

Dotyczy ogłoszenia: SIWZ

PYTANIA I ODPOWIEDZI

DOTYCZY: Opracowania dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn: „Budowa i doposażenie bazy kształcenia zawodowego w Centrum Kształcenia Praktycznego i Ustawicznego w Ełku przy ulicy Koszykowej”

W związku z zapytaniem Wykonawcy z dnia 07 września 2012 roku udzielamy następującej odpowiedzi:

Pytanie nr 1:

„Tytuł przetargu mówi również o doposażeniu bazy kształcenia.

Na czym ma polega doposażenie bazy?”

Odpowiedź:

Zamawiający podał tytuł przetargu : Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn: „Budowa i doposażenie bazy kształcenia zawodowego w Centrum Kształcenia Praktycznego i Ustawicznego w Ełku przy ulicy Koszykowej”. Tak więc doposażenie bazy kształcenia zawodowego występuje w nazwie zadania inwestycyjnego.

Program funkcjonalno – użytkowy w pkt. 1.1 mówi, iż przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu budowlanego – wykonawczego nowej bazy. W punkcie 1.2 PFU określono, że projekt należy wykonać w oparciu o standardy KOWEziU (Krajowy Ośrodek Wspierania Edukacji Zawodowej i Ustawicznej), które określają wyposażenie pracowni kształcenia zawodowego.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami opis wyposażenia dydaktycznego niezbędnego dla prawidłowego przebiegu procesu kształcenia został określony w podstawie programowej kształcenia w zawodach.

Pytanie nr 2:

„Czy istnieje lista rzeczy i urządzeń mających stanowić doposażenie bazy?”

Odpowiedź:

Jak w pytaniu nr 1.

Pytanie nr 3:

„Czy doposażenie należy uwzględnić w kosztach inwestycji?”

Odpowiedź:

Nie. Koszt doposażenia bazy jest poza opracowaniem projektowym.

Pytanie nr 4:

„W zawiadomieniu o przystąpieniu do przetargu mowa jest o 3 etapach inwestycji, natomiast w SIWZ mowa jest o opracowaniu całościowym. Zamawiający w załączonej umowie przewiduje wykonanie dokumentacji w formie jednego całościowego opracowania i uzyskania jednego pozwolenia na budowę. Taka sytuacja nie pozwala prawnie na dokonanie etapowania inwestycji, gdyż nie można dokonywać odbiorów częściowych zamierzenia inwestycyjnego określonego jednym pozwoleniem na budowę.

Czy w związku z powyższym nie należałoby wykonać oddzielnych opracowań projektowych na poszczególne etapy inwestycji i uzyskać oddzielne pozwolenia na budowę na poszczególne etapy?”

Odpowiedź:

Opracowując projekt należy dokonać podziału umożliwiającego realizację inwestycji w 3 oddzielnych etapach będących częściami jednej inwestycji na bazie jednego pozwolenia na budowę zawierającego trzy nazwy etapów - patrz pkt. III. 2. 5) SIWZ.

Pytanie nr 5:

„Zamawiający zobligował Oferenta/ Zleceniobiorcę do uzyskania pozwolenia na budowę. Prawnie jest to możliwe, ale wówczas inwestorem winien być nie Zamawiający, ale upoważniony prawie Oferent/ Zleceniobiorca.

Czy Oferent / Zleceniobiorca ma być podmiotem ubiegającym się o pozwolenie na budowę?”

Odpowiedź:

Tak. Na podstawie udzielonego upoważnienia.

Pytanie nr 6:

„Jeżeli Oferent/Zleceniobiorca ma nie być podmiotem ubiegającym się o pozwolenie na budowę, to czemu i w jaki sposób ma odpowiadać za działania Inwestora a tym bardziej za pracę urzędu wydającego pozwolenie na budowę?”

Odpowiedź:

Jak w pytaniu nr 5.

