



Ełk, dnia 20.07.2012 r.

Zamawiający :

Powiat Ełcki
ul. Piłsudskiego 4
19-300 Ełk

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DLA POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE
przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej przekraczającej kwotę 200 000 euro
na:

Koncepcję rewitalizacji i rozbudowy drogi wodnej między Wielkimi
Jeziorami Mazurskimi a Kanalem Augustowskim na obszarze
województw podlaskiego i warmińsko-mazurskiego

Nr sprawy: **PS.042.8.6.12.2012**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

Zatwierdzam :

Przewodniczący Zarządu
/-/
Krzysztof Piłat



Nr sprawy: **PS.042.8.6.12.2012**

INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

Koncepcję rewitalizacji i rozbudowy drogi wodnej między Wielkimi Jeziorami Mazurskimi a Kanalem Augustowskim na obszarze województw podlaskiego i warmińsko-mazurskiego

I. Zamawiający

Powiat Elcki
ul. Piłsudskiego 4
19-300 Elk
<http://www.powiat.elk.pl>
07.30 - 15.30

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego powyżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.)
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 282, poz. 1650).
4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 282, poz. 1649).
5. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 stycznia 2010r. w sprawie wykazu usług o charakterze priorytetowym i nie priorytetowym (Dz. U. Nr 12 poz. 68)

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dzieła pn. „Koncepcja rewitalizacji i rozbudowy drogi wodnej między Wielkimi Jeziorami Mazurskimi a Kanałem Augustowskim na obszarze województw podlaskiego i warmińsko-mazurskiego”, realizowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej na lata 2007-2013.

1. Wytyczne do opracowania Koncepcji

W ramach opracowania założeń do przedmiotu zamówienia należy zaplanować oraz opracować ofertę „Koncepcji rewitalizacji i rozbudowy drogi wodnej między Wielkimi Jeziorami Mazurskimi a Kanałem Augustowskim na obszarze województw podlaskiego i warmińsko-mazurskiego” biorąc pod uwagę w szczególności niżej opisane elementy:

1) Celem jest:

Celem przedmiotu zamówienia jest przygotowanie Koncepcji rewitalizacji i rozbudowy drogi wodnej między Wielkimi Jeziorami Mazurskimi a Kanałem Augustowskim na obszarze województw podlaskiego i warmińsko-mazurskiego. Opracowanie takie pozwoli dokonać wyboru przebiegu nowego szlaku turystycznego, oszacować niezbędne nakłady finansowe, określić lokalizację proponowanych inwestycji wraz z ich wariantowością oraz ustalić zakres działań umożliwiających wdrożenie a następnie realizację ww. dokumentu. Koncepcja będzie też stanowić podstawę do opracowania aneksu do programu rozwoju turystyki w województwach podlaskim i warmińsko-mazurskim, który będzie m.in. narzędziem do pozyskania finansowania, określonych w „Koncepcji...” przedsięwzięć.

2) Zakres prac:

- a) Koncepcja, o której mowa składać się ma z części opisowej i graficznej oraz ma określać sposób i zakres turystycznego zagospodarowania szlaku wodnego biegnącego przez obszar województw podlaskiego i warmińsko – mazurskiego dla rozwoju turystyki wodnej oraz miejsc kojarzonych z danym szlakiem, dla którego osią rozwoju będą rzeki, jeziora i kanały oraz istniejące budowle hydrotechniczne.

W części opisowej muszą być ujęte:

Zagadnienia merytoryczne:

- Materiały wyjściowe- wariantowe określenie preferowanych lokalizacji szlaku wodnego oraz towarzyszącej infrastruktury hydrotechnicznej, drogowej, żeglarskiej, turystycznej (co najmniej dwa warianty przebiegu szlaku);
- Podstawowe dane techniczne - określenie przedmiotu planowanej inwestycji;
- Urządzenia techniczne na szlaku wodnym: konieczność przebudowy istniejących śluz, budowa nowych śluz, pogłębienie istniejących szlaków wodnych, budowa nowych kanałów, przebudowa istniejących mostów o zaniżonej skrajni, mostów wymagających remontów lub remontów kapitalnych z uwzględnieniem analizy nośności;
- Określenie charakterystyki planowanego zagospodarowania terenu i zakresu rzeczowego oraz ewentualnych parametrów technicznych koniecznych do realizacji szlaku turystycznego, a także działań niezbędnych do realizacji dla wszystkich wariantów w wybranych lokalizacjach;
- Analiza dostępności komunikacyjnej głównych punktów szlaku wodnego

