



S P E C Y F I K A C J A ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz.759.)*

**Przeprowadzenie kursów dla uczniów i nauczycieli
w ramach realizowanego projektu pod nazwą
„Lepszy start w przyszłość edukacyjno – zawodową uczniów/uczennic zespołu Szkół nr 6 im.
Macieja Rataja w Ełku”**

**w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości szacunkowej zamówienia poniżej kwoty określonej
w art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych**

ZATWIERDZIŁ:

GRUDZIEŃ 2012

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Powiat Ełcki, ul. Piłsudskiego 4, 19-300 Ełk, NIP. 848-182-73-19, REGON: 790671053

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej zamówienia poniżej progów ustalonych na podstawie art.11 ust.8 Prawa zamówień publicznych (*Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz.759*). Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie 9 profesjonalnych kursów z zakresu gastronomii i hotelarstwa dla uczestników projektu „Lepszy start w przyszłość edukacyjno – zawodową uczniów/uczennic Zespołu Szkół nr 6 im. Macieja Rataja w Ełku” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.2. Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Zamówienie dzielone na 9 części.

1. Część I - kurs barmański (30 godzin) – 14 uczniów + 2 nauczycieli,

- a) Program szkolenia przedstawiony Zamawiającemu wraz z ofertą powinien obejmować:
 - zajęcia teoretyczne – max. 30 % kursu
 - zajęcia praktyczne – min. 70 % kursu
- b) Szkolenie musi być przeprowadzone na terenie Zespołu Szkół nr 6 w Ełku w podanym terminie od stycznia do czerwca 2013,
- c) Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zobowiązany jest do przeprowadzenia na zakończenie kursu egzaminu wewnętrznego dla grupy kończącej kurs,
- d) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić uczestnikom kursu materiały szkoleniowe, które staną się własnością kursantów,

- e) Wykonawca musi posiadać uprawnienia, zapewnić kadrę dydaktyczną posiadającą kwalifikacje i doświadczenie zawodowe odpowiednie do prowadzonego kursu oraz zapewnić produkty, materiały i sprzęt niezbędne do należytego przeprowadzenia kursu.
 - f) Wykonawca zobowiązany jest prowadzić szczegółową dokumentację prowadzonych zajęć, w tym dzienniki zajęć zawierające w szczególności: listy obecności, wymiar godzin i tematy edukacyjne, rejestry wydanych certyfikatów / zaświadczeń potwierdzających ukończenie kursu, oraz sporządzi arkusze przebiegu egzaminu wewnętrznego,
 - g) Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić kurs w oparciu o oryginalne produkty,
 - h) Wykonawca musi być członkiem lub posiadać rekomendację Stowarzyszenia Polskich Barmanów.
2. **Część II - kurs baristy (II grupy po 20 godzin)** – każda z grup 6 uczniów + 2 nauczycieli,
- a) Program szkolenia przedstawiony Zamawiającemu wraz z ofertą powinien obejmować:
 - zajęcia teoretyczne – max. 30% kursu
 - zajęcia praktyczne – min. 70 %
 - b) Szkolenie musi być przeprowadzone na terenie Zespołu Szkół nr 6 w Ełku w podanym terminie od stycznia do czerwca 2013,
 - c) Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zobowiązany jest do przeprowadzenia na zakończenie kursu egzaminu wewnętrznego dla grupy kończącej kurs,
 - d) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić uczestnikom kursu materiały szkoleniowe, które staną się własnością kursantów,
 - e) Wykonawca musi posiadać uprawnienia, zapewnić kadrę dydaktyczną posiadającą kwalifikacje i doświadczenie zawodowe odpowiednie do prowadzonego kursu oraz zapewnić produkty, materiały i sprzęt niezbędne do należytego przeprowadzenia kursu.
 - f) Wykonawca zobowiązany jest prowadzić szczegółową dokumentację prowadzonych zajęć, w tym dzienniki zajęć zawierające w szczególności: listy obecności, wymiar godzin i tematy edukacyjne, rejestry wydanych zaświadczeń potwierdzających ukończenie kursu, oraz sporządzi arkusze przebiegu egzaminu wewnętrznego,
 - g) Wykonawca musi być członkiem lub posiadać rekomendację Stowarzyszenia Baristów Polskich.

3. Część III - kurs z obsługi kas fiskalnych (16 godzin) - 14 uczniów + 2 nauczycieli,

- a) Program szkolenia przedstawiony Zamawiającemu wraz z ofertą powinien obejmować:
 - zajęcia teoretyczne – max. 30 % kursu
 - zajęcia praktyczne – min. 70 %
- b) Szkolenie musi być przeprowadzone na terenie Zespołu Szkół nr 6 w Ełku w podanym terminie od stycznia do czerwca 2013,
- c) Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zobowiązany jest do przeprowadzenia na zakończenie kursu egzaminu wewnętrznego dla grupy kończącej kurs,
- d) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić uczestnikom kursu materiały szkoleniowe, które staną się własnością kursantów,
- e) Wykonawca musi posiadać uprawnienia, zapewnić kadre dydaktyczną posiadającą kwalifikacje i doświadczenie zawodowe odpowiednie do prowadzonego kursu oraz zapewnić materiały i sprzęt niezbędne do należytego przeprowadzenia kursu.
- f) Wykonawca zobowiązany jest prowadzić szczegółową dokumentację prowadzonych zajęć, w tym dzienniki zajęć zawierające w szczególności: listy obecności, wymiar godzin i tematy edukacyjne, rejestry wydanych zaświadczeń potwierdzających ukończenie kursu, oraz sporządzi arkusze przebiegu egzaminu wewnętrznego,
- g) Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić kurs praktyczny na własnym wyposażeniu.

