

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

Rozbudowa pochylni dla osób niepełnosprawnych o platformę podnośnikową przy budynku SOSW

TRYB POSTĘPOWANIA: przetarg nieograniczony

Zamawiający:

Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy
ul. Grajewska 16A
19-300 Ełk

Zatwierdził:

Ełk. dnia 2012-03-27

1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE.

1.1 SOSW w Elku zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

1.2 Przedmiotem postępowania jest udzielenie zamówienia na :

Rozbudowa pochylni dla osób niepełnosprawnych o platformę podnośnikową przy budynku SOSW.

1.3 Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1.4 Dane Zamawiającego:

Dokładny adres do korespondencji:

Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy

ul. Grajewska 16A

19-300 Elk

Tel.: 87 610 37 42

NIP 8481170977 REGON 511036092

Sposób porozumiewania się, osoby uprawnione do kontaktu, przekazywanie dokumentów i oświadczeń:

mgr Ryszard Rynkiewicz – dyrektor SOSW

Czas pracy SOSW poniedziałek – piątek w godz. 7-15

Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie elektronicznej zss4elk@op.pl lub **faksem 87 6104118** z zachowaniem formy pisemnej. Wymagania dotyczące formy oświadczeń i dokumentów wymaganych od wykonawców potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu określone są w SIWZ tj. zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817). Udzielanie wyjaśnień dotyczących SIWZ odbywać się będzie zgodnie z art.38 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.). Ogłoszenie o przetargu nieograniczonym umieszczono w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń w siedzibie SOSW ul. Grajewska 16a 19-300 Elk oraz stronie internetowej www.powiat.elk.pl w zakładce BIP – Zamówienia Publiczne zgodnie z art.40 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”.

II. Podstawa prawna zamówienia publicznego:

Art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”.

Przetarg nieograniczony o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy

Znak Postępowania: **SOSW-2510-1/2012**

Uwaga:

w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1 Przedmiotem zamówienia jest:

Budowa zewnętrznego podnośnika z szybem dźwigowym przy pochylni dla niepełnosprawnych.

Podnośnik platformowy, elektryczny, usytuowany w konstrukcji samonośnej, z przynajmniej częściowo przeszkloną (bezpieczne szkło, poliwęglan, plexi) obudową, przystosowany do pracy w zewnętrznych warunkach atmosferycznych (ujemne temperatury, opady) do zainstalowania przy budynku w połączeniu z istniejącym podjazdem dla niepełnosprawnych.

Parametry techniczne: Podłoga platformy wykonana z materiału o właściwościach antypoślizgowych, trudnościeralna, wszystkie elementy cynkowane lub z materiałów nierdzewnych. Udźwig min 400 kg, Wysokość podnoszenia platformy ok. 4 metry. Przystosowane do transportu osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich wraz z osobą towarzyszącą, Platforma o powierzchni (wymiały podestu jezdnego) min 900 x 1350 mm, Wszystkie niezbędne urządzenia w tym system sterowania i napęd powinny być wbudowane w szyb bez dodatkowych pomieszczeń na maszynownię. Podnośnik platformowy łączyć będzie poziom podjazdu na paterze z poziomem piętra. Ilość przystanków- 2. Przystanki z drzwiami wychylnymi częściowo przeszklone, lakierowane proszkowo, domykacz drzwi (samozamykacz), prędkość podnoszenia min 0,06mJs, Zapewnienie łagodnego hamowania i ruszania platformy. Szyb platformy posiadać będzie zewnętrzne i wewnętrzne oświetlenie. Platforma posiadać musi wszelkie balustrady i osłony zgodnie z obowiązującymi zasadami bezpieczeństwa użytkowania, Wyposażenie awaryjne; awaryjny zjazd na przystanek w razie zaniku napięcia (lub ręczny za pomocą korby).

Do zadania należy wliczyć wykonanie robót budowlanych. Zakres prac obejmuje: - drobne prace rozbiórkowe (rozbiórka części poręczy podjazdu), niezbędne prace budowlane i instalacyjne (w tym w szczególności: przygotowanie terenu do wykonania podestu pod podnośnik platformy, wykonanie podestu zgodnie z projektem, przebudowę istniejącego okna na piętrze na drzwi przystanku, wykonanie instalacji elektrycznej do zasilenia urządzeń platformy), - montaż windy.

