
 <p>Powiat Etcki</p>	<p align="center">Karta usług realizowanych w Starostwie Powiatowym w Elku nr – 4/R</p> <p>Starostwo Powiatowe w Elku, ul. Piłsudskiego 4, 19-300 Elk tel. +48 87 621 83 00, fax. +48 87 621 83 39 www.powiat.elk.pl powiat@powiat.elk.pl</p>	<p align="center">PRZEJRZYSTA</p>  <p align="center">P O L S K A</p>
<p>Nazwa sprawy</p>	<p>Zgłoszenie do rejestru zwierząt gatunków wymienionych w załączniku A i B rozporządzenia Rady (WE) nr. 338/97 z dnia 9 grudnia 1996 r. w sprawie ochrony gatunków dzikiej fauny i flory.</p>	
<p>Podstawa prawna</p>	<p>Art. 64 ust. 1, 3, 4 i 5 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody /Dz. U. z 2020 r. poz. 55 /</p>	
<p>Wymagane dokumenty</p>	<p>Zgodnie z art. 64 ust. 4 ustawy o ochronie przyrody wniosek o wpis do rejestru powinien zawierać:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) data : <ol style="list-style-type: none"> a) dokonania wpisu, b) dokonania zmiany danych wpisanych do rejestru, c) wykreślenia z rejestru, 2) imię, nazwisko i adres albo nazwę i siedzibę posiadacza lub prowadzącego hodowlę; 3) adres miejsca przetrzymywania zwierzęcia lub prowadzenia hodowli; 4) liczbę zwierząt posiadanych lub hodowanych ; 5) nazwę gatunku w języku łacińskim i polskim, jeżeli polska nazwa istnieje; 6) datę, miejsce urodzenia lub wyklucia zwierzęcia; 7) datę wejścia w posiadanie zwierzęcia oraz źródło jego pochodzenia; 8) płeć zwierzęcia, jeżeli jest możliwa do ustalenia; 9) opis trwałego oznakowania zwierzęcia, jeżeli jest oznakowane; 10) cel przetrzymywania, lub prowadzenia hodowli zwierzęcia; 11) numer i datę wydania; <ol style="list-style-type: none"> a) zezwolenie na import zwierzęcia do kraju albo b) zezwolenie na schwytanie zwierzęcia w środowisku, albo c) dokumentu wydanego przez powiatowego lekarza weterynarii, potwierdzającego urodzenie zwierzęcia w hodowli, albo d) innego dokumentu stwierdzającego legalność pochodzenia zwierzęcia <p>Do wniosku o dokonanie wpisu do rejestru należy załączyć kopię dokumentu, o którym mowa w wyżej wymienionym art. 64 ust. 4 pkt 11 ustawy o ochronie przyrody</p>	
<p>Oplaty</p>	<p>Oplatę skarbową zgodnie z częścią I ust. 19 załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1000 z późn. zm.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - za dokonanie wpisu do rejestru zwierzęcia – 26 zł - za ustanowienie pełnomocnika (upoważnienie) – 17 zł <p>Oplatę wnosi się gotówką w kasie Starostwa Powiatowego lub na konto Urzędu Miasta w Elku, nr 74 10204 724 0000 3702 0051 2699</p>	
<p>Kasa Starostwa</p>	<p><u>Kasa Starostwa Powiatowego w Elku, ul. Piłsudskiego 4, I piętro, pok. nr 258,</u> czynna od poniedziałku do piątku w godzinach 7:45 do 15:00. Kasa prowadzi sprzedaż opłaty skarbowej oraz przyjmuje wpłaty gotówkowe za należności Starostwa.</p>	

Sposób dostarczenia dokumentów	Niezbędne dokumenty należy złożyć osobiście lub przez ustanowionego pełnomocnika, względnie przesłać na adres Starostwa Powiatowego w Elku.
Miejsce złożenia dokumentów	Biuro Starosty Elckiego, 19-300 Elk, ul. Piłsudskiego 4, parter, pokój 127 www.powiat.elk.pl Tel. 621 83 00 e-mail: sekretariat@powiat.elk.pl Fax. 621 83 39 Sekretariat udziela ogólnej informacji, a po skontaktowaniu się z właściwym pracownikiem kieruje do niego interesanta.
Sprawę załatwia i udziela szczegółowych wyjaśnień	Wydział Rolnictwa i Ochrony Środowiska pokój nr 376 (II piętro), Tel. 87 621 83 16 e-mail: slawomir.truskowski@powiat.elk.pl
Godziny urzędowania	Poniedziałek – piątek od 7:30 do 15:30.
Termin załatwienia sprawy	Termin załatwienia sprawy określa art. 35 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256 z późn.zm.): <ul style="list-style-type: none"> - organy administracji publicznej obowiązane są załatwiać sprawy bez zbędnej zwłoki, - niezwłocznie powinny być załatwiane sprawy, które mogą być rozpatrzone w oparciu o dowody przedstawione przez stronę łącznie z żądaniem wszczęcia postępowania lub w oparciu o fakty i dowody powszechnie znane albo znane z urzędu organowi, przed którym toczy się postępowanie, bądź możliwe do ustalenia na podstawie danych, którymi rozporządza ten organ, - załatwienie sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej – nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania, zaś w postępowaniu odwoławczym- w ciągu miesiąca od dnia otrzymania odwołania, W większości przypadków sprawa jest załatwiana w terminie do miesiąca od dnia złożenia wniosku.
Sposób załatwienia sprawy	Rozstrzygnięcie sprawy następuje w formie wydania zaświadczenia o wpisie do rejestru lub odmowie jego wydania decyzją.
Tryb odwoławczy	Od decyzji odmawiającej dokonanie wpisu do rejestru przysługuje stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Olsztynie za pośrednictwem Starosty Elckiego w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.
Informacje dodatkowe	Obowiązek zgłoszenia do rejestru lub wykreślenia z rejestru powstaje z dniem nabycia lub zbycia, wwozu do kraju lub wywozu za granicę państwa, wejścia w posiadanie zwierzęcia, jego utraty lub śmierci. Wniosek o dokonanie wpisu lub wykreślenia z rejestru powinien być złożony właściwemu staroście w terminie 14 dni od dnia powstania tego obowiązku. Obowiązek zgłoszenia do rejestru zgodnie z art. 64 ust. 2 ustawy o ochronie przyrody nie dotyczy:

- | | |
|--|---|
| | <ol style="list-style-type: none">1) ogrodów zoologicznych;2) podmiotów prowadzących działalność gospodarczą w zakresie hodowli żywych zwierząt gatunków chronionych;3) czasowego przetrzymywania zwierząt w celu leczenia i rehabilitacji; |
|--|---|