-
- Oszacowanie niezbędnych nakładów inwestycyjnych z uwzględnieniem wykonania dokumentacji, badań i nadzorów dla wszystkich zadań na wodzie i na lądzie wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą

Uwarunkowania – bariery, ograniczenia, preferencje;

- Lokalizacja projektu – warianty oraz ocena warunków lokalizacyjnych, obszar oddziaływania projektu
- Samorządy biorące udział w projekcie, ich zadania i zaangażowanie w projekcie
- Określenie i wskazanie barier do pokonania w celu realizacji projektu nowego szlaku wodnego
- Analiza struktury własności gruntów w obszarze projektu
- Analiza uwarunkowań planistycznych obszaru projektu – zgodność z planami zagospodarowania przestrzennego na obszarze obu województw: podlaskiego i warmińsko - mazurskiego
- Uwarunkowania przyrodnicze obszaru oddziaływania projektu
- Uwarunkowania gospodarcze. Diagnoza społeczno – gospodarcza obszaru projektu
- Wyposażenie w infrastrukturę techniczną: zaopatrzenie w wodę, kanalizacja sanitarna, zaopatrzenie w energię elektryczną i gaz, telekomunikacja na obszarze projektu, wysypiska odpadów komunalnych itp.
- Analiza układu sieci komunikacyjnej : transportu drogowego, kolejowego, lotniczego oraz znajdującej się w zasięgu oddziaływania projektu lub koniecznej do połączeń z nowym szlakiem wodnym sieci ścieżek rowerowych, tras konnych, pieszych itp. w obszarze oddziaływania projektu
- Analiza układu sieci dróg wodnych. Możliwości jej rozbudowy i rewitalizacji w obszarze oddziaływania projektu
- Walory turystyczne obszaru projektu.

b) Koncepcja musi zawierać ekspertyzy i analizy oraz badania i opracowania, by można na ich podstawie sporządzić jak najbardziej rzetelną i wiarygodną „Koncepcję..”, która może stać się podstawą do dalszych działań albo, w przypadku negatywnych wyników badań i analiz – podstawą do odmowy jakichkolwiek działań albo do realizacji części działań możliwych do realizacji w celu wzbogacenia oferty turystycznej obu województw.

Dlatego Zleceniodawca wymaga wykonania:

- Wstępnej analizy warunków hydrogeologicznych i geologicznych, ustalającej ewentualną możliwość budowy i rewitalizacji szlaku wodnego;
- Analizy istniejących i możliwych do przewidzenia:
 - o uwarunkowań i
 - o barier



-
- Wstępnej prognozy oddziaływania na środowisko wszystkich przedsięwzięć i wariantów zawartych w „Koncepcji..”;
 - Analizy aspektu unikatowości i ponadregionalności projektu
 - Wpływu projektu na zróżnicowanie oferty turystycznej. Analiza powinna skoncentrować się na ustaleniu, czy realizacja projektu przyczyni się do zróżnicowania oferowanego katalogu atrakcji oferowanych w poszczególnych regionach kraju i poza nimi;
 - Wstępnej analizy pełnych kosztów realizacji „Koncepcji...” tj. od fazy badań pogłębionych, poprzez dokumentację techniczną do realizacji i nadzoru oraz fazy eksploatacji;
 - Wstępnej analizy społeczno – gospodarczej projektu;
 - Wstępnej analizy ekonomicznej projektu, przy pomocy następujących założeń: wysokość społecznej stopy dyskontowej, ramy czasowe, wartość rezydualna, rodzaj cen,
 - Analizy ryzyka i trwałości
 - Analizy SWOT;
 - Analizy pozostałych uwarunkowań realizacji „Koncepcji...” tj. możliwości finansowania i dofinansowania realizacji „Koncepcji...”, w tym z udziałem środków UE, a także
 - Analizy możliwości i optymalnego sposobu zarządzania projektem w trakcie jego realizacji i eksploatacji
 - Charakterystyki hydrogeologicznej i geologicznej poszczególnych wariantów szlaku wodnego, a w szczególności:
 - 1.Określenie modelu budowy geologicznej
 - 2.Określenie warunków wodnych i właściwości fizycznych oraz mechanicznych podłoża w wariantach
 - 3.Oceny możliwości ucieczek wód z projektowanego kanału/kanałów
 - 4.Oceny sąsiedztwa innych obszarów pod kątem możliwości występowania lepszych warunków geologiczno – inżynierskich do lokalizacji kanału
 - 5.Badania hydrologiczne i geologiczne:
 - ✓ Określenie odpowiedniego modelu budowy geologicznej, w tym następstwa warstw, ich geometria i zmienność, warunki wodne i właściwości fizyczne oraz mechaniczne podłoża;
 - ✓ Bilans wodny;
 - ✓ Charakterystyka i zasoby wód powierzchniowych;
 - ✓ Batymetria;
-