Prace zabezpieczające.

- ograniczenie dostępu do platformy poprzez zamontowanie 2 sztuk zamknięcia szkolnego na każdych drzwiach (drzwi szybowe blokowane winny być rygłem po 10-30 sekundach od momentu zakończenia jazdy),
- podnośnik przeznaczony jest do transportu osób niepełnosprawnych.

Wykonawca zobowiązany jest, w ramach kosztów dostawy i montażu przedmiotu zamówienia, do odbioru urządzenia dźwigowego i jego rejestracji przez właściwy Urząd Dozoru Technicznego i przekazania tej dokumentacji Zamawiającemu.

W ramach zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia i zamontowania przedmiotu zamówienia we własnym zakresie i na własny koszt i ryzyko. Oferowany wyrób musi być: fabrycznie nowy, rok produkcji 2012 lub 2011, wolny od wad fizycznych i prawnych, dopuszczony do obrotu i używania w Polsce zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, posiadający właściwe certyfikaty zgodnie z wymaganiami UE, odpowiednio oznakowany i posiadać wymagane prawem certyfikaty bezpieczeństwa, posiadać dokumentację techniczną w języku polskim, niezbędną do normalnego korzystania przez Zamawiającego z urządzenia, jak: gwarancje, instrukcje, opisy techniczne, itp. Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia personelu.

Po zakończeniu robót Wykonawca przekaże Inwestorowi komplet dokumentów (protokoły badań i sprawdzeń, atesty, certyfikaty, deklaracje, geodezyjną inwentaryzację powykonawczą itp.). Zadanie rozliczone zostanie po zrealizowaniu robót zgodnie z umową i podpisaniu końcowego protokołu odbioru robót oraz dokumentacji technicznej i deklaracji zgodności wraz z fakturą końcową

Oznaczenie wg. Wspólnego Słownika Zamówień

kod CPV : 45000000-7, 45313100-5, 45310000-3

2.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

2.4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

2.5. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

2.6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

2.7. Zamawiający żąda, aby wykonawca wskazał tę część zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcy.

2.8. W przypadku wskazania w dokumentacji projektowej lub Specyfikacji konkretnych znaków towarowych, patentów, pochodzenia należy interpretować takie warunki jako minimalne lub równoważne.

Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania do realizacji zamówienia materiałów i urządzeń równoważnych tj. zastosowanie innych materiałów i urządzeń niż podane w dokumentacji projektowej zapewniające parametry nie

gorsze niż określone w tej dokumentacji.

Wykonawca, który zastosuje materiały równoważne, ma obowiązek wskazać w swojej ofercie, jakie materiały lub urządzenia zostały zamienione i wskazać jakie materiały i urządzenia w ich miejsce proponuje.

2.9. W/w roboty budowlane należy wykonać z zachowaniem należytej staranności, zgodnie ze sztuką budowlaną oraz zgodnie z:

- 1) dokumentacją projektową
- 2) polskimi normami –przenoszącymi normy europejskie.
- 3) specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

2.10. wszystkie materiały i urządzenia użyte do realizacji zamówienia muszą posiadać aktualne świadectwa, aprobaty techniczne lub certyfikaty dopuszczające do stosowania w budownictwie.

2.11. Po zrealizowaniu zadania, Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszystkie instrukcje obsługi, atesty i certyfikaty w języku polskim zgodne z obowiązującymi przepisami i wytyczne do użytkowania w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym.

3.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia : **2 miesiące od daty podpisania umowy.**

4.WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

4.1.Zgodnie z art. 22 Ustawy, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1)posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, potwierdzone odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub ewidencji działalności gospodarczej.

- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2007 Nr 223, poz. 1655 z późn. zm).

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu :

Ocena wg formuły spełnia/ nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, na podstawie dokumentów dołączonych do oferty, zgodnie z pkt.5

5.OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW OKREŚLONYCH W PUNKCIE 4.