4. Część IV - kurs z aranżacji wnętrz (30 godzin) - 14 uczniów + 2 nauczycieli,

- a) Program szkolenia przedstawiony Zamawiającemu wraz z ofertą powinien obejmować:
 - zajęcia teoretyczne – max. 30 % kursu
 - zajęcia praktyczne – min. 70 %
- b) Szkolenie musi być przeprowadzone na terenie Zespołu Szkół nr 6 w Ełku w podanym terminie od stycznia do czerwca 2013,
- c) Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zobowiązany jest do przeprowadzenia na zakończenie kursu egzaminu wewnętrznego dla grupy kończącej kurs,
- d) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić uczestnikom kursu materiały szkoleniowe, które staną się własnością kursantów,

e) Wykonawca musi posiadać uprawnienia, zapewnić kadrę dydaktyczną posiadającą kwalifikacje i doświadczenie zawodowe odpowiednie do prowadzonego kursu oraz zapewnić materiały i sprzęt niezbędne do należytego przeprowadzenia kursu.

f) Wykonawca zobowiązany jest prowadzić szczegółową dokumentację prowadzonych zajęć, w tym dzienniki zajęć zawierające w szczególności: listy obecności, wymiar godzin i tematy edukacyjne, rejestry wydanych zaświadczeń potwierdzających ukończenie kursu, oraz sporządzi arkusze przebiegu egzaminu wewnętrznego.

5. Część V - kurs z obsługi programu zarządzającego hotelem „SOHO” (30 godzin) - 14 uczniów + 2 nauczycieli,

a) Program szkolenia przedstawiony Zamawiającemu wraz z ofertą powinien obejmować:

- zajęcia teoretyczne – max. 10 % kursu
- zajęcia praktyczne – min. 90 %

b) Szkolenie musi być przeprowadzone na terenie Zespołu Szkół nr 6 w Ełku w podanym terminie od stycznia do czerwca 2013,

c) Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zobowiązany jest do przeprowadzenia na zakończenie kursu egzaminu wewnętrznego dla grupy kończącej kurs,

d) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić uczestnikom kursu materiały szkoleniowe, które staną się własnością kursantów,

e) Wykonawca musi posiadać uprawnienia, zapewnić kadrę dydaktyczną posiadającą kwalifikacje i doświadczenie zawodowe odpowiednie do prowadzonego kursu oraz zapewnić materiały niezbędne do należytego przeprowadzenia kursu. Zamawiający udostępni 16 stanowisk komputerowych celem przeprowadzenia kursu

f) Wykonawca zobowiązany jest prowadzić szczegółową dokumentację prowadzonych zajęć, w tym dzienniki zajęć zawierające w szczególności: listy obecności, wymiar godzin i tematy edukacyjne, rejestry wydanych zaświadczeń potwierdzających ukończenie kursu, oraz sporządzi arkusze przebiegu egzaminu wewnętrznego.

6. Część VI - kurs recepcja hotelowa i standardy obsługi gościa hotelowego (16 godzin) - 14 uczniów + 2 nauczycieli,

a) Program szkolenia przedstawiony Zamawiającemu wraz z ofertą powinien obejmować:

- zajęcia teoretyczne – max. 30 % kursu

- zajęcia praktyczne – min. 70 %

- b) Szkolenie musi być przeprowadzone na terenie Zespołu Szkół nr 6 w Ełku w podanym terminie od stycznia do czerwca 2013,
- c) Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zobowiązany jest do przeprowadzenia na zakończenie kursu egzaminu wewnętrznego dla grupy kończącej kurs,
- d) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić uczestnikom kursu materiały szkoleniowe, które staną się własnością kursantów,
- e) Wykonawca musi posiadać uprawnienia, zapewnić kadrę dydaktyczną posiadającą kwalifikacje i doświadczenie zawodowe odpowiednie do prowadzonego kursu oraz zapewnić materiały i sprzęt niezbędne do należytego przeprowadzenia kursu.
- f) Wykonawca zobowiązany jest prowadzić szczegółową dokumentację prowadzonych zajęć, w tym dzienniki zajęć zawierające w szczególności: listy obecności, wymiar godzin i tematy edukacyjne, rejestry wydanych zaświadczeń potwierdzających ukończenie kursu, oraz sporządzi arkusze przebiegu egzaminu wewnętrznego.

