



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, na:

USŁUGĘ SZKOLENIOWĄ W ZAKRESIE „ABC Przedsiębiorczości i indywidualne doradztwo”.

1. Zamawiający

Powiat Ełcki
ul. J. Piłsudskiego 4
19-300 Ełk
tel. 87 621 83 42 fax 87 621 83 39
Strona internetowa, na której dostępna jest SIWZ: www.bip.powiat.elk.pl

2. Podstawa prowadzenia postępowania:

Postępowanie prowadzone będzie na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień (Dz. U. z 2010 nr 113 poz. 759), przepisów wykonawczych do ustawy.

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia pod nazwą „ABC Przedsiębiorczości i indywidualne doradztwo”.
2. Oznaczenie kodowe Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 80500000-9
3. Celem szkolenia jest przygotowanie uczestników projektu do prowadzenia działalności gospodarczej w sektorze MŚP.
4. Szkoleniem ma zostać objętych **46 osób** uczestniczących w realizacji projektu. Liczba osób wskazanych przez Zamawiającego do realizacji zamówienia może ulec zmianie, polegającej na zmniejszeniu uczestników max. o 2 osoby, w tej sytuacji wynagrodzenie należne wykonawcy z tytułu realizacji zadania zostanie obliczone na podstawie liczby faktycznie przeszkolonych osób oraz szkolenia jednej osoby wskazanej w formularzu ofertowym.
5. Cena brutto za zrealizowanie szkolenia winna zostać obliczona na podstawie wszelkich kosztów poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją zamówienia. W cenę należy wliczyć także koszt ubezpieczenia NW z założeniem, że w szkoleniu uczestniczyć będzie wskazana przez Zamawiającego liczba osób.
6. Wykonawca zapewni przerwy kawowe dla uczestników szkolenia (ciasto, kawa, herbata, owoce)

Realizatorem projektu „Start w Przedsiębiorczość” jest Powiat Ełcki

Biuro Projektu: 19-300 Ełk, ul. Piłsudskiego 4, pokój nr 17, tel. 87 621-83-42 www.powiat.elk.pl/projekty Punkty Konsultacyjne w Gołdapi ul. Żeromskiego 18 tel. 87 6150395 i Olecku ul. Armii Krajowej 30 tel. 87 5203078
Projekt jest realizowany w ramach umowy podpisanej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Olsztynie



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

7. Zajęcia szkoleniowe mają odbywać się w pomieszczeniach wentylowanych, dostosowanych do potrzeb grup uczestników pod względem wielkości sali i wyposażenia - sala wykładowa o powierzchni ok. 40 m². Wykonawca zapewni warunki szkolenia zgodnie z przepisami BHP.
 8. Wykonawca zapewni materiały dydaktyczne dla każdego uczestnika szkolenia.
 9. Planowane jest przeprowadzenie 3 edycji szkolenia – 2 grupy po 15 osób i 1 grupa 16 osobowa. Wszystkie edycje mają być prowadzone w jednym czasie, dopuszcza się 2 dniowe różnice w rozpoczęciu poszczególnych edycji.
 - 1). Szkolenie winno być zrealizowane w terminie: od połowy czerwca 2012 r. do połowy lipca 2012 r.
 - 2). Miejsce realizacji szkolenia: Ełk
 - 3). Liczba godzin zajęć dziennie nie może przekraczać 8 godzin lekcyjnych.
 - 4). Zajęcia trwają w układzie poniedziałek – piątek w godzinach od 8 do 16
 - 5). Czas trwania 1 edycji szkolenia: maksymalnie **7 dni**
Metodyka nauczania - wykład, prezentacja, ćwiczenia, praca zespołowa, warsztaty
 - 6). **Liczba godzin szkoleniowych:**
 - **50 godzin lekcyjnych** - każdej edycji szkolenia
 - **276 godzin zegarowych** warsztatów doradztwa indywidualnego - **6 godzin** na osobę.
 10. Przed rozpoczęciem szkolenia Wykonawca zdiagnozuje potrzeby szkoleniowe uczestników celem lepszego dostosowania i dopasowania treści szkolenia do potrzeb i oczekiwań uczestników.
 - 1). Podstawowy program zajęć w podstawowym zakresie obejmować będą następujące moduły:
 - I. Planowanie finansowe przedsięwzięć gospodarczych.
 - II. Analiza SWOT.
 - III. Podstawy prawne funkcjonowania firmy.
 - IV. Procedura zakładania firmy.
 - V. System podatkowy i formy opodatkowania.
 - VI. Strategie marketingowe.

