

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na

wykonanie i wymianę okien łukowych wraz z obróbką
SYMBOL CPV 45421125-6

I. Zamawiający:

1. Pełna nazwa zamawiającego:
I Liceum Ogólnokształcące im. Stefana Żeromskiego w Ełku
2. Adres do korespondencji:
*I Liceum Ogólnokształcące im. Stefana Żeromskiego w Ełku ul. Piłsudskiego 3,
19-300 Ełk*
3. REGON: 519457893
4. Numer telefonu:
Tel/fax: (0-87) 610 30 30

II. Pracownicy zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami:

1. Imię i nazwisko: *Robert Hoffmann - Dyrektor*
Eugenia Zielińska – Kierownik gospodarczy
2. Numer telefonu: *(0-87) 6103030*
3. Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące przetargu: *8:00 –15:00*

III. Przedmiot zamówienia:

1. Opis przedmiotu zamówienia:
“ Wykonanie i wymiana okien łukowych wraz z obróbką “
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Informacje o przetargu:

Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 60 000 euro.**
Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyn.

IV. Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty, informacje i materiały:
 - a) wypełniony formularz oferty (stanowiący *załącznik nr 2* do SIWZ)
 - b) oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 17 ustawy Prawo zamówień publicznych (na formularzu oświadczenia stanowiącym *załącznik nr 3* do SIWZ).
 - c) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (na formularzu oświadczenia stanowiącym

załącznik nr 4 do SIWZ.

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim.
3. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną(e) do występowania w imieniu wykonawcy w tym postępowaniu.
4. Upoważnienie powinno być dołączone do oferty, o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
5. Dokumenty załączone do oferty powinny być przedstawione w oryginale lub kserokopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
6. Każda zapisana strona oferty oraz załączone oświadczenia i dokumenty muszą być ponumerowane kolejnymi numerami, a wszystkie kartki oferty muszą być spięte w sposób trwały, zapobiegający ich dekompletacji.
7. Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Opakowanie i oznakowanie ofert :
 - a) Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu w siedzibie zamawiającego,
 - b) Opakowanie powinno być oznaczone napisem:
„Wykonanie i wymiana okien łukowych wraz z obróbką”

V. Warunki wymagane od wykonawców:

W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy :

1. Spełniają następujące warunki:
 - a) od co najmniej 5 lat prowadzą działalność w branży stolarki okiennej,
 - b) wykonali co najmniej 2 zamówienia o podobnym zakresie z należytą starannością,
 - c) są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
 - d) posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania prac będących przedmiotem zamówienia,
 - e) dysponują potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 17 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI. Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy, w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

W celu potwierdzenia spełniania wymaganych w postępowaniu warunków wykonawcy obowiązani są złożyć następujące dokumenty:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. (lub dokument potwierdzony w tym terminie przez organ wydający).
2. Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

3. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 Prawa zamówień publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub **równoważne oświadczenie**

4. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Prawa zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub **równoważne oświadczenie**.

5. Zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6. Zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7. Informację z banku, w którym wykonawca posiada podstawowy rachunek bankowy, potwierdzającej zdolność kredytową wykonawcy – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

8. Polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

Dokumenty składane są w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

VII. Termin, do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą:

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez **30 dni**.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. Termin realizacji zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia: **30.11.2007r.**

IX. Opis sposobu obliczania ceny oferty:

Cena powinna być podana:

a) cyfrowo i słownie w złotych polskich,

b) zgodnie z załączonym formularzem oferty, tj.: cena netto, podatek VAT, cena brutto,

Zamawiający poprawi ewentualne omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z zasadami określonymi w art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych i zwróci się o akceptację poprawionej ceny do wykonawcy.

Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy lub zawierającą błędy w obliczeniu ceny (art. 89 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych).

X. Opis kryteriów wyboru oferty oraz ich znaczenie:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniami:

Cena ofertowa – 100 %

Wartość punktowa oferty (WP) = $W_m / W_o \times 100$

gdzie:

W_m - wartość minimalna spośród złożonych ofert nieodrzuconych),
 W_o - wartość ofert badanej

XI. Wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:

Wykonawca zapłaci zamawiającemu 0,05% wartości zamówienia tytułem kary umownej za każdy dzień przekroczenia terminu wskazanego w rozdz. VIII.

