
 <p>Powiat Elcki</p>	<p>Karta usług realizowanych w Starostwie Powiatowym w Elku nr – 3/R</p> <p>Starostwo Powiatowe w Elku, ul. Piłsudskiego 4, 19-300 Elk tel. +48 87 621 83 00, fax. +48 87 621 83 39 www.powiat.elk.pl powiat@powiat.elk.pl</p>	<p>PRZEJRZYSTA</p>  <p>POLSKA</p>
<p>Nazwa sprawy</p>	<p>Wydanie zaświadczenia o objęciu działek uproszczonym planem urzędzenia lasu lub decyzją.</p>	
<p>Podstawa prawna</p>	<p>1. Art. 19 ust. 2 i 3 oraz art. 37a ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 6). 2. Art. 217 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 256 z późn.zm.)</p>	
<p>Wymagane dokumenty</p>	<p>1. wniosek o wydanie zaświadczenia; http://bip.powiat.elk.pl/cms/6288/formularze_do_pobrania 2. dowód uiszczenia opłaty skarbowej za wydanie zaświadczenia; 3. pełnomocnictwo – w przypadku gdy strona działa przez pełnomocnika (oryginał lub odpis notarialnie poświadczony za zgodność z oryginałem oraz należy dokonać opłaty skarbowej za pełnomocnictwo i dowód jej wniesienia dołączyć do ww. dokumentu). 4. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.</p>	
<p>Opłaty</p>	<p>Opłata skarbową za wydanie zaświadczenia wynosi 17 zł zgodnie z częścią II ust. 21 załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1000 z późn. zm.) Opłata w wysokości 17 zł za pełnomocnictwo. Opłaty można dokonać w kasie Starostwa Powiatowego w Elku, ul. Piłsudskiego 4, 19-300 Elk lub na numer konta Urzędu Miasta w Elku, ul. Piłsudskiego 4, 19-300 Elk 74 1020 4724 0000 3702 0051 2699</p>	
<p>Kasa Starostwa</p>	<p><u>Kasa Starostwa Powiatowego w Elku, ul. Piłsudskiego 4, I piętro, pok. nr 258,</u> czynna od poniedziałku do piątku w godzinach 7:45 do 15:00 . Kasa przyjmuje wpłaty gotówkowe za należności Starostwa. Kasa nie pobiera żadnych prowizji.</p>	
<p>Sposób dostarczenia dokumentów</p>	<p>Niezbędne dokumenty należy złożyć osobiście lub przez ustanowionego pełnomocnika względnie przesać na adres Starostwa Powiatowego w Elku</p>	
<p>Miejsce złożenia dokumentów</p>	<p>Biuro Starosty Elckiego, 19-300 Elk, ul. Piłsudskiego 4, parter, pokój 127 www.powiat.elk.pl Tel. (87) 621 83 00 e-mail: sekretariat@powiat.elk.pl Fax. (87) 621 83 39 Sekretariat udziela ogólnej informacji, a po skontaktowaniu się z właściwym pracownikiem kieruje do niego interesanta.</p>	
<p>Sprawę załatwia i udziela szczegółowych wyjaśnień</p>	<p>Wydział Rolnictwa i Ochrony Środowiska pokój nr 375 (II piętro), tel. (87) 615 65 54 e – mail: katarzyna.ryk@powiat.elk.pl</p>	
<p>Godziny urzędowania</p>	<p>Poniedziałek – piątek od 7:30 do 15:30.</p>	
<p>Termin załatwienia sprawy</p>	<p>Termin załatwienia sprawy określa art. 217 § 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 256) Zaświadczenie powinno być wydane bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż</p>	

	w terminie 7 dni.
Sposób załatwienia sprawy	Rozstrzygnięcie sprawy następuje w formie wydania zaświadczenia.
Tryb odwoławczy	Nie występuje
Informacje dodatkowe	