5.1 W celu wykazania spełnienia warunków udziału w Postępowaniu, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć **wraz formularzem ofertowym i wypełnionym kosztorysem ofertowym (zał. Nr 1)** następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) **Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) **koncesję , zezwolenia lub licencji**, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym.
- 3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika **urzędu skarbowego** oraz właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub **Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
- 4) **Oświadczenie oferenta** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczeniu zgodnie z art. 22 ust.1 i art. 24 ust 1 i 2 ustawy Prawa zamówień Publicznych.(**zał. Nr 2 SIWZ**).
- 5) Zaakceptowany- podpisany – **projekt umowy (zał. nr 4 SIWZ)**.

Umowa musi zostać parafowana na każdej stronie przez Osoby Uprawnione oraz zawierać oświadczenie o akceptacji zawarcia umowy.

6) Wykaz wykonanych w ostatnich pięciu lat robót budowlanych, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwóch robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia (**zał. nr 3**)

Za roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem i wartością niniejszemu zamówieniu, Zamawiający uznaje wykonanie co najmniej dwóch podnośników z szybem dźwigowym do obiektów kubaturowych odpowiadających przedmiotowi zamówienia.

Do wykazu należy dołączyć **referencje**, że roboty te zostały wykonane należycie.

5.2. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)(ych) przedstawicie(la) (li) Wykonawcy.

5.3 W przypadku podpisywania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)(ych) przedstawicie(la) (li) Wykonawcy,
należy dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo.

6.INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

- 6.1 Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (dalej, zbiorczo, „Korespondencja”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
- 6.2 Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą teleksu, telefaksu (na numer wskazany w punkcie 1.4 SIWZ) lub drogą elektroniczną (na adres e-mail wskazany w punkcie 1.4 SIWZ). Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

7.OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

7.1. W razie potrzeby złożenia oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji, a także uzyskania dodatkowych informacji dotyczących treści specyfikacji, które w opinii wykonawców okażą się niezbędne do przygotowania ofert, można zwracać się do nw. osób po stronie zamawiającego:

– mgr Ryszard Rynkiewicz – dyrektor SOSW

8.WADIUM.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

9.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie 11.1 SIWZ.

10.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

10.1 Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę z wyjątkiem sytuacji przewidzianej w art.93 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

10.2 Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

10.3 Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

10.4 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

10.5 Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnion(ego)nych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.

10.6 W przypadku składania dokumentów w formie kopii, **muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem** przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

10.7 W przypadku podpisywania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(a)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, **należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.** Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii.

10.8 Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia, np. całą ofertę Wykonawca może przesnurować, a końce sznurka trwale zabezpieczyć, zszyć wszystkie strony oferty na co najmniej dwie zszywki itp.

10.9 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) **muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(a)e ofertę.** Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).

10.10 Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które

nie mogą być udostępnione osobom trzecim, winny być:

- a) spięte i włożone w oddzielną nieprzezroczystą okładkę,
- b) specjalnie opisane na okładce: Dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz.1503.

11.MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

11.1 Termin składania ofert upływa **12 kwietnia 2012r g.10.00**

11.2 Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

11.3 Oferty należy zaadresować:

Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy

ul. Grajewska 16A

19-300 Ełk

z dopiskiem:

„ Przetarg – podnośnik dźwigowy. Nie otwierać przed dniem 12.04.2012r g. 10.05”

11.4 Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **12 kwietnia 2012r g.10.05** w siedzibie Zamawiającego

11.5 Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcom na ich wniosek.

12.OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami:

Cena – 100%

Wzór do obliczenia punktowego:

Nazwa kryterium : Cena 100%

Sposób oceny

$A = C(ON) : C(OB) = \text{ilość pkt.} \times 100 = \text{uzyskane punkty}$

A - Ocena końcowa badanej oferty

C(ON) – oferta o najniższej cenie

C(OB.) - cena oferty badanej

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) uznana zostanie za najkorzystniejszą.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

13.ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

13.1 Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

14.WZÓR UMOWY NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA.