-
- ✓ Zlewnie;
 - ✓ Zmienności roczne;
 - ✓ Dopływy;
 - ✓ Ocena możliwości ucieczek wód z projektowanego kanału;
 - ✓ Ustalenie ilości i lokalizacji punktów obserwacji hydrogeologicznych w celu określenia szczegółowej prognozy, która będzie opracowana na etapie badań przed fazą tworzenia dokumentacji technicznej;
 - ✓ Określenie wstępne zagadnień do rozwiązania w następnym etapie, określenie badań z propozycją ich zakresu;
 - ✓ Wstępna ocena hydrogeologicznego oddziaływanie kanału na otoczenie

6.Sporządzenie niwelety przebiegu trasy szlaku wodnego

7.Przekroje geologiczne

8.Wstępne określenie zagadnień do rozwiązania w następnym etapie: badań przedprojektowych z propozycją ich zakresu

- Kompleksowej koncepcji funkcjonalno – przestrzennej projektu, a w szczególności:

1. Położenie geograficzne i administracyjne obszaru

2.Uwarunkowania wynikające z ustaleń planów zagospodarowania przestrzennego województw: warmińsko – mazurskiego i podlaskiego

3.Walory turystyczne wynikające z uwarunkowań środowiska kulturowego i przyrodniczego

4.Wariantowe określenie preferowanych lokalizacji infrastruktury do obsługi ruchu turystycznego, tworzącej sieć turystyczną wzdłuż szlaku wodnego: porty, przystanie, mariny, mała architektura turystyczna

5.Dokonanie podziału na wyróżniające się regiony turystyczne:

- > o małym potencjale zagospodarowania turystycznego i niewielkich walorach kulturowych,
- > ciekawych krajobrazowo,
- > o znacznych walorach kulturowych,
- > o znacznych walorach przyrodniczych i kulturowych,
- > o możliwościach rozwoju turystycznego, żeglarstwa:

1) wyznaczenie ośrodków recepcyjnych o funkcjach wynikających z planów zagospodarowania przestrzennego województw: obsługi ruchu turystycznego



stycznego, funkcjach rekreacyjno – wypoczynkowych, funkcjach krajoznawczych

- 2) zaznaczenie terenów istniejącej i ew. przyszłej zabudowy lotniskowej, usługowej, usług rekreacji, usług komunikacji
- 3) wyznaczenie miejscowości do ew. perspektywicznego rozwoju i aktywizacji agroturystyki
- 4) zaznaczenie atrakcji przyrodniczych, stanowiących jednocześnie obszary ochrony tych walorów
- 5) zaznaczenie miejsc i obiektów zabytkowych
- 6) wyznaczenie miejsc postojowych
- 7) zaznaczenie naturalnych i antropogenicznych przeszkód na szlaku wodnym

- Badanie potencjału turystycznego obszaru oddziaływania projektu, a w szczególności:

1. Obszar projektowy
2. Diagnoza i ocena walorów turystycznych obszaru
3. Diagnoza i ocena stanu zagospodarowania turystycznego obszaru oddziaływania szlaku
4. Diagnoza i ocena dostępności komunikacyjnej obszaru
5. Analiza SWOT
6. Podstawowe kierunki rozwoju turystyki obszaru w świetle krajowych, regionalnych i lokalnych dokumentów strategicznych
7. Syntetyczne wnioski i rekomendacje do rozwoju turystyki w obszarze projektu

