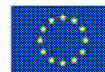




PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



**„Projekt współfinansowany ze środków
Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
Warmia i Mazury na lata 2007-2013”**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Nasz znak: **ZSnr6.342-1/09**

Powiat Elcki

19-300 Elk ul. Piłsudskiego 4

tel. (0-87) 621 83 00

fax. (087) 621 83 39

Przetarg nieograniczony na zadanie pn.:

**Budowa, rozbudowa i unowocześnienie bazy szkolnictwa zawodowego
gastronomiczno – hotelarskiego z dostosowaniem do standardów unijnych
w Zespole Szkół nr 6 im Macieja Rataja w Elku.**
/przedmiot zamówienia/

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U.2007 Nr 223 poz. 1655 z póź. zm.).

Zatwierdził:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U.2007 nr223 poz. 1655 z póź. zm.).

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej w skrócie SIWZ, składa się z następujących części:

- Część I: Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami,
- Część II: Projekt umowy,
- Część III: Wyposażenie pracowni w tym technologie pracowni gastronomicznych,
- Część IV: Opis przedmiotu zamówienia – dokumentacje projektowe, przedmiary robót i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią wzory następujących dokumentów:

- załącznik nr 1: Formularz oferty,
- załącznik nr 2: Oświadczenie Wykonawcy art. 22 ustawy Pzp,
- załącznik nr 3: Oświadczenie Wykonawcy art.24 ustawy Pzp,
- załącznik nr 4: Formularz cenowy,
- załącznik nr 5: Wykaz personelu przewidzianego do realizacji zamówienia,
- załącznik nr 6: Wykaz robót budowlanych odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia,
- załącznik nr 7: Wykaz podwykonawców,
- załącznik nr 8: Warunki gwarancji i usług gwarancyjnych.

CZĘŚĆ I - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW.

Rozdział I

Informacje ogólne

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodną z postanowieniami SIWZ.
2. Niniejszą SIWZ można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem.
3. Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę (wypełniony Formularz oferty wraz z wymaganymi przez SIWZ dokumentami).
4. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Wykonawca może pobrać specyfikację istotnych warunków w wersji papierowej, w Zespole Szkół nr 6 w Ełku, w godz. pracy szkoły – opłata za SIWZ 300 zł.

Rozdział II

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia stanowi : Budowa , rozbudowa i unowocześnienie szkolnictwa zawodowego, gastronomiczno – hotelarskiego z dostosowaniem do standardów unijnych w Zespole Szkół Nr 6 im Macieja Rataja w Ełku.
2. Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień:
 - a. 45000000-7 Roboty budowlane
 - b. 45214220-8 Roboty budowlane w zakresie szkół średnich,
 - c. 45262800-9 Rozbudowa budynków
 - d. 45312000-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
 - e. 45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
 - f. 45111300-1 Roboty rozbiórkowe
3. Przedmiot zamówienia obejmuje: modernizację 3 pracowni w budynku głównym szkoły(B), tj. utworzenie pracowni: chemicznej, mikrobiologicznej, sensorycznej. W budynku stołówki przyszkolnego internatu (G) wykonana zostanie modernizacja kuchni i stołówki w celu pełnienia funkcji wstępnej pracowni gastronomicznej i pracowni obsługi konsumenta. W budynku F zostanie przeprowadzona modernizacja I pietra internatu w celu utworzenia pracowni hotelarskiej składającej się z 20 pomieszczeń hotelowych.

W miejscu wyburzonej niskiej części internatu (budynek F) pełniącego obecnie funkcje administracyjno - mieszkalną oraz nieczynnej kotłowni wraz z kominem wybudowany zostanie nowy budynek (E) centrum gastronomiczno - hotelarskie, w którym powstaną następujące pracownie:

1. Pracownia kuchenna, z pełnym ciągiem technologicznym,
2. Pracownia restauracyjna funkcjonalnie połączona z pracownią kuchenną za pomocą rozdzielni kelnerskiej i zmywalni naczyń stołowych oraz szatnia i sanitariatami z wyposażeniem,
3. Pracownia bufetowa z wyposażeniem,
4. Pracownia garmażeryjna z wyposażeniem,
5. Pracownia cukiernicza z wyposażeniem,
6. Pracownia czekolady z wyposażeniem,
7. Pracownia usług garmażeryjnych z wyposażeniem,
8. Pracownia komunikacji zawodowej z wyposażeniem,
9. Pracownia lansowania z wyposażeniem,
10. Pracownia przyjęć gości z wyposażeniem,
11. Pracownia technologii stosowanej,
12. Pracownia techniki biurowej i komputerowej,
13. Pracownia do nauki zawodu hotelarskiego standardowo wyposażonych z zapleczem sanitarnym.