XII. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie nie później niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.
2. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie.
3. Zamawiający prześle treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.
4. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XIII. Informacje o terminie, miejscu składania i otwarcia ofert oraz trybie otwarcia i oceny ofert:

1. Terminy i miejsce otwarcia ofert:

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego tj. *I Liceum Ogólnokształcące im. Stefana Żeromskiego ul. Piłsudskiego 3, 19-300 Ełku.*

- Termin składania ofert: **17.09.2007r. godz 10.00**
- Termin otwarcia ofert: **17.09.2007r. godz 10.15**

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

2. Tryb otwarcia ofert:

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Po otwarciu ofert zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.

3. Ocena ofert:

Zamawiający oceni ważność ofert pod względem formalnym oraz przyjętych w SIWZ kryteriów oceny ofert na posiedzeniu niejawnym.

XIV. Tryb zawarcia umowy:

1. Umowa zostanie zawarta z wybranym wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą. Zawiadomienie o wyborze oferty określające termin zawarcia umowy zostanie niezwłocznie doręczone wybranemu wykonawcy.
2. Przyszłe zobowiązania wykonawcy związane z umową w sprawie zamówienia publicznego:

Wszystkie zobowiązania przewidziane dla wykonawcy przepisami kodeksu cywilnego tj. przede wszystkim roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, gwarancji oraz rękojmi.

3. Wzór umowy stanowi **załącznik do Nr 5 SIWZ**.

XV. Środki odwoławcze:

W postępowaniu tym wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177) przepisów przysługują środki odwoławcze:

- protest (art. 180 - 183 ustawy),
- odwołanie (art. 184 – 193 ustawy) oraz
- skarga do sądu okręgowego (art. 194 – 198 ustawy).

XVI. Postanowienia końcowe:

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Wykaz załączników:

1. Opis przedmiotu zamówienia zawierający dokumentację projektową i przedmiary przedmiotu zamówienia.
2. Formularz oferty.
3. Formularz oświadczenia – art. 17 ust. 2 ustawy
4. Formularz oświadczenia o spełnianiu wymaganych warunków
5. Wzór umowy

(pieczęć Wykonawcy)

**Oświadczenie
o spełnianiu wymaganych warunków**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez
I Liceum Ogólnokształcące im. Stefana Żeromskiego w Elku, ul. Piłsudskiego 3

.....
.....
jako upoważniony, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy, oświadczam, że:

- 1) od lat prowadzimy działalność w branży stolarki okiennej lub drzwiowej,
- 2) wykonaliśmy roboty stolarskie, których wykaz przedstawiamy w załączeniu,
- 3) jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
- 4) posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania prac będących przedmiotem zamówienia,
- 5) dysponujemy potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.

.....
podpisy osób upoważnionych

O F E R T A

(formularz ofertowy)

Nazwa wykonawcy:	
-------------------------	--

Siedziba wykonawcy:					
Miejscowość:					
Ulica:		nr domu:		nr lokalu:	
Kod pocztowy:					
Tel.					
Fax.					
Strona www.					
E-mail					

Do:

**I Liceum Ogólnokształcące im. Stefana Żeromskiego w Elku
ul. Piłsudskiego 3
19-300 Elk**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 60 000 euro:

Wykonanie i wymiana okien łukowych wraz z obróbką

OFERUJEMY:

realizację przedmiotu zamówienia opisanego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w cenie:

Cena brutto wykonania przedmiotu zamówienia wynosi (kosztorys w załączeniu):

Cena netto	VAT	Cena brutto

Cena brutto słownie:.....

Cena realizacji zamówienia jest ceną całkowitą, zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, które wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z wykonaniem zamówienia.

Termin wykonania

Składając niniejszą ofertę oświadczamy, że:

- akceptujemy warunki określone przez Zamawiającego w SIWZ, w tym w szczególności dotyczące postanowień umowy i zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnie z załączonym do SIWZ projektem w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas 30 dni,

- gwarantujemy realizację zamówienia w terminie wskazanym w ofercie i zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnie ze złożoną ofertą,
- uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.

W załączeniu przedkładamy następujące dokumenty stanowiące integralną część niniejszej oferty:

1. Kosztorys
2. Formularz oświadczenia – art. 17 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych
3. Formularz oświadczenia o spełnianiu wymaganych warunków.
4. Odpis z krajowego rejestru sądowego lub zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej
5. Oświadczenie o niekaralności
6. Zaświadczenie o nie zaleganiu w opłacie podatków w Urzędzie Skarbowym oraz składek w ZUS
7. Udokumentowanie wykonania w ciągu ostatnich 2 lat co najmniej 1 zamówienia o podobnym zakresie
8. Informację banku
9. Polisę odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

.....
pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej , bocznej do drugiego stopnia, lub przysposobienia, opieki lub kurateli z zamawiającym.

.....
podpis osób upoważnionych

