (bez VAT): 193446,00 PLN.

IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ

Cena wybranej oferty: 0,00

Oferta z najniższą ceną: 0,00 / **Oferta z najwyższą ceną:** 0,00

Waluta: PLN.