W miejscu istniejącego budynku C (nie spełniająca standardów mała sala gimnastyczna) powstanie dwukondygnacyjny budynek. Na I piętrze budynku będą znajdowały się klatki schodowe i sala dydaktyczna, natomiast na II kondygnacji powstanie czytelnia wraz z biblioteką. Budynek ten będzie połączony z nowym budynkiem D tzw. auli wielofunkcyjnej pełniącej funkcję dydaktyczną (wykłady, konferencje, prelekcje), wystawienniczą (konkursy z dziedziny gastronomii), widowiskową (występy artystyczne, uroczystości okolicznościowe) oraz sportową. Projekt uwzględnia także wyposażenie pracowni w najnowocześniejszy sprzęt i urządzenia do nauki zawodów gastronomiczno - hotelarskich.

W ramach dokumentacji technicznej zaplanowano również zagospodarowanie terenu przyszłolnego, będzie to jednak zrealizowane w drugim etapie inwestycji, którego przedmiotowy przetarg nie obejmuje, i które nie jest wliczone w koszt inwestycji

Szczegółowy opis robót budowlanych został zawarty w projekcie budowlanym, przedmiarach robót i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.

Rozdział III

Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę sporządza się w języku polskim.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
3. Oferta winna być napisana na maszynie do pisania lub ręcznie długopisem albo nieścieralnym atramentem - oferta może mieć także postać wydruku komputerowego. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane - zostaną odrzucone.
4. Oferta winna być zszyta lub spięta (np. zbindowana) i posiadać ponumerowane strony.
5. Oferta (wypełniony Formularz oferty wraz z wymaganymi przez SIWZ dokumentami) zostanie podpisana, a wszystkie strony zaparafowane, przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
6. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty (np. z odpisu z KRS, zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej). Pełnomocnictwo winno być dołączone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie, bądź przez jego wystawcę.
7. Podpisy, złożone przez Wykonawcę w Formularzu oferty oraz innych formularzach zawartych w SIWZ, powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.
8. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę /osoby/ podpisującą ofertę.
9. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej specyfikacji, a w szczególności formularz oferty - Wykonawca wypełni ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy - wpisuje "nie dotyczy". Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty kosztorys ofertowy wykonany metodą szczegółową oraz wykaz wyposażenia z podaniem cen jednostkowych.
10. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść i układ graficzny muszą być zgodne z formularzami załączonymi do SIWZ.
11. Wykonawca umieści ofertę w kopercie, która będzie zaadresowana: - Zespół Szkół Nr 6 im. Macieja Rataja 19-300 Ełk ul. Kajki 4 - oraz będzie posiadać następujące oznaczenie:

Oferta w przetargu nieograniczonym na **„Budowa, rozbudowa i unowocześnienie szkolnictwa zawodowego, gastronomicznego – hotelarskiego z dostosowaniem do standardów unijnych w Zespole Szkół Nr 6 im Macieja Rataja w Ełku”**

Nie otwierać przed 3 czerwca 2009, godz. 10.30

12. Wykonawca umieści na kopercie także swoją nazwę (firmę) oraz adres.
13. Koperta winna być szczelnie zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.
15. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, Wykonawca złoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę, oznaczoną jak w punkcie 11 i 12, z dodaniem słowa: "Zmiana" lub "Wycofanie".
16. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
17. Oferta jest jawna od chwili jej otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
18. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec swojej nazwy (firmy) oraz adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
19. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie zatytułowanej jak w punkcie 11 i 12, z dodaniem słów „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
20. W przypadku proponowania wyposażenia równoważnego na wykonawcy ciąży obowiązek wykazania tej równoważności na podstawie katalogów, opisów, rysunków technicznych, zdjęć itp.

Rozdział IV

Oferty częściowe

Oferta musi obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

Rozdział V

Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa).

Rozdział VI

Warunki wymagane od Wykonawców

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznychoraz spełniają następujące warunki:
 - 2) dysponują co najmniej jedną osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą stosowne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.
 - 3) w okresie ostatnich pięciu lat tj. od dnia 1 maja 2004r. lub w okresie prowadzenia działalności, jeżeli jest on krótszy niż 5 lat, wykonali z należytą starannością co najmniej dwie roboty budowlane, odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości nie mniejszej niż 8 mln zł każda, potwierdzone referencjami zawierającymi wskazanie zakresu wykonanych robót, wartości tych robót oraz podmiotu zamawiającego,
 - 4) posiadają środki finansowe lub zdolność do zaciągnięcia kredytu, w kwocie nie mniejszej niż 3 mln zł,
 - 5) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum 1 mln złotych.
2. W celu potwierdzenia spełniania opisanych wyżej warunków Wykonawca musi załączyć do oferty dokumenty określone w rozdziale VII.