7. Część VII - kurs aktualne trendy w dekorowaniu ciast, ciastek oraz tortów (30 godzin) - 14 uczniów + 2 nauczycieli,

- a) Program szkolenia przedstawiony Zamawiającemu wraz z ofertą powinien obejmować:
 - zajęcia teoretyczne – max. 10 % kursu
 - zajęcia praktyczne – min. 90 %
- b) Szkolenie musi być przeprowadzone na terenie Zespołu Szkół nr 6 w Ełku w podanym terminie od stycznia do czerwca 2013,
- c) Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zobowiązany jest do przeprowadzenia na zakończenie kursu egzaminu wewnętrznego dla grupy kończącej kurs,
- d) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić uczestnikom kursu materiały szkoleniowe, które staną się własnością kursantów,
- e) Wykonawca musi posiadać uprawnienia, zapewnić kadrę dydaktyczną posiadającą kwalifikacje i doświadczenie zawodowe odpowiednie do prowadzonego kursu oraz zapewnić produkty, materiały i sprzęt niezbędne do należytego przeprowadzenia kursu.
- f) Wykonawca zobowiązany jest prowadzić szczegółową dokumentację prowadzonych zajęć, w tym dzienniki zajęć zawierające w szczególności: listy obecności, wymiar godzin i

tematy edukacyjne, rejestry wydanych zaświadczeń potwierdzających ukończenie kursu, oraz sporządzi arkusze przebiegu egzaminu wewnętrznego.

g) Program kursu musi obejmować minimum:

- dekoracje z czekolady
- dekoracje z karmelu,
- sporządzanie tortów okolicznościowych z wykorzystaniem m.in. mas cukrowych,
- dekorowanie tortów w stylu angielskim,
- dekorację małych ciastek bankietowych.

h) Zajęcia prowadzone systemem modułowym tzn. wiedza teoretyczna połączona z zajęciami praktycznymi.

8. Część VIII - kurs kelnerski (30 godzin) - 14 uczniów + 2 nauczycieli,

a) Program szkolenia przedstawiony Zamawiającemu wraz z ofertą powinien obejmować:

- zajęcia teoretyczne – max. 30 % kursu
- zajęcia praktyczne – min. 70 %

b) Szkolenie musi być przeprowadzone na terenie Zespołu Szkół nr 6 w Ełku w podanym terminie od stycznia do czerwca 2013,

c) Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zobowiązany jest do przeprowadzenia na zakończenie kursu egzaminu wewnętrznego dla grupy kończącej kurs,

d) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić uczestnikom kursu materiały szkoleniowe, które staną się własnością kursantów,

e) Wykonawca musi posiadać uprawnienia, zapewnić kadrę dydaktyczną posiadającą kwalifikacje i doświadczenie zawodowe odpowiednie do prowadzonego kursu oraz zapewnić produkty, materiały i sprzęt niezbędne do należytego przeprowadzenia kursu.

f) Wykonawca zobowiązany jest prowadzić szczegółową dokumentację prowadzonych zajęć, w tym dzienniki zajęć zawierające w szczególności: listy obecności, wymiar godzin i tematy edukacyjne, rejestry wydanych zaświadczeń potwierdzających ukończenie kursu, oraz sporządzi arkusze przebiegu egzaminu wewnętrznego.

g) Wykonawca musi być członkiem lub posiadać rekomendację Krajowego Stowarzyszenia Kelnerów.

9. Część IX - wdrożenie oprogramowania komputerowego branżowego w pracowni komputerowej - w tym szkolenie 16 n-li (8 godzin) przedmiotów zawodowych.

a) Program szkolenia przedstawiony Zamawiającemu wraz z ofertą powinien obejmować:

- zajęcia teoretyczne – max. 10 % kursu
- zajęcia praktyczne – min. 90 %

Wykonawca przeprowadzi szkolenie nauczycieli i wdroży programy: GASTROSZEF, SOHO , GASTRO POS, w tym zakup 3 licencji (po 1 z każdego wymienionego programu), w wersji edukacyjnej, z wykorzystaniem udostępnionych celem przeprowadzenia kursu 15 stanowiskach komputerowych.

- b) Szkolenie musi być przeprowadzone na terenie Zespołu Szkół nr 6 w Ełku w podanym terminie od stycznia do czerwca 2013,
- c) Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zobowiązany jest do przeprowadzenia na zakończenie kursu egzaminu wewnętrznego dla grupy kończącej kurs,
- d) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić uczestnikom kursu materiały szkoleniowe, które staną się własnością kursantów,
- e) Wykonawca musi posiadać uprawnienia, zapewnić kadrę dydaktyczną posiadającą kwalifikacje i doświadczenie zawodowe odpowiednie do prowadzonego kursu oraz zapewnić materiały niezbędne do należytego przeprowadzenia kursu. Zamawiający udostępni 15 stanowisk komputerowych celem przeprowadzenia kursu
- f) Wykonawca zobowiązany jest prowadzić szczegółową dokumentację prowadzonych zajęć, w tym dzienniki zajęć zawierające w szczególności: listy obecności, wymiar godzin i tematy edukacyjne, rejestry wydanych zaświadczeń potwierdzających ukończenie kursu, oraz sporządzi arkusze przebiegu egzaminu wewnętrznego.

