
 <p>Powiat Etcki</p>	<p>Karta usług realizowanych w Starostwie Powiatowym w Elku nr – 11/K</p>	
	<p>Wydział Komunikacji Starostwa Powiatowego w Elku ul. Warszawska 4, 19-300 Elk tel. +48 87 621 83 66, faks +48 87 621 83 67 www.powiat.elk.pl transport@powiat.elk.pl</p>	
Nazwa sprawy	Wydanie licencji na krajowy transport drogowy.	
Podstawa prawna	Art. 7a ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tj. Dz.U. 2019 poz. 58).	
Wymagane dokumenty	<p>Aby otrzymać zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego należy złożyć wniosek do Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Elku wraz z następującymi załącznikami:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Oświadczenie osoby zarządzającej transportem o pełnieniu roli zarządzającego transportem wraz z kserokopią certyfikatu kompetencji zawodowych, 2. Dokumenty potwierdzające posiadanie sytuacji finansowej zapewniającej podjęcie i prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego: <ul style="list-style-type: none"> - roczne sprawozdanie finansowe lub - gwarancja bankowa lub - ubezpieczenie. <p>Wysokość kwot potwierdzających posiadanie sytuacji finansowej przez przedsiębiorcę wynosi odpowiednio: 9000 euro na pierwszy pojazd samochodowy oraz 5000 euro na każdy następny pojazd zgłoszony do zezwolenia. Wartość euro przeliczana jest po średnim kursie Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w ostatnim dniu roku, poprzedzającego rok, w którym składany jest wniosek.</p> 3. Oświadczenie dotyczące bazy eksploatacyjnej. 4. Oświadczenie o zamiarze zatrudnienia kierowców lub oświadczenie o zamiarze współpracy z osobami niezatrudnionymi przez przedsiębiorcę lecz wykonującymi osobiście przewóz na jego rzecz. 5. Dowód wniesienia opłaty za udzielenie zezwolenia i wypisów. 6. Informacje z Krajowego Rejestru Karnego dotyczące: <ul style="list-style-type: none"> - osoby będącej członkiem organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową, - osoby prowadzącej działalność gospodarczą - w przypadku innego przedsiębiorcy, - osoby zarządzającej transportem lub uprawnionej na podstawie umowy do wykonywania zadań zarządzającego transportem w imieniu przedsiębiorcy o niekaralności za przestępstwa umyślne w następujących dziedzinach: <ul style="list-style-type: none"> - prawo handlowe, - prawo upadłościowe, - płace i warunki zatrudnienia w zawodzie, - prawo o ruchu drogowym, - odpowiedzialność zawodowa, - handel ludźmi lub narkotykami. 7. Oświadczenia osób, o których mowa w pkt 6, o niekaralności za poważne naruszenia. <p>Składając wniosek o zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego lub po uzyskaniu zezwolenia przedsiębiorca przedkłada do Starostwa wykaz pojazdów wraz z kserokopiami krajowych dokumentów dopuszczających pojazdy do ruchu, a w przypadku, gdy przedsiębiorca nie jest właścicielem tych pojazdów - również dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania nimi zawierające następujące informacje:</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> - markę, typ; - rodzaj/przeznaczenie; - numer rejestracyjny; - kraj rejestracji; - numer VIN;wskazanie rodzaju tytułu prawnego do dysponowania pojazdem.
Opłaty	<p>Opłaty:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1000 zł, wydanie zezwolenia - 110 zł, za każdy wypis. <p>Nr Konta bankowego Starostwa Powiatowego w Elku: 81 8099 0004 0090 73542000 0010</p>
Sposób dostarczenia dokumentów	Wniosek wraz z załącznikami przedsiębiorca składa osobiście, drogą elektroniczną lub za pośrednictwem poczty .
Miejsce złożenia dokumentów	<p>Sekretariat Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Elku ul. Warszawska 4, parter , pokój nr 6 lub</p> <p>Kancelaria Starostwa Powiatowego w Elku, ul. Piłsudskiego 4, parter, pokój nr 127</p> <p>tel. (0-87) 621 83 70 faks (0-87) 621 83 67</p> <p>e-mail: transport@powiat.elk.pl www.powiat.elk.pl</p>
Sprawę załatwia i udziela szczegółowych wyjaśnień	<p>Wydział Komunikacji Starostwa Powiatowego w Elku, ul. Warszawska 4, parter, pokój nr 11</p> <p>tel. (0-87) 621 83 70 faks (0-87) 621 83 67</p> <p>e-mail: transport@powiat.elk.pl www.powiat.elk.pl</p>
Godziny urzędowania	<p>Interesanci obsługiwani są od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00.</p> <p>Urzednicy pracują od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30.</p>
Termin załatwienia sprawy	Do 30dni od dnia złożenia wniosku o wydanie zezwolenia. Jeżeli dokumentacja jest kompletna najczęściej licencję można otrzymać w terminie około jednego tygodnia.
Sposób załatwienia sprawy	Po złożeniu wniosku o wydanie zaświadczenia sprawdzana jest dokumentacja, przygotowuje się druk zezwolenia i wypisów, które w ustalonym terminie jest wydawane przedsiębiorcy.
Tryb odwoławczy	Udzielenie, odmowa udzielenia, zmiana oraz zawieszenie lub cofnięcie zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego następuje w drodze decyzji administracyjnej, od której przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Olsztynie za pośrednictwem Starosty Elckiego. Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.
Informacje dodatkowe	