Uwaga! Indywidualną ankietę diagnozy potrzeb doradczych każdego uczestnika szkolenia Wykonawca przeprowadzi w trakcie pierwszego tygodnia szkolenia
 11. Wykonawca załączy do oferty szczegółowy program odpowiadający wymogom określonym w § 5 Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 03 lutego 2006 r. w sprawie uzyskiwania i uzupełniania przez osoby dorosłe wiedzy ogólnej, umiejętności i kwalifikacji zawodowych w formach pozaszkolnych (Dz. U. 2006 Nr 31, poz. 216).
 12. Szkolenie winno zakończyć się oceną nabytych umiejętności i wydaniem certyfikatu potwierdzającego uczestnictwo i ukończenie szkolenia z logo EFS oraz wystawieniem zaświadczenia o uczestnictwie w 6 – godzinnym doradztwie indywidualnym. **Wykonawca wskaże sposoby i metody sprawdzenia efektów szkolenia.**
4. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
 5. **Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.**
 6. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

Realizatorem projektu „Start w Przedsiębiorczość” jest Powiat Ełcki

Biuro Projektu: 19-300 Ełk, ul. Piłsudskiego 4, pokój nr 17, tel. 87 621-83-42 www.powiat.elk.pl/projekty Punkty Konsultacyjne w Gołdapi ul. Żeromskiego 18 tel. 87 6150395 i Olecku ul. Armii Krajowej 30 tel. 87 5203078
Projekt jest realizowany w ramach umowy podpisanej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Olsztynie



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

7. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: do 16.07.2012 od daty zawarcia umowy.

8. Opis warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - 1). posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2). posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia;
 - a) warunek ten będzie spełniony przez Wykonawcę, który przeszkolił w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 50 osób w zakresie identycznym jak przedmiot zamówienia, a ocena jego spełnienia nastąpi na podstawie dokumentu, o którym mowa w **pkt 9.1.1). siwz**;
 - 3). dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - warunek ten będzie spełniony przez Wykonawcę, który wykaże że:
 - a) dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 4 osobami uczestniczącymi w realizacji zamówienia, z których każda posiada co najmniej 3- letnie doświadczenie zawodowe w charakterze wykładowcy specjalizującego się w zagadnieniach związanych z danym modułem szkoleniowym,
 - b) dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 2 osobami – praktykami – uczestniczącymi w wykonywaniu zamówienia, z których każda wykaże się co najmniej 3-letnim doświadczeniem praktycznym w zakresie wykonywania zadań związanych z danym modułem szkoleniowym, a ocena jego spełnienia zostanie dokonana na podstawie dokumentu, o którym mowa w **pkt 9.1. 2) siwz**;
 - 4). sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
 1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt.8.1.1). – 8.1.4). winien spełniać jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy wspólnie. Warunek określony w pkt 8.2. powinien spełniać każdy z Wykonawców indywidualnie.
 2. Wykonawca może polegać na **wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić

Realizatorem projektu „Start w Przedsiębiorczość” jest Powiat Elcki

Biuro Projektu: 19-300 Elk, ul. Piłsudskiego 4, pokój nr 17, tel. 87 621-83-42 www.powiat.elk.pl/projekty Punkty Konsultacyjne w Gołdapi ul. Żeromskiego 18 tel. 87 6150395 i Olecku ul. Armii Krajowej 30 tel. 87 5203078 Projekt jest realizowany w ramach umowy podpisanej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Olsztynie