3.1 W ramach każdego z wyżej wymienionych kursów Wykonawca musi:

1. Przeprowadzone ww. kursy muszą nadać zarówno uczniom jak i nauczycielom dodatkowe kwalifikacje zawodowe, potwierdzone stosownym zaświadczeniem, certyfikatem,
2. Powyższe kursy odbywać się będą w ustalonych wcześniej z Zamawiającym terminach (sobota, niedziela – max. 2 weekendy) w okresie od stycznia do czerwca 2013 r., szczegółowe terminy zawarte są w punkcie 6 SIWZ

3. Każdy uczestnik szkolenia, w dniu rozpoczęcia kursu otrzyma na własność materiały biurowe (zeszyt i długopis) i inne materiały niezbędne do realizacji kursu. Materiały te należy uwzględnić w kalkulacji kosztów kursu,
 4. Salę szkoleniową zapewni Zamawiający,
 5. Wykonawca jest obowiązany sporządzić dokumentację ze szkolenia, które musi zawierać:
 - listę obecności osób (imię i nazwisko oraz własnoręczny podpis)
 - ankietę oceny szkolenia i trenera
 - materiały szkoleniowe dla uczestników kursów,
 - kserokopie (za zgodność z oryginałem) dla Zamawiającego zaświadczeń i certyfikatów o ukończonym szkoleniu,
 - dokumentacja fotograficzna z przeprowadzonego szkolenia.
 6. Wykonawca po zakończeniu realizacji kursu wystawi każdemu uczestnikowi certyfikat, zaświadczenie nadający dodatkowe kwalifikacje zawodowe, oznaczone logotypami POKL, EFS oraz informacją o współfinansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Jeżeli wzór nie zezwala na umieszczenie dodatkowych oznaczeń, to powinno być wręczone dodatkowe zaświadczenie z oznaczeniami.
 7. Wszystkie dokumenty dotyczące realizacji przedmiotowych działań będą zawierały informację o współfinansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz aktualne logotypy, zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczenia projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
 8. Wykonawca wraz z ofertą przedkłada szczegółowy harmonogram i program kursu, do zaakceptowania Zamawiającemu. Zamawiający ma prawo zmodyfikować załączony program uwzględniając potrzeby uczniów ZS nr 6 w Ełku.
 9. Wykonawca zobowiązuje się do archiwizacji dokumentów dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia do 31.12.2020 r.
 10. Zamawiający zawrze z Wykonawcą dodatkową umowę powierzenia danych osobowych.
 11. Każdy z wykonawców może złożyć po jednej ofercie dla każdej z części zamówienia.
 12. Wykonawca w trakcie trwania kursu zapewnia podczas przerw kawę, herbatę, ciastka.
- Nazwa i kod zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):**
- 80500000-9 Usługi szkoleniowe
- 80570000-0 Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH:

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

5. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. TERMIN WYKONANIA.

1. Projekt „Lepszy start w przyszłość edukacyjno – zawodową uczniów/uczennic Zespołu Szkół nr 6 im. Macieja Rataja w Ełku” realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego rozłożony jest w czasie. Poszczególne części zamówienia powinny być zrealizowane w następujących terminach:

Część 1 – III – IV. 2013

Część 2 – III – IV. 2013

Część 3 – V. 2013

Część 4 – V-VI. 2013

Część 5 – IV-V.2013

Część 6 – III-IV. 2013

Część 7 – IV-V. 2013

Część 8 – IV – V. 2013

Część 9 – I. 2013

2. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki :

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności:

1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku

Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1- załącznik nr 2 do SIWZ. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty wg. metody spełnia – nie spełnia.

1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku

Wykaz wykonanych, co najmniej 3 kursów, szkoleń w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, dat wykonania, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi te zostały wykonane należycie. W celu potwierdzenia spełniania warunku proszę załączyć wypełniony załącznik nr 4 potwierdzony referencjami. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą dokumenty wg. metody spełnia – nie spełnia.

1.3 dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku

Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1- załącznik nr 2 do SIWZ. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty wg. metody spełnia – nie spełnia.

1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku

Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1- załącznik nr 2 do SIWZ. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków

udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty wg. metody spełnia – nie spełnia.

2. Nie podlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 ustawy Pzp.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli z treści dokumentów o których mowa w rozdz. VIII będzie wynikać brak podstaw do wykluczenia wykonawcy, oraz wykonawcy załączą do oferty oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

3. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy w których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

8. Oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 i nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1

- a) Oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych wg zał. nr 2 do niniejszej specyfikacji.
- b) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp- załącznik nr 3 do SIWZ
- c) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- d) Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub zatrzymywania w całości wykonywania decyzji właściwego organy – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- e) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą do oferty zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające, że :
- jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,
 - nie wszczęto wobec niego postępowania upadłościowego i nie ogłoszono jego upadłości.

