

 Powiat Elcki	Karta usług realizowanych w Starostwie Powiatowym w Elku nr – 2/K Starostwo Powiatowe w Elku Wydział Komunikacji, ul. Warszawska 4, 19-300 Elk tel. +48 87 621 83 66, fax +48 87 621 83 67 www.powiat.elk.pl komunikacja@powiat.elk.pl	PRZEJRZYSTA  P O L S K A
Nazwa sprawy	Wydanie wtórnika prawa jazdy lub jego wymiana z powodu zmiany zawartych w nim danych. Uwaga: Od dnia 04.03.2019r. prawo jazdy nie podlega wymianie ze względu na zmianę miejsca zameldowania.	
Podstawa prawna	- Ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. 2019 poz. 341 z późn. zm.) - rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 lutego 2016 roku w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz. U. 2016 poz. 231 z późn. zm.) - Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2020r. poz. 256 z późn. zm.)	
Wymagane dokumenty	1. Wniosek (dostępny w Wydziale Komunikacji lub na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Elku); 2. Wyraźna, aktualna i kolorowa fotografia o wymiarach 3,5 x 4,5 cm wykonana na jednolitym jasnym tle, przedstawiająca osobę w pozycji frontalnej bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami, obejmująca wizerunek od wierzchołka głowy do górnej części barków; 3. Dowód uiszczenia opłaty za wydanie prawa jazdy w wysokości 100,50 zł (w tym 0,50 zł to opłata ewidencyjna); 4. Orzeczenie lekarskie wystawione przez lekarza uprawnionego do badań kierowców stwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami - w przypadku gdy ostatnie zaświadczenie lekarskie określało termin wykonania badań kontrolnych i termin ten już upłynął; 5. Oświadczenie o utracie dokumentu prawa jazdy - do pobrania na miejscu w Wydziale Komunikacji; 6. Aktualny dokument tożsamości - do wglądu.	
Opłaty	Opłata za wydanie prawa jazdy wynosi 100,50 zł (w tym 0,50 zł to opłata ewidencyjna); Uiszcza się ją: - gotówką w kasie Starostwa Powiatowego w Elku (ul. Piłsudskiego 4); - bezgotówkowo kartą płatniczą w Wydziale Komunikacji (ul. Warszawska 4); Do transakcji kartą płatniczą pobierana jest prowizja w wysokości 2 zł na rzecz operatora systemu; - przelewem bankowym - nazwa odbiorcy: Starostwo Powiatowe w Elku, nr konta: 81 8099 0004 0090 7354 2000 0010	
Kasa Starostwa	Kasa Starostwa Powiatowego w Elku, ul. Piłsudskiego 4, I piętro, pokój nr 258, czynna od poniedziałku do piątku w godzinach 7:45 do 15:00. Kasa nie pobiera żadnych prowizji.	
Sposób dostarczenia dokumentów	Wniosek wraz z załącznikami kierowca składa osobiście w Wydziale Komunikacji Starostwa Powiatowego w Elku przy ul. Warszawskiej 4, 19-300 Elk.	
Miejsce złożenia dokumentów	Wydział Komunikacji Starostwa Powiatowego w Elku 19 - 300 Elk, ul. Warszawska 4	

	Tel. 87 621 83 20 e-mail: komunikacja@powiat.elk.pl; prawojazdy@powiat.elk.pl Fax 87 621 83 67 www.powiat.elk.pl
Sprawę załatwia i udziela szczegółowych wyjaśnień	Wydział Komunikacji Starostwa Powiatowego w Elku 19 - 300 Elk, ul. Warszawska 4 Tel. 87 621 83 20 e-mail: komunikacja@powiat.elk.pl; prawojazdy@powiat.elk.pl Fax 87 621 83 67 www.powiat.elk.pl
Godziny urzędowania	Interesanci obsługiwani są od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00. Urzednicy pracują od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30. Uwaga: w okresie trwania stanu epidemii interesanci przyjmowani są w godzinach: od 8:00 do 14:00 od poniedziałku do piątku.
Termin załatwienia sprawy	Około 14 dni od dnia złożenia wniosku.
Sposób załatwienia sprawy	Po otrzymaniu wniosku o wydanie wtórnika (wymianę prawa jazdy) wraz z wymaganymi dokumentami, urząd weryfikuje dokumenty i zamawia u producenta prawo jazdy, które po jego wyprodukowaniu i dostarczeniu do Starostwa jest wydawane kierowcy osobiście lub osobie przez niego upoważnionej, ewentualnie na jego wniosek prawo jazdy może być dostarczone za pośrednictwem poczty. Stare prawo jazdy jest unieważniane przez urząd przed wydaniem nowego dokumentu.
Tryb odwoławczy	Od decyzji wydawanej z upoważnienia Starosty Elckiego przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Olsztynie za pośrednictwem Starosty Elckiego. Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji. Odwołanie składa się w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Elku.