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

9. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz inne dokumenty składające się na ofertę:

1. W celu potwierdzenia spełniania Warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć:

Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 – wg wzoru na załącznika **nr 3 do siwz**;

1.) Wykaz wykonanych usług zawierających ilość przeszkolonych osób, potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.2). siwz wraz z załączonymi dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie – według załącznika **nr 5 do siwz**;

2.) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, potwierdzający spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 8.1.3. siwz, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg załącznika **nr 6 do siwz**.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy potwierdzając, że łącznie spełniają te warunki.

2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia niżej wymienionych dokumentów i oświadczeń:

- 1.) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru na załącznik **nr 4 do siwz**.
- 2.) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji

Realizatorem projektu „Start w Przedsiębiorczość” jest Powiat Ełcki

Biuro Projektu: 19-300 Ełk, ul. Piłsudskiego 4, pokój nr 17, tel. 87 621-83-42 www.powiat.elk.pl/projekty Punkty Konsultacyjne w Gołdapi ul. Żeromskiego 18 tel. 87 6150395 i Olecku ul. Armii Krajowej 30 tel. 87 5203078
Projekt jest realizowany w ramach umowy podpisanej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Olsztynie



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy.

3. Pozostałe dokumenty wymagane w ofercie:

- 1.) Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do siwz.
- 2.) Kosztorys ofertowy – załącznik nr 2 do siwz
- 3.) Szczegółowy program szkolenia
- 4.) Wzór dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji
- 5.) Wzór zaświadczenia o ukończonym doradztwie indywidualnym
- 6.) Wzór ankiety przeprowadzonej po zakończeniu szkolenia
- 7.) Wzór ankiety przeprowadzonej po zakończeniu modułu doradztwa indywidualnego

10. Opis sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców pisemnie lub faksem. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Dokumenty składane w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust.3 ustawy Pzp, Wykonawca składa w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami oraz tryb udzielania wyjaśnień.

1. Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:
Izabelę Korenkiewicz - specjalistę ds. zamówień publicznych, tel: 502733829,
2. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 11.2., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 11.2.
5. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
6. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym

Realizatorem projektu „Start w Przedsiębiorczość” jest Powiat Elcki

Biuro Projektu: 19-300 Elk, ul. Piłsudskiego 4, pokój nr 17, tel. 87 621-83-42 www.powiat.elk.pl/projekty Punkty Konsultacyjne w Gołdapi ul. Żeromskiego 18 tel. 87 6150395 i Olecku ul. Armii Krajowej 30 tel. 87 5203078
Projekt jest realizowany w ramach umowy podpisanej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Olsztynie



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
7. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
 8. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.

12. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

13. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

14. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim
2. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert niż jedna lub złożenie oferty wariantowej skutkować będzie odrzuceniem wszystkich złożonych przez danego Wykonawcę ofert (podstawa prawna art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych).
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Oferta składana przez Wykonawcę powinna być sporządzona na Formularzu Ofertowym załączonym do niniejszej specyfikacji lub w jego formie. Formularz Ofertowy wraz ze stanowiącymi integralną część oferty załącznikami, muszą być wypełnione przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji.
5. W przypadku, gdy Wykonawca dołączy do oferty kopię dokumentu, kopia ta musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem w sposób określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).
6. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Wszystkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
8. Jeżeli Wykonawca załączy do oferty dokumenty w języku obcym, dokumenty te muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. OFERTA wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Uprawnionymi do składania oświadczeń woli są osoby wykazane w Krajowym Rejestrze Sądowym (rejestrze przedsiębiorców) albo, jeżeli Wykonawca nie uzyskał dotychczas wpisu do KRS, osoby wskazane w dotychczasowych: rejestrze handlowym, rejestrze spółdzielni lub przedsiębiorstw państwowych, w ewidencji działalności gospodarczej. Wyżej wymienione uprawnienia posiadają także osoby legitymujące się odpowiednimi pełnomocnictwami udzielonymi przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W