Inne dokumenty jakie należy załączyć do oferty:

- a) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy przekazany w materiałach przetargowych, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, można je zastąpić dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym dana osoba ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty, o których mowa wyżej powinny być złożone w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii, przetłumaczonych na język polski, poświadczonych przez polskie placówki konsularne, stosownie do obowiązujących przepisów.

8.1. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

- wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku dla ustanowionego pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
- oferta winna zawierać oświadczenia i dokumenty opisane w pkt. 7.2. dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie

8.7. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów.

- w/w dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".
- dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

- jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 7.1.

9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

9.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązuje tryb pisemny.

9.2. Zamawiający będzie się porozumiewał z Wykonawcami wg preferencji: w formie listownej lub faxem z tematem lub dopiskiem: „Lepszy start w przyszłość edukacyjno – zawodową uczniów/uczennic Zespołu Szkół nr 6 im. Macieja Rataja w Ełku”

9.3. Zamawiający będzie udzielał wyjaśnień dotyczących niniejszej specyfikacji jedynie na wniosek Wykonawcy, w terminach określonych w art. 38 ustawy PZP.

9.4. Nie zamierza się zwoływać zebrania Wykonawców.

9.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w trybie art. 38 ust.1 ustawy. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej lub dotyczy udzielonych już wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieszcza na stronie internetowej pod ogłoszeniem o zamówieniu oraz przekazuje wykonawcom którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

9.6. Do kontaktów (tylko za pośrednictwem fax-u lub droga listową) z wykonawcami zamawiający wyznacza pracowników Zespołu Szkół nr 6 im. Macieja Rataja: Artura Bońkowskiego i Dorotę Jakimyszyn, pod adresem Zespół Szkół nr 6 im. Macieja Rataja w Ełku, ul. Kajki 4, 19-300 Ełk, tel./fax. 087 610 23 62

10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W tym postępowaniu wadium nie wymaga się.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od upływu terminu przewidzianego do składania ofert.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

12.1. Zamawiający wymaga aby oferta złożona była zgodne ze wzorami przesłanymi Wykonawcom co do treści i układu graficznego.

12.2. Do niniejszej SIWZ załączono formularz oferty (zał. nr. 1) podlegające wypełnieniu oraz załączniki do SIWZ,

12.3. Wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów, które należy dołączyć do oferty zawiera pkt. 7 SIWZ. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez wykonawcę.

12.4. Wszystkie strony oferty zawierające tekst (w tym formularze) dostarczone przez Zamawiającego jak i opracowane przez Wykonawcę muszą być kolejno ponumerowane i podpisane a kopie dokumentów muszą posiadać potwierdzenie za zgodność z oryginałem poświadczone przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

12.5. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym lub odręcznie literami drukowanymi, nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Miejsca, w których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów powinny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.

12.6. Wszystkie strony oferty muszą być połączone w sposób trwały i uniemożliwiający dekompletację oferty.

12.7. W przypadku gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty, dołączy kopię dokumentu, kopia ta musi być opatrzona dopiskiem lub pieczęcią o treści „Za zgodność z oryginałem” i podpisana przez Wykonawcę lub Jego upoważnionego przedstawiciela. Zamawiający może żądać dostarczenia w ciągu 3 dni roboczych oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wtedy, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości a Zamawiający nie może

sprawdzić jej prawdziwości.

12.8. Wykonawca zamieści ofertę w zewnętrznej i w wewnętrznej nieprzezroczystej kopercie, które będą:

- a) koperta zewnętrzna: zaadresowana na adres podany w ogłoszeniu i będzie posiadać oznaczenie **Przetarg nieograniczony na organizację kursów w ramach projektu: „Lepszy start w przyszłość uczniów / uczennic Zespołu Szkół nr 6 im. Macieja Rataja w Elku” –dotyczy części Nie otwierać przed godz.....**(należy wpisać termin wyznaczony na otwarcie ofert)
- b) koperta wewnętrzna: zaadresowana na Zamawiającego na adres podany w ogłoszeniu oraz będzie posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę bez otwierania w przypadku stwierdzenia nieterminowego jej wpływu;
- c) koperty winny być należycie zaklejone.

12.10. Oferta winna być sporządzona w języku polskim.

12.11. Zamawiający zastrzega, że Wykonawcy przygotowują oferty na własny koszt i własnym staraniem.

12.12. Każdy z Wykonawców może przedstawić tylko jedną ofertę, na każdą z części.

12.13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

12.14. Oferty składa się w jednym egzemplarzu.

12.15. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

12.16. Jeżeli treść zapytań wykonawców oraz udzielanych przez Zamawiającego wyjaśnień i odpowiedzi, o których mowa w pkt. 8. wpływa na treść składanej oferty, to wykonawca zobowiązany jest uwzględnić to w składanej przez siebie ofercie.

13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

13.1 Przygotowaną ofertę zgodnie należy składać w **terminie do 11 stycznia 2013 r. godz. 10:00** w siedzibie Zespołu Szkół nr 6 im. Macieja Rataja w Elku, ul. Kajki 4, 19 – 300 Elk, pok. nr 9 (sekretariat) lub pocztą.