Rozdział VII

Dokumenty wymagane w ofercie

1. Wykonawca załączy do formularza oferty następujące dokumenty:

1. Oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
2. Oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
3. Oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
4. Oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
5. Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, złożone na druku, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
6. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i ust. 2 pkt 1 - 4 ustawy Prawo zamówień publicznych złożone na druku stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ,
7. Formularz cenowy, złożony na druku, stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ wraz z kosztorysem ofertowym wg przedmiaru robót załączonego do SIWZ oraz specyfikacji

- technicznej wykonania i odbioru robót, wraz z zestawieniem ilościowo-wartościowym użytych materiałów i sprzętu,
8. Wykaz kluczowego personelu przewidzianego do realizacji zamówienia oraz aktualnej liczby osób będących w dyspozycji wykonawcy, złożony na druku stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ,
 9. Odpowiednie dokumenty stwierdzające, że osoby wymienione w załączniku nr 5 do SIWZ, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia budowlane oraz aktualne zaświadczenie z Izby Inżynierów Budownictwa o wpisaniu na listę i opłaceniu składek na ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej od osoby, która pełniła będzie funkcje kierownika budowy,
 10. Wykaz wykonanych, z należytą starannością, w ciągu pięciu ostatnich lat tj. od dnia 1 maja 2004 r. lub z okresu prowadzenia działalności gospodarczej, robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, o wartości nie mniejszej niż 8 mln zł każda, złożony na druku, stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ,
 11. Wykaz podwykonawców, złożony na druku stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.
 12. Warunki gwarancji i usług gwarancyjnych złożone na druku stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.
 13. Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 1 mln złotych przez cały okres trwania zamówienia a jeżeli ten okres jest krótszy pisemne oświadczenie o przedłużeniu tego okresu do czasu zakończenia wykonywania zamówienia,
 14. Zaświadczenie z banku, w którym wykonawca posiada rachunek podstawowy lub ze spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, że wykonawca posiada środki finansowe w kwocie nie mniejszej niż 3 mln złotych lub, że posiada zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 3 mln złotych,
 15. Dowód uiszczenia wadium.
2. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli dokumenty lub oświadczenia zawierające błędy albo wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia lub uzupełnienia zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

3. Dokumenty załączone do oferty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączonych do oferty.
4. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski, sporządzonymi przez tłumaczy przysięgłych.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt 1, składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
 - a) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym,
 - b) nie wszczęto wobec niego postępowania upadłościowego ani nie ogłoszono jego upadłości.
7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
8. Dokumenty, o których mowa w pkt 6 i 7 są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii, przetłumaczonych na język polski, poświadczonych przez polskie placówki konsularne, stosownie do obowiązujących przepisów.

Rozdział VIII

Udział w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni załączyć do oferty umowę:
 - 1) w przypadku spółki cywilnej umowę spółki i, o ile nie jest to uregulowane w umowie spółki, uchwałę uczestników spółki w sprawie reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 2) w przypadku konsorcjum umowę zawierającą co najmniej:
 - oznaczenie stron,
 - oznaczenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym nie może być samo złożenie oferty lecz zrealizowanie zamówienia),
 - oznaczony czas trwania umowy (co najmniej czas realizacji zamówienia i okres gwarancji oraz rękojmi, niedopuszczalne jest załączenie umowy przedwstępnej ani zawartej pod warunkiem wygrania przetargu),
 - określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - ustanowienie pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - zobowiązanie o braku możliwości rozwiązania umowy konsorcjum oraz dokonywania w niej zmian bez zgody Zamawiającego, do czasu wygaśnięcia wszelkich zobowiązań związanych z umową o zamówienie publiczne.
2. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi złożyć dokumenty, o których mowa w Rozdziale VII pkt 1 ppkt 1 - 6.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożą łącznie Formularz oferty oraz jeden komplet dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII pkt 1 ppkt 7 - 15. Dokumenty te powinny być przygotowane w taki sposób, aby Zamawiający mógł dowiedzieć się, jaki udział w wykonaniu zamówienia będzie miał każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełnić łącznie warunki wymagane od Wykonawców, o których mowa w Rozdziale VI pkt 1 ppkt 2 – 5.

Rozdział IX

Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cenę oferty Wykonawca ustali po sporządzeniu kosztorysu ofertowego w oparciu o otrzymane od Zamawiającego przedmiary robót i specyfikacje techniczne, przy zastosowaniu przyjętej przez siebie bazy cenowej do kosztorysowania i po doliczeniu podatku VAT.
2. Kosztorys ofertowy powinien być zgodny z przedmiarami robót i powinien zawierać podstawę wyceny robót, opis robót zgodny z opisem ujętym w przedmiarze robót, obmiar zastosowany w przedmiarze robót oraz zryczałtowaną cenę jednostkową netto dla każdej pozycji przedmiaru.
3. Wykonawca określi w Formularzu cenowym (załącznik nr 4 do SIWZ) dane wyjściowe do kosztorysowania, wg których dokonał wyceny.
4. Wszystkie ceny powinny zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę.
5. Dane wyjściowe do kosztorysowania, określone przez Wykonawcę będą stałe przez cały okres realizacji umowy.

Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

Rozdział X

Kryteria oceny ofert

1. Cena brutto oferty – 100%

Sposób dokonywania oceny wg wzoru - ocena = $C_n : C_b \times 100$ pkt;

gdzie: C_n - cena najniższa, C_b - cena badana.

