
 <p>Powiat Elcki</p>	<p style="text-align: center;">Karta usług realizowanych w Starostwie Powiatowym w Elku nr – 10/K</p> <p style="text-align: center;">Wydział Komunikacji Starostwa Powiatowego w Elku ul. Warszawska 4, 19-300 Elk</p> <p>tel. +48 87 621 83 66, faks +48 87 621 83 67 www.powiat.elk.pl transport@powiat.elk.pl</p>	<p style="text-align: center;">PRZEJRZYSTA</p>  <p style="text-align: center;">P O L S K A</p>
<p>Nazwa sprawy</p>	<p>Wydanie zaświadczenia na przewozy drogowe na potrzeby własne.</p>	
<p>Podstawa prawna</p>	<p>Art. 33 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tj. Dz.U. 2019 poz. 58).</p>	
<p>Wymagane dokumenty</p>	<p>Przedsiębiorca składa pisemny wniosek , do którego dołącza :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. oświadczenie o zamiarze zatrudnienia kierowców spełniających warunki ustawowe, 2. wykaz pojazdów samochodowych wraz z kserokopiami dowodów rejestracyjnych , a w przypadku gdy przedsiębiorca nie jest właścicielem tych pojazdów- również dokument potwierdzający prawo do dysponowania nimi (np. : umowa leasingowa), 3. Dowód wpłaty za wydanie zaświadczenia.. 	
<p>Opłaty</p>	<p>Za wydanie zaświadczenia na krajowy przewóz drogowy na potrzeby własne osób lub rzeczy pobiera się opłatę w wysokości 500 zł za zaświadczenie; 100 zł za każdy wypis do zgłaszanego pojazdu.</p> <p>nr konta: 81 8099 0004 0090 73542000 0010</p>	
<p>Sposób dostarczenia dokumentów</p>	<p>Wniosek wraz z załącznikami przedsiębiorca składa osobiście, drogą elektroniczną lub za pośrednictwem poczty .</p>	
<p>Miejsce złożenia dokumentów</p>	<p>Sekretariat Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Elku ul. Warszawska 4, parter , pokój nr 6 lub Kancelaria Starostwa Powiatowego w Elku, ul. Piłsudskiego 4, parter, pokój nr 127 tel. (0-87) 621 83 70 faks (0-87) 621 83 67 e-mail: transport@powiat.elk.pl www.powiat.elk.pl</p>	
<p>Sprawę załatwia i udziela szczegółowych wyjaśnień</p>	<p>Wydział Komunikacji Starostwa Powiatowego w Elku, ul. Warszawska 4, parter, pokój nr 11 tel. (0-87) 621 83 70 faks (0-87) 621 83 67 e-mail: transport@powiat.elk.pl www.powiat.elk.pl</p>	
<p>Godziny urzędowania</p>	<p>Interesanci obsługiwani są od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00. Urzednicy pracują od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30. Uwaga: w okresie trwania stanu epidemii interesanci przyjmowani są w godzinach: od 8:00 do 14:00 od poniedziałku do piątku.</p>	
<p>Termin załatwienia sprawy</p>	<p>Do 30dni od dnia złożenia wniosku, jeżeli dokumentacja jest kompletna najczęściej zaświadczenie można otrzymać w terminie około jednego tygodnia.</p>	
<p>Sposób załatwienia sprawy</p>	<p>Po złożeniu wniosku o wydanie zaświadczenia sprawdzana jest dokumentacja, przygotowuje się druk zaświadczenia i wypisów, które w ustalonym terminie jest wydawane przedsiębiorcy.</p>	
<p>Tryb odwoławczy</p>	<p>Odmowa wydania zaświadczenia bądź zaświadczenia o treści żądanej przez osobę ubiegającą się o nie następuje w drodze postanowienia, na które służy zażalenie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Olsztynie za pośrednictwem Starosty Elckiego. Zażalenie wnosi się w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.</p>	
<p>Informacje dodatkowe</p>		