Realizatorem projektu „Start w Przedsiębiorczość” jest Powiat Ełcki

Biuro Projektu: 19-300 Ełk, ul. Piłsudskiego 4, pokój nr 17, tel. 87 621-83-42 www.powiat.elk.pl/projekty Punkty Konsultacyjne w Gołdapi ul. Żeromskiego 18 tel. 87 6150395 i Olecku ul. Armii Krajowej 30 tel. 87 5203078
Projekt jest realizowany w ramach umowy podpisanej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Olsztynie



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

przypadku podpisywania oferty przez osobę/osoby posiadające pełnomocnictwa, dokumenty pełnomocnictwa muszą być dołączone do oferty w oryginale lub w notarialnie uwierzytelnionej kopii.

10. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane, a także podpisane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
11. Proponuje się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta.
12. Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną. W takim przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
13. Informacje składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: **NIE UDOSTĘPNIĄĆ – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART.11 UST.4 USTAWY z dnia 16 kwietnia 1993 r. O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz.1503 z późn. zm.)**.
14. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

15. Miejsce i termin składania ofert.

1. Oferty należy składać w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu do dnia **30.05.2012 r. do godz. 09:30** w Starostwie Powiatowym w Ełku, biuro projektu”, pokój nr 17.
2. Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane:
Powiat Ełcki
ul. Piłsudskiego 4; 19-300 Ełk
oraz oznakowane następująco: „*Oferta na szkolenie „ABC Przedsiębiorczości i indywidualne doradztwo* – nie otwierać przed **30.05.2012 r. godz 10:00” (wypełnia Wykonawca)** i opatrzone nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty lub powiadomienie o wycofaniu oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta lub powiadomienie o wycofaniu oferty, należy opatrzyć napisem **ZMIANA** lub **WYCOFANIE**.
4. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone niezwłocznie Wykonawcom.

16. Miejsce i termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **30.05.2012 r. o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego, 19-300 Ełk, ul. J.Piłsudskiego 4, biuro projektu pokój 17.
2. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i terminu wykonania zamówienia zawartych w ofercie.

Realizatorem projektu „**Start w Przedsiębiorczość**” jest Powiat Ełcki

Biuro Projektu: 19-300 Ełk, ul. Piłsudskiego 4, pokój nr 17, tel. 87 621-83-42 www.powiat.elk.pl/projekty Punkty Konsultacyjne w Gołdapi ul. Żeromskiego 18 tel. 87 6150395 i Olecku ul. Armii Krajowej 30 tel. 87 5203078
Projekt jest realizowany w ramach umowy podpisanej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Olsztynie



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

4. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert, Zamawiający przekaże niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 3.

17. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenna winna być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia (m.in. należny podatek VAT).
2. Jeżeli cena podana cyfrą nie będzie odpowiadać cenie podanej słownie Zamawiający uzna za prawidłową cenę podaną słownie.
3. Nie przewiduje się możliwości wzrostu ceny przedstawionej w ofercie.

18. Kryteria wyboru ofert, sposób oceny ofert.

1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie poniższych kryterium :

A.) CENA – waga kryterium 70 %

Kryterium „Cena” będzie oceniane wg. następującego wzoru:

P - liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Cenę

$$P = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \times 70\%$$

gdzie:

C_N - najniższa zaoferowana Cena,

C_{OB} – Cena zaoferowana w ofercie badanej

B.) DOŚWIADCZENIE – waga kryterium 20 %

Kryterium „Doświadczenie” będzie oceniane wg. następującej punktacji:

Tabela punktów:

Ilość przeszkolonych osób w ciągu ostatnich trzech lat (licząc od dnia upływu terminu składania ofert), tematycznie związanych z przedmiotem zamówienia- porównywalnych do tytułu kursu	Punkty
od 10 do 30 osób	30
od 31 do 60 osób	60
pow. 60 osób	100