Rozdział XI

Wymagania w zakresie wadium

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8. ustawy, Zamawiający może żądać od wykonawców wniesienia wadium (art. 45 ustawy Pzp) - Zamawiający żąda

od wykonawców wniesienia wadium w wysokości **200.000,00 zł.**

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.)
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zespołu Szkół nr 6 im. Macieja Rataja w Elku, ul. Kajki 4, 19-300 Elk: 47 8099 0004 0090 7442 2000 0090
4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
5. Wadium wnoszone w formach innych niż w pieniądzu winno być złożone w formie oryginału w kasie Zamawiającego. Kopia (poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) dokumentu stwierdzającego wniesienie wadium (np. gwarancji ubezpieczeniowej) winna być dołączona do oferty.
6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
 - upłynął termin związania ofertą,
 - zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
 - Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin ich wnoszenia.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy:
 - który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - który został wykluczony z postępowania,
 - którego oferta została odrzucona.
8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to

z przyczyn nie leżących po jego stronie.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Rozdział XII

Termin związania ofertą

1. Termin związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Termin wykonania umowy

Wymagany termin realizacji zamówienia – **31 sierpnia 2010r.**

Rozdział XIV

Miejsce i termin składania ofert

1. Miejsce:

Sekretariat Zespołu Szkół Nr 6 im. Macieja Rataja,
ul. Kajki 4 ; 19-300 Ełk

2. Termin:.

do dnia **3 czerwca 2009r do godziny 10⁰⁰**.

3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Rozdział XV

Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w gabinecie dyrektora szkoły Zespołu Szkół Nr 6 im. Macieja Rataja w Ełku ; ul. Kajki 4 19-300 Ełk w dniu, w którym upływa termin składania ofert, o godz. **10³⁰**

Rozdział XVI

Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, okresu gwarancji zawartych w ofercie. Informacje te zostaną odnotowywane w protokole postępowania.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji, o których mowa w pkt 1 i 3. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.
5. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, o których mowa w art. 24 ustawy o zamówieniach publicznych.
6. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

7. O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykluczonego Wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
8. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 9, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
9. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
11. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
12. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
13. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) jest niezgodna z ustawą;
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty;

- h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
15. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
16. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ.

Rozdział XVII

Udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie przedstawiała najniższą cenę.
2. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający wzywa do złożenia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego dodatkowych ofert i spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
3. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz jej cenę.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

Rozdział XVIII

Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach gdy:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

- 4) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

Rozdział XIX

Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
2. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.
3. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę specyfikacji przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia i umieszcza jednocześnie na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.
5. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są p. Artur Bońkowski - dyrektor Zespołu Szkół Nr 6 w Ełku tel. (0-87) 610 23 62; fax. (0-87) 610 23 62; i p. Dorota Jakimyszyn – tel. (087) 610 23 62 w godz. 8.00 – 14.00; e-mail: zs6@elk.edu.pl
6. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

Rozdział XX

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8. ustawy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 147 ustawy). - Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto w następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego z zaznaczeniem: Budowa, rozbudowa i unowocześnienie szkolnictwa zawodowego, gastronomiczno – hotelarskiego z dostosowaniem do standardów unijnych w Zespole Szkół Nr 6 im Macieja Rataja w Ełku..
3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
6. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości 30% wysokości zabezpieczenia.
7. Kwota o której mowa wyżej będzie zwrócona w terminie 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady.

Rozdział XXI

Zobowiązania Wykonawcy związane z umową

Zostały określone w projekcie umowy.

Rozdział XXII

Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego do 50 % wartości zamówienia uprzedniego.

Rozdział XXIII

Udział podwykonawców w wykonaniu zamówienia

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
2. Zamawiający nie określa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

Rozdział XXIV

Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje środek ochrony prawnej określony w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych (protest).
2. Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego.

4. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem pkt 5. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią. Do organizacji, o których mowa w pkt 2, przepis stosuje się odpowiednio.
5. Protest dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
6. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
7. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony.
8. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
9. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
10. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty, wzywając ich, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium lub wniesienia nowego wadium na wydłużony okres.
11. O wniesieniu protestu oraz jego treści i zarzutach Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców uczestniczących w postępowaniu.
12. Uczestnikami postępowania protestacyjnego stają się także wykonawcy uczestniczący w postępowaniu, którzy przystąpią do protestu w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia.
13. Wykonawca, który nie przystąpił do protestu, nie może następnie wnieść protestu powołując się na te same okoliczności.
14. Zamawiający rozstrzyga protest nie później niż w terminie 10 dni od dnia upływu ostatniego terminu na wniesienie protestu. Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.
15. Rozstrzygnięcie protestu wraz z jego uzasadnieniem Zamawiający przekazuje podmiotowi, który wniósł protest, oraz Wykonawcom, którzy przyłączyli się do protestu.
16. W przypadku uwzględnienia protestu Zamawiający powtarza oprotestowaną czynność lub dokonuje czynności bezprawnie zaniechanej.
17. O powtórzeniu lub dokonaniu czynności Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców.

18. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8. ustawy, od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie wyłącznie w przypadkach wskazanych w ustawie (art. 184 ust. 1 ppkt 1a).

Rozdział XXV

Postanowienia końcowe

1. Część II SIWZ stanowi projekt umowy, która zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Umowa zostanie podpisana w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

FORMULARZ OFERTY

_____ dnia ____ . ____ . ____ r .
nazwa (firma) Wykonawcy

.....

.....
adres Wykonawcy

.....

Nr NIP

nr telefonu

nr telefaxu

Powiat Elcki

ul. Piłsudskiego 4

19-300 Elk

OFERTA

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**Budowa, rozbudowa i unowocześnienie szkolnictwa zawodowego, gastronomiczno – hotelarskiego z dostosowaniem do standardów unijnych w Zespole Szkół Nr 6 im Macieja Rataja w Elku**”.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i projekcie umowy za wynagrodzeniem netto w kwocie:
_____ zł + 22% podatku VAT, tj. na łączną wartość brutto
_____ zł
(słownie zł: _____),

W tym (brutto):

1a. roboty budowlano montażowe - _____ zł.
(słownie: _____)

1b. wyposażenie - _____ zł.
(słownie: _____)

2. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy do _____ .

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Prace objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami / zamierzamy zlecić podwykonawcom wymienionym w załączniku nr 7 do niniejszej oferty.*
6. Oferta jest zabezpieczona wadium w wysokości: zł
(słownie:zł).
Wadium zostało złożone w formie
7. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
8. Deklarujemy wpłacenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokościzł
(słownie:.....złoty).
.....złoty).
- Zabezpieczenie zostanie złożone w formie
9. Udzielamy Zamawiającemu _____ letniej gwarancji na wykonany przedmiot umowy, na warunkach określonych w projekcie umowy.
10. Oświadczamy, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. / Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach: /*
.....
.....

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

- 5.....
- 6.....
- 7.....
- 8.....
- 9.....
- 10.....
- 11.....
- 12.....

* niepotrzebne skreślić

podpis/y osoby lub osób upoważnionych

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

.....
.....
.....

/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

Niniejszym oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na: **Budowa, rozbudowa i unowocześnienie szkolnictwa zawodowego, gastronomiczno – hotelarskiego z dostosowaniem do standardów unijnych w Zespole Szkół Nr 6 im Macieja Rataja w Ełku tj.:**

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawię pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zadania;
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

podpis osoby /osób/ upoważnionej/ych

OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU
WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE ART. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt. 1-4
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Numer telefonu

Numer teleksu/fax

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt. 1-4 ustawy prawo zamówień publicznych.

Art. 24. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę , nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym, w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,
2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe

- lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także, za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych a także, przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
 10. wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3,
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
1. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
 2. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
 3. nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3,
 4. nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

Podpis i pieczęć:

(upoważniony przedstawiciel/przedstawiciele wykonawcy)

.....

/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

FORMULARZ CENOWY

Składniki cenotwórcze służące Wykonawcy do ustalenia wynagrodzenia za roboty dodatkowe lub zamienne nie objęte wynagrodzeniem.

Dane cenowe służące Wykonawcy do ustalenia wynagrodzenia za wykonanie: Budowa, rozbudowa i unowocześnienie szkolnictwa zawodowego, gastronomiczno – hotelarskiego z dostosowaniem do standardów unijnych w Zespole Szkół Nr 6 im Macieja Rataja w Ełku.

Wysokość narzutów w procentach i stawka roboczogodziny do kosztorysowania jest ustalona jako wartość niezmienna przez cały okres realizacji inwestycji i służy do ustalania wartości robót określonych w dokumentacji technicznej.

Lp.	Pozycja	Stawka	Jednostka
1	stawka roboczogodziny do kosztorysowania (R)		zł/rg
2	narzuty kosztów pośrednich (K_p) liczone do R i S		%
3	zysk do R, S, K_p		%
4	koszty zakupu i transportu (K_z) liczone do materiałów (M)		%
5	podstawa ustalenia cen zakupu materiałów oraz pracy sprzętu		
6	inne (ważne dla ustalenia wynagrodzenia)		

podpis osoby /osób/ upoważnionej/ych

.....
/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

WYKAZ PERSONELU PRZEWIDZIANEGO DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Oświadczam, że w chwili obecnej reprezentowana przeze mnie firma dysponuje następującymi osobami, które będą pełnić funkcje kierownicze podczas wykonywania zamówienia na zadaniu „Budowa, rozbudowa i unowocześnienie szkolnictwa zawodowego, gastronomiczno – hotelarskiego z dostosowaniem do standardów unijnych w Zespole Szkół Nr 6 im Macieja Rataja w Ełku”.

