
 <p>Powiat Elcki</p>	<p>Karta usług realizowanych w Starostwie Powiatowym w Elku nr – 19/GN</p> <p>Starostwo Powiatowe w Elku, ul. Piłsudskiego 4, 19-300 Elk tel. +48 87 621 83 00, fax +48 87 621 83 39 www.powiat.elk.pl powiat@powiat.elk.pl</p>	<p>PRZEJRZYSTA</p>  <p>P O L S K A</p>
<p>Nazwa sprawy</p>	<p>Udostępnienie nieruchomości w celu wykonania konserwacji, remontu lub usunięcia awarii lub czasowe zajęcie nieruchomości na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy, licząc od dnia zajęcia nieruchomości.</p>	
<p>Podstawa prawna</p>	<p>Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego</p>	
<p>Wymagane dokumenty</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wniosek o udostępnienie nieruchomości w celu wykonania konserwacji, remontu lub usunięcia awarii lub czasowe zajęcie nieruchomości na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy, licząc od dnia zajęcia nieruchomości. 2. Pełnomocnictwo w przypadku występowania przez pełnomocnika 3. Dokumentację, z której wynika, że zachodzą okoliczności do udostępnienia nieruchomości w celu wykonania konserwacji, remontu lub usunięcia awarii lub czasowe zajęcie nieruchomości, np. protokół z oględzin, dokumentacja fotograficzna. 4. Mapa z wyraźnym oznaczeniem obszaru objętego wnioskiem. 	
<p>Opłaty</p>	<p>Wolne od opłaty</p>	
<p>Kasa Starostwa</p>	<p>Nie dotyczy</p>	
<p>Sposób dostarczenia dokumentów</p>	<p>Niezbędne dokumenty należy złożyć osobiście lub przesłać na adres Starostwa Powiatowego w Elku.</p>	
<p>Miejsce złożenia dokumentów</p>	<p>Biuro Starosty Starostwa Powiatowego w Elku 19-300 Elk, ul. Piłsudskiego 4, parter, pokój nr 127. Tel. (87) 621-83-00 e-mail: powiat@powiat.elk.pl fax (87) 621-83-39 www.powiat.elk.pl Biuro Starosty udziela ogólnej informacji, a po skontaktowaniu się z właściwym pracownikiem kieruje do niego interesanta.</p>	
<p>Sprawę załatwia i udziela szczegółowych wyjaśnień</p>	<p>Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami ul. Piłsudskiego 5, II piętro, pokój nr 12, tel. (87) 621-83-11,</p>	
<p>Godziny urzędowania</p>	<p>Od poniedziałku do piątku w godz. Od 7:30 do 15:30.</p>	
<p>Termin załatwienia sprawy</p>	<p>Sprawy załatwia się niezwłocznie, a wymagające postępowania wyjaśniającego nie później niż w ciągu miesiąca, natomiast sprawy szczególnie skomplikowane nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania. O nie załatwieniu sprawy w terminie wnioskodawca zostanie powiadomiony pisemnie.</p>	
<p>Sposób załatwienia sprawy</p>	<p>Decyzja administracyjna wydana przez Starostę Elckiego, wykonującego zadania z zakresu administracji rządowej.</p>	
<p>Tryb odwoławczy</p>	<p>Odwołanie w terminie 14 dni licząc od dnia doręczenia decyzji administracyjnej do Wojewody Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie</p>	
<p>Informacje dodatkowe</p>	<p>Wniosek o udostępnienie nieruchomości w celu wykonania konserwacji, remontu lub usunięcia awarii lub czasowe zajęcie nieruchomości na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy, licząc od dnia zajęcia nieruchomości powinien pozwolić na dokładne określenie położenia nieruchomości oraz powinien zawierać czas i powierzchnię, o jaką wnioskuje się o obowiązek udostępnienia. Ze złożonych dokumentów powinno wynikać, że zobowiązanie udostępnienia jest niezbędne do wykonania prac o charakterze natychmiastowej wykonalności. Map z wyraźnym oznaczeniem obszaru objętego wnioskiem należy dołączyć tyle ile jest stron</p>	

postępowania.

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 lit. h ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225 poz. 1635 z późn. zm.) czynności urzędowe w sprawach załatwianych na podstawie przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, nie podlegają opłacie skarbowej.