13.2. W przypadku wysłania oferty drogą pocztową, jako termin jej złożenia uznaje się termin, w jakim znalazła się ona w posiadaniu zamawiającego.

13.3 Każda oferta otrzymana po tym terminie nie będzie rozpatrywana przez

Zamawiającego i zostanie zwrócona Wykonawcy bez jej otwierania.

13.4. Wykonawca może wycofać lub zmodyfikować swoją ofertę po jej złożeniu pod warunkiem, że pisemne zawiadomienie o wycofaniu lub zmianie oferty zostanie dostarczone Zamawiającemu przed terminem wyznaczonym na składanie ofert.

13.5. Zawiadomienie o modyfikacji lub wycofaniu oferty powinno być przygotowane, zapieczętowane i oznakowane jak oferta, z dopiskiem „WYCOFANIE” lub „MODYFIKACJA”.

13.6. Otwarcie ofert nastąpi dnia **11 stycznia 2013 r. godz. 11:00** w siedzibie Zespołu Szkół nr 6 im. Macieja Rataja w Elku, ul. Kajki 4, 19 – 300 Elk, gabinet dyrektora.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Podstawą do obliczenia ceny ofertowej przedmiotu zamówienia są składniki zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia i inne wytyczne zawarte w niniejszej SIWZ.
2. W cenie ofertowej należy ująć wszelkie koszty realizacji zamówienia
3. Zastosowane rabaty i upusty muszą być ujęte w oferowanej cenie a ich stosowanie nie może być uzależnione od jakichkolwiek okoliczności.
4. Sposób obliczenia ceny

Cena wykonania – jest to ogólna kwota zapłaty wraz z podatkami, itd., jaką oferuje wykonawca za pełny zakres prac określony w dokumentacji przetargowej i uszczegółowiony w składanej ofercie z uwzględnieniem wszystkich rabatów i upustów.

15. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

Wszystkie rozliczenia będą prowadzone w walucie krajowej – PLN, niezależnie od płatności dokonywanych przez Wykonawcę na rzecz jego kontrahentów.

16. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

Przy wyborze ofert zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

Cena – 100%

17. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

Maksymalną ilość punktów za „cenę” otrzyma wykonawca proponujący najniższą cenę brutto zamówienia. Punkty będą liczone wg wzoru:

$$K = \frac{C_n}{C_o} \times 100$$

C_n- najniższa zaoferowana cena,

C_o- cena rozpatrywanej oferty,

K- ilość punktów którą otrzyma badana oferta

Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa.

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który złożył ważną ofertę z najniższą ceną.

18. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. O wyborze oferty zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zawarcie umowy wg załączonego wzoru, który ma charakter informacyjny, zawartego w Załączniku nr 5 do SIWZ, nastąpi w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, tj. po upływie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Jeśli wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ważnych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie dotyczy

20. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ OGÓLNE WARUNKI UMOWY.

Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zawarcia umowy wg formularza informacyjnego w załączniku nr 5 do SIWZ. Wypełnienie druku umowy oraz ewentualne zmiany powstałe podczas prowadzenia postępowania przetargowego zostaną uwzględnione w redakcji końcowej, po wyborze Wykonawcy

ZMIANY UMOWY

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w następujących przypadkach :

- a) W przypadku zaistnienia niemożliwych do przewidzenia okoliczności uniemożliwiających terminowe wykonanie zamówienia, po wcześniejszym pisemnym uzyskaniu zgody Zamawiającego do uzgodnionego harmonogramu usług wprowadzone zostaną zmiany
- b) Zmian nie dotyczących treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy
- c) Dopuszczalnej prawem zmiany stron umowy lub oznaczenia stron umowy .
- d) Wprowadzenia lub zmiany podwykonawcy
- e) Zmiany wynagrodzenia w następstwie zmiany przepisów o podatku od towarów i usług (VAT)
- f) Zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa.
- g) Wynagrodzenie umowne może ulec zmianie w przypadku ograniczenia przez Zamawiającego zakresu przedmiotu umowy z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności ,o których mowa w pkt 1 i .2. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.

3. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Środki ochrony prawnej określone w art. 179-198g ustawy przysługują wykonawcy a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków

zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę ,o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

3. Środkami ochrony prawnej są:

- Odwołanie zgodnie z art. 180 ustawy.
- Skarga do sądu ,zgodnie z art. 198a ustawy.

22. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW do SIWZ

Załącznik nr 1 - Wzór oferty dla oznaczonej części

Załącznik nr 2 - Oświadczenia Wykonawcy – art. 22 ustawy PZP

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy art. 24 ustawy PZP

Załącznik nr 4 – Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług

Załącznik nr 5 – Wzór umowy, ma charakter informacyjny.

Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY dla części nr(wpisać)

Nazwa kursu:

Wykonawca:.....

adres siedziby:

tel.: Fax.:e-mail:

Nr NIP Nr REGON

reprezentowany przez:

1.

składa ofertę na wykonanie zamówienia publicznego :

Przeprowadzenie kursów dla uczniów i nauczycieli w ramach realizowanego projektu pod nazwą „Lepszy start w przyszłość edukacyjno – zawodową uczniów/uczennic zespołu Szkół nr 6 im. Macieja Rataja w Ełku” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia poniżej kwoty określonej w art. 11 ust. 8 Ustawy PZP

1. Cena ofertowa wykonania zamówienia:

- Cena netto :słownie:.....

- VAT:słownie:

- Cena brutto:słownie:

2. Wykonawca zastrzega nieudostępnianie następujących informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

.....

3. Ponadto Wykonawca oświadcza, że :

- a) w przypadku uznania niniejszej oferty za najkorzystniejszą, zobowiązuje się zawrzeć i podpisać umowę na warunkach określonych w SIWZ;
- b) oferta wraz z ceną ofertową obejmuje całość realizacji przedmiotu zamówienia wraz z



zapewnieniem przez wykonawcę niezbędnych do wykonania zamówienia materiałów, robót i usług;

c) Zapoznał się z treścią załączników do SIWZ i akceptuje ich treść bez zastrzeżeń.

4. Okres prowadzenia nieprzerwanej działalności.

5. Osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w zakresie udzielania dodatkowych informacji o złożonej ofercie (wraz z telefonami kontaktowymi i adresami poczty elektronicznej):

.....

6. Do oferty załączono:

.....

.....

.....

.....

.....

Oferta posiada łącznie kolejno ponumerowanych stron

..... dnia2012r.

.....
/ pieczęcie i podpisy osób upoważnionych /



Załącznik nr 2 do SIWZ

**Oświadczenie Wykonawcy
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Imię i Nazwisko / Firma Wykonawcy /

.....
.....
.....

Adres Wykonawcy

.....
.....
.....

w postępowaniu o udzielenie zamówienia na : **Przeprowadzenie kursów dla uczniów i nauczycieli w ramach realizowanego projektu pod nazwą „Lepszy start w przyszłość edukacyjno – zawodową uczniów/uczennic zespołu Szkół nr 6 im. Macieja Rataja w Ełku”**

Wykonawca którego prezentuję spełnia warunki udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust.1, pkt. 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych - (tekst jednolity Dz. U. Nr 113 poz.759 z 25 czerwca 2010 r.) dotyczące :

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawne nakładają obowiązek ich posiadania,**
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,**
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,**
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Miejsce i data

.....
(Podpis osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ

OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU
WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE ART. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt. 1-4 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Numer telefonu

Numer teleksu/fax

Nazwa zamówienia publicznego: **Przeprowadzenie kursów dla uczniów i nauczycieli w ramach realizowanego projektu pod nazwą „Lepszy start w przyszłość edukacyjno – zawodową uczniów/uczennic zespołu Szkół nr 6 im. Macieja Rataja w Elku”**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt. 1-4 ustawy prawo zamówień publicznych.

Art. 24. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób



wykonujących prace zarobkowa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary; 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

11) wykonawców będących spółką jawna, spółką partnerską, spółką komandytowa, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania oferta lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania oferta;

3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Podpis i pieczęć:

(upoważniony przedstawiciel/przedstawiciele wykonawcy)

....., dnia

**ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SIWZ****WYKAZ WYKONANYCH, A W PRZYPADKU ŚWIADCZEŃ OKRESOWYCH
LUB CIĄGŁYCH, RÓWNIEŻ WYKONYWANYCH USŁUG**

Dotyczy zamówienia publicznego **Przeprowadzenie kursów dla uczniów i nauczycieli w ramach realizowanego projektu pod nazwą „Lepszy start w przyszłość edukacyjno – zawodową uczniów/uczennic zespołu Szkół nr 6 im. Macieja Rataja w Ełku”**

Lp.	Nazwa wykonywanego zamówienia	Wartość zrealizowanego zamówienia	Termin wykonywania	Liczba uczestników biorąca udział w zrealizowanym zamówieniu
1				
2				
3				

Dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. – Załączniki Wykonawcy (oryginały lub kserokopie potwierdzone przez wykonawcę) - dołączyć

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Podpis i pieczęć:

(upoważniony przedstawiciel/przedstawiciele wykonawcy)

....., dnia

Załącznik nr 5 do SIWZ

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG

w ramach Projektu „Lepszy start w przyszłość edukacyjno – zawodową uczniów/uczennic Zespołu Szkół nr 6 im. Macieja Rataja w Ełku”

zawarta w dniu 2012 r. w Ełku, pomiędzy:

- 1. Powiatem Ełckim, ul. Piłsudskiego 4, 19-300 Ełk, NIP. 848-182-73-19, REGON 790671053**

zwanym dalej **Zamawiającym** reprezentowanym przez:

p. Krzysztofa Piłata – Przewodniczącego Rady Powiatu,

p. Włodzimierza Szelażka – członka Zarządu Powiatu Ełckiego

przy kontrasygnacie p. Grażyny Boroda – Skarbnika Powiatu Ełckiego

a

- 2.(nazwa firmy), adres, .**
NIP:, REGON,)

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

zwanymi w dalszej części umowy **Stronami**

Wykonawca, którego oferta została wybrana po przeprowadzeniu przez Zamawiającego postępowania na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych*, w trybie przetargu nieograniczonego zawiera z Zamawiającym Umowę o następującej treści:

§ 1.