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres obowiązków	Posiadane uprawnienia	Staż zawodowy	Odbyte szkolenia specjalistyczne
1					
2					
3					

Oświadczam, że w chwili obecnej reprezentowana przeze mnie firma dysponuje następującymi pracownikami, którzy będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia.

L.p.	Zawód	Ilość osób
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
RAZEM:		

podpis osoby /osób/ upoważnionej/ych

/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ

Wykaz wykonanych w ciągu pięciu ostatnich lat tj. od dnia 1 maja 2004 r. robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia , o wartości nie mniejszej niż 10 mln zł każda. List referencyjny powinien zawierać wskazanie podanego zakresu.

Uwaga ! Przez wykonanie zamówienia należy rozumieć jego ostateczny odbiór. W wykaz należy wpisać zamówienia, których odbiór ostateczny miał miejsce ww. dnia lub później.

rodzaj zamówienia	wartość prac powierzonych Wykonawcy	czas realizacji (należy podać daty)		nazwa i adres Zamawiającego miejsce wykonania robót budowlanych
		początek	koniec	

podpis osoby /osób/ upoważnionej/ych

.....
/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

WYKAZ PODWYKONAWCÓW

przewidywanych do współpracy przy realizacji „**Budowa, rozbudowa i unowocześnienie szkolnictwa zawodowego, gastronomiczno – hotelarskiego z dostosowaniem do standardów unijnych w Zespole Szkół Nr 6 im Macieja Rataja w Ełku**”

Lp.	Nazwa (firma) i adres podwykonawcy	Powierzona część zamówienia	Szacunkowa wartość powierzonej części zamówienia
			RAZEM:

podpis osoby /osób/ upoważnionej

.....
/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

WARUNKI GWARANCJI I USŁUG GWARANCYJNYCH

„Budowa, rozbudowa i unowocześnienie szkolnictwa zawodowego, gastronomiczno – hotelarskiego z dostosowaniem do standardów unijnych w Zespole Szkół Nr 6 im Macieja Rataja w Elku”.

Warunki gwarancji i serwisu gwarancyjnego	
Okres gwarancji (w miesiącach) licząc od daty ostatecznego, bezusterkowego odbioru przedmiotu zamówienia	<i>60 miesięcy</i>
Czas wykonania naprawy od chwili zgłoszenia (w dniach)	<i>5 dni roboczych</i>
Przyczyny możliwej utraty gwarancji:	
Inne warunki	

podpis osoby /osób/ upoważnionej

Uwaga! podane powyżej kursywą cyfry stanowią minimalne wymagania Zamawiającego – Wykonawca wypełni wszystkie wiersze proponując swoje warunki.

CZĘŚĆ II – PROJEKT UMOWY

Umowa o roboty budowlane nr/.....

zawarta w Ełku w dniu pomiędzy :
Powiatem Ełckim 19-300 Ełk ul. Piłsudskiego 4, zwanym dalej Zamawiającym reprezentowanym przez:

1.
2.

a

.....
.....
zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

1.

I. Przedmiot i zakres umowy

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na:
„Budowa, rozbudowa i unowocześnienie szkolnictwa zawodowego, gastronomiczno – hotelarskiego z dostosowaniem do standardów unijnych w Zespole Szkół Nr 6 im Macieja Rataja w Ełku”.
3. Ilość i zakres robót budowlanych, objętych zamówieniem, określony został w **kosztorysie ofertowym**, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy i będący jej integralną częścią.
3. Miejsce wykonania robót: Zespół Szkół Nr 6 im Macieja Rataja w Ełku 19-300 Ełk ul. Kajki 4.
3. Roboty które zostaną wykonane przez podwykonawców:

II. Termin realizacji

§ 2

1. Ustala się następujący termin rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy:.....
2. Zakończenie robót będących przedmiotem umowy ustala się na dzień **31 sierpnia 2010r.**

III. WYNAGRODZENIE WYKONAWCY I ROZLICZENIE STRON

§ 3

1. Wynagrodzenie za prace objęte przedmiotem umowy ustala się w kwocie netto zgodnie z ofertą wybraną w trybie przetargu nieograniczonego w wysokości: zł (słownie:.....)
- + podatek VAT tj. zł (słownie: zł). Kwota brutto wynosi zł (słownie: zł)
2. Kwota powyższa obejmuje:
 - a) pełne koszty kompleksowego wykonania robót wymienionych w § 1 niniejszej umowy, zgodnie ze sztuką budowlaną i celem dla jakiego zostały zaplanowane i mają być wykonane,
 - b) wszelkie koszty związane z zapleczem budowy Wykonawcy,