Pytanie nr 7:

„Termin złożenia Zamawiającemu do akceptacji koncepcji wyznaczony jest na dzień 31 października 2012 roku. By zrealizować drugi etap projektowy, na który Zamawiający przewidział około 1,5 miesiąca pracy projektowej, konieczna jest akceptacja przez Zamawiającego zamierzeń określonych w koncepcji.

W jakim maksymalnym czasie Zamawiający dokona przyjęcia rozwiązań określonych w koncepcji?”

Odpowiedź:

Niezwłocznie.

Pytanie nr 8:

„Czy dopuszcza się inne etapowanie inwestycji niż to, które zostało określone w zamówieniu o przetargu?”

Odpowiedź:

Nie.

Pytanie nr 9:

„Program funkcjonalno - użytkowy określa bardzo szczegółowo powierzchnie poszczególnych pomieszczeń i nie doszacowuje powierzchni przeznaczonych pod komunikację. PFU nie uwzględnia również wszystkich niezbędnych funkcji i pomieszczeń.

Czy PFU należy traktować jako wytyczne i sugestie, czy też należy szczegółowo go przestrzegać?”

Odpowiedź:

Pkt. 1.9.2 PFU określa wielkości możliwych przekroczeń założonych wskaźników powierzchniowo kubaturowych. W przypadku zasadności zwiększenia powierzchni przewidzianych na komunikację lub włączenie dodatkowych niezbędnych dla funkcjonowania obiektów i pomieszczeń należy uzgodnić to z Zamawiającym na etapie wykonania projektu koncepcyjnego.

Pytanie nr 10:

„Wykazy pomieszczeń określony w PFU nie uwzględnia dostosowania obiektu/obiektów do użytkowania przez osoby niepełnosprawne.

Czy modernizowane i projektowane obiekty nie muszą być dostosowane do użytkowania przez osoby niepełnosprawne?”

Odpowiedź:

Patrz pkt. 1.8 PFU oraz obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.

Pytanie nr 11:

„Jeżeli odpowiedź na powyższe pytanie jest twierdząca.

Czy Zamawiający posiada zgodę na odstępstwo od warunków na niedostosowanie obiektów do użytkowania przez osoby niepełnosprawne?”

Odpowiedź:

Nie.

Pytanie nr 12:

„Zamawiający żąda wykonania pomieszczeń i fundamentów pod maszyny.

Czy Zamawiający posiada listę i dane techniczno-ruchowe (DTR) urządzeń które mają być zamontowane?”

Odpowiedź:

Tak.

Pytanie nr 13:

„Kiedy zostaną przekazane projektantowi DTR urządzeń, które mają być zamontowane w pracowniach?”

Odpowiedź:

DTR zostaną przekazane wyłoniionemu Wykonawcy w dniu podpisania umowy.

Pytanie nr 14:

„Program funkcjonalno-użytkowy określa parking pod salą sportową.

Czy ze względów ekonomicznych i funkcjonalnych jest możliwe zlokalizowanie parkingu zadaszonego w innym miejscu niż to określa PFU?”

Odpowiedź:

Przedstawiona przez Wykonawcę koncepcja winna być zaakceptowana przez Zamawiającego. Patrz § 1 pkt 3 umowy.

Pytanie nr 15:

„Program funkcjonalno-użytkowy określa dokładną ilość miejsc na parkingu zadaszonym.

Czy dopuszcza się zlokalizowanie większej ilości miejsc postojowych na parkingu zadaszonym niż to określa PFU?”

Odpowiedź:

PFU przewiduje minimalną ilość tych miejsc.

Pytanie nr 16:

„Czy podczas prac budowlanych w budynkach istniejących będą prowadzone zajęcia dydaktyczne?”

Odpowiedź:

W okresie przebudowy i rozbudowy istniejących budynków (II etap) zajęcia nie będą prowadzone.

Pytanie nr 17:

„Program funkcjonalno-użytkowy określa, że nowa sala sportowa ma stanąć w miejscu starej hali.

Spowoduje to pozbawienie szkoły (jeżeli będzie funkcjonować podczas realizacji inwestycji) bloku sportowego na okres 1-2 lat. Zasadnym jest wykonanie nowego bloku sportowego i dopiero po jego realizacji i oddaniu do użytkowania wyburzenie starej sali sportowej z zapleczem.

Czy Zamawiający dopuszcza modyfikacje w opublikowanym PFU i zmianę lokalizacji nowej sali sportowej?”

Odpowiedź:

Przedstawiona przez Wykonawcę koncepcja winna być zaakceptowana przez Zamawiającego. Patrz § 1 pkt 3 umowy.

Pytanie nr 18:

„Z treści SIWZ i PFU należy wnioskować, że rozbudowa kompleksu bazy będzie polegać na zlokalizowaniu wzdłuż ulicy Koszykowej warsztatów i stacji diagnostycznej, natomiast zespół sportowy będzie zlokalizowany w głębi posesji.

Czy Zamawiający dopuszcza inne funkcjonowanie i zagospodarowanie terenu?”

Odpowiedź:

Przedstawiona przez Wykonawcę koncepcja winna być zaakceptowana przez Zamawiającego. Patrz § 1 pkt 3 umowy.

Pytanie nr 19:

„Zamawiający określił bardzo krótkie terminy realizacji przedmiotu zamówienia inwestycji, która będzie kosztować przy wstępnych szacunkach około 40 milionów złotych.

Czy Zamawiający nie obawia się, że określony w SIWZ bardzo krótki okres realizacji przedmiotu zamówienia nie wpłynie na jakość przedmiotowej realizacji i niepotrzebne podwyższenie kosztów inwestycji?”

Odpowiedź:

Pytanie nie związane z treścią zamówienia.

Pytanie nr 20:

„Zakres umowy dotyczy dokumentacji projektowej z opracowaniami towarzyszącymi (etap 1), współpracy przy tworzeniu wniosku o dofinansowanie (etap 2), nadzoru autorskiego podczas trwania inwestycji (etap 3).

Po którym etapie przedmiotu umowy ma nastąpić płatność?”

Odpowiedź:

Płatność jest dokonywana na podstawie faktury. Natomiast podstawa do jej wystawienia jest uzyskanie przez Wykonawcę protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń - patrz §5 i 6 umowy.

Pytanie nr 21:

„Pkt. XIX ppkt.1. SIWZ: Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN i winna wynikać z wypełnionego Wykazu Cen.

Czym jest Wykaz Cen i gdzie należy go szukać w SIWZ?”

Odpowiedź:

Wykaz cen sporządza Oferent wg. własnej wiedzy i doświadczenia.

Pytanie nr 22:

„Czy zaangażowani przez Oferenta podwykonawcy winni przedłożyć wszystkie dokumenty wymagane w SIWZ w stosunku do Oferenta tj: zaświadczenia z ZUS, US i inne?”

Odpowiedź:

Nie.

Pytanie nr 23:

„Czy obowiązek ubezpieczenia na kwotę 500 000 PLN dotyczy wyłącznie Oferenta, czy też może jest sumą ubezpieczeń wszystkich projektantów wykonujących przedmiot zamówienia?”

Odpowiedź:

Dotyczy Oferenta. Jedynie w przypadku występowania oferentów jako Konsorcjum dopuszczalne jest sumowanie wartości polis ubezpieczeniowych.

Pytanie nr 24:

„Czy Zamawiający dysponuje archiwalną dokumentacją techniczną obiektów będących przedmiotem zamówienia i czy Zamawiający udostępni tę dokumentację Oferentowi?”

Odpowiedź:

Wykonawca winien we własnym zakresie dokonać inwentaryzacji obiektu zgodnie z pkt. III.2 SIWZ.

Pytanie nr 25:

„Czy projekt budynku Stacji Kontroli Pojazdów jest przedmiotem zamówienia?”

Odpowiedź:

Tak.

Zastępca Przewodniczącego Zarządu

/-/

Marek Chojnowski