
 <p><b>Powiat Elcki</b></p>	<p align="center"><b>Karta usług realizowanych w Starostwie Powiatowym w Elku</b> nr – 3/R</p> <p>Starostwo Powiatowe w Elku, ul. Piłsudskiego 4, 19-300 Elk tel. +48 87 621 83 00, fax. +48 87 621 83 39 <a href="http://www.powiat.elk.pl">www.powiat.elk.pl</a> <a href="mailto:powiat@powiat.elk.pl">powiat@powiat.elk.pl</a></p>	<p align="center">PRZEJRZYSTA</p>  <p align="center">POLSKA</p>
<p><b>Nazwa sprawy</b></p>	<p><b>Zatwierdzanie projektów robót geologicznych</b></p>	
<p><b>Podstawa prawna</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Art. 80 w powiązaniu z art. 161 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. – Prawo geologiczne i górnicze (tj. Dz. U. 2020 r. poz. 1064 z późn. zmian.).</li> <li>- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 20 grudnia 2011 r., w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących projektów robót geologicznych, w tym robót, których wykonanie wymaga uzyskania koncesji (Dz. U. z 2011 poz. 1696).</li> <li>- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 1.07.2015 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących projektów robót geologicznych, w tym robót, których wykonanie wymaga uzyskania koncesji (Dz. U. z 2015 poz. 964).</li> </ul>	
<p><b>Wymagane dokumenty</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wniosek o wydanie decyzji zatwierdzającej projekt robót geologicznych,</li> <li>2. Informacja o prawie wnioskodawcy do nieruchomości, w granicach których mają być wykonywane roboty geologiczne.</li> <li>3. Projekt robót geologicznych (2 egzemplarze).</li> <li>4. Pełnomocnictwo – w przypadku ustanowienia pełnomocnika (oryginał lub urzędowo poświadczony odpis) wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej.</li> <li>5. Dowód wniesienia opłaty skarbowej.</li> </ol>	
<p><b>Opłaty</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Opłata skarbową za wydanie decyzji zatwierdzającej projekt prac geologicznych wynosi <b>10 zł</b> zgodnie z częścią I ust. 53 załącznika do ustawy z dnia z dnia 16 listopada 2006 r. /t.j. Dz. U z 2019 r. poz. 1000 z późn. zm./</li> <li>Opłata skarbową za złożenie pełnomocnictwa - <b>17 zł</b></li> <li>Opłaty wnosi się z chwilą złożenia wniosku.</li> <li>Opłaty wnosi się gotówką w kasie Starostwa Powiatowego lub przelewem na konto Urzędu Miasta w Elku nr 74 1020 4724 0000 3702 0051 2699.</li> </ul>	
<p><b>Kasa Starostwa</b></p>	<p>Kasa Starostwa Powiatowego w Elku, ul. Piłsudskiego 4, I piętro, pok. nr 258, czynna od poniedziałku do piątku w godzinach 7:45 do 15:00. Kasa prowadzi wpłaty z tytułu opłaty skarbowej oraz przyjmuje wpłaty gotówkowe.</p>	
<p><b>Sposób dostarczenia dokumentów</b></p>	<p>Niezbędne dokumenty należy złożyć osobiście lub przez ustanowionego pełnomocnika, względnie przesłać na adres Starostwa Powiatowego w Elku.</p>	
<p><b>Miejsce złożenia dokumentów</b></p>	<p>Biuro Starosty Elckiego, 19-300 Elk, ul. Piłsudskiego 4, parter, pokój 127 <a href="http://www.powiat.elk.pl">www.powiat.elk.pl</a> Tel. (87) 621 83 00 e-mail: <a href="mailto:sekretariat@powiat.elk.pl">sekretariat@powiat.elk.pl</a> Fax (87) 621 83 39 Sekretariat udziela ogólnej informacji, a po skontaktowaniu się z właściwym pracownikiem kieruje do niego interesanta</p>	