- c) inne niezbędne koszty do poniesienia związane z realizacją umowy.
- 3. Termin zapłaty – do 30 dni od daty otrzymania faktury, wystawionej po dokonaniu odbioru częściowego lub końcowego.
- 4. Zamawiający przewiduje płatności częściowe zgodnie z opracowanym przez Wykonawcę oraz ustalonym i zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo – finansowym. Wysokość płatności częściowych nie może przekroczyć 80% wartości wynagrodzenia całkowitego określonego w pkt 1.
- 5. Podstawą jakościowego, ilościowego i wartościowego odbioru robót będą: **specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, protokół odbioru częściowego lub końcowego, harmonogram rzeczowo - finansowy** oraz odpowiednie PN, BN i zasady sztuki budowlanej.
- 6. Jeżeli w toku realizacji robót wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych, których zakres nie przekroczy **50%** wartości zamówienia podstawowego, to Wykonawca zobowiązany jest wykonać te roboty, przy jednoczesnym zachowaniu tych samych cen, standardów i parametrów przewidzianych zakresem przetargowym dla robót podstawowych.

§

- 1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia Wykonawcy zaliczki na realizację robót.
- 2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie w następującej formie:
 - a) w pieniądzu na konto Zamawiającego,
 - b) gwarancjach bankowych,
 - c) poręczeniach bankowych lub poręczeniach SKOK, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w ☐rt. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 3. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
 - a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,
 - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na rachunku bankowym, Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego po potrąceniu kosztów prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 5. Zamawiający zwraca 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 6. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości 30% wysokości zabezpieczenia.
- 7. Kwota, o której mowa w pkt 6 będzie zwrócona w terminie 30 dni od upływu okresu rękojmi za wady tj. po odbiorze ostatecznym po okresie gwarancji i rękojmi.

IV. Obowiązki stron

§ 5

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Przekazania placu budowy z dostępem do energii elektrycznej oraz wody.
2. Zapewnienia nadzoru inwestorskiego i uczestniczenia w odbiorach robót zgłaszanych przez Wykonawcę.
3. Wskazania miejsca na zaplecze Wykonawcy w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy.

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Wykonania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie w oparciu o specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót, zgodnie ze złożoną ofertą z należytą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami będącymi przedmiotem umowy przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane, zgodnie z obowiązującym prawem.
3. W czasie realizacji umowy Wykonawca jest odpowiedzialny za dokładne wytyczenie robót zgodnie z projektem budowlanym, a po ich zakończeniu do sporządzenia inwentaryzacji powykonawczej.
4. Wykonawca zobowiązuje się urządzić i utrzymać na własny koszt teren udostępniony przez Zamawiającego pod zaplecze budowy oraz teren budowy i zapewnić ochronę, znajdującego się na nich mienia.
5. Wykonawca na własny koszt uzyska warunki dostawy energii elektrycznej dla potrzeb budowy i zawrze stosowne umowy z dostawcą energii elektrycznej, zainstaluje licznik wody i zawrze umowę o dostawę wody oraz zainstaluje stację telefoniczną dla potrzeb budowy. Wykonawca ponosić będzie wszystkie koszty dostawy energii elektrycznej, dostawy wody i funkcjonowania stacji telefonicznej w okresie realizacji zamówienia. Zamawiający udostępni Wykonawcy jedynie istniejące, w przebudowywanych budynkach, urządzenia dla dostawy energii elektrycznej, wody i zainstalowania stacji telefonicznej.
6. Na siedem 7 dni przed rozpoczęciem wykopów Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia o terminie rozpoczęcia i sposobie wykonywania robót, wszystkich użytkowników urządzeń podziemnych na terenie inwestycji.
7. Przed rozpoczęciem robót, w ramach niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt wykonać, ustawić i utrzymać tablice informacyjne na czas wykonywania robót. Tablica informacyjna powinna spełniać wymagania określone w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.
8. Przed rozpoczęciem robót Wykonawca przedstawi Inspektorowi Nadzoru do zatwierdzenia Plan Zapewnienia Jakości, Plan BIOZ oraz do akceptacji Harmonogram rzeczowo - finansowy wykonania robót budowlanych. Harmonogram rzeczowo-finansowy podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP w czasie trwania prac i ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody wynikłe ze złego wykonawstwa i zabezpieczenia robót.
10. Zapewnienia bezkolizyjnego funkcjonowania szkoły w czasie trwania roku szkolnego.
11. Dostarczania certyfikatów i atestów na materiały wbudowane przez Wykonawcę.

12. Zgłoszenia wykonania robót do odbioru.

13. Usuwania usterek i wad stwierdzonych w czasie realizacji robót oraz ujawnionych w okresie rękojmi.

§ 7

1. Zamawiający dopuszcza zlecenie części robót podwykonawcy, wymienionemu w ofercie Wykonawcy. W § 1 ust. 4 niniejszej umowy określa się zakres robót budowlanych z powołaniem się na odpowiednią część dokumentacji, które Wykonawca będzie wykonywał za pomocą podwykonawcy.
2. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
3. Do zawarcia umowy o roboty budowlane przez Wykonawcę z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego.
4. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
5. Umowy, o których mowa w ust. 3, 4 powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej z Wykonawcą.
7. W przypadku zawarcia umowy z podwykonawcą, zmiany lub zatrudnienia nowego podwykonawcy, zmiany warunków umowy z podwykonawcą bez zgody Zamawiającego oraz w przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy zgłoszonych przez Zamawiającego zgodnie z ustaleniami ust. 4, Zamawiający jest zwolniony z odpowiedzialności względem podwykonawcy.