14.1 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa.

14.2 Wraz ze SIWZ, Wykonawca otrzyma od Zamawiającego projekt umowy(dalej „Umowa”). Umowa musi zostać parafowana na każdej stronie przez Osoby Uprawnione oraz zawierać oświadczenie o akceptacji zawarcia umowy.

15.POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

15. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 1.Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2.Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do zamawiającego.
- 3.Protest wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
- 4.Protest dotyczący treści ogłoszenia oraz dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 5.W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 6.Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
- 7.Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6.

8. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

9. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron, i którzy przystąpili do tego postępowania:

- 1) w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa w art. 181 ust. 3;
- 2) do upływu terminów, o których mowa w art. 180 ust. 3, jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

10. Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do zamawiającego przekazując jednocześnie jego kopię wykonawcy wnoszącemu protest.

11. Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o sposobie i terminie wniesienia odwołania zamawiający przekazuje jednocześnie podmiotowi, który wniósł protest oraz wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieści również na stronie internetowej, na której jest udostępniana..

13. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie w przypadkach określonych w art.184 ustawy prawo zamówień publicznych..

13. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię treści odwołania zamawiającemu.

16. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

17. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

17.1 Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

18. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKIM DOPUSZCZA SIĘ PROWADZENIE ROZLICZEŃ Z ZAMAWIAJĄCYM.

18.1 Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych,

19 . AUKCJA ELEKTRONICZNA.

19.1 Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej,

20.. OGŁOSZENIA WYNIKÓW PRZETARGU.

Wynik postępowania zostanie ogłoszony zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie zamawiającego i na stronie internetowej: www.powiat.elk.pl
Niezależnie od publikacji ww. informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz o zawarciu umowy uczestniczący w postępowaniu wykonawcy zostaną zawiadomieni pisemnie.

21. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

W sprawach nieuregulowanych, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

22.INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY.

W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

23.ZAŁĄCZNIKI

Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

Zał. nr 1 Formularz ofertowy.

Zał. nr 2 Oświadczenie oferenta.

Zał. nr 3 Wykaz wykonanych robót.

Zał. nr 4 Projekt umowy.

Zał. nr 5 Projekt

....., data

(pieczęć firmy)

FORMULARZ OFERTOWY

DANE WYKONAWCY:

Nazwa:

.....

.....

Adres:

.....

.....

Adres poczty e-mail:

.....

Numer telefonu:

.....

Numer faksu:

.....

Numer REGON:

.....

Numer NIP:

.....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

Rozbudowa pochylni dla osób niepełnosprawnych o platformę
podnośnikową przy budynku SOSW

oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków
Zamówienia, za cenę:

Cena netto: zł

VAT: zł

Cena brutto: zł

Słownie:

..... zł

Oświadczenie dotyczące postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania

oferty.

2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczamy, że załączone do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wymagania stawiane wykonawcy oraz wzór umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

OŚWIADCZENIE O POWIERZENIU CZĘŚCI ROBÓT PODWYKONAWCOM

1. OŚWIADCZAM, że następujący zakres robót budowlanych powierzę podwykonawcom *:

Lp.	Zakres wykonywanych czynności	Uwagi

* należy wypełnić w przypadku powierzenia części robót podwykonawcom.

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy:

.....
.....

Zastrzeżenie wykonawcy:

Zgodnie z art. 96 ust. 4 Prawa zamówień publicznych, wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty, składające się na ofertę, nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania:

.....

..

.....
Czytelne podpisy osób (osoby) uprawnionych(ej) do reprezentowania wykonawcy

....., data

(pieczęć firmy)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nazwa wykonawcy:

.....

Adres wykonawcy:

.....

Oświadczamy, że firma, którą reprezentujemy:

1. posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych,
5. w okresie ostatnich 3 lat w firmie, którą reprezentujemy, nie zachodziły przypadki, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 1 Prawa zamówień publicznych,

Na każde żądanie zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty (oryginały) potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu. Wszystkie podane wyżej informacje są zgodne z prawdą. Ponadto oświadczamy, że wszystkie dokumenty oraz przedstawione oświadczenia są zgodne z prawdą.

.....
Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

(pieczęć firmy)

miejsowość, data

**WYKAZ WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH PIĘCIU LAT
ROBÓT BUDOWLANYCH**

Data:

Nazwa Wykonawcy:

.....

Siedziba Wykonawcy:

.....

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia - wymagany jest w celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Lp.	Nazwa zadania	Data i miejsce wykonania	Wartość wykonanych robót

Do wykazu należy dołączyć min. dwie referencje, że roboty te zostały wykonane należycie.

Dnia

.....
Podpis osoby (osób) upoważnionej do
podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy

UMOWA NA ROBOTY BUDOWLANE

NR

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Specjalnym Ośrodkiem Szkolno – Wychowawczym reprezentowanym przez:

1. mgr Ryszarda Rynkowskiego - dyrektora SOSW

2. - gł. księgowa SOSW

zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,

a

firmą

zwaną w dalszej części „WYKONAWCĄ”,

następującej treści:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia publicznego polegającej na:

Rozbudowa pochylni dla osób niepełnosprawnych o platformę podnośnikową przy budynku SOSW

Zgodnie z dokumentacją projektową i ofertą przetargową z dniastanowiących załącznik do niniejszej umowy.

2. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania miejsca robót budowlanych oraz ich odebrania i zapłaty umówionego wynagrodzenia.

§ 2.

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:

a) rozpoczęcie robót – *od daty podpisania umowy,*

b) zakończenie robót –

2. Termin wskazany w pkt 1b jest terminem ostatecznym zgłoszenia odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy.

§ 3.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót objętych niniejszą umową.

2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania i przekazania przedmiotu umowy zgodnie z terminami ustalonymi w umowie.

3. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji robót zgodnie z ofertą z dnia (kosztorysami ofertowymi), z należytą starannością, zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej, wskazaniemi nadzoru inwestorskiego, przepisami

- Ustawy Prawo Budowlane oraz obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej normami oraz przepisami BHP i przeciwpożarowymi.
4. Wykonawca jest gospodarzem na terenie prowadzonych robót od daty przejęcia miejsca robót do czasu oddania Inwestorowi na zasadach przewidzianych Prawem Budowlanym, a w szczególności jest zobowiązany do:
 - a) koordynowania jako Wykonawca z przedstawicielem Zamawiającego wszystkich robót objętych niniejszą umową, w taki sposób aby umożliwić bieżącą pracę w remontowanym obiekcie,
 - b) ochrony mienia oraz przestrzegania przepisów przeciwpożarowych na terenie robót i zaplecza socjalnego,
 - c) przestrzegania przepisów oraz nadzoru nad higieną i bezpieczeństwem pracy na terenie robót i zaplecza socjalnego,
 - d) przestrzegania porządku i czystości wymaganych odpowiednimi przepisami,
 - e) pokrycia kosztów energii, zużycia wody oraz odprowadzenia ścieków z miejsca robót;
 - f) przerywania robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonania robót przed ich zniszczeniem,
 - g) informowania Zamawiającego o istniejących zagrożeniach na miejscu prowadzenia robót.
 5. Wykonawca oświadcza i za oświadczenie to bierze pełną odpowiedzialność, że wszyscy pracownicy wykonujący przedmiot umowy i zatrudnieni na terenie robót posiadają:
 - a) odpowiednie do zakresu umowy kwalifikacje zawodowe,
 - b) aktualne badania lekarskie,
 - c) są przeszkoleni w zakresie BHP i przepisów przeciwpożarowych,
 - d) są ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków,
 - e) posiadają prawo pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
 6. Wykonawca opracuje projekt organizacji budowy oraz przedstawi zatwierdzony projekt czasowej organizacji robót na czas budowy.
 7. Wykonawca udziela **36 miesięcznej gwarancji** na wbudowane materiały i wykonane roboty objęte przedmiotem umowy.
 8. Wykonawca terminowo usunie usterki oraz wady powstałe i stwierdzone podczas kontroli, odbiorów, a także w okresie gwarancji i rękojmi.
 9. Wykonawca zgłosi do odbioru poszczególne etapy oraz roboty zanikające lub ulegające zakryciu.
 10. Wykonawca przekaze certyfikaty na znak bezpieczeństwa, aprobaty techniczne wbudowanych materiałów, protokoły odbiorów wykonanych etapów robót, protokoły badań, atesty, itp. po zakończeniu robót jak i po zakończeniu każdego etapu robót, zgodnie z wymaganiami norm i obowiązujących przepisów w Rzeczypospolitej Polskiej.
 11. Wykonawca opracuje i przekaze Zamawiającemu dokumentację powykonawczą.
 12. Brak dokumentów wymienionych w pkt. 10 i 11 będzie podstawą do odmowy odbioru robót przez Inwestora i wstrzymania zapłaty za roboty do czasu uzupełnienia powyższych dokumentów.
 13. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt uporządkować miejsce robót i zlikwidować własne zaplecze. Wykonawca wycofa z miejsca robót wszystkie środki produkcji oraz załogę w terminie nie później niż 5 dni od dnia końcowego odbioru przedmiotu umowy.
 14. Wykonawca ma prawo zatrudnienia do wykonania robót jedynie podwykonawców wskazanych w ofercie z dnia..... r. jest jednak odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy, jego przedstawicieli, pracowników najemnych i robotników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych przedstawicieli, pracowników najemnych lub robotników.
 15. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość robót

budowlanych wykonywanych przez podwykonawców.

16. Zamawiający nie odpowiada za zobowiązania Wykonawcy względem podwykonawców oraz osób trzecich.
17. Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość stałej kontroli prowadzonych robót i będzie stosował się do wszelkich poleceń i instrukcji inspektorów nadzoru, które będą zgodne z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 4.

UBEZPIECZENIE

Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej, przy czym Wykonawca przekaze Inwestorowi kopię polisy ubezpieczeniowej.

§ 5.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Inwestor zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) przekazania Wykonawcy informacji niezbędnych do realizacji umowy, będących w posiadaniu Zamawiającego,
- 2) przekazania Wykonawcy miejsca wykonywania robót budowlanych,
- 3) zapewnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych,
- 4) odbioru należycie wykonanych robót budowlanych.

§ 6.

WPROWADZENIE WYKONAWCY

Zamawiający wprowadzi Wykonawcę na miejsce wykonywania robót budowlanych w terminie **3 dni** od daty podpisania umowy.

§ 7.

ORGANIZACJA ROBÓT BUDOWLANYCH

1. Przedstawicielem Zamawiającego pełniącym funkcje inspektora nadzoru inwestorskiego jest:
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego uprawniony jest do wydawania WYKONAWCY poleceń związanych z zapewnieniem prawidłowego wykonania robót budowlanych opisanych w dokumentacji technicznej.
3. Powołuje się kierownika robót budowlanych: (posiadającego uprawnienia do wykonywania samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie – osoba wskazana w ofercie przetargowej).
4. Kierownik robót działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U z 2000 r. Nr 106, poz.1126 z późn. zm.).
5. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającemu oraz osobom upoważnionym, dostępu na teren budowy oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane roboty budowlane oraz gdzie przewiduje się ich wykonanie.
6. Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę obowiązek uczestniczenia w naradach koordynacyjnych.

§ 8.

ODBIÓR WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

1. Wykonawca zgłasza na piśmie wniosek o dokonanie odbioru końcowego.
2. Razem z wnioskiem o dokonaniu odbioru końcowego robót Wykonawca przekaze

- Zamawiającemu następujące dokumenty: dokumentację powykonawczą.
3. Zamawiający po pisemnym zgłoszeniu gotowości przez Wykonawcę do odbioru końcowego w ciągu 7 dni powoła przedstawicieli Zamawiającego i wyznaczy termin rozpoczęcia czynności odbiorowych.
 4. Czynności odbiorowe powinny zostać zakończone w ciągu 7 dni od ich rozpoczęcia.
 5. Ustalenia dokonane przez przedstawicieli stron powinny być stwierdzone na piśmie i zawierać uzasadnienie.
 6. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) gdy wady nadają się do usunięcia, wówczas może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) gdy wady nie nadają się do usunięcia, wówczas :
 - a) jeżeli nie utrudniają użytkowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może dokonać odbioru, obniżając odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy,
 - b) jeżeli uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odmówić odbioru, żądając wykonania umowy po raz drugi lub odstąpić od umowy.
 7. Żądając usunięcia stwierdzonych wad lub wykonania umowy po raz drugi, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad lub wykonania umowy po raz drugi bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
 8. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady lub niewykonania umowy po raz drugi w wyznaczonym terminie, Inwestor może usunąć wadę w zastępstwie i na koszt Wykonawcy, po uprzednim pisemnym jego zawiadomieniu.
 9. Odbiór robót budowlanych zostanie potwierdzony podpisanym przez strony protokołem odbioru.
 10. Do czasu zakończenia odbioru końcowego Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonane roboty.
- .

§ 9.

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie Wykonawcy zgodnie z ofertą z dnia wynosi:
..... **zł** (słownie:)
(bez podatku VAT) **zł**
(słownie:.....) (należy podatek VAT) co stanowi łącznie
kwotę: **zł** (słownie:
.....).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie na podstawie faktury końcowej wystawionej na podstawie kosztorysu powykonawczego oraz końcowego, bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu umowy, a w przypadku wystąpienia usterek po ich usunięciu.
3. Kwota wynagrodzenia zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w ciągu **30 dni** od otrzymania faktury.
5. Za datę zapłaty ustala się dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu wynagrodzenia.

§ 10.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ODSZKODOWAWCZA I KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za nieterminową realizację przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego z wyjątkiem przyczyn określonych w § 11, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego
3. Za nieterminową realizację faktur Wykonawcy przysługują od Zamawiającego odsetki w wysokości ustawowej.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu poszczególnych etapów robót ponad 7 dni. W takim wypadku Wykonawca zapłaci karę umowną za cały okres opóźnienia zgodnie z ust.1.
5. Postanowienia powyższe nie wyłączają odpowiedzialności odszkodowawczej Wykonawcy za wszelkie szkody powstałe z tytułu nienależytego lub nieterminowego wykonywania niniejszej umowy, a w szczególności za wady zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu umowy w części przewyższającej zabezpieczenia i kary umowne. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają poniesionej przez Inwestora szkody, może on dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
6. Inwestorowi przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w ciągu 7 dni, licząc od daty przekazania miejsca robót bądź bez uzasadnionych przyczyn nie kontynuuje jej, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
 - d) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni.
7. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy sytuacji, gdy Inwestor zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
8. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,

Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt Strony, z której przyczyny nastąpiło odstąpienie od umowy,

Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,

Wykonawca zgłosi do dokonania odbioru przez Zamawiającego roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca odpowiedzialności nie ponosi oraz niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone,

Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Odstąpienie od umowy może nastąpić tylko w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami umowy. Oświadczenie w sprawie odstąpienia powinno być dokonane w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności oświadczenia.

§ 12.

ZMIANY W UMOWIE

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Inwestora.

Wszelkie zmiany w umowie pod rygorem nieważności muszą być dokonane w formie pisemnej.

§ 13.

DORĘCZENIA

Oświadczenia stron w związku z wykonywaniem umowy kierowane będą na adresy podane na wstępie umowy.

Korespondencję uważa się za doręczoną po dwukrotnym awizowaniu listu poleconego.

Do odbioru korespondencji za pokwitowaniem mogą zostać upoważnione osoby wyznaczone do wykonania umowy.

§ 14.

INTERPRETACJA UMOWY

1. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posilkować postanowieniami oferty z dniar. i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy – Prawo budowlane oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron

Wykaz załączników do Umowy:

Oferta przetargowa,
Podstawa prawna prowadzonej działalności,
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
Projekt budowlany

WYKONAWCA

.....

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....