
 <p><b>Powiat Elcki</b></p>	<p align="center"><b>Karta usług realizowanych w Starostwie Powiatowym w Elku</b> nr – 4/R</p> <p align="center">Starostwo Powiatowe w Elku, ul. Piłsudskiego 4, 19-300 Elk tel. +48 87 621 83 00, fax. +48 87 621 83 39 <a href="http://www.powiat.elk.pl">www.powiat.elk.pl</a> <a href="mailto:powiat@powiat.elk.pl">powiat@powiat.elk.pl</a></p>	<p align="center">PRZEJRZYSTA</p>  <p align="center">P O L S K A</p>
<p><b>Nazwa sprawy</b></p>	<p><b>Udostępnianie informacji o środowisku i jego ochronie</b></p>	
<p><b>Podstawa prawna</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- art. 8, art. 14, art. 26 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 283 z późn. zm.)</li> <li>- §2, §3, §4, §5, §6 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 12 listopada 2010 r. w sprawie opłat za udostępnianie informacji o środowisku (Dz. U z 2010 r. Nr 215, poz. 1415 z późn. zm.)</li> </ul>	
<p><b>Wymagane dokumenty</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wniosek o udostępnienie informacji</li> <li>- Pełnomocnictwo - w przypadku ustanowienia pełnomocnika (oryginał lub urzędowo poświadczony odpis) wraz z dowodem uiszczenia stosownej opłaty.</li> </ul>	
<p><b>Opłaty</b></p>	<p>Wyszukiwanie i przeglądanie w siedzibie władz publicznych dokumentów wyszczególnionych w publicznie dostępnym wykazie jest bezpłatne.</p> <p>Za wyszukiwanie informacji, a także za przekształcanie informacji w formę wskazaną we wniosku, sporządzanie kopii dokumentów lub danych oraz ich przesłanie władze publicznej pobierają opłaty w wysokości odzwierciedlającej związane z tym uzasadnione koszty.</p> <p>Według §2, §3, §4, §5, §6 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 12 listopada 2010 r. w sprawie opłat za udostępnianie informacji o środowisku (Dz. U. Nr 215, poz. 1415 z późn.zm.)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Opłata za wyszukiwanie informacji wynosi 5 zł, jeżeli wymaga wyszukiwania do dziesięciu dokumentów.</li> <li>2) Jeżeli informacja wymaga wyszukiwania więcej niż dziesięciu dokumentów, pobiera się dodatkową opłatę, mnożąc kwotę 5 zł przez liczbę dodatkowych dokumentów i przez współczynnik różnicujący 0,1.</li> <li>3) Opłata za przekształcenie informacji polegające na skanowaniu dokumentów wynosi 0,10 zł za każdą stronę .</li> <li>4) Opłaty za sporządzenie kopii dokumentów lub danych w formacie 210 mm x 297 mm (A4), w formie wydruku lub kserokopii, wynoszą: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) 0,15 zł za stronę kopii czarno-białej,</li> <li>b) 1,5 zł za stronę kopii kolorowej.</li> </ol> </li> <li>5) Za sporządzeni kopii dokumentów lub danych, w formie wydruku lub kserokopii, w formacie: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) 297 mm x 420 mm (A3) pobiera się opłaty 0,15 lub 1,5 zł, mnożąc je przez współczynnik różnicujący 2;</li> <li>b) 420 mm x 594 mm (A2) pobiera się opłaty 0,15 lub 1,5 zł, mnożąc je przez współczynnik różnicujący 4;</li> <li>c) 594 mm x 841 mm (A1) pobiera się opłaty 0,15 lub 1,5 zł, mnożąc je przez współczynnik różnicujący 8;</li> </ol> </li> </ol>	

	<p>d) 841 mm x 1189 mm (A0) pobiera się opłaty 0,15 lub 1,5 zł, mnożąc je przez współczynnik różnicujący 16.</p> <p>6) Jeżeli wniosek dotyczy udostępnienia informacji w formie elektronicznej, pobiera się opłatę nie wyższą niż 1,50 zł za każdą płytę CD lub DVD,</p> <p>7) Organ, po uzyskaniu zgody wnioskującego, pobiera opłatę równą kosztowi zakupu nośnika, jeżeli wniosek dotyczy udostępnienia informacji na nośnikach innych niż nośniki typu CD lub DVD,</p> <p>8) Za przesłanie kopii dokumentów lub danych drogą pocztową pobiera się opłatę w wysokości podanej w obowiązującym cenniku usług pocztowych lub kurierskich operatora, ustalonego wspólnie przez właściwy organ administracji i wnioskującego, za przesyłkę danego rodzaju i danej kategorii wagowej,</p> <p>9) Opłaty, uiszcza się w terminie 14 dni, przez wpłatę do kasy lub przelewem na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Ełku nr 81 8099 0004 0090 7354 2000 0010.</p>
<b>Kasa Starostwa</b>	<p><u>Kasa Starostwa Powiatowego w Ełku, ul. Piłsudskiego 4, I piętro, pok. nr 258,</u> czynna od poniedziałku do piątku w godzinach 7:45 do 15:00. Kasa prowadzi wpłaty z tytułu opłaty skarbowej oraz przyjmuje wpłaty gotówkowe. Kasa nie pobiera żadnych prowizji.</p>
<b>Sposób dostarczenia dokumentów</b>	Niezbędne dokumenty należy złożyć osobiście lub przez ustanowionego pełnomocnika, względnie przesłać na adres Starostwa Powiatowego w Ełku.