- Analiza społeczno – gospodarcza

- Analiza ekonomiczna (ex-ante)

- Wdrażanie projektu, a w szczególności:

1. Obszary koncentracji działań
2. Sposoby wdrażania „Koncepcji...”
3. Rozwiązania prawne
4. Zarządzanie szlakiem, propozycje
5. Źródła finansowania

6. Harmonogram realizacji

7. Monitoring realizacji

3) W skład dokumentacji koncepcyjnej muszą wejść następujące załączniki:

1. Mapy: dokumentacyjne, geologiczne, hydrogeologiczne, topograficzne, turystyczne nowego szlaku; mapa przeglądowa; mapy z naniesionymi urządzeniami hydrotechnicznymi i mostami, przepustami itp.;
2. Mapy – wyrisy z mapy podstawowej poszczególnych gmin na szlaku, z zaznaczeniem punktów ujętych w opisie koncepcji funkcjonalno – przestrzennej szlaku wodnego
3. Przekroje geologiczne (z mapami geologicznymi)
4. Niweleta przebiegu trasy szlaku wodnego
5. Tabele, wykresy
6. Fotografie
7. Materiały źródłowe

KODY CPV

71.24.10.00-9 – Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy.

IV. Części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

VI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Podwykonawstwo

Zamawiający nie ogranicza dostępu do realizacji zamówienia Podwykonawcom

Wykonawca ofercie wskaże część jaką zamierza powierzać podwykonawcom.

VIII. Termin wykonania zamówienia

Ostateczny termin realizacji zamówienia – do 31 grudnia 2012r.

IX. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie wyznacza szczególnego warunku w tym zakresie

2. Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

Posiadanie udokumentowanego doświadczenia z należytego wykonania w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeśli okres działalności jest krótszy, w tym okresie), co najmniej jednej usługi polegającej na sporządzeniu strategii rozwoju społeczno-gospodarczego lub studium wykonalności dla przedsięwzięć turystycznych lub koncepcji zagospodarowania przestrzennego. Wartość wykazywanej usługi nie może być niższa niż 100 000,00 zł brutto.

Uwaga: Jeżeli wykazywane wartości będą określone w walucie innej niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na PLN wg średniego kursu NBP z dnia, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej
Ocena spełniania warunku wymaganego od wykonawców zostanie dokonana według formuły spełnia nie spełnia.

3. Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie wyznacza szczególnego warunku w tym zakresie.

4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Posiadanie do dyspozycji odpowiednio wykwalifikowanego personelu w tym:

- osobę posiadającą wykształcenie wyższe z zakresu budownictwa wodnego, lub z zakresu melioracji wodnych,
- osobę która opracowała co najmniej dwa raporty oddziaływania na środowisko,
- osobę posiadającą wykształcenie wyższe geologiczne, oraz uprawnienia hydrogeologiczne,
- osobę posiadającą wykształcenie wyższe geologiczne, oraz uprawnienia geologiczno- inżynierskie,

Ocena spełniania warunku wymaganego od wykonawców zostanie dokonana według formuły spełnia nie spełnia.

5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

1. Posiadanie środków finansowy lub zdolności kredytowej w wysokości min. 100 000,00 PLN.
2. Posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100.000,00 zł brutto.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

Uwaga: Jeżeli wykazywane wartości będą określone w walucie innej niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na PLN wg średniego kursu NBP z dnia, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej

Ocena spełniania warunku wymaganego od wykonawców zostanie dokonana według formuły spełnia nie spełnia.

X. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2 do SIWZ), należy przedłożyć:

a) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (Załącznik nr 4 do SIWZ), oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (Załącznik nr 6 do SIWZ).

c) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (Załącznik nr 7 do SIWZ).

d) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

e) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik nr 3 do SIWZ),

b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,

c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania

wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

f) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt X.2 SIWZ

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5—8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5—8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń — zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa X.2 a,b,c,d,e,f SIWZ:

a) pkt b-d i pkt f składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

b) pkt e — składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy P.z.p.- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert



XI. INNE WYMAGANE DOKUMENTY

1. Oferta na wykonanie zamówienia (**Załącznik Nr 1 do SIWZ - wzór**).
2. Dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych.