OŚWIADCZENIA STRON

1. Oświadczenia Zamawiającego

Urząd Marszałkowski w Olsztynie, jako Instytucja Pośrednicząca, przyznał Zamawiającemu środki do realizacji Projektu „Lepszy start w przyszłość edukacyjno – zawodową uczniów/uczennic Zespołu Szkół nr 6 im. Macieja Rataja w Ełku” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego,

współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

2. Oświadczenia Wykonawcy

- a) Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy będzie wykonywał osobiście lub przy pomocy podwykonawców.
- b) Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy.

§ 2.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca w ramach Projektu „**Lepszy start w przyszłość edukacyjno – zawodową uczniów/uczennic Zespołu Szkół nr 6 im. Macieja Rataja w Elku**” będzie świadczył usługi objęte zakresem **części** przetargu nieograniczonego – **prowadzenie kursu pod nazwą** na rzecz osób skierowanych przez Zamawiającego (zwanych dalej: Beneficjentami Ostatecznymi).
2. Szczegółowy zakres usług obejmujących Przedmiot Umowy zawiera SIWZ
3. Z usług, o których mowa w ust. 1, korzystać będą Beneficjenci Ostateczni, z którymi Zamawiający zawarł kontrakt.
4. Przedmiot Umowy wykonywany będzie w terminach określonych w SIWZ przez zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy z najwyższą starannością.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym Projektem, w tym dokumentów finansowych, na każdym etapie realizacji Umowy.
7. Wykonawca jest zobowiązany do przechowywania dokumentów związanych z przedmiotem zamówienia do dnia 31 grudnia 2020 r., a także do stosowania oznaczeń Unii Europejskiej na wszelkich używanych materiałach.

§ 3.

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego

Funduszu Społecznego w łącznej wysokości zł brutto (słownie:), ustalone według zasad określonych w ofercie Wykonawcy, z uwzględnieniem minimalnego wymiaru czasowego, w jakim Wykonawca zobowiązany będzie wykonywać Przedmiot Umowy.

Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty (z wyłączeniem sali szkoleniowej), jakie Wykonawca będzie zmuszony ponieść na wykonanie Przedmiotu Umowy, w tym wynagrodzenie podwykonawców oraz podatki i składki na ubezpieczenie społeczne wynikające z uzyskania wynagrodzenia. Wszelkie prace lub czynności nieopisane w dokumentacji przetargowej oraz Umowie, a niezbędne dla właściwego i kompletnego wykonania Przedmiotu Umowy traktowane są, jako oczywiste i zostały uwzględnione w ofercie Wykonawcy.

2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po wykonaniu usługi, na podstawie faktury VAT/rachunku i dokumentacji z przeprowadzonego szkolenia, w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, jednakże nie wcześniej niż w terminie 14 dni od uruchomienia środków finansowych, przeznaczonych na ten cel. Za datę uruchomienia środków uznaje się dzień w którym środki wpłyną z Instytucji Wdrażającej na rachunek Zamawiającego.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT/rachunek na: Zespół Szkół nr 6 im. Macieja Rataja w Ełku, ul. Kajki 4, 19-300 Ełk, NIP. 848- 11-32-072.
4. Zapłata dokonana zostanie na wskazany w rachunku/fakturze VAT rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Za datę płatności uznaje się datę dokonania obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Strony wyłączają zastosowanie art. 357¹ *Kodeksu cywilnego* do wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 4.

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność albo w przypadku wypowiedzenia Umowy przez Wykonawcę z powodu

okoliczności, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.

2. Roszczenie o zapłatę kary umownej nie będzie pozbawiać Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej

§ 5.

OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Przedmiot Umowy wykonany w czasie nie krótszym niż (liczba godzin kursu) w terminie od dnia do dnia r. zgodnie z harmonogramem Przedmiotu Umowy ustalonym przez Strony.

§ 6.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa obejmuje całość uprawnień i zobowiązań stron. Żadna ze stron w razie jakiegokolwiek sporu dotyczącego realizacji Umowy albo też interpretacji jej zapisów nie będzie uprawniona do powoływania się na jakiegokolwiek wcześniejsze ustalenia i oświadczenia, podjęte lub wyrażone w formie ustnej albo pisemnej, z wyjątkiem tych, które wyraźnie zawarte są w Umowie i jej załącznikach.
2. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle realizacji Umowy Strony poddają do rozstrzygnięcia przed sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy mają zastosowanie właściwe przepisy prawa polskiego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Wykonawca w zakresie praw i obowiązków związany jest treścią Umowy oraz treścią SIWZ i złożoną ofertą przetargową.

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY