
 <p>Powiat Elcki</p>	<p>Karta usług realizowanych w Starostwie Powiatowym w Elku nr – 4/GN</p> <p>Starostwo Powiatowe w Elku, ul. Piłsudskiego 4, 19-300 Elk tel. +48 87 621 83 00, fax +48 87 621 83 39</p> <p>www.powiat.elk.pl powiat@powiat.elk.pl</p>	<p>PRZEJRZYSTA</p>  <p>P O L S K A</p>
<p>Nazwa sprawy</p>	<p>Rekultywacja gruntów.</p>	
<p>Podstawa prawna</p>	<p>Ustawa z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz.1161)</p>	
<p>Wymagane dokumenty</p>	<p>1. Do wydania decyzji określającej: kierunek i termin wykonania rekultywacji gruntów, oraz stopień ograniczenia lub utraty wartości użytkowej gruntów, osobę obowiązującą do rekultywacji gruntów, należy dołączyć:</p> <ul style="list-style-type: none"> - projekt prac rekultywacyjnych, zawierający część opisową¹ i graficzną², - dwie odrębne opinie rzeczoznawców określające stopień ograniczenia lub utraty wartości użytkowej gruntów. <p>¹ część opisowa projektu prac rekultywacyjnych powinna zawierać wskazanie osoby obowiązanej do rekultywacji gruntów, propozycję kierunku i terminu wykonania rekultywacji gruntów oraz szczegółowy opis techniczny wykonania tej rekultywacji.</p> <p>² część graficzna projektu powinna zawierać zaznaczony obszar podlegający rekultywacji naniesiony na mapę sytuacyjno-wysokościową terenu oraz szkice, rysunki obrazujące techniczny sposób wykonania rekultywacji.</p> <p>2. Do wydania decyzji uznającej za zakończoną rekultywację gruntów, należy dołączyć:</p> <ul style="list-style-type: none"> - projekt wykonania prac rekultywacyjnych, zawierający część opisową¹ i graficzną², - dokumentację powykonawczą rekultywacji³. <p>¹ część opisowa projektu prac rekultywacyjnych powinna zawierać szczegółowy opis techniczny wykonania tej rekultywacji.</p> <p>² część graficzna projektu powinna zawierać zaznaczony obszar wykonanej rekultywacji naniesiony na mapę sytuacyjno-wysokościową terenu oraz szkice, rysunki obrazujące techniczny sposób wykonania rekultywacji.</p> <p>³ dokumentacja powykonawcza rekultywacji powinna zawierać informacje zawarte w projekcie prac rekultywacyjnych, uszczegółowione na dzień zakończenia rekultywacji.</p>	
<p>Opłaty</p>	<p>1. Opłata skarbową za wydanie decyzji wynosi – 10 zł, zgodnie z częścią I pkt 53 załącznika do ustawy o opłacie skarbowej z dnia z dnia 16 listopada 2006 r. (t.j. Dz. U z 2019 r. poz. 1000 z późn.zm.).</p> <p>2. Opłata skarbową za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii – 17 zł.</p> <p>Opłaty wnosi się z chwilą złożenia wniosku o wydanie decyzji. Opłaty wnosi się gotówką w kasie Starostwa Powiatowego lub przelewem na konto Urzędu Miasta w Elku nr 74 1020 4724 0000 3702 0051 2699.</p>	
<p>Kasa Starostwa</p>	<p>Kasa Starostwa Powiatowego w Elku ul. Piłsudskiego 4, I piętro, pok. nr 258, czynna od poniedziałku do piątku w godzinach 7⁴⁵ do 15⁰⁰. Kasa przyjmuje wpłaty gotówkowe za należności Starostwa. Kasa nie pobiera żadnych prowizji.</p>	
<p>Sposób dostarczenia dokumentów</p>	<p>Niezbędne dokumenty należy złożyć osobiście lub przesłać na adres Starostwa Powiatowego w Elku.</p>	
<p>Miejsce złożenia dokumentów</p>	<p>Biuro Starosty Elckiego, 19-300 Elk, ul. Piłsudskiego 4, parter, pokój nr 127. tel. (87) 621-83-00 e-mail: sekretariat@powiat.elk.pl fax (87) 621-83-39 www.powiat.elk.pl</p>	

	Biuro Starosty Elckiego udziela ogólnej informacji, a po skontaktowaniu się z właściwym pracownikiem kieruje do niego interesanta.
Sprawę załatwia i udziela szczegółowych wyjaśnień	Wydział Rolnictwa i Ochrony Środowiska ul. Piłsudskiego 4, II piętro, pokój nr 376 tel. (87) 615 6535 Grzegorz Kiersztyn e-mail: grzegorz.kiersztyn@powiat.elk.pl
Godziny urzędowania	Od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 15:30.
Termin załatwienia sprawy	Sprawy załatwia się niezwłocznie, a wymagające postępowania wyjaśniającego nie później niż w ciągu miesiąca, natomiast sprawy szczególnie skomplikowane nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania. O nie załatwieniu sprawy w terminie wnioskodawca zostanie powiadomiony pisemnie. Decyzja może zostać odebrana osobiście przez wnioskodawcę lub przesłana na adres wnioskodawcy podany we wniosku.
Sposób załatwienia sprawy	<ol style="list-style-type: none"> wydanie decyzji w sprawach rekultywacji gruntów. Zgodnie z art.20 ust. 1 ww. ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz.1161) osoba powodująca utratę albo ograniczenie wartości użytkowej gruntów jest obowiązana do ich rekultywacji na własny koszt. Rekultywację gruntów prowadzi się w miarę jak grunty te stają się zbędne całkowicie, częściowo lub na określony czas do prowadzenia działalności przemysłowej oraz kończy się w terminie do 5 lat od zaprzestania działalności przemysłowej.
Tryb odwoławczy	Odwołanie od decyzji wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Olsztynie za pośrednictwem Starosty Elckiego w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia. Odwołanie składa się na piśmie w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Elku.
Informacje dodatkowe	