XII. Zamawiający nie ogranicza możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko do wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

XIII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Starostwo Powiatowe w Elku
ul. Piłsudskiego 4
19 - 300 Elk
faksem: fax. (87) 621 83 39

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej: http://bip.warmia.mazury.pl/powiat_elcki/98/Ogloszenia_przetargow/

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faxem. Jeżeli zamawiający lub wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, oraz informacje faxem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

XIV. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

1. W sprawach technicznych

A. Pulecki

Tel. 601 538 551 godz. 08.00 - 15.00

XV. Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres **60 dni** od upływu ostatecznego terminu do składania ofert.

XVI. Opis przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty

- 1.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 1.2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 1.3. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- 1.4. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 1.5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 1.6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których

mowa w treści niniejszej specyfikacji.

1.7. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.

1.8 Dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii (wykonanych z oryginału) i potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisania oferty, za wyjątkiem oświadczeń, które należy składać w oryginale i pełnomocnictwa, które wymagane jest w formie oryginału bądź kopii poświadczonej przez notariusza.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku, podmiotów na których zasobach wykonawca będzie polegał, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawców lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

1.9. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

1.10.. Wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

2. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

2.1. Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.

2.2. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty.

2.3. Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

3. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty

3.1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzyistym opakowaniu / zamkniętej kopercie w:

**Starostwo Powiatowe w Elku
ul. Piłsudskiego 4
19 - 300 Elk
(sekretariat)**

3.2. Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:

**Starostwo Powiatowe w Elku
ul. Piłsudskiego 4
19 - 300 Elk**

3.3. Oznakowane następująco:

OFERTA PRZETARGOWA

Koncepcja rewitalizacji i rozbudowy drogi wodnej między Wielkimi Jeziorami Mazurskimi a Kanalem Augustowskim na obszarze województw podlaskiego i warmińsko-mazurskiego



Nr sprawy: **PS.042.8.6.12.2012**

XVII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- **Oferty należy składać w:**

Starostwie Powiatowym w Ełku
ul. Piłsudskiego 4,
19 - 300 Ełk
(sekretariat)

do dnia 31.08.2012r. do godz. 09:00

Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu na wniesienie odwołania.

Miejsce otwarcia ofert:

Starostwo Powiatowe w Ełku
ul. Piłsudskiego 4
19 - 300 Ełk
(sala konferencyjna)

dnia 31.08.2012r. o godz. 10:00

3. Sesja otwarcia ofert:

Bezpośrednio przed otwarciem ofert, zamawiający przekazuje zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu w/w informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, liczba dodatkowych wariantów przebiegu szlaku, a także termin wykonania zamówienia,

XVIII. Opis sposobu obliczania ceny

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania w tym podatki, musi być podana w PLN cyfrą i słownie.

Cena podana w ofercie powinna obejmować **wszystkie koszty i składniki** związane z wykonaniem zamówienia zgodnie z SIWZ, jest ceną ryczałtową.

Cena może być tylko jedna.

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

XIX. Kryteria oceny oferty



Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty w poszczególnych kryteriach:

2.

L.p.	Kryterium	Liczba punktów (waga)
1.	Cena	80
2.	Dodatkowe warianty przebiegu szlaku	20
	RAZEM	100

3. W kryterium „Cena” najwyższą liczbę punktów (80 pkt) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

$$\text{Liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{Cena najniższej oferty}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 80$$

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. W kryterium „Dodatkowe warianty przebiegu szlaku” najwyższą liczbę punktów (20 pkt) otrzyma oferta zawierająca najwyższą liczbę dodatkowych wariantów przebiegu szlaku (przez „dodatkowe warianty przebiegu szlaku” należy rozumieć ofertę opracowania dodatkowych wariantów przebiegu szlaku ponad dwa warianty obowiązujące do wykonania zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia obejmujące ich pełne opracowanie jak dla tych dwóch podstawowych wariantów - z zastrzeżeniem, że punktowane zostaną jedynie te dodatkowe warianty przebiegu szlaku, których trasa nie pokrywa się w stosunku do siebie oraz w stosunku do wariantów podstawowych w co najmniej 5%), a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

$$\text{Liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{Liczba dodatkowych wariantów oferty ocenianej}}{\text{Najwyższa liczba dodatkowych wariantów}} \times 20$$

5. Ocena w każdym z kryteriów będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Następnie, punkty przyznane w poszczególnych kryteriach w danej ofercie zostaną do siebie dodane.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała największą liczbę (sumę) punktów.

XX. Zabezpieczenie należytego wykonania

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. Wadium

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **20 000,00 PLN** (dwadzieścia tysięcy zł) przed upływem terminu składania ofert.

Wadium może być wniesione w następujących formach:

- w pieniądzu
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo -kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- w gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6.b. ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz 275).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na poniższy rachunek bankowy zamawiającego:

NR- 68 8099 0004 00907354 2000 0050

Uwaga!

Dokumenty dotyczące wadium winne być dołączone do oferty jako kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem, a oryginał w oddzielnej kopercie dołączonej do oferty w sposób umożliwiający jej zwrot wykonawcy bez dekompletowania oferty

XXII. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXIII. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXIV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XXV. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVI. Wymagania o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych

Zamawiający nie przewiduje wymagań o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXVII. Warunki umowy

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
3. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik do SIWZ.

XXVIII. Zmiana umowy



Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

1. Istotne zmiany Umowy w stosunku do treści Oferty Wykonawcy mogą dotyczyć:
 - a) warunków płatności i zmiany wynagrodzenia
 - b) terminu realizacji przedmiotu zamówienia
2. Zmiany, o których mowa w pkt.1 mogą nastąpić jedynie w uzasadnionych przypadkach tj.
 - a) w zakresie pkt 1.a i 1b – w przypadku wystąpienia „siły wyższej”, a w szczególności: katastrofy naturalnej, strajku, pożaru, eksplozji, wojny, ataku terrorystycznego,
 - b) w zakresie pkt 1.a - w przypadku zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w trakcie realizacji umowy, w szczególności dotyczących przepisów podatkowych,
 - c) w zakresie pkt 1.b – w przypadku zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie w tym w przypadku zaakceptowania przedłużenia terminu zakończenia Projektu przez PARP.
3. Wykonawca wnioskujący o zmianę Umowy, przedkłada zamawiającemu pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do Umowy, w/w zmiany mogą nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego.

XXIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wykonawca wyłoniony w ramach niniejszego postępowania zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu, przed podpisaniem umowy szczegółowego harmonogramu realizacji zadania.

XXX. Środki ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania



poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

7. Na czynności, o których mowa w art. 180 ust. 2 ustawy prawo Zamówień publicznych (tj. powtórzenia czynności lub dokonania czynności zaniechanej w przypadku uznania zasadności przekazanej informacji) nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 w/w ustawy.

8. Odwołanie wnosi się:

w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób

9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:

a) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w punkcie 8 i 9 wnosi się:

a) w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXXI. Ogłoszenia wyników przetargu

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych - w siedzibie zamawiającego, na stronie internetowej zamawiającego i niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w sposób zgodny w /w ustawie i dopuszczony w SIWZ.

XXXII. Zaliczki

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXXII. Postanowienia końcowe

Zasady udostępniania dokumentów:

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Nie ujawnianiu podlegają tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dokumenty i informacje zastrzeżone przez uczestników postępowania w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych.

Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg. poniższych zasad:

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
- zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
- zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów, kopiowanie za pomocą kserokopiarki zamawiającego odbywać się będzie odpłatnie, cena za 1 stronę (A4) 0,35 zł,
- udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego



urzędowania. W sprawach nieuregulowanych, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

XXXIII. Inne informacje

Zadanie finansowane z Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013, Oś priorytetowa I: Nowoczesna Gospodarka, Działanie I: Promocja i współpraca

XXXIV. Załączniki do SIWZ

1. Formularz oferty – załącznik nr 1
2. Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 P. z .p. – załącznik nr 2
3. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3
4. Wykaz usług – załącznik nr 4
5. Projekt umowy – załącznik nr 5
6. Wykaz osób – załącznik nr 6
7. Oświadczenie o posiadanych wymaganych uprawnieniach – załącznik nr 7