<p><b>Sprawę załatwia i udziela szczegółowych wyjaśnień</b></p>	<p>Wydział Rolnictwa i Ochrony Środowiska pokój nr 375 (II piętro), <b>Tel. (087) 615 65 51 Marek Stefanowicz</b> <b>e – mail:</b> <a href="mailto:marek.stefanowicz@powiat.elk.pl">marek.stefanowicz@powiat.elk.pl</a></p>	

<b>Godziny urzędowania</b>	Poniedziałek – piątek od 7:30 do 15:30
<b>Termin załatwienia sprawy</b>	<p>Termin załatwienia sprawy określa <b>art. 35 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu Postępowania /tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 256 z późn. zm./</b>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organy administracji publicznej obowiązane są załatwić sprawy bez zbędnej zwłoki,</li> <li>- niezwłocznie powinny być załatwiane sprawy, które mogą być rozpatrzone w oparciu o dowody przedstawione przez stronę,</li> <li>- nie później niż w ciągu 1 m-ca, sprawy wymagające postępowania wyjaśniającego,</li> <li>- nie później niż w ciągu 2 m-cy od dnia wszczęcia postępowania w sprawach szczególnie skomplikowanych,</li> <li>- załatwienie sprawy w postępowaniu uproszczonym powinno nastąpić niezwłocznie, nie później niż w terminie miesiąca od dnia wszczęcia postępowania.</li> </ul>
<b>Sposób załatwienia sprawy</b>	Zatwierdzenie projektu prac geologicznych następuje w drodze wydanej decyzji, która jest wysyłana za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, istnieje również możliwość odebrania jej osobiście
<b>Tryb odwoławczy</b>	<p>Od decyzji służy stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Olsztynie za pośrednictwem Starosty Elckiego w terminie 14 dni od daty doręczenia.</p> <p>Odwołanie składa się na piśmie w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Elku.</p>
<b>Informacje dodatkowe</b>	<p>Zatwierdzanie projektów robót geologicznych, których wykonanie nie wymaga uzyskania koncesji, odbywa się w drodze decyzji administracyjnej.</p> <p>Stronami postępowania o zatwierdzenie projektu robót geologicznych są właściciele (użytkownicy wieczysti) nieruchomości gruntowych, w granicach których mają być wykonywane roboty geologiczne.</p> <p>Zatwierdzenie projektu robót geologicznych wymaga opinii wójta (burmistrza, prezydenta miasta).</p> <p>Projekt zatwierdza się na czas oznaczony, nie dłuższy niż 5 lat, w zależności od zakresu i harmonogramu zamierzonych robót geologicznych.</p> <p>Organ administracji geologicznej odmawia zatwierdzenia projektu robót geologicznych, jeżeli:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. projektowane roboty geologiczne naruszałoby wymagania ochrony środowiska;</li> <li>2. projekt robót geologicznych nie odpowiada wymaganiom prawa;</li> <li>3. rodzaj i zakres projektowanych robót geologicznych oraz sposób ich wykonania nie odpowiadają celowi tych robót.</li> </ol> <p>Zgodnie z art. 81 ust. 2 ustawy Prawo geologiczne i górnicze, zgłoszenia dokonuje się na piśmie, najpóźniej na 2 tygodnie przed zamierzonym terminem rozpoczęcia robót geologicznych, określając zamierzone terminy rozpoczęcia i zakończenia robót geologicznych, ich rodzaj i podstawowe dane dotyczące robót geologicznych oraz imiona i nazwiska osób sprawujących dozór i kierownictwo, a także numery świadectw stwierdzających kwalifikacje do wykonywania tych czynności.</p> <p>Zgodnie z art. 88 ust. 1 ww. ustawy wyniki prac geologicznych, wraz z ich interpretacją, określeniem stopnia osiągnięcia zamierzonego celu wraz</p>

z uzasadnieniem przedstawia się w dokumentacji geologicznej.