Uzyskane punkty zostaną pomnożone przez wagę kryterium, tj. 30%

Realizatorem projektu „Start w Przedsiębiorczość” jest Powiat Elcki

Biuro Projektu: 19-300 Elk, ul. Piłsudskiego 4, pokój nr 17, tel. 87 621-83-42 www.powiat.elk.pl/projekty Punkty Konsultacyjne w Gołdapi ul. Żeromskiego 18 tel. 87 6150395 i Olecku ul. Armii Krajowej 30 tel. 87 5203078 Projekt jest realizowany w ramach umowy podpisanej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Olsztynie



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

C.) JAKOŚĆ – waga kryterium 10%

Posiadanie przez instytucję szkoleniową certyfikatu jakości usług.

Będą brane pod uwagę różne formy certyfikatów, np.: Certyfikaty Systemu Zarządzania Jakością ISO, akredytacje np. Kuratora Oświaty, atesty itp.- wartość punktowa zostanie przyznana w zależności od posiadania certyfikatu jakości usług:

- instytucja szkoleniowa, która posiada certyfikat jakości usług otrzyma - **100 pkt.**
- brak certyfikatu jakości usług – **0 pkt.**

Uzyskane punkty zostaną pomnożone przez wagę kryterium, tj. 10%

2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta uzyska największą liczbę punktów wśród złożonych ofert.

3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, kryterium doświadczenie i kryterium jakości Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

19. Udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryterium wyboru podane w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. O odrzuceniu ofert(y) oraz wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej, podanej w pkt 1 niniejszej specyfikacji oraz w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania faksem zawiadomienia o wyborze oferty.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem 5- dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta lub w przypadku, gdy nie odrzucono żadnej oferty.

20. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej, w celu zawarcia umowy.

1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
2. Umowa zostanie sporządzona w trzech egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
3. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp) - Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

21. Istotne postanowienia umowy

Realizatorem projektu „Start w Przedsiębiorczość” jest Powiat Ełcki

Biuro Projektu: 19-300 Ełk, ul. Piłsudskiego 4, pokój nr 17, tel. 87 621-83-42 www.powiat.elk.pl/projekty Punkty Konsultacyjne w Gołdapi ul. Żeromskiego 18 tel. 87 6150395 i Olecku ul. Armii Krajowej 30 tel. 87 5203078
Projekt jest realizowany w ramach umowy podpisanej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Olsztynie



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy, która zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, stanowią załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian zawartej umowy w przypadkach określonych w istotnych postanowieniach umowy.
3. Wykonawca wystawi fakturę za wykonaną usługę na Starostwo Powiatowe w Ełku.

22. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

23. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust. 2 tej ustawy przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
2. Na powyższe czynności odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.
3. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej opisane są w Dziale VI Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 nr 113 poz. 759).

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy (załącznik nr 1),
- 2) Kosztorys ofertowy (załącznik nr 2)
- 3) Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 3),
- 4) Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 4),
- 5) Wykaz wykonanych usług, o którym mowa w pkt 9.A.1 siwz (załącznik nr 5),
- 6) Wykaz osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, o którym mowa w pkt 9.A.2 siwz (załącznik nr 6),
- 7) Istotne postanowienia umowy (załącznik nr 7),

Ełk, dnia 21.05.2012 r.

Realizatorem projektu „Start w Przedsiębiorczość” jest Powiat Ełcki

Biuro Projektu: 19-300 Ełk, ul. Piłsudskiego 4, pokój nr 17, tel. 87 621-83-42 www.powiat.elk.pl/projekty Punkty Konsultacyjne w Gołdapi ul. Żeromskiego 18 tel. 87 6150395 i Olecku ul. Armii Krajowej 30 tel. 87 5203078 Projekt jest realizowany w ramach umowy podpisanej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Olsztynie