<b>Miejsce złożenia dokumentów</b>	<p>Biuro Starosty Ełckiego, 19-300 Ełk, ul. Piłsudskiego 4, parter, pokój 127 <a href="http://www.powiat.elk.pl">www.powiat.elk.pl</a> Tel. (87) 621 83 00 <b>e-mail:</b> <a href="mailto:sekretariat@powiat.elk.pl">sekretariat@powiat.elk.pl</a> Fax. (87) 621 83 39 Sekretariat udziela ogólnej informacji, a po skontaktowaniu się z właściwym pracownikiem kieruje do niego interesanta.</p>
<b>Sprawę załatwia i udziela szczegółowych wyjaśnień</b>	<p>Wydział Rolnictwa i Ochrony Środowiska pokój nr 375 (II piętro), <b>Tel. (87) 615 65 53</b> <b>e – mail:</b> <a href="mailto:monika.jankowska@powiat.elk.pl">monika.jankowska@powiat.elk.pl</a></p>
<b>Godziny urzędowania</b>	Poniedziałek – piątek od 7:30 do 15:30.
<b>Termin załatwienia sprawy</b>	<p>Termin załatwienia sprawy określa <b>art. 14 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 256 z późn. zm.)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- władze publiczne udostępniają informację o środowisku i jego ochronie bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu miesiąca od dnia otrzymania wniosku,</li> <li>- termin może zostać przedłużony do 2 miesięcy ze względu na stopień skomplikowania sprawy; w tym przypadku przepisy art. 35 § 5 i art. 36 kodeksu postępowania administracyjnego stosuje się odpowiednio,</li> <li>- dokumenty, o których dane są zamieszczone w publicznie dostępnych wykazach, o których mowa w art. 21 ust. 1 udostępnia się niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni od dnia złożenia wniosku,</li> <li>- informacje, o których mowa w art. 12 ust. 2 pkt 2, udostępnia się w dniu złożenia wniosku,</li> <li>- w przypadku odmowy udostępnienia informacji, przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.</li> </ul>

<b>Sposób załatwienia sprawy</b>	Udostępnienie informacji.
<b>Tryb odwoławczy</b>	Od decyzji odmawiającej udostępnienia informacji przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Olsztynie, za pośrednictwem Starosty Ełckiego, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia
<b>Informacje dodatkowe</b>	<p>Dane o dokumentach zawierających informację o środowisku i jego ochronie zamieszczone są w publicznie dostępnych wykazach umieszczonych na bip-ie Starostwa Powiatowego w Ełku na stronie <a href="http://www.powiat.elk.pl">www.powiat.elk.pl</a></p> <p>Udostępnianie informacji o środowisku i jego ochronie następuje w sposób i w formie określonych we wniosku, chyba że środki techniczne, którymi dysponuje organ administracji, nie umożliwiają udostępnienia informacji w sposób i w formie określonych we wniosku. Jeżeli informacja o środowisku i jego ochronie nie może być udostępniona w sposób lub w formie określonych we wniosku, organ administracji powiadamia pisemnie podmiot żądający informacji w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku o przyczynach braku możliwości udostępnienia informacji zgodnie z wnioskiem i wskazuje, w jaki sposób lub w jakiej formie informacja może być udostępniona. Jeżeli w terminie 14 dni od dnia otrzymania powiadomienia, podmiot żądający informacji nie złoży wniosku w sposób lub w formie wskazanych w powiadomieniu, organ administracji wydaje decyzję o odmowie udostępnienia informacji w sposób lub w formie określonych we wniosku. Odmowa udostępnienia informacji o środowisku i jego ochronie następuje w drodze decyzji administracyjnej.</p>