V. Gwarancje i zabezpieczenia

§ 8

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonanie przedmiotu umowy na okres 60 miesięcy od daty dokonanego odbioru końcowego zadania inwestycyjnego.
2. Jeżeli w trakcie odbioru robót zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują do wyboru następujące uprawnienia w/g kolejności:
 - a) żądanie usunięcia usterek lub wad z prawem odmowy odbioru,
 - b) obniżenia ceny,
 - c) odstąpienia od umowy w całości lub części.
3. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość kosztów z tym związanych. W razie nie usunięcia wad w terminie określonym w protokole odbioru robót końcowym, Zamawiający może zlecić zastępcze wykonanie robót osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Koszt robót wykonanych przez osobę trzecią zostanie pokryty z wynagrodzenia Wykonawcy.

VI. Odbiór robót

§ 9

Zamawiający w terminie 7 dni od dnia powiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru końcowego dokona odbioru wykonanych prac.

Przed odbiorem końcowym Wykonawca przedłoży protokoły i atesty dopuszczenia materiałów np. certyfikaty na znak bezpieczeństwa zgodnie z PN oraz protokoły prób i sprawdzeń pomontażowych.

VII. Kary umowne

§ 10

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych będą kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

- a) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego określonego w §3 umowy za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia upływu terminu wykonania przedmiotu zamówienia, bez względu na stopień zaawansowania prac
- b) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego określonego w §3 umowy za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego do usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym,

3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, zapłaci on karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w §3 umowy.

4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania ponad wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

VIII. Odstąpienie od umowy

§ 11

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku:

- a) ogłoszenia upadłości Wykonawcy,
- b) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
- c) gdy Wykonawca odstąpi od wykonania umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
- d) wystąpienia przesłanek pozwalających stwierdzić, że termin umowy nie zostanie dotrzymany,
- e) nie podpisania umowy przez instytucję pośredniczącą lub rozwiązania podpisanej umowy na dofinansowanie zadania.
- f) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że dalsza realizacja zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć.

2. W przypadku odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli Zamawiający powierzy wykonanie prac innej firmie, której ceny będą wyższe od cen Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu różnicę w wysokości cen.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

- a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, wg stanu na dzień odstąpienia;

- b) Wykonawca zabezpieczy odwrotnie przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony odstępującego;
- c) w przypadku odstąpienia Wykonawcy od zabezpieczenia przerwanych prac Zamawiający zleci ich wykonanie na koszt Wykonawcy;
- d) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów które nie mogą być wykorzystane przez niego przy realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
- e) Wykonawca w terminie do 7 dni usunie z terenu budowy sprzęt i urządzenia zaplecza budowy przez niego dostarczone;
- f) sprzęt i urządzenia zaplecza budowy pozostawione po przerwaniu robót zostaną przez Zamawiającego usunięte na koszt Wykonawcy poza teren budowy bez odpowiedzialności za ich zabezpieczenie.

IX. Postanowienia końcowe

§ 12

1. Z ramienia Zamawiającego odpowiedzialnym za realizację umowy będzie:
.....
2. Nadzór inwestorski z ramienia Zamawiającego sprawować będzie
.....
3. Kierownikiem budowy z ramienia Wykonawcy
.....
4. Inspektor nadzoru może wydać Wykonawcy polecenie dokonania zmian jakości, ilości robót lub ich odpowiednich części, które uzna za niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy z powiadomieniem na piśmie Zamawiającego.
5. W przypadku spowodowanego przez Wykonawcę zniszczenia lub uszkodzenia obiektów Zamawiającego, ich części bądź urządzeń, w toku realizacji umownego zadania, Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego.
6. W czasie realizacji robót Wykonawca zabezpieczy teren budowy i podporządkuje wymaganiom Zamawiającego i Inwestora a po ich zakończeniu, przekaże uporządkowany na dzień odbioru robót.
7. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.

§ 13

1. Zamawiający dopuszcza zmianę treści umowy pod warunkiem, że zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego lub nie będzie prowadziła do zmiany treści oferty złożonej przez Wykonawcę.
2. Zmiany dotyczące terminu wykonania robót budowlanych, zakresu tych robót lub wysokości wynagrodzenia Wykonawcy możliwe są wyłącznie w sytuacji wyjątkowej w przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych, robót zamiennych lub wyjątkowo niesprzyjających warunków pogodowych.
3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Spory wynikłe w związku z realizacją umowy rozstrzygane będą, przez właściwy rzeczowo sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, prawa budowlanego oraz inne przepisy prawa obowiązującego.

§ 16

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca